

Płock, dn. 18.02.2020 r.

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU PUBLICZNYM O WARTOŚCI PONIŻEJ 30 000 EURO

ZAMAWIAJĄCY – Płocki Ośrodek Kultury i Sztuki im. Franciszki i Stefana Themersonów z siedzibą przy ulicy Jakubowskiego 10, 09-402 Płock zaprasza do składania ofert na realizację zamówienia pn: **„Prace techniczne i porządkowe w Amfiteatrze w Płocku przy ul. Rybaki 15 oraz w siedzibie Płockiego Ośrodka Kultury i Sztuki im. Franciszki i Stefana Themersonów przy ul. Jakubowskiego 10 z zastosowaniem technik alpinistycznych w 2020 roku”**

I. Szczegółowe informacje dotyczące zamówienia określa opis przedmiotu zamówienia oraz wzór umowy.

II. Termin realizacji zamówienia: od dnia zawarcia umowy do 31.12.2020 r.

III. Oferta powinna zawierać dane jak w załączonym **formularzu ofertowym**, do której należy, w przypadku reprezentowania oferenta przez pełnomocnika, załączyć pełnomocnictwo osoby lub osób podpisujących ofertę. Załączone do oferty pełnomocnictwo winno być w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.

IV. **Warunki udziału w postępowaniu**

Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał co najmniej 1 usługę polegającą na świadczeniu sukcesywnej usługi serwisu obiektu z zadaszeniem membranowym polegającym na myciu, czyszczeniu, naprawie i odśnieżaniu zadaszenia membranowego o powierzchni minimum 3500 m² przy użyciu technik alpinistycznych przez okres 6 następujących po sobie miesięcy.

V. **Wykaz dokumentów jakie należy załączyć do oferty:**

1. **Wykaz usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem **dowodów** określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych

są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

VI. Kryterium oceny ofert – **cena 100%**.

VI. Miejsce i termin składania ofert:

Oferty w formie pisemnej należy złożyć w siedzibie Zamawiającego **Płocki Ośrodek Kultury i Sztuki im. Franciszki i Stefana Themersonów,**
ul. Jakubowskiego 10,
09-402 Płock
sekretariat POKiS
tel.: 24 366 43 33
pokis@pokis.pl,

Oferty należy składać do dnia 24.02.2020 r. do godz. 09.00.

Decydującą jest data wpływu do siedziby Zamawiającego.
Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie zaadresowanej na Zamawiającego oraz oznaczyć:

Oferta na: „Prace techniczne i porządkowe w Amfiteatrze w Płocku przy ul. Rybaki 15 oraz w siedzibie Płockiego Ośrodka Kultury i Sztuki im. Franciszki i Stefana Themersonów przy ul. Jakubowskiego 10 z zastosowaniem technik alpinistycznych w 2020 roku”

Nie otwierać przed dniem 24.02.2020 r. godz. 09.15

Koperta oprócz opisu jw. winna zawierać nazwę i adres Wykonawcy, aby Zamawiający mógł ją odesłać w przypadku wpływu po upływie terminu składania ofert.

- I. W przypadku, gdy oferent nie załączył wszystkich wymaganych dokumentów lub oświadczeń lub są one niezgodne z zapisami Ogłoszenia, Zamawiający wzywa do ich uzupełnienia, przy czym wezwanie kierowane jest tylko do oferenta, którego oferta jest najkorzystniejsza. Brak uzupełnienia dokumentów lub oświadczeń we wskazanym terminie powoduje odrzucenie oferty.

- II. W przypadku, gdy oferta zawiera cenę rażąco niską, Zamawiający wzywa Wykonawcę do złożenia wyjaśnień, przy czym wezwanie kierowane jest tylko do Wykonawcy, którego oferta jest najkorzystniejsza. Brak wyjaśnień lub uznanie ich przez Zamawiającego za nieprzekonywujące powoduje odrzucenie oferty.
- III. Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni. Zawarcie umowy następuje z chwilą jej podpisania.
- IV. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert. W takim przypadku zastosowanie mają czynności z pkt VII i VIII.
- V. Dopuszcza się możliwość zmiany ogłoszenia, odwołania postępowania bez podania przyczyny, bądź zamknięcia postępowania bez wyboru którejkolwiek z ofert.
- VI. Postępowanie wszczęte na podstawie niniejszego ogłoszenia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej lub formy elektronicznej, przy czym do złożenia oferty wymagana jest forma pisemna.
- VII. W sprawach nieuregulowanych niniejszym ogłoszeniem zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego.

W załączeniu:

1. Formularz oferty
2. Wzór umowy – załącznik nr 1
3. Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 2.
4. Klauzula informacyjna RODO – załącznik nr 3.



