

Zapytanie ofertowe/ogłoszenie o zamówieniu

1. Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji Płock Sp. z o.o. zleci wykonanie zadania p.n. **Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowo – kosztorysowej wraz ze specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych oraz przedmiarem robót dotyczącej remontu dachu Pływalni Jagiellonka przy ul. Themersonów 1.**
2. Opis przedmiotu zamówienia:
Przedmiotem zamówienia jest opracowanie kompletnej dokumentacji projektowo – kosztorysowej wraz ze specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych oraz przedmiarem robót dotyczącej remontu dachu Pływalni Jagiellonka przy ul. Themersonów 1 w zakresie:
 - 1) opracowania kompletnej dokumentacji projektowej (w tym przedmiaru robót) i specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych,
 - 2) opracowania kosztorysu inwestorskiego wraz z przedmiarem robót,
 - 3) uzyskania niezbędnych – wymaganych uzgodnień,
 - 4) uzyskania mapy do celów projektowych,
 - 5) pełnienia nadzoru autorskiego przy realizacji remontu dachu.
3. Termin realizacji zadania: do 31.01.2019 r.
4. W przypadku zainteresowania wykonaniem zamówienia prosimy o złożenie oferty na załączonym druku ofertowym (załącznik nr 1)* w MOSiR Płock Sp. z o.o. w Płocku, Plac Celebry Papieskiej 1 w pokoju nr 144 w terminie do 18.12.2018 r.
5. Termin związania ofertą – 30 dni od upływu składania ofert.
6. Ze względu na wartość zamówienia (do 30.000 euro) wybór oferty nastąpi poza trybami przewidzianymi ustawą Prawo zamówień publicznych.
7. Zamawiający dopuszcza możliwość negocjowania oferty cenowej.
8. Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do uzupełnienia wymaganych dokumentów lub złożenia wyjaśnień dotyczących złożonej oferty lub dokumentów.
9. O wyniku postępowania powiadomimy na stronie internetowej zamawiającego w BIP.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania postępowania bez podania przyczyny.
11. W powyższej sprawie prosimy kontaktować się z Kierownikiem Obiektu Panem Bartoszem Leszczyńskim tel. 783-948-035, od poniedziałku do piątku w godz. 7.00 – 15.00.

Załączniki*:

1. druk oferty,
2. wzór umowy.

* fakultatywnie

Prezes Zarządu / Wiceprezes Zarządu
.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela zamawiającego)
Marcin Jeżewski / *Łukasz Janowski*

Opracowała: Joanna Dzierżawska

Joanna Dzierżawska