

Adres strony internetowej, na której Zamawiający udostępnił Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia:  
[www.mup.bip.ump.pl](http://www.mup.bip.ump.pl)

---

## **Płock: Szkolenia osób bezrobotnych**

**Numer ogłoszenia: 312162 - 2012; data zamieszczenia: 23.08.2012**

### **OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi**

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

#### **SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY**

I. 1) **NAZWA I ADRES:** Miejski Urząd Pracy, ul. 3 Maja 16, 09-400 Płock, woj. mazowieckie, tel. 0-24 367 18 30, faks 0-24 367 18 31.

I. 2) **RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Administracja samorządowa.

#### **SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

##### **II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

II.1.1) **Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** Szkolenia osób bezrobotnych.

II.1.2) **Rodzaj zamówienia:** usługi.

II.1.3) **Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:** Szkolenia osób bezrobotnych - Część 1 - Spawanie metodą MAG 135/136 - dla 15 osób bezrobotnych, Część 2 - Spawanie metodą TIG 141/111 - dla 15 osób bezrobotnych, Część 3 - Eksploatacja i dozór sieci i urządzeń elektrycznych do 1 kv - dla 10 osób bezrobotnych.

II.1.4) **Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających:** nie.

II.1.5) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 80.53.00.00-8.

II.1.6) **Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej:** tak, liczba części: 3.

II.1.7) **Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej:** nie.

II.2) **CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA:** Okres w miesiącach: 3.

#### **SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM**

##### **III.2) ZALICZKI**

Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia: nie

##### **III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY**

## **SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

### **III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Jest instytucją szkoleniową w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jednolity: Dz. U. z 2008 r. Nr 69, poz. 415 z późn. zm.), tj. posiada wpis do rejestru instytucji szkoleniowych. Ocena spełniania ww. warunków dokonana będzie przez Zamawiającego poprzez weryfikację wpisu do RIS w elektronicznej bazie danych prowadzonej przez wojewódzki urząd pracy właściwy ze względu na siedzibę instytucji szkoleniowej. Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli instytucja szkoleniowa będzie figurowała w Rejestrze Instytucji Szkoleniowych jako instytucja aktywna w 2012 roku.

### **III.3.3) Potencjał techniczny**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Dysponuje sprzętem/ urządzeniami/ stanowiskami komputerowymi/ niezbędnymi do realizacji zajęć praktycznych danego kierunku szkolenia. Wykonawca może polegać na potencjale technicznym do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Ocena spełnienia postawionych warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w złożonych dokumentach /wg. rozdziału IV SIWZ/, zgodnie z formułą spełnia/nie spełnia. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnia.

### **III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Dysponuje osobami o wykształceniu, kwalifikacjach i doświadczeniu:- posiadającymi wykształcenie od minimum zawodowego oraz doświadczenie zawodowe na stanowisku, na którym zakres czynności jest zgodny lub zbliżony do kierunku szkolenia w ciągu ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert, - które w okresie ostatnich 3 lat przeprowadziły szkolenia o tematyce zgodnej lub zbliżonej do kierunku szkolenia, - co najmniej po 1 osobie do przeprowadzenia zajęć teoretycznych i co najmniej po 1 osobie do przeprowadzenia zajęć praktycznych każdego kierunku szkolenia. Wykonawca może polegać na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności

przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Ocena spełnienia postawionych warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w złożonych dokumentach /wg. rozdziału IV SIWZ/, zgodnie z formułą spełnia/nie spełnia. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnia.

### **III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY**

**III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:**

- wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług lub robót budowlanych w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami
- wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami

**III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy
- wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt III.4.2.

#### **III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych**

**Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej**

**Polskiej, przedkłada:**

**III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:**

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

**III.5) INFORMACJA O DOKUMENTACH POTWIERDZAJĄCYCH, ŻE OFEROWANE DOSTAWY, USŁUGI LUB ROBOTY BUDOWLANE ODPOWIADAJĄ OKREŚLONYM WYMAGANIOM**

**W zakresie potwierdzenia, że oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane odpowiadają określonym wymaganiom należy przedłożyć:**

- inne dokumenty  
Certyfikat jakości usług

**III.6) INNE DOKUMENTY**

**Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)**

1. Oferta Instytucji Szkoleniowej - Załącznik Nr 1 do SIWZ. 2. Pełnomocnictwo osoby lub osób podpisujących ofertę, jeżeli nie wynika to bezpośrednio z załączonych dokumentów (należy jednak załączyć dokumenty, z których wynikać będzie ciągłość i prawidłowość udzielonych pełnomocnictw - odpisy z właściwego rejestru). Załączone do oferty pełnomocnictwo winno być w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie. 3. W przypadku złożenia oferty wspólnej - pełnomocnictwo udzielone liderowi /patrz Rozdział 1 pkt 11/ 4. Informacje dotyczące podwykonawców - Załącznik Nr 6 do SIWZ. Brak załącznika lub jego nie wypełnienie będzie oznaczać, iż Wykonawca wykona zamówienie siłami własnymi. 5. Program szkolenia - odrębny dla każdej części zamówienia - zawierający elementy wymienione w § 75 ust. 4 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 września 2010r. w sprawie standardów i warunków prowadzenia usług rynku pracy. 6. Szczegółowa kalkulacja kosztów szkolenia - odrębna dla każdej części zamówienia. W całkowitym koszcie szkolenia powinien być zawarty koszt ubezpieczenia wszystkich uczestników od następstw nieszczęśliwych wypadków. Zamawiający nie może określić ilości osób, które będą podlegały w/w ubezpieczeniu i dlatego w przypadku ubezpieczenia mniejszej liczby osób lub braku konieczności ubezpieczenia Wykonawca obniży koszt szkolenia w końcowej kalkulacji kosztów i fakturze. 7. Wzory zaświadczeń lub innych dokumentów potwierdzających ukończenie szkolenia i uzyskanie kwalifikacji wydane zgodnie z wymogami obowiązującymi dla działalności oświatowej tej specjalności oraz z § 75 ust. 3 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 września 2010r. w sprawie standardów i warunków prowadzenia usług rynku pracy. 8. Certyfikaty jakości usług (o ile Wykonawca je posiada) wydane przez instytucje do tego uprawnione.

