



PREZYDENT MIASTA PŁOCKA

Zarządzenie Nr 3134/2017 Prezydenta Miasta Płocka z dnia 30 marca 2017 roku

w sprawie: określenia wzoru wniosków przeznaczonych do realizacji Programu pod nazwą „Mieszkania na start”.

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2016r. poz. 446, zm. Dz. U. z 2016r. poz. 1579) i art. 21 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (tekst jednolity: Dz.U. z 2014 r. poz.150, zm. Dz. U. z 2016r. poz. 1610) § 5 ust.1 zał. nr 2 do uchwały 340/XXI/2012 Rady Miasta Płocka z dnia 27 marca 2012 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu miasta Płocka (ogłoszonej w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego z dnia 14 maja 2012r., poz. 4039), zmieniona uchwałą Nr 451/XXVII/2012 Rady Miasta Płocka z dnia 25 września 2012r. ogłoszoną w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego poz. 6862 z dnia 16 października 2012r zmieniona uchwałą Nr 529/XXXI/2013 Rady Miasta Płocka z dnia 29 stycznia 2013r. (ogłoszoną w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego poz. 1974 z dnia 18 lutego 2013r.), zmieniona uchwałą Nr 660/XXXIX/2013 Rady Miasta Płocka z dnia 29 października 2013r. (ogłoszoną w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego poz. 11646 z dnia 8 listopada 2013r.), zmieniona uchwałą Nr 294/XVI/2016 Rady Miasta Płocka z dnia 23 lutego 2016r. (ogłoszoną w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego poz. 2808 z dnia 21 marca 2016r.) zmieniona uchwałą Nr 503/XXIX/2017 Rady Miasta Płocka z dnia 28 lutego 2017r. (ogłoszoną w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego poz. 2636 z dnia 17 marca 2017r.) zarządzam co następuje:

§ 1

Określić wzór wniosku o wynajęcie lokalu mieszkalnego, przeznaczonego do realizacji programu pod nazwą „Mieszkania na start” w brzmieniu stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Określić wzór wniosku o zamianę lokalu mieszkalnego, przeznaczonego do realizacji programu pod nazwą „Mieszkania na start” w brzmieniu stanowiącym załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Określić wzór wniosku o zamianę wzajemną lokalu mieszkalnego, przeznaczonego do realizacji programu pod nazwą „Mieszkania na start” w brzmieniu stanowiącym załącznik Nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 4

Uchylić Zarządzenie Nr 1856/2016 Prezydenta Miasta Płocka z dnia 01 kwietnia 2016 roku w sprawie określenia wzorów wniosków przeznaczonych do realizacji Programu pod nazwą „Mieszkania na start” oraz Zarządzenie Nr 2390/2016 Prezydenta Miasta Płocka z dnia 06 grudnia 2016 roku w sprawie określenia wzoru wniosków o zamianę lokali z Programu pod nazwą „Mieszkania na start”.

§ 5

Wykonanie zarządzenia powierza się Zastępcy Prezydenta Miasta Płocka ds. Komunalnych.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta Płocka
/-/ Andrzej Nowakowski

Program „Mieszkania na start”**1. Wniosek nr / o wynajęcie lokalu mieszkalnego ****(wypełnia Urząd Miasta)***2. Aktualizacja wniosku nr / o wynajęcie lokalu mieszkalnego****(wypełnia wnioskodawca)***I. Informacje o osobach ubiegających się o wynajęcie lokalu.****I.1. Dane wnioskodawców:***(wyjaśnienie: należy wpisać osoby, z którymi będzie zawarta umowa najmu. W przypadku osób pozostających w związku małżeńskim należy wpisać dane obydwójga małżonków)*

L.p.	Imię i nazwisko adres zamieszkania	data urodzenia	PESEL
1.			
2.			

I.2. Dane pozostałych członków gospodarstwa domowego:

L.p.	Imię i nazwisko adres zamieszkania	data urodzenia	PESEL
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			

* zaznaczyć właściwe

I.3. Informacje o wnioskodawcach:

L.p.	Podstawa naliczenia pkt	Ilość pkt	Informacje dodatkowe	Wymagany dokument	Sposób naliczania pkt	Odpowiednie zaznaczyć	Wypełnia UMP
1	Posiadanie Karty Dużej Rodziny lub Płockiej Karty Familijnej 3+	+ 10 pkt		kopia Karty	dla gospodarstwa domowego, przy czym punkty z poz. 1 - 3 nie sumują się pomiędzy sobą		
2	Posiadanie co najmniej jednego dziecka	+ 5 pkt					
3	Samotne wychowywanie co najmniej jednego dziecka	+ 5 pkt	za dziecko uważa się osobę w wieku do 18 lat, a w przypadku dzieci uczących się - w wieku do 25 lat.	oświadczenie na formularzu wniosku, a w przypadku osób uczących się powyżej 18 roku życia dodatkowo wymagany jest dokument potwierdzający pobieranie nauki (np. zaświadczenie szkoły lub uczelni)			
						SUMA	

II. Informacje o warunkach jakich oczekują wnioskodawcy w nowym lokalu.

(wyjaśnienie: wnioskodawcom będą składane tylko oferty wynajęcia lokali o wskazanych przez nich parametrach)

II.1. Powierzchnia lokalu.

a) minimalna powierzchnia użytkowa lokalu m²

b) maksymalna powierzchnia użytkowa lokalu m²

(wyjaśnienie: suma powierzchni wszystkich pomieszczeń w lokalu)

II.2. Ilość pokoi.

a) minimalna liczba pokoi w lokalu

b) maksymalna liczba pokoi w lokalu

II.3. Kondygnacja.

a) najniższa kondygnacja, na której może znajdować się lokal to: parter / 1 piętro / 2 piętro / 3 piętro / 4 piętro i powyżej /*

b) najwyższa kondygnacja, na której może znajdować się lokal to: parter / 1 piętro / 2 piętro / 3 piętro / 4 piętro i powyżej /*

II.4. Konieczność lokalu przystosowanego dla potrzeb osoby niepełnosprawnej ruchowo:

a) TAK

b) NIE

Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu określonym w art.23 ust.1 pkt 3 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 1997 roku Nr 133, poz. 883 z późn. zm.).

.....

(data i podpisy wnioskodawców)

* zaznaczyć właściwe

III.1. Informacje dotyczące sytuacji wnioskodawcy wymienionego w pkt 1 tabeli I.1.

L.p.	Podstawa naliczenia pkt	Ilość pkt	Informacje dodatkowe	Wymagany dokument	Sposób naliczania pkt	Zakreślić odpowiednie	Wypełnia UMP
1	Kształcenie się na studiach wyższych	+ 3 pkt	Wymagany okres co najmniej jednego roku nauki	zaświadczenie uczelni	dla każdej osoby spełniającej warunek		
2	Ukończenie studiów pierwszego stopnia	+ 3 pkt	Punktów za ukończenie poszczególnych rodzajów studiów nie sumuje się	dokument potwierdzający uzyskanie kwalifikacji pierwszego stopnia			
3	Ukończenie studiów drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich	+ 5 pkt		dokument potwierdzający uzyskanie kwalifikacji drugiego stopnia			
4	Ukończenie studiów trzeciego stopnia (studia doktoranckie)	+ 10 pkt		dokument potwierdzający uzyskanie kwalifikacji trzeciego stopnia			
5	Ukończenie studiów podyplomowych lub kolejnego kierunku studiów na studiach drugiego stopnia lub jednolitych studiach magisterskich	+1 pkt	Punkty za ukończenie studiów podyplomowych lub kolejnego kierunku studiów nalicza się odrębnie	dokument potwierdzający uzyskanie kwalifikacji podyplomowych			
6	Prowadzenie działalności gospodarczej na terenie Płocka przez okres co najmniej 2 lat	+ 3 pkt	Wymagane jest aby działalność była prowadzona w sposób ciągły (brak okresów zawieszenia prowadzenia działalności) zarówno w dniu składania wniosku, jak i przez okres 2 lat poprzedzających złożenie wniosku. Punkty z poz. 6 i 7 nie sumują się	brak – weryfikacja oświadczenia poprzez bazę CEIDG			
7	Prowadzenie działalności gospodarczej na terenie Płocka przez okres co najmniej 2 lat i zatrudnianie w tym okresie przez co najmniej 20 miesięcy przynajmniej 1 osoby	+ 5 pkt		zaświadczenie z ZUS potwierdzające opłacanie składek ubezpieczeniowych za pracownika			
8	Zatrudnienie na terenie Płocka w okresie 5 lat przed złożeniem wniosku	+ 1 pkt / pełen rok zatrudnienia/	Poszczególne okresy zatrudnienia w czasie 5 lat poprzedzających złożenie wniosku sumują się	zaświadczenie od pracodawcy wskazujące miejsce wykonywania pracy i okres zatrudnienia	dla każdej osoby spełniającej warunek		
9	Zamieszkiwanie w granicach administracyjnych Płocka z zamiarem stałego pobytu od co najmniej 5 lat	+3 pkt	Punkty przydziela się tylko za okres nieprzerwanego zamieszkiwania w Płocku.	dokumenty potwierdzające fakt i okres zamieszkiwania w Płocku	dla każdej pełnoletniej osoby spełniającej warunek		
10	Prowadzenie od co najmniej dwóch lat nieodpłatnej działalności w organizacjach pożytku publicznego na terenie Płocka	+ 1 pkt	Wymagane jest aby działalność była prowadzona w sposób ciągły zarówno w dniu składania wniosku, jak i przez okres 2 lat poprzedzających złożenie wniosku	zaświadczenie pochodzące od organizacji pożytku publicznego	dla każdej osoby spełniającej warunek		
11	Osoba opuszczająca pieczę zastępczą	+ 10 pkt		zaświadczenie z ośrodka pomocy społecznej lub Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie	dla każdej osoby spełniającej warunek		
						SUMA	

Potwierdzam prawdziwość powyższych danych

III.2. Informacje dotyczące sytuacji wnioskodawcy wymienionego w pkt 2 tabeli I.1.

