

Umowa nr/..... (wzór)

zawarta w dniu r. w Płocku, między:

Miejskim Ośrodkiem Sportu i Rekreacji Płock Sp. z o.o. z siedzibą w Płocku przy Placu Cebry Papieskiej 1, 09-400 Płock, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie XIV Wydział Gospodarczy pod numerem KRS: 0000661653, NIP: 7743231901, REGON: 366071611, reprezentowanym przez:

Marcina Jeżewskiego - Prezesa Zarządu,
Łukasza Jankowskiego - Wiceprezesa Zarządu,
zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....
.....
reprezentowanym przez:
.....
.....

zwanym dalej „Wykonawcą”, łącznie zwanymi Stronami.

Niniejszej umowie, zdefiniowanej jako „Umowa”, została nadana następująca treść:

§1

1. W związku z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164), w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania na rzecz Zamawiającego, zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia i ofertą Wykonawcy, na warunkach określonych w niniejszej Umowie, Programu Funkcjonalno-Użytkowego dla realizacji inwestycji pn. „Zaprojektowanie i przebudowa pięciu kortów tenisowych oraz jednego boiska wielofunkcyjnego, wraz z zadaszeniem trzech kortów lekką halą stalową namiotową (nad każdym kortem hala w kształcie półbeczki)” zwanego dalej „Dokumentacja”.
2. Przedmiot Umowy i zakres prac obejmuje opracowanie Dokumentacji w sposób i w zakresie spełniającym warunki opisu przedmiotu zamówienia w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych dla inwestycji realizowanej w formule „zaprojektuj i wybuduj” i będzie obejmował w szczególności:
 - 1) opracowanie zakresu robót budowlanych dotyczących konstrukcji, instalacji, technologii, materiałów budowlanych itp.,
 - 2) oszacowanie wartości prac projektowych i robót budowlanych,
 - 3) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru dla prac projektowych i prac budowlanych,
 - 4) wykazanie wymaganych przepisami prawa decyzji, uzgodnień, opinii i pozwoleń niezbędnych dla realizacji inwestycji.
3. Podstawę do opracowania Dokumentacji stanowią w szczególności:
 - 1) Opis przedmiotu zamówienia,
 - 2) Uzgodnienia z Zamawiającym,
 - 3) Prawo budowlane wraz z przepisami wykonawczymi, w tym przepisy Rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 roku w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. 2012 poz. 462 ze zmianami),
 - 4) Prawo zamówień publicznych wraz z przepisami wykonawczymi, w tym przepisy Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 02 września 2004 roku w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (t.j. Dz.U z 2003 poz. 1129),
 - 5) Inne obowiązujące przepisy prawa i normy,
 - 6) Zasady wiedzy technicznej i sztuki budowlanej.
4. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania wszystkich niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy oraz wymaganych przepisami prawa dla programów funkcjonalno-użytkowych dokumentów, w tym ekspertyz i opracowań - obowiązujących na dzień przekazania Zamawiającemu Dokumentacji.
5. Wykonawca dołączy do opracowania będącego przedmiotem Umowy, oświadczenie, że jest ono wykonane zgodnie z Umową, obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi, normami i wytycznymi, że zostało wykonane w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
6. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy z najwyższą starannością z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru świadczonych przez siebie usług.