OFERTA

Przedmiot zamówienia	„Prace techniczne i porządkowe w Amfiteatrze w Płocku przy ul. Rybaki 15 oraz w siedzibie Płockiego Ośrodka Kultury i Sztuki im. Franciszki i Stefana Themersonów przy ul. Jakubowskiego 10 z zastosowaniem technik alpinistycznych w 2020 roku”
Zamawiający	Płocki Ośrodek Kultury i Sztuki im. Franciszki i Stefana Themersonów 09-402 Płock ul. Jakubowskiego 10
Wykonawca /nazwa, adres, e-mail/	 e-mail.....
Cena oferowana w zł (brutto)	(cyfrowo)..... (słownie).....
Zastosowana stawka podatku VAT	(cyfrowo)..... (słownie).....
Termin realizacji zamówienia	Od dnia zawarcia umowy do dnia 31 grudnia 2020 r.
Termin związania ofertą	30 dni

1. Oferujemy wykonanie zamówienia, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z opisem przedmiotu zamówienia oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
3. Oświadczamy, że zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach określonych we wzorze umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

data:

Podpis:

(upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

FORMULARZ CENOWY

Przedmiot zamówienia		„Prace techniczne i porządkowe w Amfiteatrze w Płocku przy ul. Rybaki 15 oraz w siedzibie Płockiego Ośrodka Kultury i Sztuki im. Franciszki i Stefana Themersonów przy ul. Jakubowskiego 10 z zastosowaniem technik alpinistycznych w 2020 roku”		
Zamawiający		Płocki Ośrodek Kultury i Sztuki im. Franciszki i Stefana Themersonów 09-402 Płock ul. Jakubowskiego 10		
Wykonawca /nazwa, adres, e-mail/		 e-mail.....		
Lp.	Rodzaj usługi	Cena netto /bez podatku VAT/	Podatek VAT (%)	Cena brutto /z podatkiem VAT/
C-1	Czyszczenie: - zewnętrznej powierzchni membrany (powierzchnia 3800 m ²) zadaszenia i dachu budynku Amfiteatru (usuwanie śmieci, liści, butelek i innych zanieczyszczeń) - rynien i rewizji rur spustowych (50 m. bieżących) Cena za dwukrotny serwis.	w zł. za dwukrotny serwis (cyfrowo)..... (słownie).....		w zł. za dwukrotny serwis (cyfrowo)..... (słownie).....
C-2	Czyszczenie wewnętrznej powłoki membrany (powierzchnia 3800 m²) i linowej konstrukcji zadaszenia (czyszczenie z pajęczyn i innych zanieczyszczeń) Cena za dwukrotny serwis.	w zł. za dwukrotny serwis (cyfrowo)..... (słownie).....		w zł. za dwukrotny serwis (cyfrowo)..... (słownie).....
C-3	Mycie: - zewnętrznej powłoki membrany zadaszenia (powierzchnia 3800 m ²) - konstrukcji nośnej zadaszenia Cena za dwukrotny serwis.	w zł. za dwukrotny serwis (cyfrowo)..... (słownie).....		w zł. za dwukrotny serwis (cyfrowo)..... (słownie).....
C-4	Mycie wewnętrznej strony membrany (powierzchnia 3800 m²) , konstrukcji linowej i opraw oświetleniowych (121 szt.) Cena za dwukrotny serwis.	w zł. za dwukrotny serwis (cyfrowo)..... (słownie).....		w zł. za dwukrotny serwis (cyfrowo)..... (słownie).....
C-5	Wykonanie jeden raz w roku w okresie wiosennym dezynsekcji - wewnętrznej powłoki membrany (powierzchnia 3800 m ²) - konstrukcji zadaszenia - elewacji budynku (480 m ²)	w zł. za jednokrotny serwis (cyfrowo)..... (słownie).....		W zł. za jednokrotny serwis (cyfrowo)..... (słownie).....

-6	Czyszczenie oraz mycie - elewacji szklanej, aluminiowej, drewnopodobnej (480 m ²) - zewnętrznych schodów i balustrad (50 m. bieżących) Cena za dwukrotny serwis	w zł. za dwukrotny serwis (cyfrowo)..... (słownie).....		w zł. za dwukrotny serwis (cyfrowo)..... (słownie).....
C-7	Mycie windy (zewnętrzna i wewnętrzna strona szybu oraz zewnętrzna strona kabiny (80 m ²) Cena za dwukrotny serwis.	w zł. za dwukrotny serwis (cyfrowo)..... (słownie).....		w zł. za dwukrotny serwis (cyfrowo)..... (słownie).....
C-8	Naprawa lub wymiana opraw oświetleniowych	w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....		w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....
C-9	Czyszczenie kamer telewizji przemysłowej w Amfiteatrze (czyszczenie z pajęczyn, oblodzeń i innych zanieczyszczeń) w ilości 8 szt. Cena za dwukrotny serwis.	w zł. za dwukrotny serwis (cyfrowo)..... (słownie).....		w zł. za dwukrotny serwis (cyfrowo)..... (słownie).....
C-10	Lokalizacja nieszczelności w zadaszeniu membranowym oraz naprawa membrany zgodnie z technologią producenta.	w zł. za dwukrotny serwis (cyfrowo)..... (słownie).....		w zł. za dwukrotny serwis (cyfrowo)..... (słownie).....
C-11	Mycie widowni Amfiteatru (3503 miejsc) Cena za dwukrotny serwis.	w zł. za dwukrotny serwis (cyfrowo)..... (słownie).....		w zł. za dwukrotny serwis (cyfrowo)..... (słownie).....
C-12	Odśnieżanie zadaszenia Amfiteatru i usuwanie oblodzeń Cena za jedną roboczogodzinę	w zł. za 1 roboczogodzinę (cyfrowo)..... (słownie).....		w zł. za 1 roboczogodzinę (cyfrowo)..... (słownie).....
C-13	Mycie elewacji szklano-aluminiowych i innych przeszkleń zewnętrznych w Siedzibie POKiS (140 m ²) Cena za dwukrotny serwis.	w zł. za dwukrotną usługę (cyfrowo)..... (słownie).....		w zł. za dwukrotną usługę (cyfrowo)..... (słownie).....
C-14	Mycie rolet zewnętrznych (39 szt. 80 m ²) Cena za jednokrotny serwis.	w zł. za jednokrotną usługę (cyfrowo)..... (słownie).....		w zł. za jednokrotną usługę (cyfrowo)..... (słownie).....

