

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU PUBLICZNYM DO 30 000 EURO  
z dnia 08.12.2016 r.

**Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji Płock Sp. z o. o. w organizacji**  
zaprasza do składania ofert na  
**wykonanie usługi utrzymania czystości w budynku krytej Pływalni Miejskiej "Podolanka"**  
**w Płocku, przy ul. Czwartaków 6 (sprzątanie- zamówienie nr 2)**

1. Szczegóły zamówienia zostały określone w **załączniku nr 1** do ogłoszenia – opis przedmiotu zamówienia oraz we wzorze umowy - **załącznik nr 2** do ogłoszenia.
2. Termin realizacji zamówienia – od 01.01.2017 r. od godz. 6:00 do 01.03.2017 r. do godz. 6:00.
3. **O zamówienie może ubiegać się wykonawca**, który:
  - 1) posiada uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności w zakresie objętym przedmiotem zamówienia, tj.
  - 2) posiada wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia;  
w tym wykonawca musi wykazać, że:  
wykonał (lub wykonuje) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie), co najmniej jedną usługę odpowiadającą swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia, tj. kompleksowe sprzątanie krytej pływalni o powierzchni łącznej minimum 5000 m<sup>2</sup> (z podaniem przedmiotu zamówienia, w tym łącznej powierzchni do sprzątania, dat wykonania i odbiorcy) oraz załączy referencje do oferty.
  - 3) dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
  - 4) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
  - 5) w dniu podpisania umowy przedstawi aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej z limitem odpowiedzialności nie mniejszym niż 500.000,00 zł na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia,
  - 6) w stosunku do którego nie otwarto likwidacji lub ogłoszono upadłość.
4. **Wykonawca, załącza do oferty:** referencje.
5. **Wybrany Wykonawca, załącza w dniu podpisania umowy** kopię aktualnej polisy ubezpieczeniowej, zobowiązując się jednocześnie do kontynuacji umowy ubezpieczenia przez cały okres trwania umowy. Nieprzedłużenie i nieprzedłożenie odpowiedniej polisy Zamawiającemu, stanowi podstawę do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym.
6. **Opis sposobu obliczenia ceny oferty:**
  - 1) Cena ofertowa jest ceną ryczałtową brutto, w tym należny podatek VAT. Powinna być przedstawiona w PLN, do dwóch miejsc po przecinku.
  - 2) Wykonawca dokonuje wyceny przedmiotu zamówienia określonego w opisie przedmiotu zamówienia na własną odpowiedzialność i ryzyko.
  - 3) Cena ofertowa musi uwzględniać opłaty wszystkich świadczeń na rzecz usługodawców, należne podatki itp.; powyższe opłaty obciążają Wykonawcę.
  - 4) Cena ofertowa musi uwzględniać wszystkie czynności niezbędne do prawidłowego zrealizowania zadania oraz powinna uwzględniać opusty, jakie Wykonawca oferuje.
7. Przy wyborze oferty zamawiający będzie kierował się **kryterium** cena - 100%
8. Oferta musi być podpisana przez uprawnionego przedstawiciela wykonawcy.
9. Zamawiający przewiduje możliwość negocjacji ceny z wykonawcą, który przedstawi ofertę z najniższą cenę oraz w sytuacji, gdy Zamawiający otrzyma oferty w tą samą cenę.
10. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawca musi zdobyć wszelkie informacje, które mogą być konieczne do prawidłowego przygotowania oferty – zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i obowiązującymi przepisami prawa.
11. Ze względu na wartość zamówienia (do 30 000 euro netto) – wybór oferty nastąpi poza trybami przewidzianymi ustawą Prawo zamówień publicznych.

12. W przypadku, gdy łączna wartość netto ofert w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego, ogłoszonych przez Zamawiającego jako:  
sprzątnie – zamówienie nr 1,  
sprzątnie – zamówienie nr 2,  
przekroczy równowartość kwoty 30000 euro (wg art. 4 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych), Zamawiający może negocjować cenę ofertową z Wykonawcą/Wykonawcami, który/którzy złożył/złożyli ofertę z najkorzystniejszą ceną lub unieważnić postępowanie.
13. Zamawiający poinformuje o wyniku postępowania na stronie internetowej [www.mosirplock.pl](http://www.mosirplock.pl) oraz - pocztą elektroniczną - wybranego do świadczenia usług Wykonawcę i jednocześnie wyznaczy termin na podpisanie umowy.
14. W przypadku uchylania się Wykonawcy, którego oferta wybrana zostanie jako najkorzystniejsza, od podpisania umowy i przyjęcia jej warunków 2 dni ponad termin określony przez Zamawiającego, umowa zostanie podpisana z drugim w kolejności Wykonawcą, którego oferta wybrana zostanie jako najkorzystniejsza.
15. Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania postępowania bez podania przyczyny, bądź zamknięcia postępowania bez wyboru którejkolwiek z ofert.
16. W przypadku zainteresowania wykonaniem zamówienia prosimy o **złożenie oferty** na załączonym druku ofertowym (**załącznik nr 3** do ogłoszenia) w **nieprzekraczalnym terminie do 16.12.2016 r. do godz. 12:00 w siedzibie Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji Płock Sp. z o. o., Plac Celebry Papieskiej 1, 09-400 Płock, pok. 145.**  
Oferty należy składać w kopertach z napisem: „**Oferta na usługę utrzymania czystości w budynku krytej pływalni Miejskiej "Podolanka" w Płocku, przy ul. Czwartaków 6 (sprzątnie- zamówienie nr 2)**”.  
**Oferty, które wpłyną do Zamawiającego po powyższym terminie nie będą uwzględniane.**
4. W kwestiach formalnych dotyczących ogłoszenia prosimy o przesyłanie pytań pod adres e-mail: [biuro@mosirplock.pl](mailto:biuro@mosirplock.pl)

Załączniki:

- 1) opis przedmiotu zamówienia,
- 2) wzór umowy,
- 3) formularz ofertowy.

Prezes Zarządu

*Marcin Jeżewski*