7. Wykonawca nie uwzględni w projekcie żadnych wymagań Zamawiającego i innych podmiotów niezgodnych z obowiązującym prawem, w tym prawem zamówień publicznych, normami lub zasadami sztuki budowlanej.
8. Zamawiający zobowiązuje się przekazywać na wniosek Wykonawcy materiały/informacje będące w posiadaniu Zamawiającego, a istotne ze względu na wykonanie przedmiotu Umowy.
9. Dokumentacja wykonana w ramach Umowy służyć będzie opisowi przedmiotu zamówienia w procedurze udzielania zamówienia publicznego na realizację inwestycji obejmującej zaprojektowanie i wykonania robót budowlanych dla inwestycji, o której mowa w § 1 ust. 1 oraz ustaleniu wartości tego zamówienia.
10. Wykonawca zapewnia, że Dokumentacja nie będzie naruszała praw autorskich innych podmiotów, w tym również, będzie wolna od innych wad prawnych i fizycznych, które mogłyby spowodować odpowiedzialność Zamawiającego.
11. Wykonawca zobowiązuje się, że w ramach realizacji Umowy nie będzie kierował się interesem jakiegokolwiek wykonawcy robót, producenta lub dostawcy materiałów budowlanych czy urządzeń, oraz, że w umowach ze swymi podwykonawcami zawrze analogiczne do powyższego ich oświadczenie.
12. Dokumentacja, z uwagi na jej późniejsze wykorzystanie przez Zamawiającego jako opisu przedmiotu zamówienia na zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych, które podlegać będzie rygorom Prawa zamówień publicznych, nie może zawierać rozwiązań, które mogą w jakikolwiek sposób powodować naruszenie przez Zamawiającego przepisów Prawa zamówień publicznych, w szczególności, nie mogą utrudniać uczciwą konkurencję, jak również nie mogą zawierać wskazania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, chyba że byłoby to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i nie można byłoby opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy "lub równoważny" (art. 29 ust.2 i 3 Pzp). Realizując dyspozycję art. 29 ust. 2 i 3 Pzp Wykonawca uwzględni obowiązującą wykładnię i ustaloną linię orzeczniczą w przedmiotowym zakresie, w celu zagwarantowania realizacji powyższych przepisów na najwyższym poziomie.
13. Wykonawca zobowiązuje się udzielać wyjaśnień w zakresie dotyczącym Dokumentacji i zawartych w niej rozwiązań, na pytania kierowane przez Wykonawców, w trakcie trwania postępowania przetargowego na wyłonienie wykonawcy prac projektowych i robót budowlanych dla inwestycji realizowanej na podstawie Dokumentacji, o której mowa w § 1 Umowy, jak również w toku prowadzonych prac projektowych - o ile zajdzie taka konieczność.
14. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia konsultacji roboczych, w tym telefonicznych, z Zamawiającym oraz do odbywania spotkań w siedzibie Zamawiającego, w okresie realizacji zakresu wynikającego z § 1, w terminie uzgodnionym przez Strony, a w przypadku braku takiego uzgodnienia, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego z trzydniowym wyprzedzeniem, w celu omówienia, uściślenia i weryfikacji przyjętych rozwiązań projektowych oraz prezentacji roboczych wersji Dokumentacji objętej przedmiotem zamówienia.
15. Wykonawca zobowiązuje się do aktywnej współpracy z Zamawiającym w zakresie wykonania przedmiotu Umowy, w tym do bieżących konsultacji i informowania o postępie prac i ewentualnych problemach. Wykonawca jest zobowiązany do bezzwłocznego poinformowania Zamawiającego o wszelkich zagrożeniach dla realizacji przedmiotu Umowy, dotyczących przede wszystkim terminów i zakresu rzeczowego, jak również o swoich wątpliwościach co do zasadności projektowania w sposób uwzględniający wytyczne Zamawiającego z uwagi na niemożność osiągnięcia założonych walorów użytkowych obiektu.
16. Wykonawca zobowiązany jest do uzgadniania z Zamawiającym zastosowanych w projekcie materiałów i rozwiązań konstrukcyjnych, technicznych i technologicznych oraz detali architektonicznych projektowanych obiektów w celu opracowania Dokumentacji, która będzie optymalna pod względem ekonomicznym.

§ 2

1. Termin rozpoczęcia prac ustala się na dzień podpisania Umowy.
2. Termin wykonania przedmiotu Umowy Strony ustalają do dnia

§ 3

1. Do kierowania pracami związanymi z wykonaniem obowiązków wynikających z niniejszej Umowy Wykonawca wyznacza:
(imię i nazwisko, funkcja/stanowisko).
tel., e-mail:
- Zmiana osoby wskazanej w ust. 1 wymaga zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
2. Do współpracy z Wykonawcą w ramach obowiązków wynikających z niniejszej Umowy Zamawiający wyznacza -
tel. e-mail:
3. Informacja o zmianie osoby wskazanej w ust. 2 przekazana zostanie Wykonawcy pisemnie. Zmiana w powyższym zakresie nie wymaga aneksu do Umowy.

4. Wykonawca oświadcza, że Dokumentacja zostanie wykonana przez osobę/osoby posiadające odpowiednie doświadczenie oraz wymagane uprawnienia oraz zapewni wzajemne skoordynowanie wykonywanych prac. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania tych osób, jak za swoje działania i zaniechania.

