

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej niż kwoty określone dla robót budowlanych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, na:

Wymianę stolarki okiennej w salach chorych i pomieszczeniach towarzyszących na Oddziale Ginekologiczno – Położniczym w budynku „B” II piętra na terenie Szpitala Świętej Trójcy w Płocku.

1. Zamawiający

Płocki Zakład Opieki Zdrowotnej Sp. z o.o.

ul. Kościuszki 28

09 – 402 Płock

Strona internetowa, na której dostępna jest SIWZ: www.szpitalplock.pl

Adres e-mail: zamowienia_publiczne@plockizoz.pl

Godziny urzędowania: w dni robocze, poniedziałek – piątek, od godziny 7: 30 do godziny 15:05.

2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych – zwanej dalej ustawą Pzp - (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 z późn. zm.).

3. Opis przedmiotu zamówienia

3.1. Przedmiotem zamówienia jest wymiana stolarki okiennej w salach chorych i pomieszczeniach towarzyszących na Oddziale Ginekologiczno-Położniczym w budynku „B” II piętra na terenie Szpitala Świętej Trójcy w Płocku.

3.2. Oznaczenie kodowe Wspólnego Słownika Zamówień CPV: 45421132-8 - Instalowanie okien, 45421112-2 Instalowanie ram okiennych.

3.3. Szczegółowy zakres zamówienia zawiera opis przedmiotu zamówienia – wg Załącznika nr 1 do SIWZ.

4. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

6. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

7. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

9. Termin wykonania zamówienia.

Termin wykonania zamówienia – w ciągu 30 dni od daty zawarcia umowy.

10. Warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

10.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

10.1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

10.1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia;

- warunek ten będzie spełniony przez Wykonawcę, jeżeli wykonał w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 1 robotę budowlaną tego samego rodzaju o wartości minimum 20 000,00 zł brutto, a ocena spełnienia tego warunku zostanie dokonana na podstawie dokumentu, o którym mowa w pkt 11.A.2.

10.1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

- warunek ten będzie spełniony przez Wykonawcę, który wyznaczy do wykonania zamówienia osobę posiadającą uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie – zgodnie z ustawą Prawo budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, a ocena spełnienia tego warunku zostanie dokonana na podstawie dokumentów i oświadczeń, o których mowa w pkt 11.A.3. i 11.A.4.

10.1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

- 10.2. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.**
- 10.3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone w pkt 10.1.1. – 10.1.4 winien spełniać co najmniej jeden Wykonawca wspólnie ubiegający się o zamówienie. Warunek określony w pkt 10.2. powinien spełniać każdy z Wykonawców indywidualnie.
- 10.4. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.
- 11. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:**
- A. W celu potwierdzenia spełniania Warunków udziału w postępowaniu do oferty należy załączyć:**
1. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 pkt 1-4 – **wg Załącznika nr 4 do SIWZ;**
 2. Wykaz wykonanych robót budowlanych, potwierdzający spełnienie warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 10.1.2. wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujący, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone - zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 poz. 231, § 1 ust. 2). – **wg Załącznika nr 6 do SIWZ;**
 3. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, potwierdzający spełnienie warunku, o którym mowa w pkt 10.1.3. wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności oraz o podstawie do dysponowania tymi osobami – **wg Załącznika nr 7 do SIWZ;**
 4. Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, o których mowa w pkt 10.1.3. - **wg Załącznika Nr 8 do SIWZ;**

W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczenie o spełnianiu warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1-4 składa przynajmniej jeden z Wykonawców lub wszyscy Wykonawcy potwierdzając, że łącznie spełniają te warunki.

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

- B. W celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia niżej wymienionych dokumentów i oświadczeń:**
1. Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia – **wg Załącznika Nr 5 do SIWZ;**
 2. Aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centrali ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy;

UWAGA: Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w punkcie 2 składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- Dokument, o którym mowa w lit. a) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie

zamówienia publicznego, dokumenty i oświadczenia potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

C. W celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy, w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp należy złożyć następujące dokumenty w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną z zachowaniem sposobu reprezentacji:

1. Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej – wg Załącznika Nr 9.

D. W celu potwierdzenia, że oferowane roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego w SIWZ, Wykonawca jest zobowiązany do złożenia:

1. Opisu/folderów z zaoferowanymi oknami, z których wynikają parametry oferowanego przedmiotu zamówienia (profil, wymiary itd.).

E. Pozostałe dokumenty wymagane w ofercie:

1. Wypełniony i podpisany formularz ofertowy – Załącznik Nr 3;
2. Dowód wniesienia wadium.

12. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.

- 12.1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
- 12.2. Wszelkie oświadczenia, wnioski zawiadomienia oraz informacje będą przekazywane przez Zamawiającego i Wykonawców pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
- 12.3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 12.4. Dokumenty składane przez Wykonawców, w odpowiedzi na wezwanie w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, winny być złożone w formie pisemnej tj.: oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

13. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.

- 13.1. Zamawiający wyznacza do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami:
~~Renata Gwiazda~~ – specjalista, Dział Zamówień Publicznych, *JOANNA BETKE, st. Inspektor*
 tel: +48 24 364 51 24; fax: + 48 24 364 51 02,
 e-mail: zamowienia_publiczne@plockizoz.pl.
- 13.2. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.

14. Wadium

- 14.1. Wykonawca składający ofertę zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości: **200,00 zł** (słownie złotych: dwieście 00/100)
 Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
- 14.2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - a. pieniądzu;
 - b. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - c. gwarancjach bankowych nieodwołalnych, nieprzenoszalnych, płatnych na pierwsze żądanie Zamawiającego;
 - d. gwarancjach ubezpieczeniowych nieodwołalnych, nieprzenoszalnych, płatnych na pierwsze żądanie Zamawiającego;
 - e. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.).
- 14.3. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Bank Handlowy w Warszawie konto nr 39 1030 1205 0000 0000 8384 9045 z dopiskiem „wadium – PZOZ/DZP/382/46PN/13 – Wymiana stolarki okiennej w salach chorych i pomieszczeniach towarzyszących na Oddziale Ginekologiczno-Położniczym w budynku „B” II pietra na terenie Szpitala Świętej Trójcy w Płocku”, a dokument potwierdzający wpłatę należy dołączyć do oferty zgodnie z wymaganiami pkt 11.D.2. Wadium wnoszone w pieniądzu uznaje się za wniesione, jeżeli najpóźniej do chwili upływu terminu/godziny składania ofert kwotą wadium zostało uznane konto bankowe Zamawiającego.

- 14.4. Wykonawca, który nie wnieśli wadium na zasadach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zostanie wykluczony z postępowania zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 2 ustawy.
- 14.5. Dokument wadium wniesionego w formie gwarancji/poręczeń powinien zawierać klauzulę o gwarantowaniu wypłaty należności w sposób nieodwołalny, bezwarunkowy i na pierwsze żądanie. Ponadto wadium takie musi obejmować cały okres związania ofertą wskazany w niniejszej SIWZ oraz wskazywać wszystkie – bez wyjątku – wymienione w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy sytuacje, w których Wykonawca składający ofertę traci wadium na rzecz Zamawiającego.
- 14.6. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt. 14.10.
- 14.7. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 14.8. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 14.9. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt. 14.6, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 14.10. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
- 14.11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub pełnomocnictw, chyba, że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.
- 14.12. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

15. Termin związania ofertą.

- 15.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od dnia składania ofert.
- 15.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

16. Opis sposobu przygotowania ofert.

- 16.1. Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert niż jedna lub złożenie oferty wariantowej skutkować będzie odrzuceniem wszystkich złożonych przez danego Wykonawcę ofert (podstawa prawna art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych).
- 16.2. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 16.3. **Zaleca się, aby przed złożeniem oferty Wykonawca przeprowadził wizję lokalną miejsca objętego niniejszym zamówieniem, w obecności pracownika Działu Obsługi technicznej. Termin wizji lokalnej należy ustalić telefonicznie z Panią Joanną Jachimską, tel. (24) 364 51 01; 668 103 012.**
- 16.4. Oferta składana przez Wykonawcę powinna być sporządzona na Formularzu Ofertowym załączonym do niniejszej specyfikacji lub w jego formie. Formularz Ofertowy wraz ze stanowiącymi integralną część oferty załącznikami, muszą być wypełnione przez Wykonawcę ściśle według postanowień niniejszej specyfikacji.
- 16.5. W przypadku, gdy Wykonawca dołączy do oferty kopię dokumentu, kopia ta musi być potwierdzona za zgodność z oryginałem w sposób określony w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 roku, w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 roku, poz. 231).

