

Płock, dn. 11.12.2019 r.

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU PUBLICZNYM O WARTOŚCI
PONIŻEJ 30 000 EURO**

ZAMAWIAJĄCY – Płocki Ośrodek Kultury i Sztuki im. Franciszki i Stefana Themersonów z siedzibą przy ulicy Jakubowskiego 10, 09-402. Płock zaprasza do składania ofert na realizację zamówienia pn: **„Wykonanie usług poligraficznych dla Płockiego Ośrodka Kultury i Sztuki im. Franciszki i Stefana Themersonów w 2020 roku”**.

- I. Szczegółowe informacje dotyczące zamówienia określa opis przedmiotu zamówienia oraz wzór umowy.
- II. Termin realizacji zamówienia: od dnia 02.01.2020 r. do 31.12.2019 r.
- III. Oferta powinna zawierać dane jak w załączonym **formularzu ofertowym**, do której należy, w przypadku reprezentowania oferenta przez pełnomocnika, załączyć pełnomocnictwo osoby lub osób podpisujących ofertę. Załączone do oferty pełnomocnictwo winno być w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.
- IV. Kryterium oceny ofert – **cena 100%**.
- V. Miejsce i termin składania ofert:
**Płocki Ośrodek Kultury i Sztuki im. Franciszki i Stefana Themersonów,
ul. Jakubowskiego 10,
09-402 Płock
sekretariat POKiS im. Themersonów
tel.: 24 366 43 33
pokis@pokis.pl,**

Oferty należy składać do dnia 17 grudnia 2019 r. do godz. 10.00.

Decydującą jest data wpływu do siedziby Zamawiającego.

Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie zaadresowanej na Zamawiającego oraz oznaczyć:

Oferta na: „Wykonanie usług poligraficznych dla Płockiego Ośrodka Kultury i Sztuki im. Franciszki i Stefana Themersonów w 2020 roku”.

Nie otwierać przed dniem 17 grudnia 2019 r. godz. 10.15

Koperta oprócz opisu jw. winna zawierać nazwę i adres Wykonawcy, aby Zamawiający mógł ją odesłać w przypadku wpływu po upływie terminu składania ofert.

- VI. W przypadku, gdy oferent nie załączył wszystkich wymaganych dokumentów lub oświadczeń lub są one niezgodne z zapisami Ogłoszenia, Zamawiający wzywa do ich uzupełnienia, przy czym wezwanie kierowane jest tylko do oferenta, którego oferta jest najkorzystniejsza. Brak uzupełnienia dokumentów lub oświadczeń we wskazanym terminie powoduje odrzucenie oferty.
- VII. W przypadku, gdy oferta zawiera cenę rażąco niską, Zamawiający wzywa Wykonawcę do złożenia wyjaśnień, przy czym wezwanie kierowane jest tylko do Wykonawcy, którego oferta jest najkorzystniejsza. Brak wyjaśnień lub uznanie ich przez Zamawiającego za nieprzekonywujące powoduje odrzucenie oferty.
- VIII. Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni. Zawarcie umowy następuje z chwilą jej podpisania.
- IX. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert. W takim przypadku zastosowanie mają czynności z pkt VII i VIII.
- X. Dopuszcza się możliwość zmiany ogłoszenia, odwołania postępowania bez podania przyczyny, bądź zamknięcia postępowania bez wyboru którejkolwiek z ofert.
- XI. Postępowanie wszczęte na podstawie niniejszego ogłoszenia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej lub formy elektronicznej, przy czym do złożenia oferty wymagana jest forma pisemna.
- XII. W sprawach nieuregulowanych niniejszym ogłoszeniem zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego.

DYREKTOR
Płockiego Ośrodka Kultury i Sztuki
Radosław Malinowski

W załączeniu:

- 1. Formularz oferty
- 2. Formularz cenowy
- 3. Wzór umowy – załącznik nr 1
- 4. Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 2.
- 5. Klauzula informacyjna RODO – załącznik nr 3.

OFERTA

Przedmiot zamówienia	„Wykonanie usług poligraficznych dla Płockiego Ośrodka Kultury i Sztuki im. Franciszki i Stefana Themersonów w 2020 roku”.
Zamawiający	Płocki Ośrodek Kultury i Sztuki im. Franciszki i Stefana Themersonów 09-402 Płock ul. Jakubowskiego 10
Wykonawca /nazwa, adres, e-mail/	 e-mail:.....
Cena oferowana w zł (brutto)	(cyfrowo)..... (słownie).....
Termin realizacji zamówienia	Od dnia 2 stycznia 2020 r. do dnia 31 grudnia 2020 r.
Termin związania ofertą	30 dni

1. Oferujemy wykonanie zamówienia, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z opisem przedmiotu zamówienia oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
3. Oświadczamy, że zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach określonych we wzorze umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

data:

Podpis:.....

(upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

FORMULARZ CENOWY

„Wykonanie usług poligraficznych dla Płockiego Ośrodka Kultury i Sztuki im. Franciszki i Stefana Themersonów w 2020 roku”

Zamawiający	Płocki Ośrodek Kultury i Sztuki im. Franciszki i Stefana Themersonów 09-402 Płock ul. Jakubowskiego 10
--------------------	---

Wykonawca /nazwa, adres, e-mail/	 e-mail.....
---	-----------------------------

Oferujemy wykonanie zamówienia „**Wykonanie usług poligraficznych dla Płockiego Ośrodka Kultury i Sztuki im. Franciszki i Stefana Themersonów w 2020 roku**” zgodnie z wymogami opisu specyfikacji przedmiotu zamówienia za następującą cenę:

Lp.	Rodzaj usługi	Cena netto	Podatek VAT (%)	Cena brutto
1.	PLAKAT / FORMAT B1 / 90g offset / CMYK / ilość 25 szt.	w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....		w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....
2.	PLAKAT / FORMAT B1 / 90g offset / CMYK / ilość 50 szt.	w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....		w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....
3.	PLAKAT / FORMAT B1 / 90g offset / CMYK / ilość 100 szt.	w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....		w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....
4.	PLAKAT / FORMAT B1 / 90g offset / CMYK / ilość 150 szt.	w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....		w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....
5.	PLAKAT / FORMAT B1 / 90g offset / CMYK / ilość 200 szt.	w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....		w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....
6.	PLAKAT / FORMAT B1 / 90g offset / CMYK / ilość 400 szt.	w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....		w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....
7.	PLAKAT / FORMAT B1 / 90g offset / CMYK / ilość 1000 szt.	w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....		w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....
8.	PLAKAT / FORMAT B1 / 90g offset / CMYK / ilość 2000 szt.	w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....		w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....
9.	PLAKAT / FORMAT B1 / 90g offset / CMYK / ilość 5000 szt.	w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....		w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....
10.	PLAKAT / FORMAT B2 / 90g offset / CMYK / ilość 50 szt.	w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....		w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....

11.	PLAKAT / FORMAT B2 / 90g offset / CMYK / ilość 100 szt.	w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....		w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....
12.	PLAKAT / FORMAT B2 / 90g offset / CMYK / ilość 150 szt.	w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....		w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....
13.	PLAKAT / FORMAT B2 / 90g offset / CMYK / ilość 200 szt.	w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....		w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....
14.	PLAKAT / FORMAT B2 / 90g offset / CMYK / ilość 400 szt.	w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....		w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....
15.	PLAKAT / FORMAT B2 / 90g offset / CMYK / ilość 1000 szt.	w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....		w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....
16.	PLAKAT / FORMAT B2 / 90g offset / CMYK / ilość 2000 szt.	w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....		w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....
17.	PLAKAT / FORMAT A3/ 115g kreda mat / CMYK / ilość 50 szt.	w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....		w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....
18.	PLAKAT / FORMAT A3 / 115g kreda mat / CMYK / ilość 100 szt.	w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....		w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....
19.	PLAKAT / FORMAT A3 / 115g kreda mat / CMYK / ilość 150 szt.	w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....		w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....
20.	PLAKAT / FORMAT A3 / 115g kreda mat / CMYK / ilość 200 szt.	w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....		w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....
21.	PLAKAT / FORMAT A3 / 115g kreda mat / CMYK / ilość 400 szt.	w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....		w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....
22.	PLAKAT / FORMAT A3 / 115g kreda mat / CMYK / ilość 1000 szt.	w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....		w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....
23.	PLAKAT / FORMAT A3 / 115g kreda mat / CMYK / ilość 2000 szt.	w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....		w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....
24.	PLAKAT / FORMAT A3 / 115g kreda mat / CMYK / ilość 5000 szt.	w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....		w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....
25.	PLAKAT / FORMAT B1 / 115g kreda mat / CMYK / ilość 50 szt.	w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....		w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....

26.	PLAKAT / FORMAT B1 / 115g kreda mat / CMYK / ilość 100 szt.	w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....		w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....
27.	PLAKAT / FORMAT B1 / 115g kreda mat / CMYK / ilość 150 szt.	w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....		w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....
28.	PLAKAT / FORMAT B1 / 115g kreda mat / CMYK / ilość 200 szt.	w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....		w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....
29.	PLAKAT / FORMAT B1 / 115g kreda mat / CMYK / ilość 400 szt.	w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....		w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....
30.	PLAKAT / FORMAT B1 / 115g kreda mat / CMYK / ilość 1000 szt.	w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....		w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....
31.	PLAKAT / FORMAT B1 / 115g kreda mat / CMYK / ilość 2000 szt.	w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....		w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....
32.	PLAKAT / FORMAT B1 / 115g kreda mat / CMYK / ilość 5000 szt.	w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....		w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....
33.	PLAKAT / FORMAT B2 / 115g kreda mat / CMYK / ilość 50 szt.	w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....		w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....
34.	PLAKAT / FORMAT B2 / 115g kreda mat / CMYK / ilość 100 szt.	w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....		w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....
35.	PLAKAT / FORMAT B2 / 115g kreda mat / CMYK / ilość 150 szt.	w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....		w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....
36.	PLAKAT / FORMAT B2 / 115g kreda mat / CMYK / ilość 200 szt.	w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....		w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....
37.	PLAKAT / FORMAT B2 / 115g kreda mat / CMYK / ilość 400 szt.	w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....		w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....
38.	PLAKAT / FORMAT B2 / 115g kreda mat / CMYK / ilość 1000 szt.	w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....		w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....
39.	PLAKAT / FORMAT B2 / 115g kreda mat / CMYK / ilość 2000 szt.	w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....		w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....
40.	ZAPROSZENIE / FORMAT DL /300g błysk /CMYK/ ilość 50 szt.	w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....		w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....