III.7) Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne: nie

## **SEKCJA IV: PROCEDURA**

### **IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

### **IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT**

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: cena oraz dodatkowe kryteria i ich znaczenie:

- 1 - Cena - 70
- 2 - doświadczenie kadry dydaktycznej w prowadzeniu szkoleń - 20
- 3 - posiadanie przez instytucję szkoleniową certyfikatu jakości usług - 10

IV.2.2) Czy przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna: nie.

### **IV.3) ZMIANA UMOWY**

**Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: tak**

#### **Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian**

Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty w zakresie : 1) zmiany terminu rozpoczęcia lub zakończenia szkolenia wywołanej w szczególności nieskompletowaniem na czas pełnej grupy szkoleniowej lub przyczynami niezależnymi od Wykonawcy i Zamawiającego, 2) zmiany w kadrze dydaktycznej, gdy konieczność jej dokonania wynika z przyczyn losowych (np. choroba, zgon), niezależnych od Wykonawcy. Zmiana ta nie może prowadzić do obniżenia wymagań określonych w SIWZ. Jeżeli Zamawiający uzna, że przyczyna jest uzasadniona Wykonawca musi przedstawić nową kandydaturę o kwalifikacjach spełniających kryteria zawarte w SIWZ, 3) zmiany miejsca realizacji zajęć, gdy konieczność jej dokonania wynika z przyczyn losowych (np. powódź, pożar, zalanie budynku), niezależnych od Wykonawcy. Zmiana ta nie może prowadzić do obniżenia wymagań technicznych i funkcjonalnych określonych w SIWZ, 4) zmiany harmonogramu zajęć - w uzasadnionych przypadkach i za zgodą Zamawiającego, 5) zmiany wynagrodzenia (obniżenia) - zamawiający dopuszcza możliwość obniżenia ceny w sytuacji, gdy koszty wykazane w końcowej kalkulacji będą niższe niż wskazane przez Wykonawcę w szczegółowej kalkulacji kosztów szkolenia np. z powodu przerwania przez uczestnika szkolenia, nie ubezpieczenia wszystkich uczestników szkolenia.

### **IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia: [www.mup.bip.ump.pl](http://www.mup.bip.ump.pl)

**Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:** W siedzibie Zamawiającego - Miejski Urząd Pracy w Płocku ul. 3 Maja 16 pok. 104 -I piętro od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 - 15.00.

**IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:** 31.08.2012 godzina 10:00, miejsce: W siedzibie Zamawiającego - Miejski Urząd Pracy w Płocku ul. 3 Maja 16 pok. 102.

**IV.4.5) Termin związania ofertą:** okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

**IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej:** Otwarcie ofert nastąpi 31.08.2012r. o godz. 10.30. w siedzibie Miejskiego Urzędu Pracy w Płocku ul. 3 Maja 16 - pok. 109..

**IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia:** nie

## **ZAŁĄCZNIK I - INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT CZĘŚCIOWYCH**

**CZĘŚĆ Nr: 1 NAZWA:** Szkolenia osób bezrobotnych.

- 1) **Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** Część 1 - Spawanie metodą MAG 135/136 - dla 15 osób bezrobotnych.
- 2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 80.53.00.00-8.
- 3) **Czas trwania lub termin wykonania:** Okres w miesiącach: 2.
- 4) **Kryteria oceny ofert:** cena oraz dodatkowe kryteria i ich znaczenie:
  1. Cena - 70
  2. doświadczenie kadry dydaktycznej w prowadzeniu szkoleń - 20
  3. posiadanie przez instytucję szkoleniową certyfikatu jakości usług - 10

**CZĘŚĆ Nr: 2 NAZWA:** Szkolenia osób bezrobotnych.

- 1) **Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** Część 2 - Spawanie metodą TIG 141/111 - dla 15 osób bezrobotnych.
- 2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 80.53.00.00-8.
- 3) **Czas trwania lub termin wykonania:** Okres w miesiącach: 2.
- 4) **Kryteria oceny ofert:** cena oraz dodatkowe kryteria i ich znaczenie:
  1. Cena - 70
  2. doświadczenie kadry dydaktycznej w prowadzeniu szkoleń - 20
  3. posiadanie przez instytucję szkoleniową certyfikatu jakości usług - 10

**CZĘŚĆ Nr: 3 NAZWA:** Szkolenia osób bezrobotnych.

- 1) **Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** Część 3 - Eksploatacja i dozór sieci i urządzeń elektrycznych do 1 kv - dla 10 osób bezrobotnych.

2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 80.53.00.00-8.

3) Czas trwania lub termin wykonania: Okres w miesiącach: 1.

4) Kryteria oceny ofert: cena oraz dodatkowe kryteria i ich znaczenie:

1. Cena - 70
2. doświadczenie kadry dydaktycznej w prowadzeniu szkoleń - 20
3. posiadanie przez instytucję szkoleniową certyfikatu jakości usług - 10

  
**Z-CIA DYREKTORA**  
**Miejskiego Urzędu Pracy**  
**w Płocku**  
*mgr Radosław Słowiński*