Uwaga: Należy zliczyć wszystkie elementy z formularza cenowego i wpisać go do formularza ofertowego.

Podpis:

(upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

UMOWA Nr/DG/Z/...../2020

Zawarta w dniu w Płocku pomiędzy:

Płockim Ośrodkiem Kultury i Sztuki im. Franciszki i Stefana Themersonów, ul. Jakubowskiego 10
09-402 Płock posiadającym NIP: 774-25-29-389 oraz REGON 611057636, wpisanym do Rejestru
Instytucji Kultury prowadzonego przez Prezydenta Miasta Płocka pod numerem KRI 1/2000 z dnia
01.02.2000 r. reprezentowanym przez:

.....

zwanym w dalszym ciągu „**Zamawiającym**”

a

....., zarejestrowanym w

.....

zwanym dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowanym przez:

.....

.....

o następującej treści:

§ 1

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro, **Zamawiający** powierza, a **Wykonawca** przyjmuje do wykonania zadanie pn. „**Prace techniczne i porządkowe w Amfiteatrze w Płocku przy ul. Rybaki 15, oraz w Siedzibie Płockiego Ośrodka Kultury i Sztuki im. Franciszki i Stefana Themersonów, przy ul. Jakubowskiego 10 z zastosowaniem technik alpinistycznych w 2020 roku**”.

§ 2

Integralne części składowe niniejszej umowy stanowią :

- 1) oferta Wykonawcy,
- 2) opis przedmiotu zamówienia,
- 3) kopia polisy ubezpieczeniowej Nr

§ 3

1. Na przedmiot umowy określony w §1 składa się wykonywanie następujących prac technicznych i porządkowych w Amfiteatrze znajdującym się w Płocku przy ul. Rybaki 15 oraz w Siedzibie Płockiego Ośrodka Kultury i Sztuki im. Themersonów, przy ul. Jakubowskiego 10:

1. Czyszczenie dwa razy w roku:

- a) zewnętrznej powłoki membrany (powierzchnia 3800 m²) Amfiteatru tj. usuwanie śmieci, liści, butelek i innych zanieczyszczeń
- b) rynien i rewizji spustowych (50 m. bieżących)
- c) wewnętrznej powłoki membrany (powierzchnia 3800 m²) i linowej konstrukcji dachu z zanieczyszczeń tj. z pajęczyn, ptasich odchodów, zapobieganiu powstawaniu ptasich gniazd
- d) kamer telewizji przemysłowej (8 szt.) z pajęczyn, oblodzeń i innych zanieczyszczeń

2. Mycie dwa razy w roku

- a) zewnętrznej powłoki membrany zadaszenia (powierzchnia 3800 m²)
- b) konstrukcji nośnej zadaszenia
- c) wewnętrznej strony membrany (powierzchnia 3800 m²) , konstrukcji linowej i opraw oświetleniowych (121 szt.)
- d) szybu windy od strony zewnętrznej i wewnętrznej, oraz mycie kabiny od strony zewnętrznej (80 m²)
- e) widowni Amfiteatru (3503 miejsc)
- f) rolet zewnętrznych (39 szt. 80 m²)
- g) neonu na elewacji budynku POKiS im. Themersonów (wysokość 7 m, od powierzchni gruntu, 3 m²)
- h) okien na zewnątrz i wewnątrz hali widowiskowej POKiS im. Themersonów (40 m²)

2. Wykonywanie jeden raz w roku w okresie wiosennym dezynsekcji (oprysków przeciw pająkom)

- a) wewnętrznej powłoki membrany (powierzchnia 3800 m²)
- b) konstrukcji zadaszenia
- c) elewacji budynku (480 m²)
- d) widowni (3503 miejsc)

3. Czyszczenie oraz mycie dwa razy do roku

- a) elewacji szklanej, aluminiowej, drewnopodobnej (480 m²)
- b) zewnętrznych schodów i balustrad (50 m. bieżących)

4. Naprawa lub wymiana opraw oświetleniowych zamontowanych na konstrukcji linowej zadaszenia oświetlające widownię amfiteatru. Na zadaszeniu zamontowanych jest 121 opraw oświetleniowych

5. Lokalizacja nieszczelności w zadaszeniu membranowym oraz naprawa membrany zgodnie z technologią producenta.

6. Odśnieżanie zadaszenia Amfiteatru (powierzchnia 3800 m²) i usuwanie oblodzeń. Za odśnieżony uważa się dach z którego usunięto warstwę śniegu.