L.p.	Podstawa naliczenia pkt	Ilość pkt	Informacje dodatkowe	Wymagany dokument	Sposób naliczania pkt	Zakreślić odpowiednie	Wypełnia UMP
1	Kształcenie się na studiach wyższych	+ 3 pkt	Wymagany okres co najmniej jednego roku nauki	zaświadczenie uczelni	dla każdej osoby spełniającej warunek		
2	Ukończenie studiów pierwszego stopnia	+ 3 pkt	Punktów za ukończenie poszczególnych rodzajów studiów nie sumuje się	dokument potwierdzający uzyskanie kwalifikacji pierwszego stopnia			
3	Ukończenie studiów drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich	+ 5 pkt		dokument potwierdzający uzyskanie kwalifikacji drugiego stopnia			
4	Ukończenie studiów trzeciego stopnia (studia doktoranckie)	+ 10 pkt		dokument potwierdzający uzyskanie kwalifikacji trzeciego stopnia			
5	Ukończenie studiów podyplomowych lub kolejnego kierunku studiów na studiach drugiego stopnia lub jednolitych studiach magisterskich	+1 pkt	Punkty za ukończenie studiów podyplomowych lub kolejnego kierunku studiów nalicza się odrębnie	dokument potwierdzający uzyskanie kwalifikacji podyplomowych			
6	Prowadzenie działalności gospodarczej na terenie Płocka przez okres co najmniej 2 lat	+ 3 pkt	Wymagane jest aby działalność była prowadzona w sposób ciągły (brak okresów zawieszenia prowadzenia działalności) zarówno w dniu składania wniosku, jak i przez okres 2 lat poprzedzających złożenie wniosku. Punkty z poz. 6 i 7 nie sumują się	brak – weryfikacja oświadczenia poprzez bazę CEIDG			
7	Prowadzenie działalności gospodarczej na terenie Płocka przez okres co najmniej 2 lat i zatrudnianie w tym okresie przez co najmniej 20 miesięcy przynajmniej 1 osoby	+ 5 pkt		zaświadczenie z ZUS potwierdzające opłacanie składek ubezpieczeniowych za pracownika			
8	Zatrudnienie na terenie Płocka w okresie 5 lat przed złożeniem wniosku	+ 1 pkt / pełen rok zatrudnienia/	Poszczególne okresy zatrudnienia w czasie 5 lat poprzedzających złożenie wniosku sumują się	zaświadczenie od pracodawcy wskazujące miejsce wykonywania pracy i okres zatrudnienia	dla każdej osoby spełniającej warunek		
9	Zamieszkiwanie w granicach administracyjnych Płocka z zamiarem stałego pobytu od co najmniej 5 lat	+3 pkt	Punkty przydziela się tylko za okres nieprzerwanego zamieszkiwania w Płocku.	dokumenty potwierdzające fakt i okres zamieszkiwania w Płocku	dla każdej pełnoletniej osoby spełniającej warunek		
10	Prowadzenie od co najmniej dwóch lat nieodpłatnej działalności w organizacjach pożytku publicznego na terenie Płocka	+ 1 pkt	Wymagane jest aby działalność była prowadzona w sposób ciągły zarówno w dniu składania wniosku, jak i przez okres 2 lat poprzedzających złożenie wniosku	zaświadczenie pochodzące od organizacji pożytku publicznego	dla każdej osoby spełniającej warunek		
11	Osoba opuszczająca pieczę zastępczą	+ 10 pkt		zaświadczenie z ośrodka pomocy społecznej lub Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie	dla każdej osoby spełniającej warunek		
						SUMA	

Potwierdzam prawdziwość powyższych danych

4

(data i podpis wnioskodawcy)

III.3. Informacje dotyczące sytuacji członka gospodarstwa domowego wymienionego w tabeli I.2. Pkt....

