

UMOWA – PROJEKT

zawarta w Płocku w dniu 2017 roku

na podstawie art. 4.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych
(tekst jedn.: Dz.U. z 2017 r., poz. 159 z późn. zm.) pomiędzy:

Płockim Zakładem Opieki Zdrowotnej Spółką z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w 09-402 Płocku przy ul. Kościuszki 28, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla M. St. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy KRS 0000214083, o kapitale zakładowym,00 zł, NIP: 774-282-47-05, REGON: 611416590 reprezentowaną przez:

.....

.....

zwaną dalej „**Zamawiający**”

a

....., reprezentowanymi przez:

.....

.....

zwaną dalej „**Wykonawca**”

o następującej treści:

§ 1 Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie stałej obsługi prawnej i doradztwa prawnego przez Wykonawcę na rzecz Płockiego Zakładu Opieki Zdrowotnej Sp. z o.o. we wszystkich kwestiach prawnych, jakie wynikają z prowadzonej przez Zamawiającego działalności.
2. Przez obsługę prawną i doradztwo prawne Strony rozumieją wszystkie czynności i sprawy pośrednio chociażby związane z przepisami prawa, których przedmiotem jest w szczególności udzielanie porad i konsultacji prawnych, sporządzanie opinii prawnych, przygotowywanie projektów umów, pism i dokumentów w zakresie świadczonych usług, a także zastępstwo prawne i procesowe oraz reprezentacja Zamawiającego zgodnie z najlepszą wiedzą i doświadczeniem.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia zawartym w § 2 niniejszej umowy.
4. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca będzie świadczyć na rzecz Zamawiającego obsługę prawną – w zakresie prawa krajowego i wspólnotowego w celu ochrony interesów Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej zgodnie z warunkami określonymi w Rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 11 grudnia 2003 roku w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej radców prawnych (Dz. U. z 2003 r., Nr 217, poz. 2135, minimalna suma gwarancyjna ubezpieczenia OC, w odniesieniu do jednego zdarzenia – równowartość w złotych 50.000 euro) oraz zobowiązuje się ją dostarczyć w dniu podpisania umowy jak również na każde żądanie Zamawiającego, w trakcie realizacji umowy.
6. Brak dostarczenia dokumentu w terminie, o którym mowa w ust. 5, skutkować będzie rozwiązaniem umowy w trybie natychmiastowym z winy Wykonawcy i pociągać będzie za sobą naliczenie kary umownej, o której mowa w § 8 ust. 3 niniejszej umowy.

§ 2 Szczegółowy zakres przedmiotu Umowy

1. Do zadań Wykonawcy będzie należało w szczególności:
 - a. świadczenie obsługi prawnej w zakresie związanym z działalnością Zamawiającego, a w szczególności w zakresie:

- zagadnień związanych z organizacją i zarządzaniem jednostką Zamawiającego,
 - zagadnień związanych z działalnością leczniczą Zamawiającego,
 - zagadnień związanych z zamówieniami publicznymi,
 - zagadnień związanych ze stosunkiem pracy i zbiorowego prawa pracy;
 - b. sporządzanie pisemnych opinii prawnych;
 - c. opracowywanie, opiniowanie i parafowanie pod względem formalno-prawnym projektów umów cywilnoprawnych zawieranych z innymi podmiotami;
 - d. opracowywanie, opiniowanie i parafowanie pod względem formalno-prawnym projektów regulacji wewnętrznych, w tym uchwał Zarządu Spółki, Rady Nadzorczej oraz Zwyczajnego Zgromadzenia Wspólników oraz regulaminów, instrukcji, zarządzeń, wymaganych do wprowadzenia zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego;
 - e. formułowanie pism przedprocesowych określających roszczenia kierowane do osób trzecich oraz przedstawiania na piśmie stanowisk w sprawie zasadności dochodzenia przez Zamawiającego roszczeń, szczególnie na drodze sądowej;
 - f. pisemne formułowanie projektów odpowiedzi na roszczenia kierowane do Zamawiającego oraz przedstawiania na piśmie stanowisk w sprawie zasadności roszczeń kierowanych do Zamawiającego;
 - g. udzielanie porad i konsultacji prawnych;
 - h. zastępstwo procesowe w sprawach cywilnych, karnych, administracyjnych i sądowno-administracyjnych na podstawie odrębnie udzielonych pełnomocnictw;
 - i. opiniowanie projektów pism;
 - j. obsługa prawna projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej realizowanych przez Płocki Zakład Opieki Zdrowotnej Sp. z o.o.;
 - k. świadczenie obsługi prawnej, w razie konieczności, podczas posiedzeń Organów Spółki – w dniach i godzinach uzgodnionych z Zamawiającym;
 - l. poświadczanie odpisów dokumentów za zgodność z okazanym oryginałem w zakresie określonym odrębnymi przepisami;
 - m. reprezentacja Zamawiającego w postępowaniach przed sądami powszechnymi wszystkich instancji i Sądem Najwyższym, sądami administracyjnymi, organami administracji publicznej, organami egzekucyjnymi, urzędami i instytucjami;
 - n. uczestniczenie w posiedzeniach komisji i zespołach.
2. Porady prawne winny być udzielane (formułowane), stosownie do poleceń Zamawiającego, w formie ustnej lub pisemnej.
 3. Wykonawca odpowiada za zgodność z prawem i prawidłowość sporządzanych dokumentów.