7. Mycie elewacji szklano-aluminiowych i innych przeszkleń zewnętrznych.

(Prace alpinistyczne lub wykonywane z podnośnika, prace na wysokości wykonywane dwa razy w okresie obowiązywania umowy. Termin wykonania: maj

lub czerwiec i wrzesień lub październik).

Elewacje szklano-aluminiowe o powierzchni łącznej z zewnątrz i wewnątrz (120 m²)

2. Prace wyszczególnione w ust. 1 niniejszego paragrafu wykonywane będą przez **Wykonawcę** w uzgodnieniu z **Zamawiającym** na podstawie pisemnego zlecenia z wyjątkiem prac, określonych w **ust.1 pkt. 6)** niniejszego paragrafu. Wykonawca musi podjąć prace określone w **ust.1 pkt. 6)** w ciągu jednej godziny od chwili wystąpienia długotrwałych opadów śniegu lub po telefonicznym zgłoszeniu ze strony **Zamawiającego**, przy czym prace związane z odśnieżaniem winny być wykonane nieprzerwanie do momentu usunięcia warstwy śniegu z zadaszenia.

§ 4

Wykonawca oświadcza, iż posiada należyty potencjał organizacyjny i techniczny oraz wymagane przepisami prawa uprawnienia dla realizacji przedmiotu umowy.

§ 5

Do obowiązków Wykonawcy należy:

1. Wykonywanie usług określonych w przedmiocie niniejszej umowy w sposób staranny i nie powodujących szkód na terenie amfiteatru.
2. Wykonywanie prac przez osoby posiadające odpowiednie uprawnienia określone w opisie przedmiotu zamówienia i zgodnie z obowiązującymi przepisami. Prace na terenie Amfiteatru winny być wykonywane w sposób niezagrożący bezpieczeństwu ludzi i mienia.
3. Terminowe wykonywanie usług
4. Przy realizacji przedmiotu umowy **Wykonawca** używać będzie własnego specjalistycznego sprzętu i narzędzi; własnych środków czystości; własnego materiału membranowego odpowiadającego parametrom aktualnego materiału zadaszenia; własnego środka transportu do wywozu śniegu. Wszystkie zastosowane materiały oraz urządzenia muszą posiadać wymagane atesty i certyfikaty oraz spełniać wymagania wymienionej klasy. Do usuwania śniegu z zadaszenia **Wykonawca** użyje sprzętu, który nie zniszczy membrany. Do mycia membrany **Wykonawca** użyje takich środków chemicznych, które nie spowodują jej zniszczenia. Do wykonywania dezynsekcji **Wykonawca** użyje takich środków chemicznych, które mogą być stosowane w otoczeniu ludzi.
5. **Wykonawca** po zakończeniu prac winien uporządkować teren.
6. **Wykonawca** musi podjąć odśnieżanie zadaszenia amfiteatru w ciągu jednej godziny od rozpoczęcia dużego opadu śniegu lub telefonicznego zgłoszenia przez **Zamawiającego**. Usługa odśnieżania winna być wykonywana nieprzerwanie do momentu usunięcia warstwy śniegu z zadaszenia. W przypadku nie przystąpienia do wykonywania odśnieżania

w wyznaczonym terminie **Wykonawca** zapłaci na rzecz **Zamawiającego** karę umowną w wysokości 10.000 zł.

§ 6

Do obowiązków Zamawiającego należy:

1. Udostępnienie terenu amfiteatru do wykonywania przedmiotowej usługi
2. Każdorazowo pisemne zlecenie wykonania usług wchodzących w przedmiot zamówienia z wyłączeniem zlecenia usługi określonej w § 3 ust. 1 pkt.6, której to wykonanie określa zapis zawarty w § 3 ust.2 niniejszej umowy.
3. Pełne i terminowe realizowanie faktur wystawianych przez **Wykonawcę**.

§ 7

Jeżeli wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania postanowień niniejszej umowy przez **Wykonawcę** powstanie szkoda, **Wykonawca** zobowiązany jest do jej pokrycia w pełnej wysokości.

§ 8

1. **Wykonawca** nie ma prawa do zatrudnienia podwykonawców.

§ 9

Niniejsza umowa zawarta jest na czas określony od dnia jej zawarcia do dnia 31.12.2020 r.

§ 10

1. Strony jednomyślnie ustalają, iż każdej ze stron przysługuje prawo odstąpienia od umowy z zachowaniem następujących okresów wypowiedzenia:
 - jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem prawnym na dzień ostatni miesiąca przy odstąpieniu od umowy przez **Zamawiającego**.
 - jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem prawnym na dzień ostatni miesiąca przy odstąpieniu od umowy przez **Wykonawcę**.
2. **Zamawiającemu** przysługuje prawo odstąpienia od umowy z **Wykonawcą** bez obowiązku żądania przez **Wykonawcę** odszkodowania w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
3. Odstąpienie od umowy, pod rygorem nieważności winno nastąpić na piśmie.
4. Jeżeli usługi będące przedmiotem umowy wykonywane są przez **Wykonawcę** bez użycia specjalistycznego sprzętu czy wykonywane są przez pracowników nie posiadających wymaganych odrębnymi przepisami uprawnień do wykonywania prac będących przedmiotem umowy.