L.p.	Podstawa naliczenia pkt	Ilość pkt	Informacje dodatkowe	Wymagany dokument	Sposób naliczania pkt	Zakreślić odpowiednie	Wypełnia UMP
1	Kształcenie się na studiach wyższych	+ 3 pkt	Wymagany okres co najmniej jednego roku nauki	zaświadczenie uczelni	dla każdej osoby spełniającej warunek		
2	Ukończenie studiów pierwszego stopnia	+ 3 pkt	Punktów za ukończenie poszczególnych rodzajów studiów nie sumuje się	dokument potwierdzający uzyskanie kwalifikacji pierwszego stopnia			
3	Ukończenie studiów drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich	+ 5 pkt		dokument potwierdzający uzyskanie kwalifikacji drugiego stopnia			
4	Ukończenie studiów trzeciego stopnia (studia doktoranckie)	+ 10 pkt		dokument potwierdzający uzyskanie kwalifikacji trzeciego stopnia			
5	Ukończenie studiów podyplomowych lub kolejnego kierunku studiów na studiach drugiego stopnia lub jednolitych studiach magisterskich	+1 pkt	Punkty za ukończenie studiów podyplomowych lub kolejnego kierunku studiów nalicza się odrębnie	dokument potwierdzający uzyskanie kwalifikacji podyplomowych			
6	Prowadzenie działalności gospodarczej na terenie Płocka przez okres co najmniej 2 lat	+ 3 pkt	Wymagane jest aby działalność była prowadzona w sposób ciągły (brak okresów zawieszenia prowadzenia działalności) zarówno w dniu składania wniosku, jak i przez okres 2 lat poprzedzających złożenie wniosku. Punkty z poz. 6 i 7 nie sumują się	brak – weryfikacja oświadczenia poprzez bazę CEiDG			
7	Prowadzenie działalności gospodarczej na terenie Płocka przez okres co najmniej 2 lat i zatrudnianie w tym okresie przez co najmniej 20 miesięcy przynajmniej 1 osoby	+ 5 pkt		zaświadczenie z ZUS potwierdzające opłacanie składek ubezpieczeniowych za pracownika			
8	Zatrudnienie na terenie Płocka w okresie 5 lat przed złożeniem wniosku	+ 1 pkt / pełen rok zatrudnienia/	Poszczególne okresy zatrudnienia w czasie 5 lat poprzedzających złożenie wniosku sumują się	zaświadczenie od pracodawcy wskazujące miejsce wykonywania pracy i okres zatrudnienia		dla każdej osoby spełniającej warunek	
9	Zamieszkiwanie w granicach administracyjnych Płocka z zamiarem stałego pobytu od co najmniej 5 lat	+3 pkt	Punkty przydziela się tylko za okres nieprzerwanego zamieszkiwania w Płocku.	dokumenty potwierdzające fakt i okres zamieszkiwania w Płocku		dla każdej pełnoletniej osoby spełniającej warunek	
10	Prowadzenie od co najmniej dwóch lat nieodpłatnej działalności w organizacjach pożytku publicznego na terenie Płocka	+ 1 pkt	Wymagane jest aby działalność była prowadzona w sposób ciągły zarówno w dniu składania wniosku, jak i przez okres 2 lat poprzedzających złożenie wniosku	zaświadczenie pochodzące od organizacji pożytku publicznego		dla każdej osoby spełniającej warunek	
11	Osoba opuszczająca pieczę zastępczą	+ 10 pkt		zaświadczenie z ośrodka pomocy społecznej lub Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie		dla każdej osoby spełniającej warunek	
						SUMA	

Potwierdzam prawdziwość powyższych danych

IV.1. Inne informacje o sytuacji wnioskodawcy wymienionego w pkt 1 tabeli I.1.

IV.1.1. Oświadczam, że:

a) ja / mój małżonek / osoba pozostająca faktycznie we wspólnym pożyciu / inna osoba zgłoszona do wspólnego zamieszkiwania* nie posiadamy/posiadamy* tytuł prawny do innego lokalu tj.
..... lub nieruchomości/udziału w nieruchomości* położonej w dla której Sąd Rejonowy w prowadzi księgę wieczystą o numerze, jednocześnie informuję, że wartość nieruchomości wynosizł.
(w załączeniu operat szacunkowy)

b) ja / mój małżonek / osoba pozostająca faktycznie we wspólnym pożyciu / inna osoba zgłoszona do wspólnego zamieszkiwania* w okresie ostatnich 5 lat przed dniem złożenia wniosku wyzbyli / nie wyzbyli* odpłatnie lub nieodpłatnie tytułu prawnego albo zrezygnowali z niego,
(wyjaśnienie: przez tytuł prawny należy rozumieć prawo własności, współwłasności lokalu lub własności, współwłasności, użytkowania wieczystego lub współużytkowania wieczystego nieruchomości zabudowanej budynkiem, w którym znajduje się co najmniej jeden lokal mieszkalny, lokatorskie i własnościowe spółdzielcze prawo do lokalu mieszkalnego, umowę najmu lokalu mieszkalnego w zasobie mieszkaniowym lub w zasobach towarzystwa budownictwa społecznego albo umowę w sprawie partycypacji w kosztach budowy lokalu mieszkalnego, bez względu na miejsce położenia lokalu lub nieruchomości)

Potwierdzam prawdziwość powyższych danych
(data i podpis wnioskodawcy)

IV.2. Inne informacje o sytuacji wnioskodawcy wymienionego w pkt 2 tabeli I.1.

IV.1.2. Oświadczam, że:

a) ja / mój małżonek / osoba pozostająca faktycznie we wspólnym pożyciu / inna osoba zgłoszona do wspólnego zamieszkiwania* nie posiadamy/posiadamy* tytuł prawny do innego lokalu tj.
..... lub nieruchomości/udziału w nieruchomości* położonej w dla której Sąd Rejonowy w prowadzi księgę wieczystą o numerze, jednocześnie informuję, że wartość nieruchomości wynosizł.
(w załączeniu operat szacunkowy)

b) ja / mój małżonek / osoba pozostająca faktycznie we wspólnym pożyciu / inna osoba zgłoszona do wspólnego zamieszkiwania* w okresie ostatnich 5 lat przed dniem złożenia wniosku wyzbyli / nie wyzbyli* odpłatnie lub nieodpłatnie tytułu prawnego albo zrezygnowali z niego,
(wyjaśnienie: przez tytuł prawny należy rozumieć prawo własności, współwłasności lokalu lub własności, współwłasności, użytkowania wieczystego lub współużytkowania wieczystego nieruchomości zabudowanej budynkiem, w którym znajduje się co najmniej jeden lokal mieszkalny, lokatorskie i własnościowe spółdzielcze prawo do lokalu mieszkalnego, umowę najmu lokalu mieszkalnego w zasobie mieszkaniowym lub w zasobach towarzystwa budownictwa społecznego albo umowę w sprawie partycypacji w kosztach budowy lokalu mieszkalnego, bez względu na miejsce położenia lokalu lub nieruchomości)