41.	ZAPROSZENIE / FORMAT DL /300g błysk /CMYK/ ilość 100 szt.	w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....		w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....
42.	ZAPROSZENIE / FORMAT DL /300g błysk /CMYK/ ilość 150 szt.	w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....		w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....
43.	ZAPROSZENIE / FORMAT DL /300g błysk /CMYK/ ilość 200 szt.	w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....		w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....
44.	ZAPROSZENIE / FORMAT DL /300g błysk /CMYK/ ilość 500 szt.	w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....		w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....
45.	ZAPROSZENIE / FORMAT DL /190g offset /CMYK/ ilość 1000 szt.	w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....		w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....
46.	ZAPROSZENIE / FORMAT DL /190g offset /CMYK/ ilość 2000 szt.	w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....		w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....
47.	ZAPROSZENIE / FORMAT DL /300g błysk /CMYK+CMYK/ ilość 50 szt.	w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....		w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....
48.	ZAPROSZENIE / FORMAT DL /300g błysk /CMYK+CMYK/ ilość 100 szt.	w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....		w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....
49.	ZAPROSZENIE / FORMAT DL /300g błysk /CMYK+CMYK/ ilość 150 szt.	w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....		w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....
50.	ZAPROSZENIE / FORMAT DL /300g błysk /CMYK+CMYK/ ilość 200 szt.	w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....		w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....
51.	ZAPROSZENIE / FORMAT DL /300g błysk /CMYK+CMYK/ ilość 500 szt.	w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....		w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....
52.	ZAPROSZENIE / FORMAT DL /190g offset /CMYK+CMYK/ ilość 1000 szt.	w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....		w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....
53.	ZAPROSZENIE / FORMAT DL /190g offset /CMYK+CMYK/ ilość 2000 szt.	w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....		w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....
54.	FOLDER / FORMAT A5 (2 strony) – 250g błysk / CMYK+CMYK / ilość 100 szt.	w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....		w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....
55.	FOLDER / FORMAT A5 (2 strony) / 250g błysk / CMYK+CMYK / ilość 200 szt.	w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....		w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....

56.	FOLDER / FORMAT A5 (2 strony) / 250g błysk / CMYK+CMYK / ilość 500 szt.	w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....		w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....
57.	FOLDER / FORMAT A5 (4 strony) 250g błysk /CMYK+CMYK/ ilość 100 szt.	w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....		w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....
58.	FOLDER / FORMAT A5 (4 strony) 250g błysk /CMYK+CMYK/ ilość 200 szt.	w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....		w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....
59.	FOLDER / FORMAT A5 (4 strony) 250g błysk /CMYK+CMYK/ ilość 500 szt.	w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....		w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....
60.	FOLDER / Format DL (30 stron) / Okładka: 300g błysk, Środek: 170g kreda mat / CMYK+CMYK / ilość 300 szt.	w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....		w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....
61.	FOLDER / Format DL (30 stron) / Okładka: 300g błysk, Środek: 170g kreda mat / CMYK+CMYK / ilość 500 szt.	w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....		w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....
62.	ULOTKA / FORMAT A5/ 135g kreda mat /CMYK/ ilość 100 szt.	w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....		w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....
63.	ULOTKA / FORMAT A5/ 135g kreda mat /CMYK/ ilość 200 szt.	w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....		w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....
64.	ULOTKA / FORMAT A5/ 135g kreda mat /CMYK/ ilość 500 szt.	w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....		w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....
65.	ULOTKA / FORMAT A5/ 135g kreda mat /CMYK/ ilość 1000 szt.	w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....		w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....
66.	ULOTKA / FORMAT A5/ 135g kreda mat /CMYK/ ilość 2000 szt.	w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....		w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....
67.	ULOTKA / FORMAT A5/ 135g kreda mat /CMYK/ ilość 5000 szt.	w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....		w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....
68.	ULOTKA / FORMAT A5/ 135g kreda mat /CMYK/ ilość 10000 szt.	w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....		w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....
69.	ULOTKA / FORMAT A5/ 135g kreda mat /CMYK/ ilość 15000 szt.	w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....		w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....
70.	ULOTKA / FORMAT A5/ 135g kreda mat /CMYK+CMYK/ ilość 100 szt.	w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....		w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....

71.	ULOTKA / FORMAT A5/ 135g kreda mat/ CMYK+CMYK/ ilość 200 szt.	w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....		w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....
72.	ULOTKA / FORMAT A5/ 135g kreda mat/ CMYK+CMYK/ ilość 500 szt.	w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....		w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....
73.	ULOTKA / FORMAT A5/ 135g kreda mat/ CMYK+CMYK/ ilość 1000 szt.	w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....		w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....
74.	ULOTKA / FORMAT A5/ 135g kreda mat/ CMYK+CMYK/ ilość 2000 szt.	w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....		w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....
75.	ULOTKA / FORMAT A5/ 135g kreda mat/ CMYK+CMYK/ ilość 5000 szt.	w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....		w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....
76.	ULOTKA / FORMAT A5/ 135g kreda mat/ CMYK+CMYK/ ilość 10000 szt.	w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....		w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....
77.	ULOTKA / FORMAT A5/ 135g kreda mat/ CMYK+CMYK/ ilość 15000 szt.	w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....		w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....
78.	ULOTKA / FORMAT DL (6stron) 135g kreda mat / CMYK+CMYK/ ilość 100 szt.	w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....		w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....
79.	ULOTKA / FORMAT DL (6stron) 135g kreda mat / CMYK+CMYK/ ilość 200 szt.	w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....		w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....
80.	ULOTKA / FORMAT DL (6stron) 135g kreda mat / CMYK+CMYK/ ilość 500 szt.	w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....		w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....
81.	ULOTKA / FORMAT DL (6stron) 135g kreda mat / CMYK+CMYK/ ilość 1000 szt.	w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....		w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....
82.	ULOTKA / FORMAT DL (6stron) 135g kreda mat / CMYK+CMYK/ ilość 5000 szt.	w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....		w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....
83.	ULOTKA / FORMAT DL (6stron) 135g kreda mat / CMYK+CMYK/ ilość 10000szt.	w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....		w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....
84.	IDENTYFIKATOR / FORMAT 12x7,5cm / 350g folia / CMYK+CMYK / ilość 50 szt.	w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....		w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....
85.	IDENTYFIKATOR / FORMAT 12x7,5cm / 350g folia / CMYK+CMYK / ilość 100 szt.	w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....		w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....

86.	IDENTYFIKATOR / FORMAT 12x7,5cm / 350g folia / CMYK+CMYK / ilość 150 szt.	w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....		w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....
87.	IDENTYFIKATOR / FORMAT 12x7,5cm / 350g folia / CMYK+CMYK / ilość 200 szt.	w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....		w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....
88.	IDENTYFIKATOR / FORMAT 12x7,5cm / 350g folia / CMYK+CMYK / ilość 500 szt.	w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....		w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....
89.	IDENTYFIKATOR / FORMAT 12x7,5cm / 350g folia / CMYK+CMYK / ilość 1000 szt.	w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....		w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....
90.	Papier Firmowy / FORMAT A4 / 80g offset / CMYK/ ilość 2000 szt.	w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....		w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....
91.	Miesięcznik Kulturalny „MiastO!Żyje” FORMAT DL / okładka: kreda mat 160-200g / środek: kreda mat 120g / 10 arkuszy: 198x210 mm (40 stron) / CMYK + CMYK / ilość 6000 szt.	w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....		w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....
92.	Insert z wszyciem do Miesięcznika Kulturalnego „MiastO!Żyje” / Format: 198 x 210 mm (1 arkusz) / kreda mat 120g / CMYK +CMYK / ilość - 6000 szt.	w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....		w zł. za 1 szt. (cyfrowo)..... (słownie).....

Data:

Podpis:.....

(upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

Umowa POKiS/DP/Z/...../20.....

Zawarta w dniu w Płocku pomiędzy:

Płockim Ośrodkiem Kultury i Sztuki im. Franciszki i Stefana Themersonów, ul. Jakubowskiego 10, 09-402 Płock posiadającym NIP: 7742529389 oraz REGON: 611057636, wpisanym do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Prezydenta Miasta Płocka pod nr KRI 1/2000 z dn. 01.02.2000r., reprezentowanym przez: Radosława Malinowskiego – Dyrektora
zwanym w dalszym ciągu „**Zamawiającym**”
a

.....
posiadającym NIP..... REGON.....
wpisanym/ną do rejestru działalności gospodarczej.....
reprezentowanym/ną przez:

.....
zwanym/ną w dalszym ciągu „**Wykonawcą**”
o następującej treści:

§ 1

Podstawę zawarcia niniejszej umowy stanowi rozstrzygnięcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro pn. „**Wykonanie usług poligraficznych dla Płockiego Ośrodka Kultury i Sztuki im. Franciszki i Stefana Themersonów w 2020 roku**”.

§ 2

Integralną częścią umowy jest opis przedmiotu zamówienia oraz oferta Wykonawcy.

§ 3

Do umowy nie ma zastosowania ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r., poz. 1843) na podstawie art. 4 pkt 8 tej ustawy.

§ 4

1. Realizacja usługi określonej w § 1 niniejszej Umowy odbywać się będzie na podstawie przedmiotowych, jednorazowych pisemnych zleceń Zamawiającego. Termin realizacji zleceń nie będzie dłuższy niż 48 godzin (druk zaproszeń i ulotek w ciągu 6 godzin) od daty pisemnego zlecenia i dostarczenia materiałów do wydruku w formie elektronicznej oraz dostarczenia przedmiotu zamówienia do siedziby zamawiającego. Za formę pisemną uważa się także zlecenie mailem.