§ 11

1. Zgodnie z przedłożoną ofertą Wykonawcy wartość świadczonych usług zostaje ustalona w następujących wysokościach:

Lp.	Rodzaj usługi	Cena netto /bez podatku VAT/	Podatek VAT (%)	Cena brutto /z podatkiem VAT/
C-1	Czyszczenie: - zewnętrznej powierzchni membrany (powierzchnia 3800 m²) zadaszenia i dachu budynku Amfiteatru (usuwanie śmieci, liści, butelek i innych zanieczyszczeń) - rynien i rewizji rur spustowych (50 m. bieżących) Cena za dwukrotny serwis.	w zł. za dwukrotny serwis (cyfrowo)..... (słownie)..... 		w zł. za dwukrotny serwis (cyfrowo)..... (słownie).....
C-2	Czyszczenie wewnętrznej powłoki membrany (powierzchnia 3800 m²) i linowej konstrukcji zadaszenia (czyszczenie z pajęczyn i innych zanieczyszczeń) Cena za dwukrotny serwis.	w zł. za dwukrotny serwis (cyfrowo)..... (słownie)..... 		w zł. za dwukrotny serwis (cyfrowo)..... (słownie).....
C-3	Mycie: - zewnętrznej powłoki membrany zadaszenia (powierzchnia 3800 m²) - konstrukcji nośnej zadaszenia Cena za dwukrotny serwis.	w zł. za dwukrotny serwis (cyfrowo)..... (słownie)..... 		w zł. za dwukrotny serwis (cyfrowo)..... (słownie).....

C-4	Mycie wewnętrznej strony membrany (powierzchnia 3800 m²), konstrukcji linowej i opraw oświetleniowych (121 szt.) Cena za dwukrotny serwis.	w zł. za dwukrotny serwis (cyfrowo)..... (słownie)..... 	w zł. za dwukrotny serwis (cyfrowo)..... (słownie).....
C-5	Wykonanie jeden raz w roku w okresie wiosennym dezynsekcji - wewnętrznej powłoki membrany (powierzchnia 3800 m²) - konstrukcji zadaszenia - elewacji budynku (480 m²)	w zł. za jednokrotny serwis (cyfrowo)..... (słownie)..... 	W zł. za jednokrotny serwis (cyfrowo)..... (słownie).....
C-6	Czyszczenie oraz mycie - elewacji szklanej, aluminiowej, drewnopodobnej (480 m²) - zewnętrznych schodów i balustrad (50 m. bieżących) Cena za dwukrotny serwis	w zł. za dwukrotny serwis (cyfrowo)..... (słownie)..... 	w zł. za dwukrotny serwis (cyfrowo)..... (słownie).....
C-7	Mycie windy (zewnętrzna i wewnętrzna strona szybu oraz zewnętrzna strona kabiny (80 m²)) Cena za dwukrotny serwis.	w zł. za dwukrotny serwis (cyfrowo)..... (słownie)..... 	w zł. za dwukrotny serwis (cyfrowo)..... (słownie).....

C-8	Naprawa lub wymiana opraw oświetleniowych	w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....	w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....
C-9	Czyszczenie kamer telewizji przemysłowej w Amfiteatrze (czyszczenie z pajęczyn, obłódzeń i innych zanieczyszczeń) w ilości 8 szt. Cena za dwukrotny serwis.	w zł. za dwukrotny serwis (cyfrowo)..... (słownie).....	w zł. za dwukrotny serwis (cyfrowo)..... (słownie).....
C-10	Lokalizacja nieszczelności w zadaszeniu membranowym oraz naprawa membrany zgodnie z technologią producenta.	w zł. za dwukrotny serwis (cyfrowo)..... (słownie).....	w zł. za dwukrotny serwis (cyfrowo)..... (słownie).....
C-11	Mycie widowni Amfiteatru (3503 miejsc) Cena za dwukrotny serwis.	w zł. za dwukrotny serwis (cyfrowo)..... (słownie).....	w zł. za dwukrotny serwis (cyfrowo)..... (słownie).....

C-12	Odśnieżanie zadaszenia Amfiteatru i usuwanie oblodzeń Cena za jedną roboczogodzinę	w zł. za 1 roboczogodzinę (cyfrowo)..... (słownie)..... 		w zł. za 1 roboczogodzinę (cyfrowo)..... (słownie).....
C-13	Mycie elewacji szklano-aluminiowych i innych przeszkleń zewnętrznych w Siedzibie POKiS (140 m ²) Cena za dwukrotny serwis.	w zł. za dwukrotną usługę (cyfrowo)..... (słownie)..... 		w zł. za dwukrotną usługę (cyfrowo)..... (słownie).....
C-14	Mycie rolet zewnętrznych (39 szt. 80 m ²) Cena za jednokrotny serwis.	w zł. za jednokrotną usługę (cyfrowo)..... (słownie)..... 		w zł. za jednokrotną usługę (cyfrowo)..... (słownie).....
C-15	Mycie neonu na elewacji budynku (wysokość 7 m, od powierzchni gruntu, 3 m ²) Cena za dwukrotny serwis.	w zł. za dwukrotną usługę (cyfrowo)..... (słownie)..... 		w zł. za dwukrotną usługę (cyfrowo)..... (słownie).....