- 16.6. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze, ręcznie długopisem lub nieścieralnym atramentem. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 16.7. Wszystkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł zmiany muszą być opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
- 16.8. Jeżeli Wykonawca załączy do oferty dokumenty w języku obcym, dokumenty te muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 16.9. OFERTA wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Uprawnionymi do składania oświadczeń woli są osoby wykazane w Krajowym Rejestrze Sądowym (rejestrze przedsiębiorców) albo, jeżeli Wykonawca nie uzyskał dotychczas wpisu do KRS, osoby wskazane w dotychczasowych: rejestrze handlowym, rejestrze spółdzielni lub przedsiębiorstw państwowych, w ewidencji działalności gospodarczej. Wyżej wymienione uprawnienia posiadają także osoby legitymujące się odpowiednimi pełnomocnictwami udzielonymi przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. W przypadku podpisywania oferty przez osobę/osoby posiadające pełnomocnictwa, dokumenty pełnomocnictwa muszą być dołączone do oferty w oryginale lub w notarialnie uwierzytelnionej kopii.
- 16.10. Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty (a nie kartki) wraz z załącznikami były jednoznacznie ponumerowane, a także podpisane przez osobę lub osoby podpisujące ofertę.
- 16.11. Proponuje się, aby oferta wraz ze wszystkimi załącznikami była trwale spięta.
- 16.12. Kilka podmiotów może złożyć ofertę wspólną. W takim przypadku podmioty te ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
- 16.13. Informacje składane w trakcie postępowania stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania, **muszą być umieszczone w oddzielnej kopercie, oznaczonej klauzulą: DOKUMENTY STANOWIĄCE TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART.11 UST.4 USTAWY z dnia 16 kwietnia 1993 r. O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (Dz.U. z 2003 r. Nr 153, poz.1503 z późn. zm.)**.
- 16.14. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

17. Miejsce i termin składania ofert.

- 17.1. Oferty należy składać w nieprzejrystym, zamkniętym opakowaniu do **dnia lipca 2013 roku do godz. 09:30** w siedzibie Zamawiającego: Płocki Zakład Opieki Zdrowotnej Sp. z o.o., ul. Kościuszki 28, 09-402 Płock, Dział Zamówień Publicznych, pok. Nr 202.
- 17.2. Opakowanie zawierające ofertę powinno być zaadresowane: **Płocki Zakład Opieki Zdrowotnej Sp. z o.o., ul. Kościuszki 28, 09 – 402 Płock, Dział Zamówień Publicznych, pok. Nr 202**

oraz oznakowane następująco:

„Oferta na wymianę stolarki okiennej w salach chorych i pomieszczeniach towarzyszących na Oddziale Ginekologiczno-Położniczym w budynku „B” II pietra na terenie Szpitala Świętej Trójcy w Płocku” Nr sprawy PZOZ/DZP/382/46PN/13 – nie otwierać przed roku godz:” (wypełnia Wykonawca)

i opatrzone nazwą oraz dokładnym adresem Wykonawcy.

- 17.3. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty lub powiadomienie o wycofaniu oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta lub powiadomienie o wycofaniu oferty, należy opatrzyć napisem ZMIANA lub WYCOFANIE.
- 17.4 Oferty złożone po terminie będą zwrócone Wykonawcom niezwłocznie.

18. Miejsce i termin otwarcia ofert.

20 sierpnia 2013

- 18.1. **Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu lipca 2013 roku o godz. 10:00** w siedzibie Zamawiającego: Płocki Zakład Opieki Zdrowotnej Sp. z o.o., ul. Kościuszki 28, 09-402 Płock, sala „Grzybek” I piętro.
- 18.2. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 18.3. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy i adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, warunków płatności, zawartych w ofercie.
- 18.4. Na wniosek Wykonawców, którzy nie byli obecni na otwarciu ofert, Zamawiający przekaze niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt 18.3.

19. Opis sposobu obliczenia ceny.

- 19.1. W formularzu ofertowym należy podać łączną cenę brutto, łączną cenę netto oraz stawkę podatku VAT obowiązującą w dniu składania oferty.
- 19.2. Ewentualne upusty, jakie Wykonawca zamierza udzielić Zamawiającemu muszą być już uwzględnione w cenie oferty.

20. Informacje dotyczące walut stosowanych przy rozliczeniach między Zamawiającym a Wykonawcą.

Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).

21. Kryteria wyboru ofert, sposób oceny ofert.

- 21.1. Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie poniższego kryterium – najniższa cena:

Lp.	Kryterium	Sposób punktacji
1.	Najniższa cena	najniższa cena zaoferowana / cena badanej oferty x 100 pkt

- 21.2. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, którego oferta zawiera najniższą cenę spośród ofert niepodlegających odrzuceniu. Pozostałe oferty zostaną ocenione wg algorytmu, określonego w pkt 21.1. SIWZ.
- 21.3. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych.
- 21.4. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

22. Udzielenie zamówienia.

- 22.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Pzp oraz niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o kryteria wyboru podane w ogłoszeniu o zamówieniu i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 22.2. O odrzuceniu ofert(y) oraz wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 22.3. Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający zamieści informacje, określone w art. 92 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp (zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty) na własnej stronie internetowej, podanej w pkt 1 niniejszej SIWZ oraz w swojej siedzibie na tablicy ogłoszeń.
- 22.4. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminach określonych w art. 94 ustawy Pzp.

23. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty najkorzystniejszej, w celu zawarcia umowy.

- 23.1. Umowa z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
- 23.2. Umowa zostanie sporządzona w dwóch egzemplarzach: po jednym dla Zamawiającego i Wykonawcy.
- 23.3. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest przedstawić decyzję dotyczącą gospodarowania odpadami, która będzie stanowić załącznik do umowy.
- 23.4. W przypadku udzielenia zamówienia konsorcjum (tzn. Wykonawcy określonego w art. 23 ust. 1 ustawy Pzp) – Zamawiający przed podpisaniem umowy może zażądać złożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

23.5. Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o dodatkowe dane w zakresie niezbędnym do wypełnienia komparacji tj. części wstępnej umowy, w której określa się jej strony.

24. Istotne postanowienia umowy.

- 24.1. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy, która zostanie zawarta z wybranym Wykonawcą, stanowią **Załącznik Nr 2** do niniejszej specyfikacji.
- 24.2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian zawartej umowy w przypadkach określonych w istotnych postanowieniach umowy.

25. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

- 25.1. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10%** wartości brutto umowy.
- 25.2. Zabezpieczenie może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach: w pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości. Nie dopuszcza się składania zabezpieczenia w innych formach.
- 25.3. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w innej formie niż pieniądz musi być ono wniesione najpóźniej w dniu zawarcia umowy w pełnej wysokości, czyli w kwocie stanowiącej równowartość **10%** ceny brutto przedstawionej w ofercie.
- 25.4. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w pieniądzu, w dniu podpisywania umowy musi ono znajdować się już na koncie Zamawiającego na rachunku bankowym Zamawiającego: Bank Handlowy w Warszawie konto nr 39 1030 1205 0000 0000 8384 9045 z dopiskiem „**zabezpieczenie należytego wykonania umowy – nr sprawy: PZOZ/DZP/382/46PN/13**”, w pełnej wysokości, czyli w kwocie stanowiącej równowartość **10%** ceny brutto przedstawionej w ofercie.

26. Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcom

- 26.1. Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, na podstawie art. 180 ust. 2 tej ustawy przysługuje odwołanie wyłącznie wobec czynności:
- 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego.
- 26.2. Na powyższe czynności odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 ustawy Pzp.
- 26.3. Szczegółowe zasady wnoszenia środków ochrony prawnej opisane są w Dziale VI Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 z późn. zm.).

Załączniki:

- 1) Opis przedmiotu zamówienia + zdjęcia okien, które będą podlegały wymianie
- 2) Istotne postanowienia umowy
- 3) Formularz ofertowy.
- 4) Oświadczenie Wykonawcy w trybie art. 22 ust. 1, w związku z art. 44.
- 5) Oświadczenie Wykonawcy, dotyczące braku podstaw do wykluczenia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp
- 6) Wykaz wykonanych robót budowlanych
- 7) Wykaz osób wyznaczonych do wykonania zamówienia
- 8) Oświadczenie Wykonawcy, o którym mowa w pkt 11.A.4
- 9) Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej / Informacja o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej

Płock, dnia lipca 2013 r.

05 sierpnia

SIWZ zatwierdził:

PROKURENT

Anna Rybarczyk

WICEPREZES ZARZĄDU

Marek Stawicki

Podpisy członków komisji przetargowej:

KIEROWNIK
Działu Obsługi Technicznej

Joanna Jachimska

STARSZY INSPEKTOR

INSPEKTOR

Anna Piórkowska

POŁOŻNA ODDZIAŁOWA
Oddziału Ginekologiczno-Położniczego

Małgorzata Karpowicz
2700138A

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem planowanej inwestycji są roboty budowlane polegające na wymianie 28 szt. okien w salach chorych na Oddziale Ginekologiczno – Położniczym w budynku „B” II piętra. Głównym elementem koncepcji jest wymiana stolarki okiennej wykonanej z zimnego aluminium na okna z PCV.

Zakres robót obejmuje:

- demontaż zewnętrznych podokienników blaszanych. Zdemontowane podokienniki blaszane należy odzyskać w sposób zapobiegający uszkodzeniu - w celu ich ponownego montażu.
- wykucie istniejących jedno skrzynkowych okien zimnego aluminium.
- dostawa i montaż w gotowych otworach okien minimum pięciokomorowych ze wzmocnionego PCV szkolnych zestawem dwuszybowym o wsp. $K= 1,1 \text{ W/m}^2\text{K}$, poprzeczki w oknie z równym podziałem, współczynnik przenikania ciepła profilu ościeżnicy i skrzydła nie większy niż $1,4 \text{ W/m}^2\text{K}$, okucia obwiedniowe umożliwiające dwukierunkowe otwieranie rozwieralno i uchylne oraz mikrowentylację przynajmniej w jednym skrzydle, szpros konstrukcyjny o szerokości profilu, w kolorze białym z uszczelkami fabrycznie wprowadzonymi do profilu – Zestaw stolarki okiennej.
- montaż zdemontowanych podokienników zewnętrznych z blachy płaskiej,
- demontaż i montaż tych samych parapetów wewnętrznych (kamienia) - uzupełnienie tynków zewnętrznych i wewnętrznych wraz z malowaniem farbami emulsyjnymi w odpowiednich kolorach dopasowanych do już istniejących.

Zadanie obejmuje:

- wymianę 16 sztuk okien jednoskrzydłowych z zimnego aluminium o wymiarach 102 – 105 x 138 cm na okna rozwieralno-uchylne + mikrowentylacja z PCV
- wymianę 8 sztuk okien jednoskrzydłowych z zimnego aluminium o wymiarach 106-108 x 139 cm na okna rozwieralno-uchylne + mikrowentylacja z PCV
- wymianę 4 sztuk okien jednoskrzydłowych z zimnego aluminium o wymiarach 148 x 119 cm z zamianą na dwuskrzydłowe o wymiarach jednego skrzydła 74 x 59,5 cm na okna rozwieralno-uchylne + mikrowentylacja z PCV
- rozbiórka istniejących parapetów zewnętrznych i wewnętrznych w sposób zapobiegający uszkodzeniu
- wszystkie okna otwierane do wewnątrz.

Uwaga!

Parapety zewnętrzne i wewnętrzne (kamienia) pozostają bez zmian. W przypadku ich uszkodzenia wykonawca jest zobowiązany do ich wymiany lub naprawy na swój koszt.

Na użyte i wbudowane materiały w trakcie realizacji zamówienia należy przedłożyć aktualne świadectwa ich dopuszczenia do obrotu i stosowania w budownictwie tj. aprobaty techniczne ITB, certyfikaty zgodności z Polską Normą lub Normą Europejską, certyfikaty na znak bezpieczeństwa, atesty higieniczne itp.

Prace towarzyszące i roboty tymczasowe:

- wywóz i utylizacja materiału pochodzącego z demontażu do zagospodarowania przez wykonawcę,
- zabezpieczenie podłóg folią (przyjąć w pasie 1,50 przy oknach),
- zabezpieczenie elementów budynku przed uszkodzeniem podczas prac.

Podstawa sporządzenia prawidłowej wyceny jest

- szczegółowy opis/folder produktu oferowanego i zastosowanego przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu planowanej inwestycji -- zgodnie z pkt 11.D.1. siwz, oraz
- KNR 0-19,KNNR2,KNR4-01,TZKNBK 08-TZ, KNNR2W.

Informacje dodatkowe: W związku częściową wymianą stolarki w budynku „B” należy dopasować nową stolarkę okienną do już istniejącej - zwłaszcza w zakresie podziału kwater i ich wysokości.

Ze względu na zapewnienie prawidłowego funkcjonowania Szpitala Świętej Trójcy termin wykonywania robót w każdym pomieszczeniu wykonawca będzie uzgadniał z użytkownikiem. Miejsca prowadzenia robót należy tak zabezpieczyć, aby uniemożliwić roznoszenie się brudu, pyłu, kurzu po pozostałej części budynku. Po zakończeniu etapu robót w danym pomieszczeniu każdorazowo należy sprzątnąć miejsce pracy.

Wykonawca jest zobowiązany w cenie ofertowej uwzględnić wszystkie koszty niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia.

Materiały

Użyte materiały muszą posiadać stosowne atesty, certyfikaty lub aprobaty techniczne zezwalające na stosowanie w budownictwie. Materiały, urządzenia i surowce, o których mowa powyżej muszą odpowiadać wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie.

Uwaga !

Wykonawca sporządzając ofertę winien załączyć opis produktu oferowanego i zastosowanego przy wyconie do realizacji przedmiotu umowy – zgodnie z pkt 11.D.1. siwz.

II. Warunki wykonania i odbioru robót budowlanych, które winny zostać określone w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych.