§ 4

1. Z chwilą przekazania Zamawiającemu przedmiotu zamówienia, Wykonawca przenosi na Zamawiającego, bez konieczności składania jakichkolwiek dodatkowych oświadczeń woli, autorskie prawa majątkowe do całości opracowania będącego przedmiotem Umowy, jak również do każdej jego części, obejmujące prawo do wyłącznego korzystania z tej dokumentacji oraz rozporządzania nią w celu wykonania inwestycji, w tym prawa zezwolenia na wykonanie zależnego prawa autorskiego, na następujących polach eksploatacji, o których mowa w ustawie z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych:
 - a) utrwalania i zwielokrotniania utworów, wytwarzania dowolną techniką egzemplarzy utworów, w szczególności techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
 - b) nieograniczonego obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwory utrwalono - wprowadzania do obrotu, użyczenia lub najmu oryginału lub egzemplarzy utworów,
 - c) rozpowszechniania utworów w sposób inny niż określony powyżej przez publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworów w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym,
 - d) prawa obrotu (rozporządzania) w kraju i za granicą, w szczególności dalszego obrotu i rozporządzania autorskimi prawami majątkowymi do całości utworów,
 - e) sporządzania wersji obcojęzycznych i tłumaczeń na inne języki niż polski,
 - f) wprowadzania do pamięci komputerów, do sieci multimedialnych (bezpośredniego porozumiewania się), w tym w szczególności Internetu,
 - g) wykorzystywanie fragmentów utworów lub całości utworów do celów promocyjnych i reklamy w szczególności na stronach internetowych,
 - h) wykorzystywania fragmentów utworów lub całości utworów do celów informacyjnych, jako element wniosków o dofinansowanie ze środków budżetowych i funduszy unijnych, jako element dokumentacji przetargowej,
 - i) budowania (wznoszenia) na podstawie utworów, jakie zostaną utworzone w związku z wykonaniem niniejszej Umowy.
2. W przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron lub w przypadku rozwiązania niniejszej Umowy na innej niż odstąpienie podstawie, z chwilą doręczenia oświadczenia o odstąpieniu od Umowy lub z chwilą rozwiązania Umowy, na Zamawiającego przechodzą autorskie prawa majątkowe do wykonanych przez Wykonawcę do dnia odstąpienia (rozwiązania Umowy) wszystkich utworów wchodzących w zakres dokumentacji projektowej, bez prawa do żądania odrębnego wynagrodzenia ponad wynagrodzenie należne Wykonawcy w części odpowiadającej wykonanemu zakresowi prac.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron, jak również w przypadku gdy w okresie gwarancji i rękojmi zajdzie potrzeba zmiany lub uzupełnienia dokumentacji, zaś Wykonawca takiej zmiany lub uzupełnienia nie wykona w uzgodnionym przez Strony terminie, a w braku takiego uzgodnienia, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający będzie miał prawo do dokonywania dowolnych przeróbek i zmian w dokumentacji projektowej, czyli dokonywania prac, jak również do tworzenia w oparciu o opracowaną przez Wykonawcę dokumentację projektową innych dokumentów i prac (łącznie Utwory Zależne) i korzystania z takich Utworów Zależnych. Wykonawca wraz z przeniesieniem powyższych majątkowych praw autorskich przenosi na Zamawiającego prawo do zezwalania na wykonywanie autorskich praw majątkowych do Utworów Zależnych, które mogą zostać stworzone przez osoby trzecie inne niż Zamawiający. Zamawiający będzie uprawniony powierzyć wykonanie niewykonanej części Umowy osobie trzeciej oraz użyć dla tych celów dokumentację projektową opracowaną przez Wykonawcę, w zakresie w jakim uzna to za stosowne, w tym do dokonywania dowolnych zmian i uzupełnień.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, dokumentów handlowych i technicznych w sprawie opracowania dokumentacji i kosztorysów.
5. Wykonawca przed przystąpieniem przez podwykonawców do wykonania powierzonych im czynności przekaże Zamawiającemu oświadczenia tych podwykonawców o przeniesieniu na Wykonawcę z chwilą przekazania Wykonawcy efektów prac projektowych majątkowych praw autorskich do tych prac na polach eksploatacji i w zakresie określonym w § 4 ust. 1 i 3 Umowy, wraz z upoważnieniem do zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego.
6. Wykonawca zezwala Zamawiającemu na wykonywanie w jego imieniu autorskich praw osobistych do Dokumentacji będącej przedmiotem Umowy, z wyłączeniem prawa do autorstwa utworu oraz prawa do oznaczenia utworu swoim nazwiskiem/firmą.