C-16	Mycie okien na zewnątrz i wewnątrz hali widowiskowej POKiS im. Themersonów (40 m ²) Cena za dwukrotny serwis.	w zł. za dwukrotną usługę (cyfrowo)..... (słownie)..... 	w zł. za dwukrotną usługę (cyfrowo)..... (słownie).....
-------------	--	---	---

2. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment. Zapłatę w tym systemie uznaje się za dokonanie płatności w terminie ustalonym w §15 umowy.

3. Wykonawca oświadcza, że nr rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem, dla którego zgodnie z rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r.- Prawo Bankowe (Dz.U. 2018 poz. 2187 ze zm.) prowadzony jest rachunek VAT.

4. W przypadku, kiedy Wykonawcą jest osoba fizyczna prowadząca jednoosobową działalność gospodarczą i posługuje się rachunkiem osobistym tzw. ROR, to nie dotyczy go ust 3 i 4. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania o tym fakcie Zamawiającego pisemnie nie najpóźniej w dniu podpisania umowy.

5. Jeżeli przedmiotem zamówienia jest dostawa towarów i świadczenie usług wymienionych w załączniku nr 15 do ustawy o VAT, których kwota należności ogółem przekracza kwotę 15 000 zł brutto lub równowartość tej kwoty, to bez względu czy kontrahent jest osobą prawną, czy osobą fizyczną prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą zapłata nastąpi z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.

§ 12*

I wersja

1. Wykonawca oświadcza, że wystawi ustrukturyzowaną fakturę/faktury, o których mowa

w Ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. poz. 2191). Faktury ustrukturyzowane należy przysyłać na Platformę Elektronicznego Fakturowania na adres skrzynki PEPPOL NIP: 7742529389.

2. Zamawiający informuje, że nie wyraża zgody na wysyłanie innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, o których mowa w art. 5 ust. 3 Ustawy o elektronicznym fakturowaniu za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania. Przedmiotowy zapis nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku przedłożenia wszystkich wymaganych niniejszą umową dokumentów niezbędnych do prawidłowego rozliczenia umowy.

3. Jeżeli Wykonawca w trakcie realizacji umowy podejmie decyzję o zmianie formy rozliczenia na fakturę/faktury papierowe, zobligowany jest powiadomić o tym fakcie Zamawiającego

na adres e-mail pokis@pokis.pl najpóźniej ostatniego dnia przed wystawieniem faktury.

4. Powyższe zapisy można stosować odpowiednio do podwykonawców zgodnie z art. 2 pkt.5d) ustawy z dnia 9 listopada 2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publicznoprywatnym (Dz. U. poz. 2191).

lub

II wersja

1. Wykonawca oświadcza, że wystawi fakturę/faktury papierową.

2. Zamawiający informuje, że nie wyraża zgody na wysyłanie innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, o których mowa w art. 5 ust. 3 Ustawy o elektronicznym fakturowaniu za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania. Przedmiotowy zapis nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku przedłożenia wszystkich wymaganych niniejszą umową dokumentów niezbędnych do prawidłowego rozliczenia umowy.

3. Jeżeli Wykonawca w trakcie realizacji umowy podejmie decyzję o zmianie formy rozliczenia na fakturę/faktury ustrukturyzowane, zobligowany jest powiadomić o tym fakcie Zamawiającego na adres e-mail pokis@pokis.pl najpóźniej ostatniego dnia przed wystawieniem faktury.

4. Powyższe zapisy można stosować odpowiednio do podwykonawców zgodnie z art. 2 pkt.5d) ustawy z dnia 9 listopada 2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publicznoprywatnym (Dz. U. poz. 2191).

*(I lub II wersja będzie miała zastosowanie w zależności od oświadczenia złożonego przez Wykonawcę przed podpisaniem umowy).

§ 13

1. Wykonawca oświadcza, że w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą jest ubezpieczony z tytułu odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej:

Polisa Nr wystawiona przez

Okres ubezpieczenia od dnia: do dnia

2. W przypadku upływu terminu ważności polisy w trakcie realizacji umowy, Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia Zamawiającemu aktualnej polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej na dalszy okres trwania umowy, najpóźniej w dniu poprzedzającym upływ terminu ważności polisy określonym w pkt. 1, a w przypadku jej braku Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od umowy w terminie natychmiastowym.

§ 14

1. **Zamawiającemu** przysługuje prawo odstąpienia od umowy z **Wykonawcą** z przyczyn dotyczących **Wykonawcy**, bez zachowania okresu wypowiedzenia zawartego w § 10 ust.1 pkt.1 w szczególności w przypadku, gdy:

- a) Zostanie złożony wniosek o ogłoszenie upadłości lub rozwiązanie firmy **Wykonawcy** (zakończenie działalności),
- b) Zostanie wydany nakaz zajęcia majątku **Wykonawcy**,
- c) **Wykonawca** nie przystąpił do realizacji przedmiotu umowy,

§ 15

Zapłata za wykonanie usług będących przedmiotem umowy następować będzie na podstawie faktur VAT wystawianych po każdorazowym ich wykonaniu i potwierdzonych przez **Zamawiającego** w protokole odbioru.

Termin realizacji faktury 14 dni od daty jej wpływu do **Zamawiającego**.