§ 3 Termin realizacji przedmiotu Umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług w zakresie określonym niniejszą umową przez okres 12 miesięcy, tj. od dnia 01 marca 2018 roku do dnia 28 lutego 2019 roku, albo do wyczerpania całkowitej wartości zamówienia określonej w § 7 ust. 2 niniejszej umowy.
2. Każda ze stron ma prawo rozwiązania umowy bez podania przyczyn za jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

§ 4 Oświadczenia Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że posiada należyte kwalifikacje do realizacji zamówienia i zobowiązuje się wykonywać je z zachowaniem należytej profesjonalnej staranności wymaganej od osób uprawnionych do świadczenia obsługi prawnej i doradztwa prawnego oraz zgodnie z zasadami etyki wydanymi przez odpowiednie korporacje zawodowe.
2. Wykonawca oświadcza, że jest wpisany na listę radców prawnych, prowadzoną przez
3. Wykonawca jest zobowiązany na bieżąco informować Zamawiającego o stanie spraw toczących się z jego udziałem w charakterze pełnomocnika.

4. Po wygaśnięciu niniejszej umowy lub po zakończeniu określonej sprawy kompletne akta poszczególnych spraw Wykonawca przekaże protokolarnie Zamawiającemu, przy czym może zatrzymać dla siebie ich kopie.

§ 5 Warunki realizacji przedmiotu umowy

1. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia określonego w § 2 niniejszej umowy, Wykonawca będzie świadczył obsługę prawną w siedzibie i poza siedzibą Zamawiającego w wymiarze nie mniejszym niż 15 godzin w tygodniu. Strony ponadto ustalają stały dzień i godziny dyżuru radcy prawnego/adwokata, tj. czwartek, w godzinach od 8.00 do 12.00. W przypadku gdy dzień pracy przypada w dzień ustawowo wolny od pracy dyżur będzie pełniony w następnym dniu pracy.
2. Czynności wchodzące w zakres świadczenia obsługi prawnej, o których mowa w § 2 niniejszej umowy, będą wykonywane osobiście przez osobę wykonującą zawód radcy prawnego lub adwokata, z zastrzeżeniem ust. 6, powierzenie ich wykonania innej osobie wymaga uzgodnienia z Zamawiającym. Za działania i zaniechania tych osób Wykonawca odpowiada jak za własne.
3. W przypadkach uzasadnionych szczególnymi potrzebami Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany do udziału w spotkaniach, naradach, negocjacjach lub innych czynnościach – w siedzibie lub poza siedzibą Zamawiającego – w dniach i godzinach uzgodnionych z Zamawiającym.
4. Poza siedzibą Zamawiającego – zwłaszcza przed sądami i organami administracji publicznej – Wykonawca będzie wykonywał obsługę prawną w wymiarze wynikającym z potrzeb związanych z powierzoną sprawą.
5. Wykonawca jest zobowiązany do utrzymywania stałego kontaktu mailowego i telefonicznego z Zamawiającym.
6. Pisemne opinie prawne, stanowiska i opracowania mogą być wykonywane w miejscu działania Kancelarii Wykonawcy, przy czym winny być sporządzone i podpisane przez osobę wykonującą zawód radcy prawnego lub adwokata.
7. Termin sporządzenia opinii prawnych, stanowisk i opracowań wynosi nie więcej niż 3 dni robocze od daty otrzymania kompletnych materiałów lub informacji podlegających analizie prawnej, a w sprawach skomplikowanych pod względem prawnym – nie więcej niż 7 dni.
8. Ze strony Wykonawcy obsługa prawna następować będzie w szczególności przez następujące osoby:
9. Wykonywanie obsługi prawnej za pomocą innych osób wymaga uzyskania zgody Zamawiającego. W czasie usprawiedliwionej nieobecności osoby wskazanej w ofercie do realizacji zamówienia lub w przypadku jej udziału w rozprawie, wymaga się wyznaczenia jej imiennego zastępstwa przez osobę posiadającą co najmniej takie same kwalifikacje oraz poinformowania o tym fakcie Zamawiającego najpóźniej w dniu poprzedzającym nieobecność.
10. Za skutki prawne, finansowe, merytoryczne wykonania umowy odpowiada wyłącznie Wykonawca. Dotyczy to również osób trzecich działających w jego imieniu.