§ 5

1. Wykonawca przekaze Zamawiającemu Dokumentację w 3 egzemplarzach, z wyjątkiem oszacowania wartości prac projektowych i robót budowlanych, które zostaną przekazane w 2 egzemplarzach.
2. Wykonawca przekaze Zamawiającemu wersję elektroniczną Dokumentacji na płycie CD zapisaną z pliku źródłowego do formatu PDF oraz w wersji edytowalnej (po 3 szt.).
3. Za dodatkowe egzemplarze ponad ilość wskazaną w ust. 1, Zamawiający zapłaci dodatkowo, według uzasadnionych nakładów ich wykonania.

§ 6

1. Miejscem przekazania Dokumentacji wraz z oświadczeniem o jej kompletności, jest siedziba Zamawiającego lub inne miejsce przez niego wskazane. Przekazanie nastąpi na podstawie protokołu przekazania podpisanego przez obie Strony.
2. Podpisanie przez przedstawiciela Zamawiającego protokołu przekazania stanowi jedynie pokwitowanie dostarczenia Dokumentacji pod względem ilościowym i nie stanowi odbioru w rozumieniu niniejszej Umowy.
3. Niekompletność Dokumentacji oraz zauważone wady i braki Zamawiający zobowiązany jest zgłosić Wykonawcy na piśmie w terminie 7 dni od daty podpisania protokołu przekazania, przy czym niewskazanie wad i braków, pomimo ich istnienia, nie powoduje uchylenia odpowiedzialności Wykonawcy.
4. Zamawiający dokonuje sprawdzenia/przejrzenia Dokumentacji tylko pod względem jej kompletności i zgodności z założeniami Umowy. Sprawdzenie Dokumentacji pod kątem merytorycznym jest uprawnieniem, a nie obowiązkiem Zamawiającego. Zgłoszenie przez Zamawiającego uwag merytorycznych powoduje po stronie Wykonawcy obowiązek ich uwzględnienia, chyba że Wykonawca wykaże, że ich wprowadzenie byłoby niezgodne z obowiązującymi przepisami prawa lub normami, albo z zasadami sztuki budowlanej. Podpisanie przez Zamawiającego protokołu odbioru Dokumentacji, nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za naruszenie postanowień Umowy, w szczególności w zakresie określonym w § 1 ust. 5, 11-13 Umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się usunąć uzasadnione zastrzeżenia do Dokumentacji w terminie ustalonym przez obie Strony, a w przypadku braku takiego uzgodnienia w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
6. Odbiór kompletnej Dokumentacji nastąpi na podstawie podpisanego przez obie Strony protokołu odbioru.
7. W przypadku braku zastrzeżeń do przekazanej Dokumentacji, Zamawiający w terminie wskazanym w ust. 3, przekaze Wykonawcy podpisany przez przedstawiciela Zamawiającego protokół odbioru, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy. Odbiór Dokumentacji uważa się za dokonany z chwilą podpisania protokołu odbioru przez przedstawiciela Zamawiającego.
8. Protokół odbioru Dokumentacji, o którym mowa w ust. 6 i 7, stanowi o wykonaniu Umowy w zakresie objętym protokołem i jest podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT, dotyczącej wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 2.
9. Po dokonaniu odbioru Wykonawca będzie usuwał wady i braki w Dokumentacji z inicjatywy własnej bądź na żądanie Zamawiającego w terminie ustalonym przez Strony, a w przypadku braku takiego uzgodnienia, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

§ 7

1. Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia jest wynagrodzenie ryczałtowe.
2. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy, wyraża się kwotą brutto złotych (słownie:), w tym kwota netto złotych (słownie:), podatek VAT (23%) złotych (słownie:).
3. Wykonawca oświadcza, że uwzględnił ryzyko wynagrodzenia ryczałtowego w swojej ofercie oraz wszelkie koszty wynikające z wymagań określonych w Umowie na podstawie własnych kalkulacji i szacunków.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2 obejmuje wykonanie przez Wykonawcę wszystkich zobowiązań zawartych w Umowie, w szczególności wynagrodzenie należne Wykonawcy zostało skalkulowane w sposób uwzględniający wynagrodzenie za zbywane na rzecz Zamawiającego autorskie prawa majątkowe, z uwzględnieniem wskazanych w Umowie pól eksploatacji.
5. Wykonawca nie jest uprawniony do żądania zwrotu wydatków i nakładów poniesionych w celu wykonania przedmiotu Umowy.
6. Wynagrodzenie nie ulega zmianie w przypadku wydłużenia lub skrócenia terminu realizacji przedmiotu Umowy.
7. W ramach realizacji Umowy i wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 2 Umowy Wykonawca zobowiązany jest do dwukrotnej aktualizacji oszacowania wartości prac projektowych i robót budowlanych - w ciągu 2 lat od daty podpisania protokołu odbioru Dokumentacji.

§ 8

1. Termin płatności za wykonane prace - 30 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy, stwierdzone złożoną fakturą VAT, będzie płatne na rachunek bankowy wskazany na wystawionej przez Wykonawcę fakturze.
3. Faktura powinna zawierać zapis numeru niniejszej Umowy.
4. Zamawiający oświadcza, że posiada środki finansowe na pokrycie należności określonej w § 7 Umowy.
5. Strony zgodnie ustalają, że zapłata następuje z chwilą obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 9

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną za:
 - 1) opóźnienie w wykonaniu Umowy, w przypadku przekroczenia terminu określonego w § 2 ust. 2 w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 2, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, nie więcej niż 20 % tej kwoty wynagrodzenia,
 - 2) za nie usprawiedliwione nie stawienie się w terminie na spotkanie stosownie do treści § 1 ust. 14 - w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 2, nie więcej niż 20 % tej kwoty wynagrodzenia za każdy taki przypadek,
 - 3) opóźnienie w usunięciu wad Dokumentacji stwierdzonych w okresie gwarancji lub rękojmi - w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 2 Umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia ponad termin ustalony przez Strony, a w przypadku braku takiego uzgodnienia ponad termin wyznaczony przez Zamawiającego, nie więcej niż 20 % tej kwoty wynagrodzenia,
 - 4) za odstąpienie od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 30 % wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 2.
2. W przypadku, gdy postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, zorganizowane przez Zamawiającego w celu realizacji inwestycji w oparciu o Dokumentację przygotowaną w ramach Umowy, zostanie unieważnione albo Zamawiającemu naliczone zostaną korekty finansowe w związku z współfinansowaniem ww. inwestycji ze środków Unii Europejskiej, z powodu wykonania tej Dokumentacji z naruszeniem § 1 ust. 5, 12, 13 Umowy, Zamawiający będzie uprawniony żądać od Wykonawcy kary umownej w wysokości 30 % wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 7 ust. 2 Umowy.
3. W przypadku wystąpienia kar umownych po stronie Wykonawcy, Zamawiający wystawi stosowną notę obciążającą Wykonawcę w wysokości kary umownej. Wzajemne wierzytelności i zobowiązania mogą podlegać kompensacie finansowej, gdy przynajmniej jedna strona wyrazi taką wolę).
4. Strony są uprawnione żądać odszkodowania przenoszącego wartość zastrzeżonych kar umownych.
5. W przypadku opóźnienia w zapłacie faktur Wykonawca ma prawo naliczać odsetki ustawowe za opóźnienie w transakcjach handlowych.
6. Kary umowne podlegają łączeniu, przy czym suma kar umownych nie może przekroczyć 40 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 2.

§ 10

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy. Odstąpienie od Umowy w tym przypadku winno nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy z przyczyn dotyczących Wykonawcy, bez konieczności wyznaczania dodatkowego terminu, gdy:
 - 1) zostanie złożony wniosek o rozwiązanie lub likwidację firmy Wykonawcy,
 - 2) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy uniemożliwiający wykonanie Umowy,
 - 3) Wykonawca nie usunie zastrzeżeń lub nie uzupełni braków w Dokumentacji, stosownie do § 6 ust. 5 i 9 Umowy,
 - 4) Wykonawca trzykrotnie - bez usprawiedliwienia - nie stawi się w terminie na spotkania, o których mowa w § 1 ust. 15 Umowy.
3. Odstąpienie od Umowy w wyżej wymienionych przypadkach winno nastąpić w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu tych okoliczności.
4. Odstąpienie od Umowy pod rygorem nieważności winno nastąpić na piśmie.
5. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy w trakcie jej realizacji, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie odpowiadające stopniowi zaawansowania prac, stwierdzonego protokołem sporządzonym przy udziale Zamawiającego.

§ 11

1. Wykonawca udziela gwarancji na wykonaną w ramach niniejszej Umowy Dokumentację. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązuje się, że Dokumentacja będzie wolna od wad

powodujących zmniejszenie jej wartości lub użyteczności ze względu na cel, dla którego została opracowana, co w szczególności oznacza, że dokumentacja:

- 1) będzie zgodna z obowiązującymi przepisami prawa, w tym w szczególności: z przepisami art. 29 ust. 2 i 3 Prawa zamówień publicznych (ponieważ dokumentacja posłuży do opisu przedmiotu zamówienia w zakresie wyboru wykonawcy prac projektowych i robót budowlanych), z przepisami określającymi zakres i formę projektu budowlanego,
 - 2) będzie zawierać rozwiązania zgodne z przepisami techniczno-budowlanymi,
 - 3) będzie zawierać rozwiązania zgodne z zasadami sztuki budowlanej.
2. W ramach gwarancji Wykonawca usunie w terminie uzgodnionym przez Strony, a w razie braku takiego uzgodnienia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, bez prawa do odrębnego wynagrodzenia, zgłoszone przez Zamawiającego wady ujawnione w Dokumentacji.
 3. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dacie podpisania protokołu odbioru Dokumentacji.
 4. Gwarancja jakości obowiązywać będzie w terminie 3 lat od daty podpisania protokołu odbioru Dokumentacji.
 5. Powyższe warunki gwarancji zostaną potwierdzone w protokole odbioru Dokumentacji, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do Umowy.
 6. Niezależnie od uprawnień przysługujących Zamawiającemu z tytułu udzielonej gwarancji jakości, Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady Dokumentacji, na zasadach określonych w przepisach Kodeksu cywilnego o umowie o dzieło, z tym zastrzeżeniem, że:
 - 1) rękojmią rozpoczyna bieg od daty podpisania protokołu odbioru Dokumentacji,
 - 2) rękojmią wygaśnie po upływie 3 lat od daty podpisania protokołu odbioru Dokumentacji.
 7. Podpisanie przez Zamawiającego protokołu odbioru nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za ukryte wady.
 8. W przypadku gdy Wykonawca, w ramach gwarancji lub rękojmi, nie usunie wad Dokumentacji w uzgodnionym przez Strony, a w braku uzgodnienia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający będzie uprawniony zlecić usunięcie wad osobie trzeciej na koszt Wykonawcy.

§ 12

1. Wykonawca zobowiązuje się do bezwzględnie zachowania w poufności wszelkich informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem zlecenia dotyczących Zamawiającego i jego Klientów.
2. Przez obowiązek, o jakim mowa w ust. 1 rozumie się w szczególności zakaz:
 - 1) zapoznania się przez Wykonawcę z dokumentami, analizami, zawartością dysków twardej i innych nośników informacji itp. - nie związanymi ze zleconym zakresem prac,
 - 2) zabierania, kopiowania oraz powielania dokumentów i danych, a w szczególności udostępniania ich osobom trzecim, informowania osób trzecich o danych objętych nakazem poufności.
3. Wykonawca zobowiązuje się nie wykorzystywać własnego sprzętu informatycznego na terenie Zamawiającego bez jego wiedzy i zgody.
4. Wykonawca obowiązany jest do zapewnienia, aby jego pracownicy, a także osoby trzecie przy udziale których wykonuje zlecenia dla Zamawiającego, przestrzegali tych samych reguł poufności określonych w niniejszym dokumencie. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za należyte wypełnienie zobowiązania wskazanego w zdaniu poprzedzającym, a za działania lub zaniechania osób trzecich odpowiada jak za swoje własne.
5. Wykonawca obowiązany jest również do podjęcia pozytywnych działań zmierzających do ochrony informacji poufnych Zamawiającego i jego Klientów, o ile w trakcie wykonywania zlecenia mogłoby dojść do ujawnienia takich informacji poza wiedzą i zgodą Zamawiającego.
6. Postanowienia ust. 1-6 nie będą miały zastosowania do informacji, które:
 - 1) zostały opublikowane lub stały się jawne bez naruszenia niniejszej Umowy,
 - 2) zostały ujawnione przez strony trzecie bez naruszenia zasady poufności określonej Umową,
 - 3) zostały ujawnione na podstawie odpowiedniego przepisu prawa, wyroku sądowego lub decyzji administracyjnej.

