

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

na usługi społeczne

o wartości poniżej 750 000 euro, do którego zastosowanie mają przepisy art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019r. poz. 1843)

na realizację zadania pod nazwą

Świadczenie usług ochrony osób i mienia w 2020r. dla Płockiego Ośrodka Kultury i Sztuki im. Franciszki i Stefana Themersonów

Płock, grudzień 2019r.

DZIAŁ I

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCY

ROZDZIAŁ I

NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

**Płocki Ośrodek Kultury i Sztuki
im Franciszki i Stefana Themersonów
09 – 402 Płock, ul. Jakubowskiego 10**

REGON 611057639

NIP 774 25 29 389

Tel. 24 366 43 33

e-mail: pokis@pokis.pl

godziny pracy POKiS im. Themersonów: poniedziałek – piątek 7.30-15.30

nr konta bankowego: 61 1240 3174 1111 0010 5596 4679

ROZDZIAŁ II

TRYB UDZIELENIA ZAMOWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie zamówienia na usługę społeczną na podstawie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2019 r. poz. 1843) zwanej dalej „ustawą Pzp”, na zasadach określonych w niniejszym Ogłoszeniu..

ROZDZIAŁ III

INFORMACJE OGÓLNE

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
3. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zaleca się aby zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do prawidłowego przygotowania ofert.
4. Zamawiający nie dopuszcza złożenia ofert częściowych
5. Rozliczenia między zamawiającym, a wykonawcą prowadzone będą w PLN.
6. Zamawiający dopuszcza możliwość zatrudnienia podwykonawców.
7. Zamawiający dopuszcza możliwość zatrudnienia podwykonawców. Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia, do których należą:

- ochrona osób i mienia podczas imprez i koncertów organizowanych przez Płocki Ośrodek Kultury i Sztuki im. Franciszki i Stefana Themersonów na terenie miasta Płocka
- dozorowanie i ochrona Amfiteatru, położonego przy ul. Rybaki 15 w Płocku
- dozorowanie Domu Darmstadt, położonego przy ulicy Stary Rynek 8
- podłączenie istniejących systemów alarmowych do stacji monitorowania alarmów Wykonawcy wraz z jego późniejszą obsługą
- dozorowanie siedziby Płockiego Ośrodka Kultury i Sztuki im. Franciszki i Stefana Themersonów położonej przy ulicy Jakubowskiego 10 w Płocku

7. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Jeżeli oferta Wykonawców, o których mowa wyżej zastała wybrana, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

8. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne.

Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1010”. Informacje, o których mowa winny być oddzielnie i trwale spięte.

9. Wykonawca jest związany ofertą 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Termin związania ofertą może zostać przedłużony na wniosek Zamawiającego.

10. Zamawiający poprawi w ofercie najkorzystniejszej:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Ogłoszeniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

11. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert pod względem kryterium, a następnie zbada ofertę Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza pod względem spełnienia warunku udziału w postępowaniu przez Wykonawcę oraz niepodleganiu przez niego wykluczeniu z udziału w postępowaniu. Pozostałe oferty na tym etapie postępowania nie będą badane.

12. Zamawiający w przypadku wątpliwości może wezwać Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą do złożenia wyjaśnień rażąco niskiej ceny.

13. Zamawiający może w przypadku złożenia błędnych lub niekompletnych dokumentów lub oświadczeń wezwać o ich wyjaśnienie lub uzupełnienie Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą.

14. Zamawiający wyklucza z postępowania Wykonawcę, który na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w pkt. 12 i 13 nie złoży stosownych wyjaśnień, dokumentów lub oświadczeń.

15. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert. W takim przypadku zastosowanie mają czynności z pkt. 12 i 13.

16. O wyniku postępowania Zamawiający powiadomi wszystkich wykonawców drogą elektroniczną oraz zamieści informację na własnej stronie internetowej: www.pokis.pl.

ROZDZIAŁ IV

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług ochrony i mienia w 2020 r. dla Płockiego Ośrodka Kultury i Sztuki im. Franciszki i Stefana Themersonów.**
- 2. CPV: 79710000-4 – usługi ochroniarskie,**
- 3. Szczegółowy opis zamówienia zawiera Dział II.**

ROZDZIAŁ V

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji: od 01.01.2020 r. do 31.12.2020 r.

ROZDZIAŁ VI

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu i spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu w zakresie

1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

Dla spełnienia powyższego warunku Wykonawca powinien posiadać aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia wydaną przez MSWiA na podstawie ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia.

2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Zamawiający wymaga aby wykonawca posiadał ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie niższą niż 1.400.000,00 złotych

3) zdolności technicznej lub zawodowej

Zamawiający wymaga aby wykonawca wykazał, że wykonał lub wykonuje w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej cztery usługi polegające na:

a) trzy usługi na ochronę fizyczną osób i mienia podczas imprez masowych i plenerowych, których wartość w skali roku nie była niższa niż 200 tys. zł. brutto każda, w tym usługi w zakresie wykonania fizycznej ochrony osób i mienia bezpośrednio związanej z kontrolą osobowo-towarową podczas trwania imprez

b) jedna usługa na fizyczną ochronę obiektów, której wartość w skali roku nie była niższa niż 100 tys. zł. brutto

dysponuje minimum 40 osobami wpisanymi na listę kwalifikowanych pracowników ochrony dla pracowników ochrony fizycznej oraz pracownikiem kierującym ochroną, który musi być wpisany na listę kwalifikowanych pracowników ochrony dla pracownika ochrony fizycznej.

Zamawiający wymaga aby:

1. Wykonywanie fizycznej ochrony dokonywane było wyłącznie przez pracowników ochrony wpisanych na listę kwalifikowanych agentów ochrony fizycznej zgodnie

z obowiązującą ustawą o ochronie osób i mienia z dnia 22 sierpnia 1997 r. (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 2142) w ilości minimum 40 agentów.

2. Wykonawca dysponował co najmniej 2 osobami posiadającymi uprawnienia do pełnienia funkcji kierownika do spraw bezpieczeństwa, w tym przynajmniej 1 osoba w ciągu ostatnich 3 lat pełniła funkcję kierownika do spraw bezpieczeństwa przy co najmniej 2 imprezach powyżej 3 tys. uczestników, realizowanych zgodnie z przepisami ustawy o bezpieczeństwie imprez masowych i odpowiednich aktów wykonawczych do tej ustawy

3. W okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeśli okres prowadzenia działalności był krótszy to w tym okresie) wykonał lub wykonuje usługę ochrony w zakresie:

a) co najmniej 3 usługi fizycznej ochrony osób i mienia podczas imprez masowych i plenerowych realizowane zgodnie z ustawą o bezpieczeństwie imprez masowych z dnia 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych (t.j. Dz. U. Z 2019 r. poz.2171) o ilości widzów nie mniej niż 3 tys. świadczone na obiekcie / obiektach wielkogabarytowych zamkniętych typu hala widowiskowo-sportowa, amfiteatr.

b) co najmniej 3 usługi fizycznej ochrony osób i mienia podczas imprez masowych z dnia 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych (t.j. Dz. U. Z 2019 r. poz. 2171) o ilości widzów nie mniej niż 3 tys. świadczone na terenach otwartych np. rynek miasta.

c) co najmniej 3 usługi fizycznej ochrony osób i mienia podczas imprez masowych i plenerowych realizowane zgodnie z ustawą o bezpieczeństwie imprez masowych z dn. 20 marca 2018 r. (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2171) której wartość w skali roku nie była mniejsza niż 200 tys zł brutto każda, w tym usługi w zakresie wykonywania fizycznej ochrony osób i mienia bezpośrednio związanej z kontrolą osobowo- towarową podczas trwania imprez.

d) wykonał co najmniej 2 usługi w zakresie ochrony fizycznej osób i mienia polegające na ochronie osób i mienia w obiekcie/ obiektach kultury i sztuki, która była realizowana nie przerwalnie przez okres co najmniej 12 miesięcy przed upływem terminu składania ofert na łączną zrealizowaną (zafakturowaną) wartość brutto liczoną do terminu składania ofert nie mniejszą niż 500 000,00 zł

4. Wykonawca posiadał od minimum roku wdrożony i utrzymany certyfikat ISO 27001-2013 lub równoważny w zakresie usług ochrony osób i mienia.
2. Dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunków o którym mowa w pkt 1 ppkt 1) musi spełnić każdy z wykonawców, warunki określone w pkt 1 ppkt 2) i 3) musi spełnić co najmniej jeden z wykonawców.

ROZDZIAŁ VII

WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1. Do oferty wykonawca dołącza następujące oświadczenia i dokumenty stanowiące potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu:
- 1) Formularz oferty – **Załącznik Nr 1.**
 - 2) Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-22 ustawy Pzp – **Załącznik Nr 2.**
 - 3) **aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia wydaną przez MSWiA na podstawie ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia.**
 - 4) Pełnomocnictwo /oryginał/ osoby lub osób podpisujących ofertę – jeżeli uprawnienie do podpisu nie wynika bezpośrednio z załączonych dokumentów.
 - 5) Wykaz usług wykonanych lub wykonywanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz z załączeniem **dowodów**, czy zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy – **Załącznik Nr 3.**

6) Polisę potwierdzającą, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie niższą niż 1.400.000,00 zł

7) Certyfikat ISO 27001-2013 lub równoważny.

2. Oferta wspólna

1) W przypadku złożenia oferty wspólnej przedsiębiorcy występujący wspólnie muszą upoważnić jednego spośród siebie jako przedstawiciela pozostałych – lidera do zaciągania i rozporządzania prawem w sprawach związanych z przedmiotem postępowania, a jego upoważnienie musi być udokumentowane pełnomocnictwem podpisanym przez pozostałych przedsiębiorców lub ich uprawnionych przedstawicieli.

2) Oferta przedstawiona przez dwóch lub więcej partnerów wchodzących w skład konsorcjum lub spółki cywilnej musi być przedstawiona jako jedna oferta, od jednego wykonawcy i spełniać następujące wymagania:

a) oświadczenie o braku podstaw wykluczenia składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub pełnomocnik umocowany do składania oświadczeń wiedzy w imieniu każdego z Wykonawców **osobno**.

3. Forma dokumentów

- 1) Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-22 ustawy Pzp składane jest w oryginale.
- 2) Pełnomocnictwo składane jest w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
- 3) Pozostałe oświadczenia i dokumenty składane są w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 4) Dokumenty sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 5) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

ROZDZIAŁ VIII

INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
2. Zapytania do ogłoszenia o zamówieniu mogą być złożone w formie pisemnej, faksem lub drogą elektroniczną na adres: **pokis@pokis.pl**.

Zamawiający prosi o przekazywanie pytań drogą elektroniczną również w wersji edytowalnej.

Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i/lub braku podstaw wykluczenia, dla zmiany lub wycofania oferty oraz oświadczeń i dokumentów składanych w odpowiedzi na wezwanie, zastrzeżona jest forma pisemna.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Ogłoszenia o zamówieniu.
5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści na stronie www.pokis.pl bez ujawniania źródła.
6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Ogłoszenia o zamówieniu. Dokonaną zmianę ogłoszenia Zamawiający udostępnia na stronie internetowej www.muniservis.pl.
7. Nie przewiduje się zebrania Wykonawców.
8. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest: w zakresie spraw formalnych – Edyta Rajkowska, tel. 24 366 43 47, w zakresie przedmiotu zamówienia – Maciej Woliński, tel. 604 548 400 od poniedziałku do piątku od godz. 7.30 do 15.30.
9. O wyniku postępowania Zamawiający powiadomi wszystkich Wykonawców drogą elektroniczną oraz zamieści informację na stronie internetowej: www.pokis.pl.

ROZDZIAŁ IX

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca przedstawi ofertę zgodnie z treścią Formularza oferty.
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Jeżeli Wykonawca przedłoży więcej niż jedną ofertę, wówczas wszystkie jego oferty zostaną odrzucone.
3. Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
4. Wszystkie strony oferty powinny być paraflowane przez osobę/y podpisującą/e ofertę i kolejno ponumerowane, poczynwszy od numeru 1 na pierwszej stronie oferty.
5. Kartki oferty powinny być połączone w sposób uniemożliwiający dekompletację.
6. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany w tekście oferty muszą być paraflowane przez osobę/y podpisującą/e ofertę lub osobę upoważnioną .
7. Ofertę należy umieścić w dwóch kopertach. Koperta zewnętrzna powinna być zaadresowana na zamawiającego oraz powinna posiadać oznaczenia:

Oferta na:

Świadczenie usług ochrony osób i mienia w 2020r. dla Płockiego Ośrodka Kultury i Sztuki im. Franciszki i Stefana Themersonów.

Nie otwierać przed dniem **19 grudnia 2019 r. godz. 9.15**

Koperta wewnętrzna oprócz opisu jw. winna zawierać nazwę i adres Wykonawcy, aby Zamawiający mógł ją odesłać w przypadku stwierdzenia jej opóźnienia.

8. Wykonawca, przed upływem terminu składania ofert, może zmienić lub wycofać ofertę, pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu. Powiadomienie o złożeniu zmian musi być przygotowane wg takich samych zasad jak składana oferta tj. w dwóch kopertach (zewnętrzna i wewnętrzna) odpowiednio oznakowanych z dopiskiem „ZMIANA”.

9. Forma dokumentów – zgodnie z Rozdziałem VII pkt 3.

ROZDZIAŁ X

MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – Płocki Ośrodek Kultury i Sztuki im. Franciszki i Stefana Themersonów, 09-402 Płock, ul. Jakubowskiego 10 - Sekretariat, **do dnia 19 grudnia 2019 r. do godz. 09.00.**
2. Otwarcie ofert nastąpi **dnia 19 grudnia 2019 r. o godz. 09.15** w siedzibie Płockiego Ośrodka Kultury i Sztuki im. Franciszki i Stefana Themersonów, 09-402 Płock, ul. Jakubowskiego 10, gabinet Dyrektora – pokój 1.09 Zamawiający dokona jawnego otwarcia ofert.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia.
5. Koperty wewnętrzne ofert wycofanych nie będą otwierane.

ROZDZIAŁ XI

OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

1. Wykonawca określi cenę w formularzu oferty.
2. Wykonawca dokonuje wyceny przedmiotu zamówienia określonego w Opisie przedmiotu zamówienia na własną odpowiedzialność i ryzyko.
3. Cena określona przez Wykonawcę w ofercie zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie podlega zmianom, z wyjątkiem odpowiednich zapisów w umowie.
4. Cena oferty winna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia, w tym również wszelkie koszty towarzyszące.
5. Cena określona przez Wykonawcę powinna uwzględniać upusty, jakie Wykonawca oferuje.
6. Cena powinna być przedstawiona do dwóch miejsc po przecinku.

ROZDZIAŁ XII

OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE

OFERTY Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający kierować się będzie kryterium:

Cena - 100 %

2. Kryterium "Cena" – C będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w Formularzu oferty.

Zamawiający przyzna punkty wg następującego wzoru:

C min

C = ----- X 100 pkt =pkt

Co

ROZDZIAŁ XIII

ODRZUCENIE OFERTY

Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- 1) jej treść nie odpowiada treści ogłoszenia, z zastrzeżeniem dotyczącym poprawiania omyłek,
- 2) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- 3) wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą,
- 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- 5) została złożona przez Wykonawcę, który nie wykazał spełnienia warunku udziału w postępowaniu.

ROZDZIAŁ XIV

UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia jeżeli:

- 1) nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu,
- 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć te kwoty do ceny najkorzystniejszej oferty,
- 3) jeżeli postępowanie jest obciążone wadą uniemożliwiającą zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego.

ROZDZIAŁ XV

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym ogłoszeniu mają zastosowanie przepisy Kodeksy Cywilnego.

ROZDZIAŁ XVI

KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART.13 RODO

Płocki Ośrodek Kultury i Sztuki im. Franciszki i Stefana Themersonów zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Płocki Ośrodek Kultury i Sztuki im. Franciszki i Stefana Themersonów, ul. Jakubowskiego 10, 09-402 Płock;
2. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych Płockiego Ośrodka Kultury i Sztuki im. Franciszki i Stefana Themersonów: ido@pokis.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. Świadczenie usług ochrony osób i mienia w 2020r. dla Płockiego Ośrodka Kultury i Sztuki im. Franciszki i Stefana Themersonów.
4. Odbiorcami danych osobowych są lub mogą zostać: podmioty, którym na podstawie umowy powierzono przetwarzanie danych osobowych, operatorzy pocztowi i firmy kurierskie, banki organy administracji publicznej w tym inne jednostki samorządu terytorialnego lub urzędy państwowe w zakresie, w jakim będzie to wynikać z przepisów prawa zobowiązujących do udostępnienia tych danych, podmioty, którym Administrator ma obowiązek przekazać dane na podstawie obowiązujących przepisów prawa - min. w oparciu o art.8 oraz art.96 ust.3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień publicznych.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, nie dłużej jednak niż lat 15;
6. Podanie danych osobowych w związku z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nie jest obowiązkowe, ale może być warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim

udziału, a następnie wykonywania umowy. W przypadku nie podania danych Zamawiający może odrzucić ofertę.

7. Posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych z tym zastrzeżeniem, że sprostowanie lub uzupełnienie nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP*;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

ROZDZIAŁ XVI

SPIS ZAŁĄCZNIKÓW

Załącznik Nr 1 - Formularz oferty.

Załącznik Nr 2 - Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania.

Dział I – Instrukcja dla Wykonawcy

Dział II - Szczegółowy opis przedmiotu

Dział III – Wzór umowy

ZATWIERDZIŁ:.....

DYREKTOR
Płockiego Ośrodka Kultury i Sztuki
Radosław Malinowski

Płock, 12.12.2019 r.

OFERTA

Ogłoszenie społeczne		„Świadczenie usług ochrony osób i mienia w 2020 r. dla Płockiego Ośrodka Kultury i Sztuki im. Franciszki i Stefana Themersonów”		
Zamawiający		Płocki Ośrodek Kultury i Sztuki im. Franciszki i Stefana Themersonów 09-402 Płock ul. Jakubowskiego 10		
Wykonawca/nazwa, adres, e-mail/				
Lp.	Rodzaj usługi	Cena netto /bez podatku VAT/	Stawka podatk u VAT (%)	Cena brutto /z podatkiem VAT/
C1.	Wykonanie fizycznej ochrony imprez oraz obiektów należących do Płockiego Ośrodka Kultury i Sztuki im. Franciszki i Stefana Themersonów Cena za 1 godz. pracownika ochrony	w zł. za 1 godz. (cyfrowo)..... (słownie).....		w zł. za 1 godz. (cyfrowo)..... (słownie).....
Termin realizacji zamówienia		Od dnia 01.01.2020 r. do dnia 31.12.2020 r.		

1. Oferujemy wykonanie usług objętych zamówieniem, zgodnie z wymogami Opisu przedmiotu zamówienia (Dział. II)
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z ogłoszeniem o zamówieniu oraz zdobyliśmy

konieczne informacje do przygotowania oferty.

3. Oświadczamy, że zawarty w ogłoszeniu wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych w niej warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

4. Zamówienie zrealizujemy przy udziale podwykonawców:

.....

(nazwa podwykonawcy i część zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy)

5. Wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

* W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie.

6. Wszelką korespondencję w sprawie przedmiotowego postępowania należy kierować na poniższy adres:

.....

.....

e-mail:.....nr tel./fax.....

7. Załącznikami do niniejszej oferty są:

1)

2)

3)

4)

Dnia.....

.....

Podpis i pieczęć osoby uprawnionej

Zamawiający:

**Płocki Ośrodek Kultury i Sztuki im.
Franciszki i Stefana Themersonów
ul. Jakubowskiego 10
09-402 Płock**

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres,
w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

Świadczenie usług ochrony osób i mienia w 2020 r. dla Płockiego Ośrodka Kultury i Sztuki im. Franciszki i Stefana Themersonów prowadzonego przez **Płocki Ośrodek Kultury i Sztuki im. Franciszki i Stefana Themersonów**, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-22 ustawy Pzp.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej)

Wykaz usług

dot. „Świadczenie usług ochrony osób i mienia w 2020 r. dla Płockiego Ośrodka Kultury i Sztuki im. Franciszki i Stefana Themersonów”

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Numer tel./fax

L.p.	Przedmiot zamówienia (zakres, szczegółowy opis, rodzaj itp.)*	Wartość zamówienia (brutto)	Dzień, m-c i rok zakończenia zamówienia	Zamawiający

* informacje muszą potwierdzać spełnianie warunków postawionych przez Zamawiającego.

data

.....

(podpis i pieczęć osób uprawnionych)