§ 6 Zasada poufności

1. Każda ze Stron niniejszej umowy zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich, powziętych w ramach realizacji zamówienia, informacji dotyczących Zamawiającego i jego spraw, a w szczególności do nie przekazywania i nie udostępniania osobom trzecim dokumentów powierzonych przez Zamawiającego.
2. Zobowiązanie określone w ust. 1 wiąże Wykonawcę również po rozwiązaniu lub wygaśnięciu niniejszej umowy.
3. Obowiązek zachowania tajemnicy poufności, o którym mowa w ust. 1, nie dotyczy informacji, które:
 - a. w czasie ich ujawnienia były publicznie znane,
 - b. których obowiązek ujawnienia wynika z bezwzględnie obowiązującego przepisu prawa, orzeczenia sądu lub decyzji innego uprawnionego organu władzy, z zastrzeżeniem niezwłocznego powiadomienia strony, której informacje mają zostać ujawnione o takim obowiązku i zabezpieczeniu poufności tych informacji.
4. Strony zgodnie oświadczają, że zobowiązanie Wykonawcy do zachowania w poufności wszelkich informacji związanych z niniejszą umową obowiązuje od momentu podpisania niniejszej umowy.

§ 7 Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Zamawiający za wykonywanie przedmiotu zamówienia zapłaci Wykonawcy za każdy miesiąc wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie **netto:** **zł, brutto:** **zł** (słownie:) przy uwzględnieniu stawki podatku VAT w wysokości 23 %.
2. Całkowita wartość przedmiotu umowy wynosi **netto:** **zł, brutto:** **zł** (słownie:).
3. Wszelkie opłaty związane z wykonywaniem przedmiotu zamówienia uiszcza Zamawiający, w szczególności pokrywa w całości:
 - a. koszty opłat sądowych, opłat skarbowych od pełnomocnictwa, w tym pełnomocnictwa substytucyjnego, ewentualne koszty przelewu tych opłat, koszty niezbędnych kserokopii akt, dokumentów, koszty tłumaczeń, w tym tłumaczeń przysięgłych;
 - b. zwrot uzasadnionych kosztów związanych z prawidłowym wykonaniem umowy przez Wykonawcę;
 - c. zwrot Wykonawcy kosztów zastępstwa procesowego, zasądzone orzeczeniem Sądu (w tym ugodą) po ich zapłaceniu przez dłużnika (pозwanego) na rzecz Zamawiającego (ewentualnie po ich wyegzekwowaniu).
4. Zapłata wynagrodzenia za realizację przedmiotu umowy, będzie następować w stosunku miesięcznym, przelewem na wskazane na fakturze konto Wykonawcy, w terminie 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
5. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur bez swojego podpisu.
6. Strony zgodnie ustalają, że zapłata następuje z chwilą obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 8 Kary umowne

1. Umowa wiąże strony z dniem podpisania i może być rozwiązana na piśmie w trybie natychmiastowym w przypadku rażącego naruszenia postanowień niniejszej umowy przez każdą ze stron.
2. W przypadku rażącego naruszenia postanowień niniejszej umowy, w szczególności postanowienia § 6 niniejszej umowy, Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 5% całkowitej wartości umowy brutto, określonej w § 7 ust. 2 niniejszej umowy.
3. Strony ustalają, że Wykonawca w razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy obowiązany będzie zapłacić karę umowną w wysokości 5% wartości przedmiotu umowy brutto, gdy Zamawiający rozwiąże umowę w trybie natychmiastowym z tego powodu z wyłącznej winy Wykonawcy.
4. Strony zastrzegają prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
5. Ani Wykonawca ani Zamawiający nie będzie ponosić odpowiedzialności za opóźnienia w realizacji zobowiązań wynikających z umowy, jak również za szkody poniesione przez drugą Stronę, o ile będą one skutkiem lub wynikiem zaistnienia nieprzewidzianych okoliczności o charakterze siły wyższej.
6. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia kary umownej z faktury za wykonanie czynności będących przedmiotem niniejszej umowy.

§ 9 Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z Wykonawcą w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – w takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy. Odstąpienie od umowy w tym przypadku winno nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z Wykonawcą z przyczyn jego dotyczących bez konieczności wyznaczania dodatkowego terminu, jeżeli Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich mimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie oraz jeżeli Wykonawca odmówi wykonania przedmiotu

zamówienia Zamawiającemu. Odstąpienie od umowy w tym przypadku, pod rygorem nieważności, winno nastąpić na piśmie w terminie 5 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

3. Odstąpienie od umowy, pod rygorem nieważności, winno nastąpić na piśmie.

§ 10 Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Ewentualne spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie, w drodze negocjacji. W razie braku porozumienia spory będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w tym przede wszystkim ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks Cywilny (tekst jednolity: Dz.U. z 2016 r., poz. 380 z późn. zm.).
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA