

**Zamawiający:**

**Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji**

**Płock Sp. z o.o.**

**Pl. Celebry Papieskiej 1**

**09-400 Płock**

## ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji Płock Sp. z o.o., (dalej „Zamawiający”) zaprasza do składania ofert na wykonanie, zgodnie z art. 62 ustawy z dn. 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1186 ze zm.) **Okresowej kontroli stanu technicznego obiektów budowlanych MOSiR Płock Sp. z o.o. w 2020 r.** (w zakresie konstrukcyjno-budowlanym i sanitarnym), zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia – zawartym w załączniku nr 1 do niniejszego ogłoszenia.

### I. Tryb udzielenia zamówienia:

Zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy z dn. 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. 2019 r., poz. 1843), niniejsze postępowanie prowadzone jest poza trybami przewidzianymi przywołaną ustawą z uwagi na jego wartość, która nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro.

### II. Termin realizacji zamówienia

Zamówienie będzie realizowane przez Wykonawcę, którego oferta będzie wybrana jako najkorzystniejsza - na podstawie pisemnej umowy, zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą – obowiązującej **od dnia jej podpisania do dnia 31 grudnia 2020 r.**

### III. Opis przedmiotu zamówienia

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia do składania ofert.

### IV. Warunki udziału w postępowaniu

1. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy (osoby prawne lub fizyczne prowadzące działalność gospodarczą), którzy spełniają warunki określone w **art. 12 ust. 2 i ust. 7** ustawy Prawo budowlane, tj:
  - 1) posiadają stosowne uprawnienia do wykonania zamówienia w zakresie sprawowania kontroli technicznej utrzymania obiektów budowlanych, tj. uprawnienia do projektowania lub kierowania robotami w specjalnościach:
    - a) konstrukcyjno-budowlanej,
    - b) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych (dotyczy kontroli instalacji urządzeń służących ochronie środowiska)
      - na dowód czego Wykonawca załączy do oferty kopię uzyskanych **uprawnień**, wydanych przez właściwy organ samorządu zawodowego - potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę,
  - 2) są członkami właściwej izby samorządu zawodowego (art. 12 ust. 7 PB),
    - na dowód czego Wykonawca załączy do oferty, potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię **zaświadczenia** wydanego przez właściwą izbę samorządową - potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę,

2. Ponadto Zamawiający informuje, że o udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który spełnia następujące warunki:
- 1) dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym, w zakresie niezbędnym do realizacji zamówienia,
  - 2) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
  - 3) nie znajduje się w stanie upadłości lub likwidacji oraz nie wydano wobec niego nakazu zajęcia majątku, w zakresie uniemożliwiającym wykonanie umowy,
  - 4) nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
  - 5) posiada wiedzę i doświadczenie w realizacji kontroli technicznej obiektów budowlanych, tj. w okresie ostatnich trzech lat przed terminem składania ofert, wykonał w sposób należyty co najmniej jedno zamówienie dot. kontroli stanu technicznego obiektów budowlanych:  
*- na dowód czego Wykonawca załączy do oferty kopie referencji otrzymanych od podmiotów na rzecz których usługa była świadczona lub protokoły odbioru należycie wykonanych prac – potwierdzone przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem.*

**UWAGA:**

*referencji nie muszą składać Wykonawcy, którzy w okresie ostatnich trzech lat przed terminem składania ofert, zrealizowali w sposób należyty zamówienie dot. kontroli stanu technicznego obiektów budowlanych u Zamawiającego, tj. MOSiR Płock Sp. z o.o., pl. Celebry Papieskiej 1. W takiej sytuacji należy jedynie wskazać w ofercie, że takie prace były wykonane oraz okres ich wykonania .*

- 6) posiadają (aktualne przez cały okres obowiązywania umowy) ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności (*kopię polisy OC Wykonawca przedstawi Zamawiającemu przed podpisaniem umowy*).

**V. Opis sposobu przygotowania oferty**

1. W przypadku zainteresowania realizacją zamówienia, prosimy o sporządzenie **oferty**, zgodnie z załączonym do niniejszego ogłoszenia wzorem formularza oferty, stanowiącym załącznik nr 2 do ogłoszenia. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
2. Oferta musi być podpisana przez osobę/osoby uprawnione do występowania w imieniu Wykonawcy. W przypadku gdy uprawnienie, o którym mowa, nie wynika bezpośrednio z odpowiedniego rejestru lub ewidencji prowadzonej działalności, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo sporządzone zgodnie z wymaganiami Kodeksu cywilnego. Kopię pełnomocnictwa – potwierdzoną przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem, należy załączyć je do oferty.
3. **Oferta** składana przez Wykonawców jako **wspólna**, powinna być podpisana przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie lub przez ustanowionego przez Wykonawców Pełnomocnika. Pełnomocnictwo należy załączyć do oferty.
4. Podpisy na ofercie, oświadczeniach i pozostałych dokumentach, powinny być czytelne albo opatrzone imienną pieczętką i podpisem.
5. **Wszystkie strony oferty** powinny być **zaparafowane** przez osobę/y, która/e podpisała/y ofertę.



6. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być zaparafowane własnoręcznie przez osobę/y podpisującą/e ofertę. Brak parafy powoduje, że poprawka/zmiana będzie uznana za nieistniejącą.
7. Koszty przygotowania i złożenia oferty ponosi Wykonawca.
8. Wykonawca może złożyć wyłącznie jedną ofertę. Jeśli Wykonawca złoży więcej niż jedną ofertę, wówczas wszystkie Jego oferty zostaną odrzucone.
9. Nie dopuszcza się złożenia ofert częściowych, tj. na realizację wybranego zakresu usługi, stanowiącej przedmiot niniejszego postępowania ani ofert wariantowych.
10. Zamawiający będzie miał prawo żądać wyjaśnień od Wykonawców w kwestii zapisów złożonej oferty, w tym m.in. w odniesieniu do rażąco niskiej ceny w stosunku do przedmiotu zamówienia. Jeżeli Wykonawca nie udzieli wyjaśnień we wskazanym terminie, lub jego wyjaśnienia będą niewystarczające – oferta Wykonawcy zostanie odrzucona.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo, do poprawienia w tekście przesłanej oferty, oczywistych omyłek pisarskich bądź rachunkowych, w tym także dot. ceny ofertowej, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę.
12. Wykonawca, przed upływem terminu składania ofert, może zmienić lub wycofać swoją ofertę przez złożenie pisemnego oświadczenia.
13. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
14. Oferta zostanie odrzucona gdy jej treść nie będzie odpowiadać wymogom formalnym, określonym w niniejszym zaproszeniu do składania ofert.
15. W przypadku gdy przekazane przez Wykonawcę informacje stanowią tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu *art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz. 419 ze zm.)*, Wykonawca może zastrzec, że nie mogą być one udostępniane innym uczestnikom postępowania, pod warunkiem, że Wykonawca uzasadni powód takiego zastrzeżenia.

## VI. Cena ofertowa

1. Cena ofertowa, którą Wykonawca chce uzyskać tytułem wynagrodzenia za wykonanie całości zamówienia, stanowi sumę cen jednostkowych określonych dla poszczególnych zakresów kontroli każdego obiektu i powinna obejmować wszelkie koszty (pośrednie i bezpośrednie), opłaty, podatki (w tym podatek VAT), jakie Wykonawca uważa za niezbędne do poniesienia w celu terminowego i należytego wykonania zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązany jest do określenia i wypełnienia wartości we wszystkich pozycjach formularza cenowego. **Brak ceny przy którejkolwiek pozycji spowoduje, że oferta nie będzie brana pod uwagę przy ocenie ofert.**
3. Jeżeli Wykonawca oferuje upusty, powinien je uwzględnić w cenie ofertowej.
4. Do porównania ofert brana będzie pod uwagę cena brutto w PLN za całość zamówienia.
5. Wykonawca może zaproponować w ofercie tylko jedną cenę.
6. Zamawiający dopuszcza możliwość negocjowania ceny ofertowej.

## VII. Kryteria wyboru ofert

1. Za ofertę najkorzystniejszą będzie uznana oferta z najniższą ceną (cena brutto ogółem za realizację zamówienia), przy jednoczesnym spełnieniu przez Wykonawcę wszystkich warunków określonych w niniejszym zaproszeniu do składania ofert (w tym m.in.: posiadanie wymaganych uprawnień, wiedzy, doświadczenia).
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści stosowną informację na swojej stronie internetowej [www.mosir.plock.pl](http://www.mosir.plock.pl) oraz zawiadomi wszystkich Wykonawców drogą e-mailową.

### **VIII. Miejsce i termin złożenia ofert**

1. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z napisem: „**Okresowa kontrola stanu technicznego obiektów budowlanych MOSiR Płock Sp. z o.o. w 2020 r.**” w siedzibie Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji Płock Sp. z o. o., 09- 400 Płock, Plac Celebry Papieskiej 1, w pokoju nr 144 (wejście: STREFA ADMINISTRACYJNA K7, I piętro – sekretariat) lub przesłać drogą elektroniczną na adres e-mail: [zamowienia@mosirplock.pl](mailto:zamowienia@mosirplock.pl).
2. Oferty należy składać lub przesłać drogą elektroniczną w terminie do **20.03.2020 r. do godz. 12:00.**

### **IX . Zawarcie umowy**

1. Zamawiający zawrze umowę wg wzoru zawartego w załączniku nr 3 do niniejszego ogłoszenia, z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę.
2. Jeżeli oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zastrzega, przed zawarciem umowy, możliwość żądania przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ponownego ich badania i oceny.

### **X. Pozostałe informacje**

1. Wykonawca dopuszcza udział w zamówieniu Podwykonawców, za których działania i zaniechania Wykonawca odpowiada jak za własne.
2. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania bez podawania przyczyn i nie ponosi z tego tytułu jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych.
3. Związanie ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert.
4. O wyniku postępowania Zleceniodawca poinformuje na stronie internetowej [www.mosirplock.pl](http://www.mosirplock.pl) w BIP (zakładka „Ogłoszenia”, należy wybrać: „zamówienia”, następnie „zamówienia do 30 tys. euro”).
5. W powyższej sprawie prosimy kontaktować się od poniedziałku do piątku w godz. 8:00 - 14:00 z P. Urszulą Włodarczyk, tel. 24/367-26-92, e-mail: [zamowienia@mosirplock.pl](mailto:zamowienia@mosirplock.pl)

Załączniki:

1. opis przedmiotu zamówienia,
2. formularz ofertowy,
3. wzór umowy.

Prezes Zarządu

Marcin Jeżewski

Wiceprezes Zarządu

Łukasz Jankowski