§ 13

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej Umowy mogą być dokonane za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Warunkiem dokonania zmian w Umowie jest złożenie wniosku przez stronę inicjującą zmianę, zawierającego w szczególności: opis propozycji zmian, uzasadnienie zmian oraz wpływ zmian na termin wykonania Umowy.

§ 14

W sprawach, które nie zostały uregulowane niniejszą Umową, mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa polskiego, w tym ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.), ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny (t.j. Dz.U. z 2014 r., poz. 121 ze zm.) oraz inne właściwe dla przedmiotu Umowy.

§ 15

Spory powstałe w wyniku realizacji niniejszej Umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 16

Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z Umowy bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 17

Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 18

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

§ 19

Umowa obowiązuje od dnia podpisania.

Załączniki:

1. Protokół odbioru Dokumentacji (wzór)

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Sporządził:

Sprawdził:

Protokół odbioru z dnia r. (wzór)

.....
(przedmiot odbioru)

I. Komisja w składzie:

1. Strona odbierająca - Zamawiający:
Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji Płock Sp. z o.o., 09-400 Płock, Plac Celebry Papieskiej 1,
reprezentowany przez:
 - 1)
 - 2)
2. Strona przekazująca - Wykonawca:
.....
reprezentowany przez:
 - 1)
 - 2)
3. Przy udziale:
 - 1)
 - 2)

II. Komisja stwierdza, że na podstawie niniejszego protokołu odebrano
zrealizowaną w ramach Umowy Nr z dnia r., w tym:

1.
2. itd.

III. Wykaz usterek:

.....
.....

IV. Gwarancja:

1. Wykonawca udziela gwarancji na wykonany w ramach umowy z dnia
- Program Funkcjonalno-Użytkowy dla realizacji zadania pn. „Zaprojektowanie i przebudowa pięciu kortów tenisowych oraz jednego boiska wielofunkcyjnego, wraz z zadaniem trzech kortów lekką halą stalową namiotową (nad każdym kortem hala w kształcie półbeczki)”**
zwany dalej „Dokumentacja”.
2. Gwarancja jakości obowiązywać będzie w terminie 3 lat od daty podpisania protokołu odbioru Dokumentacji.
 3. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dacie podpisania protokołu odbioru Dokumentacji.
 4. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązuje się i zapewnia, że Dokumentacja jest wolna od wad powodujących zmniejszenie jej wartości lub użyteczności ze względu na cel, dla którego została opracowana, co w szczególności oznacza, że Dokumentacja:
 - 1) jest zgodna z obowiązującymi przepisami prawa, w tym w szczególności:
 - a) z przepisami art. 29 ust. 2 i 3 Prawa zamówień publicznych (ponieważ dokumentacja posłuży do opisu przedmiotu zamówienia w zakresie wyboru wykonawcy robót budowlanych),
 - b) z przepisami określającymi zakres i formę projektu budowlanego;
 - 2) zawiera rozwiązania zgodne z zasadami sztuki budowlanej,
 - 3) zawiera rozwiązania zgodne z zasadami sztuki budowlanej.
 5. W ramach gwarancji Wykonawca usunie, w terminie uzgodnionym przez Strony, a w razie braku takiego uzgodnienia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego ujawnione wady Dokumentacji.

V. Inne:

.....
.....
.....
.....

Na tym protokół zakończono i podpisano:

Członkowie Komisji:

Przedstawiciele Wykonawcy:

1.....

2.....

3.....

.....

1.

2.

3.

Przedstawiciele Zamawiającego:

1.

2.

3.