

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU PUBLICZNYM DO 30 000 EURO  
z dnia 08.12.2016 r.

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji Płock Sp. z o. o. w organizacji zaprasza do składania ofert na wykonanie **usługi utrzymania czystości w hali widowiskowo-sportowej ORLEN ARENA (sprzątanie – zamówienie Nr 1).**

1. Szczegóły zamówienia zostały określone w **załączniku nr 1** do ogłoszenia – opis przedmiotu zamówienia oraz we wzorze umowy – **załącznik nr 2** do ogłoszenia.
2. **Termin realizacji zamówienia – od 01.01.2017 r. do 28.02.2017 r.**
3. O zamówienie może ubiegać się wykonawca, który:

- 1) posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności, o ile wynika to z odrębnych przepisów i określi je w formularzu oferty;
- 2) spełnia warunek posiadania kompetencji, tj.:  
Wykonawca wykaże, że wykonał lub wykonuje w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie:
  - a) usługę polegającą na sprzątnięciu krytego obiektu widowiskowo-sportowego posiadającego minimum 2000 miejsc dla widowni oraz nawierzchnię sportową Taraflex o wartości nie niższej niż 30.000,00 zł netto w okresie dwóch miesięcy (w ramach jednego zamówienia)

**lub**

- b) usługę polegającą na sprzątnięciu krytego obiektu widowiskowo-sportowego posiadającego minimum 2000 miejsc dla widowni o wartości nie niższej niż 30.000,00 zł netto w okresie dwóch miesięcy (pierwsza usługa) oraz usługę polegającą na sprzątnięciu krytego obiektu posiadającego nawierzchnię sportową Taraflex (druga usługa).

**W zakresie usług nadal wykonywanych Wykonawca musi wykazać, iż na dzień składania ofert wykonał ww. usługę o wartości nie niższej niż 30.000,00 zł netto w okresie dwóch miesięcy.**

**Wykonawca załączy do oferty dokument potwierdzający, że usługa ta wykonana została należycie - referencje.**

- 3) posiadania zdolności technicznych i zawodowych:  
Warunek ten zostanie spełniony, gdy Wykonawca wykaże, że dysponuje sprawnym i gotowym do użytku od dnia 01.01.2017 r. sprzętem (oświadczenie w formularzu oferty):
  - a) automat szorujący (co najmniej 2 szt.) z trakcją na kołach **nieniszczący powierzchni Taraflex** służący do jej czyszczenia; posiadający automatyczny napędem o wydajności nie mniejszej niż 2500-3500 m<sup>2</sup>/h.; czas pracy maszyny na jednym cyklu ładowania akumulatora – nie mniejszy niż 6 godzin; oraz
  - b) odkurzacze sucho-mokro trzysilnikowe min. 60 l. (co najmniej 2 szt.) oraz
  - c) wykonawca musi posiadać do mycia elewacji zewnętrznych i okien urządzenie do mycia wodą osmotyczną z zastosowaniem szczotek teleskopowych (co najmniej 2 szt.) oraz
  - d) maszyny czyszczące (co najmniej 2 szt.) do czyszczenia mechanicznego powierzchni między rzędami trybun i schodów, szczotkowo-rotacyjna, szerokość czyszczenia 200 mm, szerokość maszyny max 305 mm oraz
  - e) odkurzacz do prania wykładzin (co najmniej 1 szt.),
  - f) szorowarka ręczna jednotarczowa (co najmniej 1 szt.),
  - g) szorowarka samojezdniowa jednotarczowa (co najmniej 1 szt.),
  - h) automat szorujący szczotkowy do prania dywanów (co najmniej 1 szt.),
  - i) pralka automatyczna (co najmniej 1 szt.),
  - j) odkurzacz przemysłowy do zbierania kurzu i wody (co najmniej 1 szt.)
- 4) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,

Wykonawca zamówienia musi posiadać aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej z limitem odpowiedzialności nie mniejszym niż 500.000,00 zł na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia.

Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć kopię aktualnej polisy ubezpieczeniowej, w dniu podpisania umowy, zobowiązując się jednocześnie do kontynuacji umowy ubezpieczenia przez cały okres trwania umowy. Nieprzedłużenie i nieprzedłożenie odpowiedniej polisy Zamawiającemu, stanowi podstawę do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym.