Obowiązkiem Wykonawcy przed zgłoszeniem do przetargu jest wizja lokalna na miejscu prowadzenia prac, zapoznanie się z ich specyfikacją i zakresem.

Prace powinny być prowadzone z uwzględnieniem wymagań i zaleceń określonych dla wybranej technologii remontu, a udzielona gwarancja na wykonane roboty winna obejmować materiały, technologię naprawy i wykonanie robót.

Wykonawca musi zwrócić szczególną uwagę na to, że prace będą prowadzone w czynnym obiekcie, w związku z tym prace muszą być prowadzone z zachowaniem szczególnej ostrożności i zachowaniem zasad bezpieczeństwa.

Wykonawca będzie odpowiedzialny za wszelkie uszkodzenia powstałe na skutek prowadzenia swoich prac.

Wszelki gruz, śmieci powstałe w trakcie prac muszą zostać wywiezione i utylizowane na koszt Wykonawcy.

Na Wykonawcy spoczywa obowiązek wykonania robót w pełnym zakresie z robotami towarzyszącymi.

W zakresie BHP wykonawca określi szczegółowe wymagania bezpieczeństwa i higieny przy tego typu pracach, a zwłaszcza zapewni:

1. bezpośredni nadzór nad tymi pracami wyznaczonych w tym celu osób;
2. odpowiednie środki zabezpieczające;
3. instruktaż pracowników

Prace te powinny być organizowane w sposób nie-narażający pracowników na niebezpieczeństwa i uciążliwości wynikające z prowadzonych robót, z jednoczesnym zastosowaniem szczególnych środków ostrożności.

Teren prowadzenia robót, powinien być wydzielony i wyraźnie oznakowany; w miejscach niebezpiecznych należy umieścić znaki informujące o rodzaju zagrożenia oraz stosować inne środki zabezpieczające przed skutkami zagrożeń (siatki, bariery itp.)

W zakresie zagadnień przeciwpożarowych wykonawca jest zobowiązany:

1. zabezpieczyć przed zapaleniem materiały palne występujące w miejscu wykonywania prac oraz w rejonach przyległych, w tym również elementy konstrukcji budynku i znajdujących się w nim instalacji technicznych,
2. mieć w miejscu wykonywania prac sprzęt umożliwiający likwidację wszelkich źródeł pożaru,
3. po zakończeniu prac poddać kontroli miejsce w którym prace były wykonywane oraz rejon przyległe,

4. używać do wykonywania prac wyłącznie sprzętu sprawnego technicznie i zabezpieczonego przed możliwością wywołania pożaru.

Przy wykonywaniu prac należy zwrócić szczególną uwagę na oznakowanie przeciwpożarowe (gaśnic, dróg ewakuacyjnych)

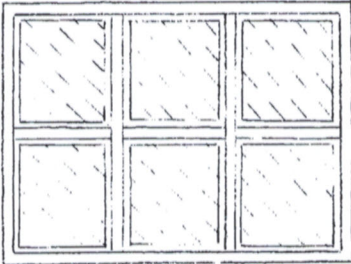
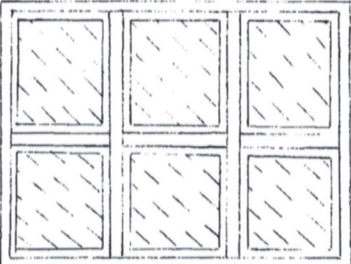
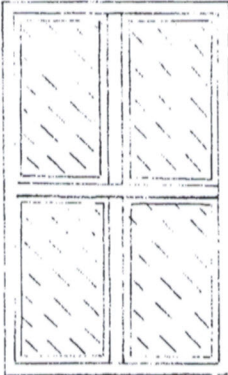
III. Część informacyjna.

1. Przedmiot zamówienia winien objąć wszystkie opisane wyżej elementy.
2. Zakres prac objętych przedmiotem zamówienia winien być zgodny z przepisami prawnymi i normami związanymi z ich realizacją w szczególności :
 - a) Ustawa z 4.07.1994r z późn. zmianami - Prawo budowlane.
 - b) Ustawa z 29.01.2004r - Prawo zamówień publicznych z przepisami wykonawczymi,
 - c) Ustawa z 16.04.2004r o wyrobach budowlanych (Dz.U. nr 04.92.881).
 - d) Rozporządzenie Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z 3.04.2001 w sprawie wprowadzenia obowiązku stosowania niektórych Polskich Norm dla budownictwa (Dz.U. nr 38/2001 poz. 465) z późn. zmianami.
 - e) Rozporządzenie MSWiA z 16.06.2003r w sprawie ochrony ppoż. Budyneków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz.U. nr 121 poz. 1138).
 - f) Normami i przepisami obowiązującymi dla przedmiotu opracowania. Wymagania nie uregulowane powyższym opisem obowiązują regulują:
 - PN-88B-10085 + zmiana A1 i A2 Stolarka budowlana. Okna i drzwi. Wymagania i badania.
 - BN-79/7150-01 Stolarka budowlana. Pakowanie, przechowywanie i transport.
 - Warunki techniczne wykonania i odbioru robót budowlano-montażowych -Arkady 1989 r.

Zamawiający dopuszcza normy równoważne do w/w.

Zestawienie stolarki okiennej

Załącznik nr 2

Lp	01	02	03
			
Wymiary	Szer: [cm] H : [cm]	102-105 138	148 119
Ilość	16	8	4
Uwagi: Podstawa sporządzenia wyceny jest: -wizja lokalna, -uzgodnienia z inwestorem	Pięciokomorowe, rozwieralno – uchylnych	Pięciokomorowe, rozwieralno – uchylnych	Jedno skrzydłowe podzielić na dwa skrzydłowe – pięciokomorowe , rozwieralno – uchylnych





Handwritten signature or initials in blue ink.

Handwritten text in blue ink, possibly a date or initials.



Handwritten blue ink scribbles and marks at the bottom left of the page.

Handwritten blue ink scribbles and marks at the bottom right of the page.



as 78  su





Handwritten notes in blue ink, including a stylized signature and some illegible scribbles.

Handwritten signature in blue ink.

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY**§ 1**

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy obejmujący:
 - a) wymianę stolarki okiennej w salach chorych i pomieszczeniach towarzyszących na Oddziale Ginekologiczno-Położniczym w budynku „B” II piętra na terenie Szpitala Świętej Trójcy.
 - b) wykonanie prac dodatkowych związanych z realizacją przedmiotu umowy, w szczególności:
 - przeprowadzenie niezbędnych pomiarów w pomieszczeniach, gdzie ma być wykonana Instalacja, ponieważ okna są niestandardowe;
 - wykonanie prac murarskich związanych z posadowieniem okien,
 - wykonanie wszystkich prac uzupełniających jak przecieranie tynków, malowanie wnek okiennych,
 - wykonanie prac porządkowych.
2. Integralne części składowe niniejszej umowy stanowi Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z specyfikacją techniczną wykonania odbioru robót budowlanych,
3. Wykonawca oświadcza, że zakres robót budowlanych określony w Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych nie budzi wątpliwości. Wykonawca wyklucza możliwość powoływania się na niezrozumienie zakresu oraz treści przedmiotu umowy jako podstawę roszczeń o zwiększenie wynagrodzenia oraz potwierdza, że nie będzie żądał podwyższenia wynagrodzenia w skutek złego oszacowania rozmiaru lub kosztów robót.
4. Wykonawca oświadcza, że przy zachowaniu najwyższej staranności i wykorzystując specjalistyczną wiedzę, którą posiada, zapoznał się z dokumentacją składającą się na opis przedmiotu umowy, aktualną dokumentacją techniczną budynku, nie zgłasza uwag do przedmiaru robót i nie zgłasza żadnych zastrzeżeń.
5. Strony postanawiają, że przedmiot umowy musi być oddany Zamawiającemu w stanie nadającym się bezpośrednio do użytkowania, po dokonaniu wszystkich czynności odbiorowych oraz uzyskaniu prawomocnej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie.
6. Komplet materiałów i urządzeń niezbędnych dla realizacji przedmiotowego zadania zapewni na swój koszt i ryzyko Wykonawca.
7. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania robót budowlanych zgodnie ze sztuką budowlaną, obowiązującymi przepisami i normami, przy zachowaniu przepisów BHP oraz przy maksymalnym ograniczeniu uciążliwości prowadzenia robót u Zamawiającego.
8. Wykonawca gwarantuje wykonanie przedmiotu zamówienia pod kierownictwem osób posiadających wymagane przygotowanie zawodowe do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie.
9. Szczegółowy zakres prac określony jest w załączniku nr 1 do SIWZ stanowiącym **Załącznik Nr 1** do niniejszej umowy.

§ 2 Termin realizacji

1. Zamawiający przekaze Wykonawcy teren budowy w terminie do 3 dni roboczych od dnia zawarcia niniejszej umowy. Przekazanie terenu budowy nastąpi protokołem przekazania.
2. Rozpoczęcie robót budowlanych nastąpi w terminie do 3 dni od dnia przekazania terenu prac.
3. Przedmiot umowy, o którym mowa w § 1, zostanie wykonany przez Wykonawcę w terminie do 30 dni od dnia zawarcia niniejszej umowy. Za termin wykonania całości przedmiotu umowy rozumie się datę podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego robót, którego wzór stanowi **Załącznik Nr 2** do niniejszej umowy.
4. Szczegółowe terminy realizacji robót określa harmonogram rzeczowo – finansowy robót. W miarę potrzeb oraz postępu robót, Wykonawca zobowiązany jest do aktualizacji harmonogramu rzeczowo – finansowego. Wszystkie zmiany w/w harmonogramu wymagają akceptacji Zamawiającego. Zmianom nie ulega ostateczna kwota ustalona w ramach harmonogramu.
5. Termin wykonania przedmiotu umowy w zakresie realizacji robót może ulec przedłużeniu:
 - a) z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego;
 - b) z powodu siły wyższej lub nieprzewidzianej przeszkody, wynikającej z okoliczności za które strony nie ponoszą odpowiedzialności;
 - c) późniejszego przekazania terenu prac Wykonawcy z przyczyn niezawinionych przez żadną ze stron.

6. Przedłużenie terminu wykonania przedmiotu zamówienia powinno być potwierdzone protokołem konieczności i wprowadzone aneksem do umowy.
7. Przed podpisaniem aneksu zmieniającego termin wykonania umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu do uzgodnienia zaktualizowany harmonogram rzeczowo – finansowy robót.
8. Ilekroć w niniejszej umowie jest mowa o bezustrkowym odbiorze – należy przez to rozumieć odbiór wykonanych kompletnych prac, zgodnie z ich szczegółowym zakresem, określonym niniejszą umową, nie stwierdzający usterek zarówno uniemożliwiających użytkowanie, w którym prowadzono prace jak i nie zmniejszających użyteczności przedmiotu umowy w stosunku do zaplanowanej.

§ 3 Obowiązki stron

1. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
 - a) prawidłowe, terminowe wykonanie wszystkich prac związanych z realizacją przedmiotu umowy zgodnie z harmonogramem robót, z aktualnie obowiązującymi przepisami, normami, wiedzą techniczną, sztuką budowlaną,
 - b) przekazanie wykonanego przedmiotu umowy zgodnie z wymogami prawa budowlanego wraz z wszelkimi dokumentami i decyzjami dopuszczającymi przedmiot umowy do użytkowania zgodnie z przeznaczeniem,
 - c) zorganizowanie terenu prac w sposób niezbędny do właściwej realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć i oznakować prowadzone prace oraz dbać o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas trwania realizacji przedmiotu umowy;
 - d) zapewnienie dostawy materiałów i środków niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy, które posiadają wymagane przepisami aprobaty techniczne, certyfikaty, deklaracje, atesty i zaświadczenia o dopuszczeniu materiałów do stosowania w budownictwie, zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami, oraz okazanie tych dokumentów na każde żądanie Zamawiającego;
 - e) własnym staraniem i na własny koszt zapewnić zagospodarowanie odpadów oraz posiadać faktury składowania odpadów zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. 2013, poz. 21).
 - f) utrzymanie porządku na terenie prac oraz terenu przyległego bezpośrednio do niego w czasie realizacji przedmiotu umowy oraz zapewnienie przestrzegania przepisów ppoż. i bhp w zakresie niezbędnym dla realizacji przedmiotu umowy;
 - g) podjęcie wszelkich działań dla ochrony środowiska na terenie prac i poza nim, w celu uniknięcia szkód lub nadmiernej uciążliwości dla osób i dóbr publicznych lub innych ujemnych skutków związanych z działaniem Wykonawcy;
 - h) po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy pozostawić teren prac nadający się do użytkowania w stanie uporządkowanym;
 - i) przygotowanie właściwej dokumentacji odbiorowej robót, pozwalającej na ocenę należytego wykonania robót;
 - j) usunięcie ewentualnych szkód powstałych w czasie realizacji przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
 - k) informowanie Zamawiającego o konieczności wykonania robót dodatkowych i zamiennych w terminie 7 dni od daty stwierdzenia konieczności ich wykonania;
2. Wykonawca odpowiada przed Zamawiającym za wszelkie działania lub zaniechania swoje jak też osób, za pomocą których wykonuje zadanie oraz ponosi pełną odpowiedzialność za swoich pracowników lub osoby za pomocą których wykonuje umowę.
3. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić pracę na „czynnym obiekcie” oraz zachować działania Szpitala Świętej Trójcy w całym okresie realizacji przedmiotu zamówienia. Wykonawca zobowiązany będzie uzgadniać z Zamawiającym wszelkie działania mogące mieć wpływ na ciągłość działania Szpitala Świętej Trójcy.
4. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - a) przekazanie Wykonawcy terenu prac;
 - b) zapewnienie nadzoru inwestorskiego;
 - c) udostępnienie punktów poboru energii elektrycznej i wody,
 - d) odbiór przedmiotów odbiorów częściowych oraz przedmiotu umowy po jego wykonaniu;
 - e) pełne sfinansowanie zadania poprzez realizację faktur wystawionych na podstawie odpowiednich obowiązujących dokumentów uzasadniających ich wartość zgodnie z harmonogramem robót.
5. Zamawiający zobowiązuje się umożliwić Wykonawcy odpłatnie pobór wody i energii elektrycznej do realizacji przedmiotu umowy.

6. Zamawiający ma prawo odmówić odbioru, jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia prac lub niewłaściwego ich wykonania.
7. W razie przerwania prac stan ich zaawansowania winien być stwierdzony protokolarnie przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. W protokole należy ponadto podać przyczyny przerwania prac, wskazania w sprawie ich zabezpieczenia oraz ewentualne warunki i terminy ich wznowienia.

§ 4 Harmonogram robót

1. Harmonogram rzeczowo-finansowy prac, stanowiący integralną część umowy, zostanie opracowany przez Wykonawcę w terminie 2 dni od dnia zawarcia niniejszej umowy i przedstawiony Zamawiającemu do akceptacji – pod rygorem odstąpienia od umowy z przyczyn dotyczących Wykonawcy.
2. Harmonogram robót musi uwzględniać poszczególne etapy robót i terminy ich realizacji wraz z wynagrodzeniem. Harmonogram robót nie stanowi wynagrodzenia kosztorysowego.
3. Wykonawca oświadcza, że harmonogram robót uwzględnia realizację robót na czynnym obiekcie i uwzględni wszystkie utrudnienia realizacyjne i finansowe z tym faktem związane.

§ 5 Wynagrodzenie

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz ofertą Wykonawcy jest wynagrodzenie ryczałtowe.
2. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 1, jest niezmienne i wyraża się kwotą netto:.....zł., **brutto:.....zł (słownie:.....)**.
3. Wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje wszystkie roboty oraz wszelkie inne, do których realizacji zobowiązał się Wykonawca w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, włącznie z opłatami wszystkich świadczeń na rzecz wykonawcy (opłaty za wodę, energię, wywóz i utylizacja materiałów z rozbiórki itp.), koszt ubezpieczenia inwestycji. Przedmiotowe wynagrodzenie uwzględnia wszystkie elementy inflacyjne w okresie realizacji przedmiotu umowy oraz uwzględnia wszystkie prace i czynności, które są niezbędne do osiągnięcia zakładanych parametrów technicznych inwestycji oraz przekazania jej do eksploatacji zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w SIWZ.
4. Wykonawca dokonał całościowej wyceny przedmiotu zamówienia na roboty określone w opisie przedmiotu zamówienia na własną odpowiedzialność i ryzyko.
5. Wynagrodzenie ryczałtowe nie ulega zmianie w przypadku przedłużenia terminu realizacji przedmiotu umowy.
6. Zamawiający nie dopuszcza płatności zaliczkowych dla przedmiotu umowy.

§ 6 Warunki płatności

1. Rozliczenie przedmiotu umowy nastąpi jedną fakturą końcową za poszczególne przedmioty odbioru – zgodnie z harmonogramem robót, przy czym podstawą do wystawienia faktur jest protokół końcowy bezusterkowego odbioru. Przedmiotowe protokoły odbioru muszą zostać zatwierdzone przez Zamawiającego.
2. Termin płatności faktury ustala się na 30 dni licząc od dnia jej otrzymania przez Zamawiającego.
3. Należność przysługująca Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy będzie płatna przez Zamawiającego przelewem na konto bankowe Wykonawcy wskazane na fakturze.
4. W razie opóźnienia w zapłacie należności przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy, Wykonawcy przysługują odsetki w ustawowej wysokości.
5. Za datę zapłacenia faktury uważać się będzie datę złożenia polecenia przelewu do banku przez Zamawiającego.

§ 7

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania i zaniechania osób z których pomocą wykonuje przedmiot umowy, jak za własne zachowanie.

§ 8 Obsługa techniczna

1. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie i kierowanie robotami objętymi niniejszą umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane. Zmiana wskazanej osoby w trakcie realizacji przedmiotu umowy musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i zaakceptowana przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanej osoby będzie takie same lub wyższe od kwalifikacji i doświadczenia wymaganych w SIWZ.
2. Wykonawca powinien przedłożyć Zamawiającemu propozycję zmiany, o której mowa w ust. 1, nie później niż 3 dni przed planowanym dopuszczeniem do kierowania budową osoby. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku kierownictwa budowy lub robót będzie

przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku kierownictwa budowy lub robót będzie traktowana jako przerwa wynikła z winy Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót.

3. Skierowanie, bez akceptacji Zamawiającego, do kierowania robotami innych osób niż wskazane w ofercie Wykonawcy stanowi podstawę odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody osobowe, rzeczowe i majątkowe spowodowane przez naruszenie przez niego obowiązków wynikających z niniejszej umowy lub też z powodu niezgodnych z prawem działań Wykonawcy. Odpowiedzialność Wykonawcy obejmuje szkody powstające wobec Zamawiającego bezpośrednio lub wynikające z roszczeń osób trzecich.

§ 9

1. Strony zgodnie postanawiają, że osobami koordynującymi sprawę logistyczne, a także inne czynności związane z wykonaniem niniejszej umowy są:
 - a) w imieniu Zamawiającego – Joanna Jachimska, tel. 668 103 012
 - b) w imieniu Wykonawcy –
2. Strony będą się informować o zmianie przedstawicieli w formie pisemnej w terminie 7 dni, a zmiana taka nie jest zmianą umowy.

§ 10 Odbiór końcowy robót

1. Wykonawca powiadomi Zamawiającego na piśmie o gotowości do odbioru robót zanikowych i ulegających zakryciu oraz wykonanych elementów rozliczeniowych, składających się na przedmioty odbioru, a w przypadku odbioru końcowego – przedłoży jednocześnie wszystkie dokumenty niezbędne do odbioru końcowego przedmiotu umowy w 3 (trzech) egzemplarzach dla Zamawiającego, wraz z dokumentami, o których mowa w § 3 ust. 1 lit. i.
2. Zamawiający w terminie 3 (trzech) dni roboczych od daty zawiadomienia przystąpi do odbioru robót zanikowych, ulegających zakryciu i wykonanych elementów rozliczeniowych, składających się na przedmioty odbioru oraz w terminie 7 (siedmiu) dni roboczych od daty zawiadomienia o zakończeniu robót – do odbioru końcowego przedmiotu umowy.
3. Zamawiający powiadomi pisemnie Wykonawcę o terminie przystąpienia do odbioru, a w przypadku stwierdzenia braku gotowości do odbioru Zamawiający powiadomi pisemnie o tym fakcie Wykonawcę, wskazując jednocześnie podstawę uniemożliwiającą rozpoczęcie odbioru wykonanych robót i zaproponuje nowy termin.
4. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostaną stwierdzone wady, Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - a) jeżeli wady nadają się do usunięcia to Zamawiający może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
 - b) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to może:
 - jeżeli wady nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie Wykonawcy (obniżenie powinno nastąpić w takim stopniu w jakim wynagrodzenie całego przedmiotu umowy pozostaje do wartości wykonanych prac obliczonych z uwzględnieniem stwierdzonych wad),
 - jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi. Koszty powstałe z tego tytułu ponosi Wykonawca, niezależnie od kosztów umownych.
5. Strony ustalają, że z czynności odbiorowych zostanie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też termin wyznaczony na usunięcie stwierdzonych wad.
6. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz żądania wyznaczenia terminu odbioru zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwe.
7. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu odbioru, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istnienie takich wad, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, aż do czasu ich usunięcia.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo zlecenia na koszt Wykonawcy zastępczego usunięcia wad w przedmiocie umowy w przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę ustalonego terminu ich usunięcia. Wykonawca zobowiązuje się niniejszym do usunięcia wad w terminie 7 dni roboczych od daty powiadomienia go na piśmie o ich wykryciu.

§ 11 Kary umowne

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy wskutek okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, w wysokości 10% łącznej kwoty brutto określonej

- w § 5 ust. 2, z wyjątkiem zaistnienia sytuacji, o której mowa w art. 145 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
 - a) odstąpienia przez Zamawiającego od umowy wskutek okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, w wysokości 10% wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 2;
 - b) odstąpienia od umowy przez Wykonawcę wskutek okoliczności, za które Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności, w wysokości 10% wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 2;
 - c) nieterminowego zrealizowania przedmiotu umowy – za każdy dzień zwłoki, w wysokości 1% wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 2;
 - d) z tytułu zwłoki w usunięciu wad ujawnionych w trakcie czynności odbiorowych w wysokości 0,3% wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 2, za każdy dzień zwłoki;
 - e) zwłoka w umieszczeniu tablicy informacyjnej, o której mowa w § 5 ust. 2 w wysokości 0,5% wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 2, za każdy dzień zwłoki.
 3. Strony zastrzegają możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
 4. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia kar umownych z wynagrodzenia umownego po wystawieniu noty obciążeniowej.