Potwierdzam prawdziwość powyższych danych
(data i podpis wnioskodawcy)

Łączna liczba uzyskanych punktów
wypełnia Urząd Miasta

* zaznaczyć właściwe

V. Wypełnia Urząd Miasta

Stwierdzam dopuszczalność zawarcia umowy podnajmu na czas oznaczony lat.

.....
(podpis pracownika dokonującego weryfikacji wniosku)

Wymagane załączniki/dokumenty:

1. Dowody osobiste wszystkich pełnoletnich osób;
2. Zaświadczenie wszystkich pełnoletnich osób o dochodach, wydane przez organy podatkowe za poprzedni rok podatkowy oraz osób niepełnoletnich jeżeli osiągają dochód;
3. Dokument potwierdzający otrzymywanie świadczenia pielęgnacyjnego;
4. Orzeczenie sądu, ugoda sądowa ustalające wysokość alimentów lub zaświadczenie o wypłacaniu świadczenia alimentacyjnego z Funduszu alimentacyjnego;
5. Orzeczenia potwierdzające niepełnosprawności;
6. Oświadczenie o zbowiązaniu się osoby trzeciej do udzielenia poręczenia (dotyczy przypadków gdy do dochodów wnioskodawcy ma być doliczony dochód poręczyciela) – załącznik do wniosku;
7. Inne dokumenty potwierdzające dane w złożonym wniosku.

Wykaz dokumentów załączonych do wniosku:

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.
11.
12.

tel. do kontaktu

Uwaga:

- Do wniosku należy dołączyć oryginały dokumentów lub ich kopie notarialnie poświadczone.
- Do wniosku można dołączyć dokumenty bez ich notarialnego poświadczenia pod warunkiem okazania pracownikom Biura Obsługi Klienta ich oryginałów.

INFORMACJA

Zgodnie z uchwałą Nr 294/XVI/2016 z dnia 23 lutego 2016 roku w sprawie zmiany uchwały Nr 340/XXI/2012 z dnia 27 marca 2012 roku w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Miasto Płock lokale wynajmuje się uwzględniając ilość osób wchodzących w skład gospodarstwa domowego, przy czym w chwili zawierania umowy **powierzchnia użytkowa** lokalu wynajmowanego nie może przekraczać:

- a) 40 m² w gospodarstwie jednoosobowym,
- b) 45 m² w gospodarstwie dwuosobowym,
- c) 55 m² w gospodarstwie trzynosobowym,
- d) 65 m² w gospodarstwie czterosobowym,
- e) nie wprowadza się ograniczeń powierzchni w gospodarstwie pięciosobowym lub większym.

Załącznik do wniosku o wynajęcie lokalu z programu „Mieszkania na start”

Miejscowość data

Dane poręczyciela:

.....
(Imię i nazwisko)

.....
(PESEL/NIP)

.....

.....
(adres)

Dane wnioskodawcy:

1.

.....

.....

2.

.....

.....

Oświadczenie

Niniejszym zobowiązuję się udzielić poręczenia za zobowiązania wnioskodawcy (wnioskodawców) jako przyszłego najemcy (przyszłych najemców) z tytułu czynszu oraz innych opłat związanych z korzystaniem z lokalu, o którego podnajem ubiega się on (ubiegają się oni) w ramach programu pn. "Mieszkania na start" realizowanego przez Urząd Miasta Płocka.

Jednocześnie oświadczam, że przed zawarciem umowy podnajmu z wnioskodawcą (wnioskodawcami) zawrę umowę poręczenia w terminie mi wyznaczonym.

.....
(podpis poręczyciela)

W załączeniu:

- zaświadczenie o dochodach poręczyciela wydane przez organy podatkowe za poprzedni rok podatkowy.

**1. Wniosek nr/..... o zmianę lokalu mieszkalnego
z programu „Mieszkania na start”**

(wypełnia Urząd Miasta)

I. Informacje o osobach ubiegających się o zmianę lokalu.

I.1. Dane wnioskodawców:

(wyjaśnienie: należy wpisać osoby, z którymi będzie zawarta umowa najmu. W przypadku osób pozostających w związku małżeńskim należy wpisać dane obydwójga małżonków)

L.p.	Imię i nazwisko adres zamieszkania	data urodzenia	PESEL
1.			
2.			