4. Opis sposobu obliczenia ceny oferty:

- 1) Cena ofertowa jest **cena ryczałtowa netto + należny podatek VAT**. Powinna być przedstawiona w PLN, do dwóch miejsc po przecinku.
- 2) Wykonawca dokonuje wyceny przedmiotu zamówienia określonego w opisie przedmiotu zamówienia na własną odpowiedzialność i ryzyko.
- 3) Cena ofertowa musi uwzględniać opłaty wszystkich świadczeń na rzecz usługodawców, należne podatki itp.; powyższe opłaty obciążają Wykonawcę.
- 4) Cena ofertowa musi uwzględniać wszystkie czynności niezbędne do prawidłowego zrealizowania zadania oraz powinna uwzględniać opusty, jakie Wykonawca oferuje.

5. Przy wyborze oferty zamawiający będzie kierował się kryteriami: cena - 100%

6. Oferta musi być podpisana przez uprawnionego przedstawiciela wykonawcy.

7. Zamawiający przewiduje możliwość negocjacji ceny z wykonawcą, który przedstawi ofertę z najniższą ceną oraz w sytuacji, gdy Zamawiający otrzyma dwie oferty z tą samą ceną.

8. W przypadku, gdy łączna wartość netto ofert w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego, ogłoszonych przez Zamawiającego jako:

sprzątanie – zamówienie nr 1,

sprzątanie – zamówienie nr 2,

przekroczy równowartość kwoty 30000 euro (wg art. 4 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych), Zamawiający może negocjować cenę ofertową lub termin wykonania zamówienia z Wykonawcą/Wykonawcami, który/którzy złożył/złożyli ofertę z najkorzystniejszą ceną lub unieważnić postępowanie".

9. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawca musi zdobyć wszelkie informacje, które mogą być konieczne do prawidłowego przygotowania oferty – zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i obowiązującymi przepisami prawa.

10. **Zamawiający wyklucza Wykonawcę a jego ofertę uznaje za odrzuconą, gdy:**

- 1) Wykonawca, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów,
- 2) w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych (jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia).

Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie pkt. 10 ppkt. 1 i 2 może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające przedstawione dowody.

11. Ze względu na wartość zamówienia (do 30 000 euro netto) – wybór oferty nastąpi poza trybami przewidzianymi ustawą Prawo zamówień publicznych.

12. Zamawiający poinformuje o wyniku postępowania na stronie internetowej [www.mosirplock.pl](http://www.mosirplock.pl) oraz - pocztą elektroniczną - wybranego do świadczenia usług Wykonawcę i jednocześnie wyznaczy termin na podpisanie umowy

13. W przypadku uchylania się Wykonawcy, którego oferta wybrana zostanie jako najkorzystniejsza od podpisania umowy i przyjęcia jej warunków 2 dni ponad termin określony przez Zamawiającego,

umowa zostanie podpisana z drugim w kolejności Wykonawcą, którego oferta wybrana zostanie jako najkorzystniejsza.

14. Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania postępowania bez podania przyczyny, bądź zamknięcia postępowania bez wyboru którejkolwiek z ofert.
15. W przypadku zainteresowania wykonaniem zamówienia prosimy o **złożenie oferty** na załączonym druku ofertowym (**załącznik nr 3** do ogłoszenia) w **nieprzekraczalnym terminie do 16.12.2016 r. do godz. 12:00** w siedzibie Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji Płock Sp. z o. o. , tj. Plac Celebry Papieskiej 1, 09-400 Płock, pok. 145.  
Oferty należy składać w kopertach z napisem: „**Oferta na Kompleksowej usługę utrzymania czystości w hali widowiskowo-sportowej ORLEN ARENA (sprzątanie– zamówienie Nr 1)**”.  
**Oferty, które wpłyną do Zamawiającego po powyższym terminie nie będą uwzględniane.**
16. W kwestiach formalnych dotyczących ogłoszenia prosimy o przesyłanie pytań pod adres e-mail: [biuro@mosirplock.pl](mailto:biuro@mosirplock.pl)

Załączniki:

- 1) opis przedmiotu zamówienia,
- 2) wzór umowy,
- 3) formularz ofertowy.

Prezes Zarządu

*Marcin Jeżewski*

