

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU PUBLICZNYM**  
**z dnia 22.11.2019 r.**

Postępowanie prowadzone zgodnie z procedurami art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U z 2019 r. poz. 1843)

1. Zamawiający - Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji Płock sp. z o.o. zaprasza do składania ofert na **ochronę osób i mienia na obiektach MOSiR Płock sp. z o.o. w 2020 r.** (zamówienie nr 1), zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia) i wzorem umowy (załącznik nr 2) - z możliwością przedłużenia umowy o kolejny rok.
2. W przypadku zainteresowania wykonaniem zamówienia prosimy o **złożenie/przesłanie oferty** na załączonym druku ofertowym (załącznik nr 3) do siedziby MOSiR Płock sp. z o.o. 09-400 Płock, pl. Celebry Papieskiej 1, pokój nr 144, w terminie **do 04.12.2019 r. do godz. 11:00.**  
**Oferty, które wpłyną do Zamawiającego po powyższym terminie nie będą uwzględniane.**
3. Oferty należy składać w kopertach z napisem: „**ochrona osób i mienia na obiektach MOSiR Płock sp. z o.o. w 2020 r.**”.
4. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawca musi zdobyć wszelkie informacje, które mogą być konieczne do prawidłowego przygotowania oferty.
5. Informacje ogólne:
  - 1) w uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść dokumentów postępowania. Dokonaną zmianę treści udostępni na stronie internetowej na co najmniej 3 dni przed terminem złożenia ofert. Jeśli niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert, o czym również poinformuje na stronie internetowej [www.mosirplock.pl](http://www.mosirplock.pl) (zakładka BIP),
  - 2) Zamawiający dokona **jawnego otwarcia ofert** w dniu **04.12.2019 r.** o godz. **11:15** w siedzibie MOSiR Płock sp. z o.o. 09-400 Płock, pl. Celebry Papieskiej 1, w loży prasowej (wejście K7). Przed otwarciem ofert Zamawiający odczyta kwotę, którą przeznaczona na sfinansowanie zamówienia,
  - 3) Wykonawca może złożyć w postępowaniu tylko jedną ofertę,
  - 4) termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert,
  - 5) Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
6. **O zamówienie może ubiegać się Wykonawca, który:**
  - 1) posiada uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności w zakresie objętym przedmiotem zamówienia, tj. posiada **aktualną koncesję** na prowadzenie działalności w zakresie ochrony osób i mienia, w tym na konwojowania wartości pieniężnych, wydaną przez MSWiA na podstawie ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2142);
  - 2) posiada wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia - w tym zakresie Wykonawca musi wykazać, że:  
wykonał (lub wykonuje) w okresie ostatnich **trzech lat** przed upływem terminu składania ofert (a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie), co najmniej **jedną usługę** odpowiadającą swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia (tj. ochrona fizyczna osób i mienia, transport wartości pieniężnych, mobilna grupa interwencyjna), której wartość **w wymiarze 12 m-cy** nie była niższa niż **110.000,00** zł brutto (z podaniem wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorcy);
  - 3) dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:  
osoba nadzorująca i kierująca pracownikami ochrony fizycznej, a także osoby wchodzące w skład zespołów konwojujących wartości pieniężne muszą być wpisane na listę kwalifikowanych

- pracowników ochrony fizycznej i posiadać legitymację kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej (zgodnie z wymogami ustawy z dnia 22.08.1997 r. o ochronie osób i mienia);
- 4) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia: w dniu podpisania umowy przedstawi aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej z limitem odpowiedzialności nie mniejszym niż 500.000,00 zł na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia;
  - 5) w stosunku do którego nie otwarto likwidacji lub ogłoszono upadłość.
  - 6) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się **zakłady pracy chronionej**, jeśli zakres i warunki określone w opisie przedmiotu zamówienia i wzorze umowy mogą być spełnione przez osoby zatrudnione u takiego Wykonawcy.
7. **Wykonawca, załącza do oferty** (sporządzonej zgodnie z treścią załącznika nr 3 do ogłoszenia) - kopię dokumentów (potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez upoważnione osoby ze strony Wykonawcy) na potwierdzenie spełniania warunków określonych w pkt.6, tj.:
- 1) koncesję,
  - 2) referencje,  
Wykonawca, który realizował w okresie ostatnich **trzech lat** przed upływem terminu składania ofert usługę ochrony osób i mienia na rzecz Zamawiającego, nie ma obowiązku przedkładania referencji;
  - 3) pełnomocnictwo – jeżeli dotyczy.
8. **Wybrany Wykonawca, załącza w dniu podpisania umowy:**
- 1) kopię aktualnej polisy ubezpieczeniowej, zobowiązując się jednocześnie do kontynuacji umowy ubezpieczenia przez cały okres trwania umowy. Nieprzedłużenie i nieprzedłożenie odpowiedniej polisy Zamawiającemu, stanowi podstawę do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym;
  - 2) imienny wykaz osób nadzorujących i kierujących pracownikami ochrony fizycznej, a także wykaz osób wchodzących w skład zespołów konwojujących wartości pieniężne, wpisanych na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej i nr legitymacji kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej,
9. **Opis sposobu obliczenia ceny oferty:**
- 1) Cena ofertowa jest ceną ryczałtową brutto (cena netto + należny podatek VAT). Powinna być przedstawiona w PLN, do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z tabelą zamieszczoną w formularzu ofertowym;
  - 2) Wykonawca dokonuje wyceny przedmiotu zamówienia na własną odpowiedzialność i ryzyko;
  - 3) Cena ofertowa musi uwzględniać opłaty wszystkich świadczeń na rzecz usługodawców, należne podatki, itp.; powyższe opłaty obciążają Wykonawcę;
  - 4) Cena ofertowa musi uwzględniać wszystkie czynności niezbędne do prawidłowego - zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa - zrealizowania zadania oraz powinna uwzględniać opusty, jakie Wykonawca oferuje.
10. Oferta musi być podpisana przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.  
W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty należy dołączyć oryginał pełnomocnictwa lub poświadczoną notarialnie kopię.
11. **Wybór najkorzystniejszej oferty:**
- 1) Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się **kryterium: cena - 100%**;
  - 2) Zamawiający może wezwać Wykonawcę, którego oferta przedstawia najkorzystniejszą cenę do złożenia w wyznaczonym terminie, aktualnych dokumentów, o których mowa w pkt. 7, chyba że aktualne dokumenty znajdują się w posiadaniu Zamawiającego. Wezwanie do uzupełnienia dokumentów możliwe jest na każdym etapie postępowania. Nieuzupełnienie dokumentów w wyznaczonym terminie powoduje odrzucenie oferty Wykonawcy;
  - 3) Zamawiający może wezwać Wykonawcę do złożenia wyjaśnień, dotyczących treści złożonych ofert, w wyznaczonym przez siebie terminie i w wyznaczony sposób. Brak odpowiedzi na wezwanie powoduje odrzucenie oferty Wykonawcy;  
Jeżeli zaofferowana cena wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymogami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana

ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.

- 4) **Zamawiający wyklucza Wykonawcę, a jego ofertę uznaje za odrzuconą, gdy:**
- a) Wykonawca, który w wyniku zamierzonego działania lub niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że spełnia warunki udziału, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów,
  - b) Wykonawca naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów (jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia).
  - c) treść oferty nie odpowiada treści ogłoszenia,
  - d) oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
  - e) Wykonawca nie wykaże spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
- Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie pkt. 11 ppkt. 4a lub 4b, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające przedstawione dowody.
- 5) Jeśli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty w postępowaniu, ponieważ złożone zostaną oferty o takiej samej cenie, Zamawiający ma prawo wezwać Wykonawców do złożenia oferty dodatkowej lub negocjować cenę oferty. W przypadku negocjowania ceny oferty, Zamawiający podejmie negocjacje ze wszystkimi Wykonawcami, których oferty mają taką samą, najkorzystniejszą cenę.
- 6) Zamawiający poinformuje o wyniku postępowania i udzieleniu zamówienia na stronie internetowej **www.mosirplock.pl** (zakładka BIP).
- 7) Zamawiający może unieważnić postępowanie w przypadku, gdy:
- a) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa cenę, jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
  - b) postępowanie określone w ppkt. 5 nie zostanie rozstrzygnięte,
  - c) postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie umowy,
  - d) w postępowaniu nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
  - e) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
- 8) Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania postępowania bez podania przyczyny, bądź zamknięcia postępowania bez wyboru którejkolwiek z ofert.
- 9) W razie nieudzielenia zamówienia Zamawiający zamieści o tym informację na stronie internetowej **www.mosirplock.pl** (zakładka BIP)
- 10) W przypadku uchylania się Wykonawcy, którego oferta wybrana zostanie jako najkorzystniejsza od podpisania umowy i przyjęcia jej warunków 2 dni ponad termin określony przez Zamawiającego, umowa zostanie podpisana z drugim w kolejności Wykonawcą, którego oferta wybrana zostanie jako najkorzystniejsza.
12. W postępowaniu tym Wykonawcy nie przysługują środki ochrony prawnej określone w ustawie Prawo zamówień publicznych.
13. W kwestiach formalnych dotyczących ogłoszenia prosimy o przesyłanie pytań pod adres e-mail: **zamowienia@mosirplock.pl**
14. Klauzula informacyjna
- Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji Płock Sp. z o.o. jako Zamawiający w niniejszym postępowaniu, zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje, że:
- 1) administratorem danych osobowych osób uczestniczących w niniejszym postępowaniu jest Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji Płock Sp. z o.o., 09-400 Płock, Plac Celebry Papieskiej 1;
  - 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Miejskim Ośrodku Sportu i Rekreacji Płock Sp. z o.o. jest Pan Sławomir Mańkowski, *kontakt: adres e-mail: iod@mosirplock.pl, tel. 692 905 238;*

- 3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego dot. realizacji inwestycji pn.: **ochronę osób i mienia na obiektach MOSiR Płock sp. z o.o.**, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- 4) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.), dalej „ustawa pzp”;
- 5) Dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy pzp, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy nie dłużej jednak niż lat 15;
- 6) obowiązek podania przez osobę fizyczną, biorącą udział w niniejszym postępowaniu, danych osobowych dotyczących bezpośrednio tej Osoby, jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy pzp;
- 7) w odniesieniu do otrzymanych w toku postępowania danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) Osoba, podająca swoje dane osobowe posiada:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do swoich danych osobowych;
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych;  
***Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;*
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;  
***Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;*
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących tej Osoby narusza przepisy RODO;
- 9) Osobie, podającej swoje dane osobowe nie przysługuje:
  - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych w niniejszym postępowaniu jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO (*przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze*).

Załączniki:

- 1) opis przedmiotu zamówienia,
- 2) wzór umowy,
- 3) formularz ofertowy.

Zatwierdził:

/-/ Prezes Zarządu

Marcin Jeżewski

/-/ Wiceprezes Zarządu

Łukasz Jankowski