2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot Umowy do siedziby Zamawiającego w Płocku ul. Jakubowskiego 10, dział promocji.

3. W przypadku stwierdzenia jakichkolwiek zastrzeżeń Zamawiający zobowiązany jest je dokładnie wskazać oraz określić termin, w którym oczekuje poprawienia lub uzupełnienia przedmiotu Umowy.

4. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania przedmiotu umowy wolnego od wad fizycznych. W przypadku ich stwierdzenia Zamawiający ma prawo do żądania dostarczenia przedmiotu dostawy wolnego od wad lub zlecenia usunięcia wad na koszt Wykonawcy.

5. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania przedmiotu umowy zgodnego ze specyfikacją. W przypadku stwierdzenia niezgodności, Zamawiający ma prawo odmówienia przyjęcia przedmiotu zamówienia. W wyjątkowych przypadkach, Zamawiający może przyjąć przedmiot zamówienia zrealizowany niezgodnie ze specyfikacją, wówczas Wykonawca udziela 50% upustu od ceny przedmiotu zamówienia według specyfikacji.

§ 5

Wykonawca oświadcza, iż posiada należyty potencjał organizacyjny i techniczny oraz wymagane przepisami prawa uprawnienia dla realizacji przedmiotu Umowy.

§ 6

Zapłata za wykonanie usług następować będzie przelewem na rachunek Wykonawcy na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT w terminie 30 dni od daty jej dostarczenia:

Bank

Nr

Wykonawca ma prawo naliczać odsetki w ustawowej wysokości za nieterminową realizację faktur.

§ 7

Wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy nie przekroczy wyrażonej w złotych równowartości 30 000 euro (netto) powiększonej o należny podatek VAT.

§ 8

Zamawiający oświadcza, że będzie realizował płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment. Zapłatę w tym systemie uznaje się za dokonanie płatności w terminie ustalonym w §5 umowy.

Podzielona płatność tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pomocą polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnego podatnika VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie stosowany do zapłat za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowań), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0% lub objęte odwrotnym obciążeniem.

Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez **Zamawiającego** płatności w systemie podzielonej płatności tzw. split payment.

Wykonawca oświadcza, że nr rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem, dla którego zgodnie z rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r.- Prawo Bankowe (Dz.U. 2018 poz. 2187 ze zm.) prowadzony jest rachunek VAT.

§ 9*

I wersja

1. **Wykonawca** oświadcza, że wystawi ustrukturyzowaną fakturę/faktury, o których mowa w Ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publicznoprywatnym (Dz. U. poz. 2191). Faktury ustrukturyzowane należy przysyłać na Platformę Elektronicznego Fakturowania na adres skrzynki PEPPOL NIP: 7742529389.

2. **Zamawiający** informuje, że nie wyraża zgody na wysyłanie innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, o których mowa w art. 5 ust. 3 Ustawy o elektronicznym fakturowaniu za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania. Przedmiotowy zapis nie zwalnia **Wykonawcy** z obowiązku przedłożenia wszystkich wymaganych niniejszą umową dokumentów niezbędnych do prawidłowego rozliczenia umowy.

3. Jeżeli **Wykonawca** w trakcie realizacji umowy podejmie decyzję o zmianie formy rozliczenia na fakturę/faktury papierowe, zobligowany jest powiadomić o tym fakcie **Zamawiającego**

na adres e-mail pokis@pokis.pl najpóźniej ostatniego dnia przed wystawieniem faktury.

4. Powyższe zapisy można stosować odpowiednio do podwykonawców zgodnie z art. 2 pkt.5d) ustawy z dnia 9 listopada 2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publicznoprywatnym (Dz. U. poz. 2191).

lub

II wersja

1. **Wykonawca** oświadcza, że wystawi fakturę/faktury papierową.

2. **Zamawiający** informuje, że nie wyraża zgody na wysyłanie innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, o których mowa w art. 5 ust. 3 Ustawy o elektronicznym fakturowaniu za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania. Przedmiotowy zapis nie zwalnia **Wykonawcy** z obowiązku przedłożenia wszystkich wymaganych niniejszą umową dokumentów niezbędnych do prawidłowego rozliczenia umowy.

3. Jeżeli **Wykonawca** w trakcie realizacji umowy podejmie decyzję o zmianie formy rozliczenia na fakturę/faktury ustrukturyzowane, zobligowany jest powiadomić o tym fakcie **Zamawiającego** na adres e-mail pokis@pokis.pl najpóźniej ostatniego dnia przed wystawieniem faktury.

4. Powyższe zapisy można stosować odpowiednio do podwykonawców zgodnie z art. 2 pkt.5d) ustawy z dnia 9 listopada 2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. poz. 2191).

*(I lub II wersja będzie miała zastosowanie w zależności od oświadczenia złożonego przez Wykonawcę przed podpisaniem umowy).

§ 10

Niniejsza umowa obowiązuje od dnia 02 stycznia 2020 do dnia 31 grudnia 2020 r.