I.2. Dane pozostałych członków gospodarstwa domowego:

L.p.	Imię i nazwisko adres zamieszkania	data urodzenia	PESEL
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			

* zaznaczyć właściwe

II.1. Dane lokalu, w którym zamieszkuje wnioskodawca:

II.1.1. Adres lokalu

Tytuł prawny do lokalu

II.1.2. Okres zamieszkiwania w lokalu (data)

..... rok (wnioskodawca z pkt.1)

..... rok (wnioskodawca z pkt.2)

II.1.3. Powierzchnia użytkowa lokalu m², powierzchnia mieszkalna lokalu m²

II.1.4. Kondygnacja

II.1.5. Liczba pokoi

II.1.6. Lokal jest utrzymywany w dobrym stanie technicznym – TAK / NIE *

II.1.7. Występują zaległości w płatnościach związanych z korzystaniem z lokalu – TAK / NIE *

W przypadku zaznaczenia odpowiedzi "TAK" podać całkowitą kwotę zadłużenia zł

Zawarto ugodę dotyczącą spłaty zadłużenia – TAK / NIE *

W przypadku zaznaczenia odpowiedzi "TAK" podać czy ugoda jest realizowana – TAK / NIE *

Potwierdzam prawdziwość powyższych danych
(data i podpis przedstawiciela administratora lokalu)

II.2 Informacje o warunkach jakich oczekują wnioskodawcy w nowym lokalu.

(wyjaśnienie: wnioskodawcom będą składane tylko oferty wynajęcia lokali o wskazanych przez nich parametrach)

II.2.1. Powierzchnia lokalu.

a) minimalna powierzchnia użytkowa lokalu m²

b) maksymalna powierzchnia użytkowa lokalu m²

(wyjaśnienie: powierzchnia użytkowa lokalu - suma powierzchni wszystkich pomieszczeń w lokalu)

II.2.2. Ilość pokoi.

a) minimalna liczba pokoi w lokalu

b) maksymalna liczba pokoi w lokalu

II.2.3. Kondygnacja.

a) najniższa kondygnacja, na której może znajdować się lokal to: parter / 1 piętro / 2 piętro / 3 piętro / 4 piętro i powyżej /*

b) najwyższa kondygnacja, na której może znajdować się lokal to: parter / 1 piętro / 2 piętro / 3 piętro / 4 piętro i powyżej /*

II.2.4. Konieczność lokalu przystosowanego dla potrzeb osoby niepełnosprawnej ruchowo:

a) TAK

b) NIE

Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu określonym w art.23 ust.1 pkt 3 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 1997 roku Nr 133, poz. 883 z późn. zm.), w tym do ich udostępniania innym wnioskodawcom ubiegającym się o zamianę lokalu** (dotyczy tylko osób ubiegających się o zamianę lokalu).

.....
(data i podpis wnioskodawców)

III.1. Inne informacje o sytuacji wnioskodawcy wymienionego w pkt 1 tabeli I.1.

III.1.1. Oświadczam, że:

a) ja / mój małżonek / osoba pozostająca faktycznie we wspólnym pożyciu / inna osoba zgłoszona do wspólnego zamieszkiwania* nie posiadamy/posiadamy* tytuł prawny do innego lokalu tj.
..... lub nieruchomości/udziału w nieruchomości* położonej w
..... dla której Sąd Rejonowy w prowadzi księgę wieczystą o numerze, jednocześnie informuję, że wartość nieruchomości wynosizł.
(w załączeniu operat szacunkowy)

b) ja / mój małżonek / osoba pozostająca faktycznie we wspólnym pożyciu / inna osoba zgłoszona do wspólnego zamieszkiwania* w okresie ostatnich 5 lat przed dniem złożenia wniosku wyzbyli / nie wyzbyli* odpłatnie lub nieodpłatnie tytułu prawnego albo zrezygnowali z niego,
(wyjaśnienie: przez tytuł prawny należy rozumieć prawo własności, współwłasności lokalu lub własności, współwłasności, użytkowania wieczystego lub współużytkowania wieczystego nieruchomości zabudowanej budynkiem, w którym znajduje się co najmniej jeden lokal mieszkalny, lokatorskie i własnościowe spółdzielcze prawo do lokalu mieszkalnego, umowę najmu lokalu mieszkalnego w zasobie mieszkaniowym lub w zasobach towarzystwa budownictwa społecznego albo umowę w sprawie partycypacji w kosztach budowy lokalu mieszkalnego, bez względu na miejsce położenia lokalu lub nieruchomości)

Potwierdzam prawdziwość powyższych danych

(data i podpis wnioskodawcy)

III.2. Inne informacje o sytuacji wnioskodawcy wymienionego w pkt 2 tabeli I.1.

III.2.1. Oświadczam, że:

a) ja / mój małżonek / osoba pozostająca faktycznie we wspólnym pożyciu / inna osoba zgłoszona do wspólnego zamieszkiwania* nie posiadamy/posiadamy* tytuł prawny do innego lokalu tj.
..... lub nieruchomości/udziału w nieruchomości* położonej w
..... dla której Sąd Rejonowy w prowadzi księgę wieczystą o numerze, jednocześnie informuję, że wartość nieruchomości wynosizł.
(w załączeniu operat szacunkowy)

b) ja / mój małżonek / osoba pozostająca faktycznie we wspólnym pożyciu / inna osoba zgłoszona do wspólnego zamieszkiwania* w okresie ostatnich 5 lat przed dniem złożenia wniosku wyzbyli / nie wyzbyli* odpłatnie lub nieodpłatnie tytułu prawnego albo zrezygnowali z niego,
(wyjaśnienie: przez tytuł prawny należy rozumieć prawo własności, współwłasności lokalu lub własności, współwłasności, użytkowania wieczystego lub współużytkowania wieczystego nieruchomości zabudowanej budynkiem, w którym znajduje się co najmniej jeden lokal mieszkalny, lokatorskie i własnościowe spółdzielcze prawo do lokalu mieszkalnego, umowę najmu lokalu mieszkalnego w zasobie mieszkaniowym lub w zasobach towarzystwa budownictwa społecznego albo umowę w sprawie partycypacji w kosztach budowy lokalu mieszkalnego, bez względu na miejsce położenia lokalu lub nieruchomości)

Potwierdzam prawdziwość powyższych danych

(data i podpis wnioskodawcy)

* zaznaczyć właściwe

IV. Wypełnia Urząd Miasta

Stwierdzam dopuszczalność zawarcia umowy podnajmu na okres do dnia

.....
(podpis pracownika dokonującego weryfikacji wniosku)

INFORMACJA

Zgodnie z uchwałą Nr 294/XVI/2016 z dnia 23 lutego 2016 roku w sprawie zmiany uchwały Nr 340/XXI/2012 z dnia 27 marca 2012 roku w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Miasto Płock lokale wynajmuje się uwzględniając ilość osób wchodzących w skład gospodarstwa domowego, przy czym w chwili zawierania umowy **powierzchnia użytkowa** lokalu wynajmowanego **nie może przekraczać:**

- a) 40 m² w gospodarstwie jednoosobowym,
- b) 45 m² w gospodarstwie dwuosobowym,
- c) 55 m² w gospodarstwie trzyosobowym,
- d) 65 m² w gospodarstwie czteroosobowym,
- e) nie wprowadza się ograniczeń powierzchni w gospodarstwie pięcioosobowym lub większym.

1. Wniosek nr / o wyrażenie zgody na zamianę wzajemną lokali mieszkalnych z programu „Mieszkania na start”

(wypełnia Urząd Miasta)

I. Informacje o osobach ubiegających się o zamianę lokali.

I.1. Dane najemców pierwszego lokalu:

(wyjaśnienie: należy wpisać osoby, z którymi będzie zawarta umowa najmu. W przypadku osób pozostających w związku małżeńskim należy wpisać dane obydwójga małżonków)

L.p.	Imię i nazwisko adres zamieszkania	data urodzenia	PESEL
1.			
2.			

I.2. Dane pozostałych członków gospodarstwa domowego pierwszego lokalu:

L.p.	Imię i nazwisko adres zamieszkania	data urodzenia	PESEL
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

* zaznaczyć właściwe

I.3. Dane najemców drugiego lokalu:

(wyjaśnienie: należy wpisać osoby, z którymi będzie zawarta umowa najmu. W przypadku osób pozostających w związku małżeńskim należy wpisać dane obydwójga małżonków)

L.p.	Imię i nazwisko adres zamieszkania	data urodzenia	PESEL
1.			
2.			

I.4. Dane pozostałych członków gospodarstwa domowego drugiego lokalu:

L.p.	Imię i nazwisko adres zamieszkania	data urodzenia	PESEL
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

* zaznaczyć właściwe

II. Przedmiot zamiany:

II.1. Dane pierwszego z lokali podlegających zamianie:

II.1.1. Adres lokalu

Tytuł prawny do lokalu

II.1.2. Okres zamieszkiwania w lokalu (data)

..... rok (wnioskodawca z pkt.I.I.1)

..... rok (wnioskodawca z pkt. I.I.2)

II.1.3. Powierzchnia użytkowa lokalu m², powierzchnia mieszkalna lokalu m²

II.1.4. Kondygnacja

II.1.5. Liczba pokoi

II.1.6. Lokal jest utrzymywany w dobrym stanie technicznym – TAK / NIE *

II.1.7. Występują zaległości w płatnościach związanych z korzystaniem z lokalu – TAK / NIE *

W przypadku zaznaczenia odpowiedzi "TAK" podać całkowitą kwotę zadłużenia zł

Zawarto umowę dotyczącą spłaty zadłużenia – TAK / NIE *

W przypadku zaznaczenia odpowiedzi "TAK" podać czy umowa jest realizowana – TAK / NIE *

Potwierdzam prawdziwość powyższych danych

(data i podpis przedstawiciela administratora lokalu)

II.2. Dane drugiego z lokali podlegających zamianie:

II.2.1. Adres lokalu

Tytuł prawny do lokalu

II.2.2. Okres zamieszkiwania w lokalu (data)

..... rok (wnioskodawca z pkt.II.I.1)

..... rok (wnioskodawca z pkt.II.I.2)

II.2.3. Powierzchnia użytkowa lokalu m², powierzchnia mieszkalna lokalu m²

II.2.4. Kondygnacja

II.2.5. Liczba pokoi

II.2.6. Lokal jest utrzymywany w dobrym stanie technicznym – TAK / NIE *

II.2.7. Występują zaległości w płatnościach związanych z korzystaniem z lokalu – TAK / NIE *

W przypadku zaznaczenia odpowiedzi "TAK" podać całkowitą kwotę zadłużenia zł

Zawarto umowę dotyczącą spłaty zadłużenia – TAK / NIE *

W przypadku zaznaczenia odpowiedzi "TAK" podać czy umowa jest realizowana – TAK / NIE *

Potwierdzam prawdziwość powyższych danych

(data i podpis przedstawiciela administratora lokalu)

III.1. Inne informacje o sytuacji osób wymienionych w pkt I.1. i I.2.

III.1.1. Oświadczam, że:

a) ja / mój małżonek / osoba pozostająca faktycznie we wspólnym pożyciu / inna osoba zgłoszona do wspólnego zamieszkiwania* nie posiadamy/posiadamy* tytułu prawnego do innego lokalu tj.
..... lub nieruchomości/udziału w nieruchomości* położonej w
..... dla której Sąd Rejonowy w prowadzi księgę wieczystą o numerze, jednocześnie informuję, że wartość nieruchomości wynosizł.
(w załączeniu operat szacunkowy)

b) ja / mój małżonek / osoba pozostająca faktycznie we wspólnym pożyciu / inna osoba zgłoszona do wspólnego zamieszkiwania* w okresie ostatnich 5 lat przed dniem złożenia wniosku wyzbyli / nie wyzbyli* odpłatnie lub nieodpłatnie tytułu prawnego albo zrezygnowali z niego,
(wyjaśnienie: przez tytuł prawny należy rozumieć prawo własności, współwłasności lokalu lub własności, współwłasności, użytkowania wieczystego lub współużytkowania wieczystego nieruchomości zabudowanej budynkiem, w którym znajduje się co najmniej jeden lokal mieszkalny, lokatorskie i własnościowe spółdzielcze prawo do lokalu mieszkalnego, umowę najmu lokalu mieszkalnego w zasobie mieszkaniowym lub w zasobach towarzystwa budownictwa społecznego albo umowę w sprawie partycypacji w kosztach budowy lokalu mieszkalnego, bez względu na miejsce położenia lokalu lub nieruchomości)

Potwierdzam prawdziwość powyższych danych

(data i podpis wnioskodawcy)

III.2. Inne informacje o sytuacji osób wymienionych w pkt I.3 i I.4

III.2.1. Oświadczam, że:

a) ja / mój małżonek / osoba pozostająca faktycznie we wspólnym pożyciu / inna osoba zgłoszona do wspólnego zamieszkiwania* nie posiadamy/posiadamy* tytułu prawnego do innego lokalu tj.
..... lub nieruchomości/udziału w nieruchomości* położonej w
..... dla której Sąd Rejonowy w prowadzi księgę wieczystą o numerze, jednocześnie informuję, że wartość nieruchomości wynosizł.
(w załączeniu operat szacunkowy)

b) ja / mój małżonek / osoba pozostająca faktycznie we wspólnym pożyciu / inna osoba zgłoszona do wspólnego zamieszkiwania* w okresie ostatnich 5 lat przed dniem złożenia wniosku wyzbyli / nie wyzbyli* odpłatnie lub nieodpłatnie tytułu prawnego albo zrezygnowali z niego,
(wyjaśnienie: przez tytuł prawny należy rozumieć prawo własności, współwłasności lokalu lub własności, współwłasności, użytkowania wieczystego lub współużytkowania wieczystego nieruchomości zabudowanej budynkiem, w którym znajduje się co najmniej jeden lokal mieszkalny, lokatorskie i własnościowe spółdzielcze prawo do lokalu mieszkalnego, umowę najmu lokalu mieszkalnego w zasobie mieszkaniowym lub w zasobach towarzystwa budownictwa społecznego albo umowę w sprawie partycypacji w kosztach budowy lokalu mieszkalnego, bez względu na miejsce położenia lokalu lub nieruchomości)

Potwierdzam prawdziwość powyższych danych

(data i podpis wnioskodawcy)

* zaznaczyć właściwe

IV. Wypełnia Urząd Miasta

IV.1 Dotyczy wnioskodawców z pkt I.1:

Stwierdzam dopuszczalność zawarcia umowy podnajmu na okres do dnia

IV.2 Dotyczy wnioskodawców z pkt II.1:

Stwierdzam dopuszczalność zawarcia umowy podnajmu na okres do dnia

.....
(podpis pracownika dokonującego weryfikacji wniosku)

INFORMACJA

Zgodnie z uchwałą Nr 294/XVI/2016 z dnia 23 lutego 2016 roku w sprawie zmiany uchwały Nr 340/XXI/2012 z dnia 27 marca 2012 roku w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Miasto Płock lokale wynajmuje się uwzględniając ilość osób wchodzących w skład gospodarstwa domowego, przy czym w chwili zawierania umowy **powierzchnia użytkowa** lokalu wynajmowanego nie może przekraczać:

- a) 40 m² w gospodarstwie jednoosobowym,
- b) 45 m² w gospodarstwie dwuosobowym,
- c) 55 m² w gospodarstwie trzyosobowym,
- d) 65 m² w gospodarstwie czterosobowym,
- e) nie wprowadza się ograniczeń powierzchni w gospodarstwie pięcioosobowym lub większym