



PREZYDENT MIASTA PŁOCKA

---

**Zarządzenie Nr 2896/2017**  
**Prezydenta Miasta Płocka**  
**z dnia 10 stycznia 2017 roku**

**w sprawie: powołania komisji sprawdzającej złożone wnioski o udzielenie dotacji na sfinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Tekst jednolity Dz. U. z 2016 r. poz. 446 z późn. zmianami) oraz Uchwały Nr 378/XXI/2016 Rady Miasta Płocka z dnia 30 sierpnia 2016 roku w sprawie: określenia zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków (Dziennik Urzędowy Województwa Mazowieckiego poz. 8449 z dnia 29 września 2016 roku)

zarządzam co następuje:

§ 1

Powołuję komisję sprawdzającą złożone wnioski o udzielenie dotacji na sfinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków.

§ 2

Ustaliam następujący skład komisji:

- 1.Jacek Terebus – przewodniczący komisji;
- 2.Aneta Pomianowska-Molak – wiceprzewodnicząca komisji;
- 3.Michał Balski – członek komisji;
- 4.Ewa Dobek – członek komisji;
- 5.Agnieszka Malinowska – członek komisji;
- 6.Agata Milczarek – członek komisji;
- 7.Iwona Stanowska – członek komisji.

§ 3

- 1.Komisja sprawdzi złożone wnioski o udzielenie dotacji na sfinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków pod względem ich zgodności z zasadami określonymi w Uchwale Nr 378/XXI/2016 Rady Miasta Płocka z dnia 30 sierpnia 2016 roku z zastrzeżeniem, że weryfikacji merytorycznej kosztorysów załączonych do wniosków dokonają pracownicy Wydziału Inwestycji i Remontów Urzędu Miasta Płocka.
- 2.Regulamin pracy komisji stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 4

Wykonanie zarządzenia powierzam Zastępcy Prezydenta Miasta Płocka ds. Rozwoju i Inwestycji.

§ 5

Traci moc Zarządzenie Nr 218/2015 Prezydenta Miasta Płocka z dnia 23 stycznia 2015 roku w sprawie: powołania komisji sprawdzającej złożone wnioski o udzielenie dotacji na sfinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta Płocka  
/-/ Andrzej Nowakowski

## **REGULAMIN PRACY KOMISJI**

### **sprawdzającej wnioski o udzielenie dotacji na sfinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków.**

#### **§1**

Podstawę pracy Komisji stanowią złożone w wyznaczonym terminie wnioski podmiotów ubiegających się o udzielenie dotacji na sfinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków.

#### **§2**

Do zadań Komisji należy sprawdzenie wniosków w oparciu o ocenę dopuszczalności i ocenę poprawności.

#### **§3**

Ocena dopuszczalności ma na celu sprawdzenie, czy wniosek kwalifikuje się do przyznania dotacji zgodnie z Uchwałą Nr 378/XXI/2016 Rady Miasta Płocka z dnia 30 sierpnia 2016 roku.

Negatywna ocena dopuszczalności powoduje automatyczne odrzucenie wniosku o udzielenie dotacji, ponieważ są to błędy, których wnioskodawca nie jest w stanie poprawić, uzupełnić lub warunki, których nie można spełnić.

#### **§4**

Ocena poprawności ma na celu sprawdzenie, czy wniosek został wypełniony prawidłowo i zawiera wszystkie załączniki, a informacje w nich zawarte są spójne.

W trakcie oceny poprawności wniosku, wnioskodawca ma możliwość jednorazowej poprawy błędów i uzupełnienia braków, w terminie 7 dni od momentu otrzymania stosownej informacji.

#### **§5**

Równolegle do oceny poprawności pracownicy Wydziału Inwestycji i Remontów dokonują weryfikacji merytorycznej kosztorysów załączonych do wniosku.

Weryfikacja merytoryczna kosztorysu obejmuje m.in. sprawdzenie poprawności zastosowanych podstaw wyceny, rodzajów materiału i sprzętu, zastosowanych współczynników do robocizny, materiału i sprzętu w stosunku do zakresu robót i technologii, tworzenie pozycji zamiennych i wariantowych, opiniowanie pozycji i całego kosztorysu, sprawdzenie przedmiaru lub obmiaru.

W przypadku stwierdzenia błędów lub braków w kosztorysach załączonych do wniosku pracownik Wydziału Inwestycji i Remontów zobowiązany jest do zgłoszenia w/w faktu pracownikowi Referatu Rewitalizacji i Estetyzacji Miasta celem ustalenia dalszego postępowania z weryfikowanym kosztorysem.

#### **§6**

W swojej pracy członkowie komisji kierują się zasadami obiektywizmu i bezstronności.

#### §7

Z prac Komisji sporządza się protokół końcowy, który powinien zawierać:

1. opis przebiegu prac Komisji,
2. treść dokonanych ustaleń,
3. wyniki oceny wniosków,
4. wykaz zweryfikowanych prac lub robót budowlanych w pozytywnie rozpatrzonych wnioskach oraz koszty kwalifikowane do poniesienia na ich wykonanie,
5. wykaz proponowanych do przyznania kwot dotacji.

#### §8

Protokół końcowy jest przekazywany Prezydentowi Miasta Płocka wraz z projektem uchwały Rady Miasta Płocka w sprawie przyznania dotacji na sfinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków.

#### §9

Obsługę administracyjno – techniczną Komisji sprawuje Referat Rewitalizacji i Estetyzacji Miasta w Wydziale Rozwoju i Polityki Gospodarczej Miasta Urzędu Miasta Płocka.