§ 11

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy:

- 1/ W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności, których nie można było przewidzieć przed przystąpieniem do realizacji Umowy.
 - 2/ Jeżeli zostanie złożony wniosek o ogłoszenie upadłości lub likwidacji firmy Wykonawcy.
 - 3/ Jeżeli zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy.
 - 4/ Jeżeli Wykonawca nie przystąpił do realizacji przedmiotu Umowy.
 - 5/ Jeżeli wykonywanie usług poligraficznych jest niestaranne lub nie spełniające oczekiwań Zamawiającego.
2. Odstąpienie od Umowy dla swej skuteczności winno być wystosowane w formie pisemnej.

§ 12

Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 13

1. Zamawiający ma prawo naliczać odsetki w ustawowej wysokości za nieterminową realizację zleceń, która wynika z § 4 zdanie drugie.
2. Niewykonanie lub nienależyte wykonanie niniejszej Umowy uprawnia Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego do pełnej wysokości szkody.

§ 14

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 15

Wszelkie spory, jakie wynikną w toku realizacji Umowy Strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie a w przypadku braku porozumienia dla ich rozstrzygnięcia właściwym będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 16

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, każdy na prawie oryginału po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

Zamawiający

Wykonawca

Sporządziła: K. D. - DP

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

na realizację zadania pn.: „Wykonanie usług poligraficznych dla Płockiego Ośrodka Kultury i Sztuki im. Franciszki i Stefana Themersonów w 2020 roku”.

Przedmiotem zamówienia jest:

- 1) PLAKAT - FORMAT B1 - 90g offset - CMYK - ilość 25 szt.
- 2) PLAKAT - FORMAT B1 - 90g offset - CMYK - ilość 50 szt.
- 3) PLAKAT - FORMAT B1 - 90g offset - CMYK - ilość 100 szt.
- 4) PLAKAT - FORMAT B1 - 90g offset - CMYK - ilość 150 szt.
- 5) PLAKAT - FORMAT B1 - 90g offset - CMYK - ilość 200 szt.
- 6) PLAKAT - FORMAT B1 - 90g offset - CMYK - ilość 400 szt.
- 7) PLAKAT - FORMAT B1 - 90g offset - CMYK - ilość 1000 szt.
- 8) PLAKAT - FORMAT B1 - 90g offset - CMYK - ilość 2000 szt.
- 9) PLAKAT - FORMAT B1 - 90g offset - CMYK - ilość 5000 szt.
- 10) PLAKAT - FORMAT B2 - 90g offset - CMYK - ilość 50 szt.
- 11) PLAKAT - FORMAT B2 - 90g offset - CMYK - ilość 100 szt.
- 12) PLAKAT - FORMAT B2 - 90g offset - CMYK - ilość 150 szt.
- 13) PLAKAT - FORMAT B2 - 90g offset - CMYK - ilość 200 szt.
- 14) PLAKAT - FORMAT B2 - 90g offset - CMYK - ilość 400 szt.
- 15) PLAKAT - FORMAT B2 - 90g offset - CMYK - ilość 1000 szt.
- 16) PLAKAT - FORMAT B2 - 90g offset - CMYK - ilość 2000 szt.
- 17) PLAKAT - FORMAT A3 - 115g kreda mat - CMYK - ilość 50 szt.
- 18) PLAKAT - FORMAT A3 - 115g kreda mat - CMYK - ilość 100 szt.
- 19) PLAKAT - FORMAT A3 - 115g kreda mat - CMYK - ilość 150 szt.
- 20) PLAKAT - FORMAT A3 - 115g kreda mat - CMYK - ilość 200 szt.
- 21) PLAKAT - FORMAT A3 - 115g kreda mat - CMYK - ilość 400 szt.
- 22) PLAKAT - FORMAT A3 - 115g kreda mat - CMYK - ilość 1000 szt.
- 23) PLAKAT - FORMAT A3 - 115g kreda mat - CMYK - ilość 2000 szt.
- 24) PLAKAT - FORMAT A3 - 115g kreda mat - CMYK - ilość 5000 szt.
- 25) PLAKAT - FORMAT B1 - 115g kreda mat - CMYK - ilość 50 szt.
- 26) PLAKAT - FORMAT B1 - 115g kreda mat - CMYK - ilość 100 szt.
- 27) PLAKAT - FORMAT B1 - 115g kreda mat - CMYK - ilość 150 szt.
- 28) PLAKAT - FORMAT B1 - 115g kreda mat - CMYK - ilość 200 szt.
- 29) PLAKAT - FORMAT B1 - 115g kreda mat - CMYK - ilość 400 szt.
- 30) PLAKAT - FORMAT B1 - 115g kreda mat - CMYK - ilość 1000 szt.
- 31) PLAKAT - FORMAT B1 - 115g kreda mat - CMYK - ilość 2000 szt.
- 32) PLAKAT - FORMAT B1 - 115g kreda mat - CMYK - ilość 5000 szt.
- 33) PLAKAT - FORMAT B2 - 115g kreda mat - CMYK - ilość 50 szt.
- 34) PLAKAT - FORMAT B2 - 115g kreda mat - CMYK - ilość 100 szt.
- 35) PLAKAT - FORMAT B2 - 115g kreda mat - CMYK - ilość 150 szt.
- 36) PLAKAT - FORMAT B2 - 115g kreda mat - CMYK - ilość 200 szt.
- 37) PLAKAT - FORMAT B2 - 115g kreda mat - CMYK - ilość 400 szt.
- 38) PLAKAT - FORMAT B2 - 115g kreda mat - CMYK - ilość 1000 szt.
- 39) PLAKAT - FORMAT B2 - 115g kreda mat - CMYK - ilość 2000 szt.
- 40) ZAPROSZENIE - FORMAT DL - 300g błysk - CMYK - ilość 50 szt.
- 41) ZAPROSZENIE - FORMAT DL - 300g błysk - CMYK - ilość 100 szt.
- 42) ZAPROSZENIE - FORMAT DL - 300g błysk - CMYK - ilość 150 szt.
- 43) ZAPROSZENIE - FORMAT DL - 300g błysk - CMYK - ilość 200 szt.
- 44) ZAPROSZENIE - FORMAT DL - 300g błysk - CMYK - ilość 500 szt.