Należność **Wykonawcy** wynikająca ze złożonej faktury będzie przekazywana na wskazane przez **Wykonawcę** konto w fakturze.

Strony ustalają, że za termin zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego **Zamawiającego**.

Faktura wraz z protokołem winna być przedłożona nie później niż w ciągu 7 dni po wykonaniu usługi.

Wynagrodzenie **Wykonawcy** z tytułu realizacji niniejszej umowy nie przekroczy wyrażonej w złotych równowartości 30 000 euro (netto) powiększonej o należny podatek VAT.

§ 16

Wykonawca ma prawo naliczać odsetki w ustawowej wysokości za nieterminową realizację faktur.

§ 17

Niewykonanie lub nienależyte wykonanie niniejszej umowy uprawnia **Zamawiającego** do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego do pełnej wysokości szkody.

§ 18

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy mogą być dokonane za zgodą obu stron w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

Niedopuszczalne są takie zmiany postanowień umowy oraz wprowadzanie do umowy takich postanowień niekorzystnych dla **Zamawiającego**, przy uwzględnieniu, których należałoby zmienić treść oferty **Wykonawcy**.

§ 19

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działanie osób wykonujących usługi będące przedmiotem niniejszej umowy jak za działania własne.

§ 20

W sprawach, które nie zostały uregulowane niniejszą Umową, mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz innych przepisów dotyczących przedmiotowej umowy.

§ 21

Ewentualne spory jakie wynikną w toku realizacji niniejszej umowy strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie, a w braku porozumienia dla ich rozstrzygnięcia właściwym będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby **Zamawiającego**.

§ 22

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, każdy na prawie oryginału po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

na realizację w ramach zadania pn.: „Prace techniczne i porządkowe w Amfiteatrze w Płocku przy ul. Rybaki 15 oraz w Siedzibie Płockiego Ośrodka Kultury i Sztuki im. Franciszki i Stefana Themersonów, przy ul. Jakubowskiego 10 z zastosowaniem technik alpinistycznych w 2020 roku”.

Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie w 2020 roku następujących prac technicznych i porządkowych w Amfiteatrze znajdującym się w Płocku przy ul. Rybaki 15 oraz w Siedzibie Płockiego Ośrodka Kultury i Sztuki im. Franciszki i Stefana Themersonów, przy ul. Jakubowskiego 10 z zastosowaniem technik alpinistycznych

I. ZAKRES PRAC

1. Czyszczenie dwa razy w roku:

- a) zewnętrznej powłoki membrany (powierzchnia 3800 m²) Amfiteatru tj. usuwanie śmieci, liści, butelek i innych zanieczyszczeń
- b) rynien i rewizji spustowych (50 m. bieżących)
- c) wewnętrznej powłoki membrany (powierzchnia 3800 m²) i linowej konstrukcji dachu z zanieczyszczeń tj. z pajęczyn, ptasich odchodów, zapobieganiu powstawaniu ptasich gniazd
- d) kamer telewizji przemysłowej (8 szt.) z pajęczyn, oblodzeń i innych zanieczyszczeń

2. Mycie dwa razy w roku

- a) zewnętrznej powłoki membrany zadaszenia Amfiteatru (powierzchnia 3800 m²)
 - b) konstrukcji nośnej zadaszenia Amfiteatru
 - c) wewnętrznej strony membrany Amfiteatru (powierzchnia 3800 m²), konstrukcji linowej i opraw oświetleniowych (121 szt.)
 - d) szybu windy od strony zewnętrznej i wewnętrznej, oraz mycie kabiny od strony zewnętrznej (80 m²)
 - e) widowni Amfiteatru (3503 miejsca)
 - f) rolet zewnętrznych w siedzibie POKiS (39 szt. 80 m²)
 - g) neonu na elewacji budynku POKiS im. Themersonów (wysokość 7m od powierzchni gruntu, powierzchnia 3 m²)
 - h) okien wraz z ramami przy użyciu podnośnika lub zastosowaniu technik alpinistycznych na zewnątrz i wewnątrz hali widowiskowej POKiS im. Themersonów (40 m²)
2. Wykonywanie jeden raz w roku w okresie wiosennym dezynsekcji w Amfiteatrze (oprysków przeciw pająkom)

- a) wewnętrznej powłoki membrany (3800 m²)
- b) konstrukcji zadaszenia
- c) elewacji budynku (480 m²)
- d) widowni (3503 miejsca)

3. Czyszczenie oraz mycie dwa razy do roku

- a) elewacji szklanej, aluminiowej, drewnopodobnej Amfiteatru (480 m²)
- b) zewnętrznych schodów i balustrad w Amfiteatrze (50 m²)

4. Naprawa lub wymiana opraw oświetleniowych zamontowanych na konstrukcji linowej zadaszenia oświetlające widownię amfiteatru. Na zadaszeniu zamontowanych jest 121 opraw oświetleniowych).

5. Lokalizacja nieszczelności w zadaszeniu membranowym oraz naprawa membrany Amfiteatru zgodnie z technologią producenta.

6. Odśnieżanie zadaszenia Amfiteatru (3800 m²) oraz usunięcie oblodzeń. Za odśnieżony uważa się dach z którego usunięto warstwę śniegu.

7. Mycie elewacji szklano-aluminiowych i innych przeszkleń zewnętrznych w Siedzibie POKiS (Prace alpinistyczne lub wykonywane z podnośnika, prace na wysokości wykonywane dwa razy w okresie obowiązywania umowy. Termin wykonania: maj lub czerwiec i wrzesień lub październik).

Elewacje szklano-aluminiowe o powierzchni łącznej z zewnątrz i wewnątrz (120 m²),

II. WARUNKI WYKONANIA

1. Do realizacji zamówienia Wykonawca używać będzie:

- a) własnego sprzętu specjalistycznego i narzędzi
- b) własnych środków czystości
- c) własnego materiału membranowego odpowiadającego parametrom aktualnego materiału zadaszenia

2. Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, wykonał co najmniej 1 usługę polegającą na świadczeniu sukcesywnej usługi serwisu obiektu z zadaszeniem membranowym polegającym na myciu, czyszczeniu, naprawie i odśnieżaniu zadaszenia membranowego o powierzchni minimum 3500 m² przy użyciu technik alpinistycznych przez okres 6 następujących po sobie miesięcy. W ramach konserwacji powinno się zawierać czyszczenie jak i naprawa membran dachowych za pomocą techniki zgrzewania z certyfikatem producenta.

3. Wszystkie zastosowane materiały oraz urządzenia muszą posiadać wymagane atesty i certyfikaty oraz spełniać wymagania wymienionej klasy.

4. Wykonawca musi posiadać zaplecze osobowe i techniczne pozwalające na przystąpienie do wykonywania odśnieżania dachu w ciągu jednej godziny od telefonicznego zgłoszenia przez Zamawiającego lub rozpoczęcia dużego opadu śniegu, przy czym Wykonawca przystępując do powyższych prac winien telefonicznie powiadomić Zamawiającego. Usługa odśnieżania winna być wykonana nieprzerwanie do momentu usunięcia warstwy śniegu z zadaszania. W przypadku nie przystąpienia do wykonywania odśnieżania w wyznaczonym terminie Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 10.000,00 zł.

5. Do usuwania śniegu Wykonawca użyje sprzętu, który nie zniszczy powłoki zadaszania.

6. Do mycia membrany Wykonawca użyje takich środków chemicznych, które nie spowodują jej zniszczenia.

7. Do wykonywania dezynsekcji Wykonawca użyje takich środków chemicznych, które mogą być stosowane w otoczeniu ludzi i są przyjazne dla środowiska.

8. Wszystkie prace wykonywane na terenie Amfiteatru winny być prowadzone zgodnie z obowiązującymi przepisami w sposób nie zagrażający bezpieczeństwu ludzi i mienia.

9. Wykonawca po zakończeniu prac winien uporządkować teren.

10. Prace określone w niniejszym Przedmiocie zamówienia – pkt. I opisu przedmiotu zamówienia, winny być wykonywane przez co najmniej 2 pracowników posiadających odpowiednie kwalifikacje do wykonywania zamówienia tj. posiadających kurs (szkolenie) alpinistyczne do prac na wysokości w dostępie linowym

11. Wykonawca przy realizacji przedmiotu zamówienia winien przestrzegać następujących przepisów prawnych:

- w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy
- w sprawie wykazu prac szczególnie uciążliwych lub szkodliwych
- w sprawie przeprowadzenia badań lekarskich pracowników, z zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie pracy
- w sprawie rodzajów prac wymagających szczególnej sprawności psychofizycznej

Zaleca się dokonanie wizji lokalnej obiektu Amfiteatru oraz siedziby POKiS im. Themersonów po uprzednim zgłoszeniu telefonicznym pod numerem telefonu 604-548-400 – Pan Maciej Woliński lub 603-949-439 – Pan Józef Sobociński.

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art.13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE informuję:

1. Administratorem Pani/ Pana danych jest Płocki Ośrodek Kultury i Sztuki im. Franciszki i Stefana Themersonów z siedzibą w Płocku przy ul. Jakubowskiego 10.
2. W sprawach związanych z przetwarzaniem Twoich danych osobowych proszę kontaktować się z:
 - Inspektorem Ochrony Danych - Panią Edytą Rajkowską
 - pod numerem telefonu 24 366 43 47
 - pod adresem e-mail na adres: ido@pokis.pl
 - pisząc na adres: Płocki Ośrodek Kultury i Sztuki im. Franciszki i Stefana Themersonów, ul. Jakubowskiego 10, 09-402 Płock
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego poniżej 30 000 euro np. „Prace techniczne i porządkowe w Amfiteatrze w Płocku przy ul. Rybaki 15 oraz w Siedzibie Płockiego Ośrodka Kultury i Sztuki im. Franciszki i Stefana Themersonów, przy ul. Jakubowskiego 10 z zastosowaniem technik alpinistycznych w 2020 roku”.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), dalej „ustawa Pzp”;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, nie dłużej jednak niż lat 15.
6. Pani/ Pana dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej.

7. Posiada Pan/Pani prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania**, ograniczenia przetwarzania, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***.
8. Ma Pan/ Pani prawo do wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/ Pani iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r.
9. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
10. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.
11. nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

****Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*****Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.