§ 12 Odstąpienie od umowy

Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z Wykonawcą w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – w takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy. Odstąpienie od umowy w tym przypadku winno nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

§ 13

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z przyczyn dotyczących Wykonawcy, w szczególności gdy:
 - a) zaistnieją przesłanki art. 24 ust 1 pkt 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2010r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.),
 - b) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy o znacznej wartości z powodu którego zagrożona będzie egzystencja Wykonawcy lub jego zdolność do wykonania umowy,
 - c) Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn i opóźnienie w rozpoczęciu robót trwa co najmniej 7 dni,
 - d) Wykonawca, z przyczyn leżących po jego stronie, przerwał realizację robót i przerwa trwa dłużej niż 7 dni,
 - e) Wykonawca realizuje roboty niezgodnie z dokumentacją, warunkami technicznymi lub w sposób niegwarantujący terminowego wykonania przedmiotu umowy,
2. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 lit. c Zamawiający wezwie pisemnie Wykonawcę do usunięcia uchybień, wyznaczając mu odpowiedni dodatkowy termin nie krótszy niż 7 dni, pod rygorem odstąpienia od umowy.
3. Odstąpienie od umowy, pod rygorem nieważności, winno nastąpić na piśmie w terminie 7 dni od daty ustalenia okoliczności wskazanych w ust. 1 i winno zostać doręczone drugiej Stronie.

§ 14

W przypadku odstąpienia od umowy strony obciążają następujące obowiązki szczegółowe:

1. W terminie 3 dni od otrzymania przez stronę oświadczenia drugiej strony o odstąpieniu od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót na dzień odstąpienia.
2. Zabezpieczenie przerwanych robót nastąpi na koszt strony odstępującej od umowy z zastrzeżeniem § 11 ust. 2 lit. a – b, kiedy to koszty zabezpieczenia pokrywa Wykonawca.
3. Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji i urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do innych robót nie objętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego.
4. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada obowiązany jest do:
 - a) dokonania odbioru przerwanych robót i zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia w wysokości proporcjonalnej do stanu zaawansowania tych robót,

b) przejęcie od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.

§ 15 Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi i gwarancji za wady lub usterki przedmiotu umowy, zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel określony w niniejszej umowie oraz zobowiązuje się je usunąć na własny koszt w terminie określonym przez Zamawiającego w pisemnym wezwaniu.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu 36 miesięcy okres gwarancji na wykonane roboty budowlane. Okres rękojmi i gwarancji rozpoczyna się z dniem bezusterkowego odbioru końcowego robót (po wykonaniu wszystkich etapów robót).
3. W przypadku nie przystąpienia do usunięcia wady przez Wykonawcę w terminie 7 (siedmiu) dni roboczych od otrzymania pisemnego wezwania, Zamawiający ma prawo powierzyć, na koszt i ryzyko Wykonawcy, zastępcze usunięcie wad stronie trzeciej bez utraty uprawnień z tytułu rękojmi i gwarancji, a wszelkimi z tego tytułu wynikłymi kosztami obciążyć Wykonawcę.
4. W okresie rękojmi/gwarancji Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego w terminie 7 (siedmiu) dni o:
 - a) zmianie siedziby, nazwy,
 - b) zmianie osób reprezentujących Wykonawcę,
 - c) ogłoszeniu upadłości,
 - d) ogłoszeniu likwidacji przedsiębiorstwa,
 - e) zawieszeniu działalności przedsiębiorstwa
 licząc od daty wystąpienia powyższych zdarzeń.
5. Nie zawiadomienie Zamawiającego w terminie 7 (siedmiu) dni o zaistnieniu zdarzeń, o których mowa w ust. 4 spowoduje przepadek kwoty, o której mowa w § 16 ust. 3.
6. Gwarancją Wykonawcy objęte są wszystkie roboty wykonane na podstawie niniejszej umowy, bez względu na to, czy zostały wykonane przez Wykonawcę, czy przez osoby trzecie, którymi posłużył się on przy wykonywaniu niniejszej umowy. Gwarancja udzielona przez Wykonawcę dotyczy jakości wykonanych robót oraz użytych materiałów, instalacji oraz urządzeń i obejmuje całość przedmiotu umowy. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z obsługą gwarancyjną i serwisową przez cały okres udzielonej Zamawiającemu gwarancji i rękojmi.
7. Na urządzenia Wykonawca dostarczy dokumenty gwarancyjne, o ile zostaną one wystawione przez producenta.
8. Okres rękojmi zostaje wydłużony do 36 miesięcy od daty odbioru końcowego robót.

§ 16 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% wynagrodzenia ofertowego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 2 niniejszej umowy, tj. kwotę zł (słownie:) w formie
2. Kwotę zł (słownie:), tj. 70% zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 przeznacza się jako gwarancję należytego wykonania robót. Zabezpieczenie to zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane tj. od dnia ostatecznego odbioru przedmiotu umowy (odbior końcowy).
3. Kwotę zł (słownie:), tj. 30% zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 przeznacza się na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady. Podlega ono zwrotowi w terminie nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady i gwarancji jakości dla przedmiotu umowy, z zastrzeżeniem § 15 ust. 5.
4. W przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę wad i usterek w wyznaczonym terminie, w okresie rękojmi, Zamawiający ma prawo opłacenia zastępczego wykonania robót związanych z usunięciem tych wad i usterek z części zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 3. W takim przypadku, zabezpieczenie wnoszone w formie pieniądza, pomniejszone zostanie o koszt zastępczego usunięcia.

§ 17 Zmiana postanowień umowy

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy mogą być dokonane za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Zgodnie z art. 144 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2010r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) Zamawiający przewiduje możliwość następujących zmian postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści złożonej w postępowaniu przetargowym oferty:

- a) zmiana urzędowej stawki podatku VAT, przy czym zmianie ulegnie wyłącznie cena brutto, cena netto pozostanie bez zmian, z zastrzeżeniem, że zmiana ta wchodzi w życie z dniem wejścia w życie aktu prawnego wprowadzającego tę zmianę;
- b) zmiana terminu wykonania przedmiotu umowy w przypadku opisanym w § 2 ust. 5 niniejszej umowy,
- c) zmiana terminu wykonania przedmiotu umowy w przypadku zaistnienia działań wojennych, aktów terroryzmu, rewolucji, przewrotu wojskowego lub cywilnego, wojny domowej, skażeń radioaktywnych, z wyjątkiem tych, które mogą być spowodowane przez wykonawcę,
- d) zmiana terminu wykonania w przypadku zaistnienia klęski żywiołowej (jak np. huragany, powódzie, trzęsienie ziemi) lub innych zdarzeń (jak np. bunty, niepokoje, strajki, okupacje budowy przez osoby inne niż pracownicy wykonawcy i jego podwykonawców),
- e) zmiana terminu wykonania przedmiotu umowy w przypadku zlecenia wykonania robót dodatkowych.

§ 18

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy mogą być dokonane za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
2. W sprawach, które nie zostały uregulowane niniejszą umową, mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne właściwe dla przedmiotu umowy przepisy prawa powszechnie obowiązującego.
3. Ewentualne spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie, w drodze negocjacji. W razie braku porozumienia spory będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w 2 (dwóch) jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 (jednym) dla każdej ze Stron.

Załączniki do umowy:

- 1) Opis przedmiotu zamówienia
- 2) Protokół odbioru robót
- 3) Dokument potwierdzający zabezpieczenie należytego wykonania umowy

ZAMAWIAJĄCY :

WYKONAWCA :

PROTOKÓŁ ODBIORU ROBÓT

Komisja w składzie:

Przedstawiciele strony WYKONAWCY (przekazujący)

- 1)
- 2)
- 3)

Przedstawiciele strony ZAMAWIAJĄCEGO (odbiorcy)

- 1)
- 2)
- 3)

dokonała w dniu - – 2013 roku. odbioru robot budowlanych objętych umową
 nr z dnia.....

Komisja stwierdziła, że wykonane roboty są zgodne* / niezgodne * z warunkami umowy i że w związku z tym żadnych wniosków i zastrzeżeń nie wnosi*.

Praca wymaga następujących poprawek i uzupełnień:

Wymagane poprawki i uzupełnienia zostaną wykonane do dnia - – 2013 r. wg załącznika do niniejszego protokołu.

Niniejsza akceptacja stanowi podstawę do wystawienia faktury końcowej VAT.

INNE POSTANOWIENIA

.....

*niepotrzebne skreślić

Podpisy:

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

- 1)
- 2)
- 3)

- 1)
- 2)
- 3)

**FORMULARZ OFERTOWY
POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.

Dane dotyczące Wykonawcy:

Nazwa/Imię i nazwisko:

Siedziba/m-ce zam.: kod..... ul.....

Województwo:.....nr telefonu/fax

.....

http:// e-mail:

.....

Osoba upoważniona do kontaktów:..... tel.

Dane dotyczące Zamawiającego:Nazwa: **Płocki Zakład Opieki Zdrowotnej Sp. z o.o.**Siedziba: **ul. Kościuszki 28, 09-402 Płock****Zobowiązania Wykonawcy:**

1. Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na *Wymianę stolarki okiennej w salach chorych i pomieszczeniach towarzyszących na Oddziale Ginekologiczno-Położniczym w budynku „B” II piętra na terenie Szpitala Świętej Trójcy w Płocku*, oferujemy wykonanie niniejszego zamówienia za cenę:

Wartość Netto w PLN	Stawka podatku VAT w %	Wartość Brutto w PLN

Słownie złotych - wartość brutto:

.....

2. Zaoferowane przez nas okna są producenta:..... - zgodnie z załączonym opisem/folderem na str..... oferty.
3. **Termin realizacji zamówienia: – w ciągu 30 dni od daty zawarcia umowy.**
4. **Termin płatności: 30 dni** od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
5. Oświadczamy, że na wykonane roboty budowlane udzielamy **gwarancji na okres 36 miesięcy** licząc od daty odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.

6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.
7. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
8. Zamówienie wykonamy sami/ wykonanie następujących części zamówienia powierzmy podwykonawcom.....*).
9. Oświadczamy, że zawarte w SIWZ, istotne postanowienia umowy zastały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty, do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego oraz do wniesienia **zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie**
10. **Wadium w wysokości** **zostało wniesione w formie**
11. Ofertę niniejszą składamy na zapisanych kolejno ponumerowanych i podpisanych, stronach.

12. Załącznikami do niniejszej oferty są:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)
- 6)

.....
Oświadczamy, że na stronach oferty są zawarte informacje, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być one ogólnie udostępniane przez Zamawiającego.

*) *niepotrzebne skreślić*

Miejscowość i data:

.....
Podpis Wykonawcy

NAZWA ZAMÓWIENIA:

Wymiana stolarki okiennej w salach chorych i pomieszczeniach towarzyszących na Ginekologiczno-Położniczym w budynku „B” II pietra na terenie Szpitala Świętej Trójcy w Płocku.

Oświadczenie Wykonawcy

wynikające z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych,
w związku z art. 44 ustawy

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

Oświadczam, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.

Jednocześnie stwierdzam, iż świadom(a) jestem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.

Miejscowość i data:

.....
Podpis Wykonawcy

NAZWA ZAMÓWIENIA:

Wymiana stolarki okiennej w salach chorych i pomieszczeniach towarzyszących na Ginekologiczno-Położniczym w budynku „B” II pietra na terenie Szpitala Świętej Trójcy w Płocku.

Oświadczenie Wykonawcy

o braku podstaw do wykluczenia z postępowania

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

Oświadczam, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

Jednocześnie stwierdzam, iż świadom(a) jestem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.

Miejscowość i data:

.....
Podpis Wykonawcy

Załącznik nr 6 do SIWZ

NAZWA ZAMÓWIENIA:

Wymiana stolarki okiennej w salach chorych i pomieszczeniach towarzyszących na Ginekologiczno-Położniczym w budynku „B” II pietra na terenie Szpitala Świętej Trójcy w Płocku.

**WYKAZ
WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH**

(potwierdzający spełnienie warunku udziału w postępowaniu określonego w pkt 10.1.2 SIWZ)

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

Nazwa i adres Podmiotu na rzecz którego zamówienie zostało wykonane	Przedmiot zamówienia	Wartość brutto	Data wykonania zamówienia (dd/mm/rrrr)

Należy dołączyć dowody zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 poz. 231, § 1 ust. 2).

Miejscowość i data:

.....
Podpis Wykonawcy

Załącznik nr 7 do SIWZ

NAZWA ZAMÓWIENIA:

Wymiana stolarki okiennej w salach chorych i pomieszczeniach towarzyszących na Ginekologiczno-Położniczym w budynku „B” II pietra na terenie Szpitala Świętej Trójcy w Płocku.

**WYKAZ
OSÓB WYZNACZONYCH DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

Imię i nazwisko	Dane dotyczące wymaganych kwalifikacji, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia	Zakres wykonywanych czynności przy realizacji zamówienia	Podstawa do dysponowania osobą

Miejscowość i data:

.....
Podpis Wykonawcy

NAZWA ZAMÓWIENIA:

Wymiana stolarki okiennej w salach chorych i pomieszczeniach towarzyszących na Ginekologiczno-Położniczym w budynku „B” II pietra na terenie Szpitala Świętej Trójcy w Płocku.

Oświadczenie Wykonawcy

wynikające z pkt 11.A.4. SIWZ

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

Oświadczam, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają następujące uprawnienia:

1. Pan(i) posiada uprawnienia nr do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie – zgodnie z ustawą Prawo budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej..

Jednocześnie stwierdzam, iż świadom(a) jestem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.

Miejscowość i data:

.....
Podpis Wykonawcy

NAZWA ZAMÓWIENIA:

Wymiana stolarki okiennej w salach chorych i pomieszczeniach towarzyszących na Ginekologiczno-Położniczym w budynku „B” II pietra na terenie Szpitala Świętej Trójcy w Płocku.

**LISTA PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ /
INFORMACJA O TYM, ŻE WYKONAWCA NIE NALEŻY DO GRUPY
KAPITAŁOWEJ***

*Zgodnie z art. 26 ust. 2 pkt 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych
(tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 z późn. zm.)*

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

1/ Składam listę podmiotów, razem z którymi należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50 poz. 331 z późn. zm.)

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu
1.		
2.		
3.		
4.		

Miejscowość i data:

.....
Podpis Wykonawcy

2/ Informuję, że nie należę do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 z późn. zm.)

Miejscowość i data:

.....
Podpis Wykonawcy

*** należy wypełnić pkt 1 lub pkt 2**