- 45) ZAPROSZENIE - FORMAT DL - 190g offset - CMYK - ilość 1000 szt.
- 46) ZAPROSZENIE - FORMAT DL - 190g offset - CMYK - ilość 2000 szt.
- 47) ZAPROSZENIE - FORMAT DL - 300g błysk - CMYK+CMYK - ilość 50 szt.
- 48) ZAPROSZENIE - FORMAT DL - 300g błysk - CMYK+CMYK - ilość 100 szt.
- 49) ZAPROSZENIE - FORMAT DL - 300g błysk - CMYK+CMYK - ilość 150 szt.
- 50) ZAPROSZENIE - FORMAT DL - 300g błysk - CMYK+CMYK - ilość 200 szt.
- 51) ZAPROSZENIE - FORMAT DL - 300g błysk - CMYK+CMYK - ilość 500 szt.
- 52) ZAPROSZENIE - FORMAT DL - 190g offset - CMYK+CMYK - ilość 1000 szt.
- 53) ZAPROSZENIE - FORMAT DL - 190g offset - CMYK+CMYK - ilość 2000 szt.
- 54) FOLDER A5 (2 strony) – 250g błysk – CMYK+CMYK - ilość 100 szt.
- 55) FOLDER A5 (2 strony) – 250g błysk – CMYK+CMYK - ilość 200 szt.
- 56) FOLDER A5 (2 strony) – 250g błysk – CMYK+CMYK - ilość 500 szt.
- 57) FOLDER A5 (4 strony) – 250g błysk – CMYK+CMYK - ilość 100 szt.
- 58) FOLDER A5 (4 strony) – 250g błysk – CMYK+CMYK - ilość 200 szt.
- 59) FOLDER A5 (4 strony) – 250g błysk – CMYK+CMYK - ilość 500 szt.
- 60) FOLDER - Format DL (30 stron) - Okładka: 300g błysk, Środek: 170g kreda mat - CMYK+CMYK – Introligatornia: falcowanie-bigowanie-szycie - ilość 300 szt.
- 61) FOLDER - Format DL (30 stron) - Okładka: 300g błysk, Środek: 170g kreda mat - CMYK+CMYK – Introligatornia: falcowanie-bigowanie-szycie - ilość 500 szt.
- 62) ULOTKA - FORMAT A5 - 135g kreda mat - CMYK - ilość 100 szt.
- 63) ULOTKA - FORMAT A5 - 135g kreda mat - CMYK - ilość 200 szt.
- 64) ULOTKA - FORMAT A5 - 135g kreda mat - CMYK - ilość 500 szt.
- 65) ULOTKA - FORMAT A5 - 135g kreda mat - CMYK - ilość 1000 szt.
- 66) ULOTKA - FORMAT A5 - 135g kreda mat - CMYK - ilość 2000 szt.
- 67) ULOTKA - FORMAT A5 - 135g kreda mat - CMYK - ilość 5000 szt.
- 68) ULOTKA - FORMAT A5 - 135g kreda mat - CMYK - ilość 10000 szt.
- 69) ULOTKA - FORMAT A5 - 135g kreda mat - CMYK - ilość 15000 szt.
- 70) ULOTKA - FORMAT A5 - 135g kreda mat - CMYK+CMYK - ilość 100 szt.
- 71) ULOTKA - FORMAT A5 - 135g kreda mat - CMYK+CMYK - ilość 200 szt.
- 72) ULOTKA - FORMAT A5 - 135g kreda mat - CMYK+CMYK - ilość 500 szt.
- 73) ULOTKA - FORMAT A5 - 135g kreda mat - CMYK+CMYK - ilość 1000 szt.
- 74) ULOTKA - FORMAT A5 - 135g kreda mat - CMYK+CMYK - ilość 2000 szt.
- 75) ULOTKA - FORMAT A5 - 135g kreda mat - CMYK+CMYK - ilość 5000 szt.
- 76) ULOTKA - FORMAT A5 - 135g kreda mat - CMYK+CMYK - ilość 10000 szt.
- 77) ULOTKA - FORMAT A5 - 135g kreda mat - CMYK+CMYK - ilość 15000 szt.
- 78) ULOTKA - FORMAT DL(6 stron) -135g kreda mat - CMYK+CMYK – Introligatornia: falcowanie - ilość 100 szt.
- 79) ULOTKA - FORMAT DL(6 stron) - 135g kreda mat - CMYK+CMYK– Introligatornia: falcowanie - ilość 200 szt.
- 80) ULOTKA - FORMAT DL(6 stron) - 135g kreda mat - CMYK+CMYK– Introligatornia: falcowanie - ilość 500 szt.
- 81) ULOTKA - FORMAT DL(6 stron) - 135g kreda mat - CMYK+CMYK– Introligatornia: falcowanie - ilość 1000 szt.
- 82) ULOTKA - FORMAT DL(6 stron) - 135g kreda mat - CMYK+CMYK– Introligatornia: falcowanie - ilość 5000 szt.
- 83) ULOTKA - FORMAT DL(6 stron) - 135g kreda mat - CMYK+CMYK– Introligatornia: falcowanie - ilość 10000 szt.
- 84) IDENTYFIKATOR - FORMAT 12x7,5cm - 350g folia - CMYK+CMYK - ilość 50 szt.
- 85) IDENTYFIKATOR - FORMAT 12x7,5cm - 350g folia - CMYK+CMYK - ilość 100 szt.
- 86) IDENTYFIKATOR - FORMAT 12x7,5cm - 350g folia - CMYK+CMYK - ilość 150 szt.

- 87) IDENTYFIKATOR - FORMAT 12x7,5cm - 350g folia - CMYK+CMYK - ilość 200 szt.
88) IDENTYFIKATOR - FORMAT 12x7,5cm - 350g folia - CMYK+CMYK - ilość 500 szt.
89) IDENTYFIKATOR - FORMAT 12x7,5cm - 350g folia - CMYK+CMYK - ilość 1000 szt.
90) Papier Firmowy - FORMAT A4 - 80g offset - CMYK - 2000 szt.
91) Druk Płockiego Miesięcznika Kulturalnego „MiastO!Żyje” - OKŁADKA Format: 295mm (198 + 97 tj. 1 SKRZYDŁO Z PRAWEJ STRONY) x 210 mm - składany do formatu DL po dłuższym boku - Papier: kreda mat 160 – 200 g - Objętość (okładka): 1 arkusz 295x210 mm (4 strony z zakładką z jednej strony) – ŚRODEK Format: 198 x 210 mm - składany do formatu DL po dłuższym boku - Papier: kreda mat 120 gram - Objętość (środek): 10 arkuszy 198x210 mm (40 stron) - Introligatornia: falcowanie-bigowanie-szycie – CMYK+CMYK ilość - 6000 szt.
92) Insert z wszyciem do Płockiego Miesięcznika Kulturalnego „MiastO!Żyje” – Format: 198 x 210 mm (1 arkusz) - składany do formatu DL po dłuższym boku - Papier: kreda mat 120 gram - Introligatornia: falcowanie-szycie – CMYK+CMYK - ilość - 6000 szt.

Realizacja przedmiotu zamówienia:

Podane ilości sztuk w przedmiocie zamówienia są ilościami przy jednorazowym nakładzie podawanym w zleceniu.

Materiał: gotowy do druku przesyłany drogą elektroniczną.

Terminy: druk w ciągu 48 godzin (druk zaproszeń i ulotek w ciągu 6 godzin) od chwili dostarczenia przez zamawiającego wszystkich niezbędnych materiałów oraz dostarczenia przedmiotu zamówienia do siedziby zamawiającego.

Zlecenie: zlecenie wykonania przedmiotu zamówienia będzie odbywać się poprzez wysłanie pisemnego zlecenia wraz z projektem drogą elektroniczną.

Wymagania: Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie oraz oświadcza, że posiada należyty potencjał organizacyjny i techniczny oraz wymagane przepisami prawa uprawnienia dla realizacji przedmiotu zamówienia wolnego od wad fizycznych.

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art.13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE informuję:

1. Administratorem Pani/ Pana danych jest Płocki Ośrodek Kultury i Sztuki im. Franciszki i Stefana Themersonów z siedzibą w Płocku przy ul. Jakubowskiego 10.
2. W sprawach związanych z przetwarzaniem Twoich danych osobowych proszę kontaktować się z:
 - Inspektorem Ochrony Danych - Panią Edytą Rajkowską
 - pod numerem telefonu 24 366 43 47
 - pod adresem e-mail na adres: ido@pokis.pl
 - pisząc na adres: Płocki Ośrodek Kultury i Sztuki im. Franciszki i Stefana Themersonów, ul. Jakubowskiego 10, 09-402 Płock
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego poniżej 30 000 euro np. „Wykonanie usług poligraficznych dla Płockiego Ośrodka Kultury i Sztuki im. Franciszki i Stefana Themersonów w 2020 roku”.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), dalej „ustawa Pzp”;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, nie dłużej jednak niż lat 15.
6. Pani/ Pana dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej.
7. Posiada Pan/Pani prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania**, ograniczenia przetwarzania, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***.
8. Ma Pan/ Pani prawo do wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/ Pani iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r.

9. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;.
10. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.
11. nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

****Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*****Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.