

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji Płock Sp. z o.o.
Pl. Celebry Papieskiej 1, 09-400 Płock

Nr referencyjny: 7/2018

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(zwana w skrócie SIWZ)

PRZETARG NIEOGRANICZONY

na realizację zamówienia pn. **Dostawa i montaż zestawu pięciu kontenerów, z przeznaczeniem na zaplecze socjalno-sanitarne, dla osób korzystających z trzech krytych kortów tenisowych w ramach III etapu „Modernizacji trzech kortów tenisowych wraz z wykonaniem ich zadaszania trzema halami namiotowymi łukowymi wraz z zapleczem techniczno-socjalnym i infrastrukturą techniczną”**

o wartości zamówienia nie przekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych

Płock, wrzesień 2018 roku

SPIS TREŚCI:

DZIAŁ I INSTRUKCJA DLA WYKONAWCY

Rozdział I	Nazwa i adres Zamawiającego
Rozdział II	Tryb udzielenia zamówienia
Rozdział III	Informacje ogólne
Rozdział IV	Termin wykonania zamówienia
Rozdział V	Warunki udziału w postępowaniu
Rozdział VI	Podstawy wykluczenia z postępowania
Rozdział VII	Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia
Rozdział VIII	Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów
Rozdział IX	Wymagania dotyczące wadium
Rozdział X	Termin związania ofertą
Rozdział XI	Opis sposobu przygotowania oferty
Rozdział XII	Miejsce i terminy składania i otwarcia ofert
Rozdział XIII	Opis sposobu obliczenia ceny oferty
Rozdział XIV	Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert
Rozdział XV	Informacje o formalnościach dotyczących zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
Rozdział XVI	Podwykonawcy
Rozdział XVII	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
Rozdział XVIII	Informacje o formalnościach dotyczących zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
Rozdział XIX	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia
Rozdział XX	Postanowienia końcowe
Rozdział XXI	Spis załączników

DZIAŁ II OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

DZIAŁ III WZÓR UMOWY

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

DZIAŁ I INSTRUKCJA DLA WYKONAWCY

ROZDZIAŁ I

NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji Płock Sp. z o.o.

Plac Celebry Papieskiej 1, 09-400 Płock

REGON 366071611

NIP 774 323 19 01

tel. (24) 367 26 86

fax (24) 367 26 96

e-mail: zamowienia@mosirplock.pl

www.mosirplock.pl

ROZDZIAŁ II

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie zostanie udzielone w trybie **przetargu nieograniczonego**.

Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. 2017 poz. 1579 ze zm.) zwanej dalej „ustawą pzp”.

ROZDZIAŁ III

INFORMACJE OGÓLNE

1. Zgodnie z art. 39 ustawy Zamawiający zaprasza do składania ofert w trybie przetargu nieograniczonego na realizację zamówienia pn.: **Dostawa i montaż zestawu pięciu kontenerów, z przeznaczeniem na zaplecze socjalno-sanitarne, dla osób korzystających z trzech krytych kortów tenisowych** (nr referencyjny 7/2018).
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.
3. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
4. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej w miejscu realizacji zamówienia i zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do prawidłowego przygotowania oferty.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert częściowych.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert wariantowych.
7. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.
8. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
9. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy pzp.
10. **Stosowanie materiałów, urządzeń i technologii równoważnych.**

Jeżeli opis przedmiotu zamówienia wskazywałyby w odniesieniu do niektórych materiałów, urządzeń i technologii znaki towarowe lub pochodzenie, w tym w szczególności podana byłaby nazwa własna materiału, urządzenia czy technologii, numer katalogowy lub producent, należy to traktować jako rozwiązanie przykładowe określające standardy, wygląd i wymagania techniczne, a Zamawiający, zgodnie z art. 29 ust. 3 ustawy pzp, dopuszcza materiały, urządzenia i technologie równoważne. Wszelkie materiały, urządzenia i technologie, pochodzące od konkretnych producentów, określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać materiały, urządzenia i technologie aby spełnić wymagania stawiane przez Zamawiającego i stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia.

Wszelkie materiały, urządzenia i rozwiązania równoważne, muszą spełniać następujące wymagania standardy w stosunku do materiału, urządzenia i rozwiązania wskazanego jako przykładowy, tj. muszą być co najmniej:

- tej samej wytrzymałości,
 - tej samej trwałości,
 - o tym samym poziomie estetyki urządzenia,
 - o parametrach technicznych materiałów i urządzeń jeśli zostały określone w dokumentacji projektowej,
- muszą być:

- kompatybilne z istniejącą i projektowaną infrastrukturą,
- spełniać te same funkcje,
- spełniać wymagania bezpieczeństwa konstrukcji, bhp i p.poż,
- posiadać stosowne dokumenty dopuszczające do stosowania w budownictwie, atesty i aprobaty techniczne/krajowe oceny techniczne.

Zaproponowane materiały, urządzenia, produkty równoważne będą akceptowane przez Zamawiającego. Po stronie Wykonawcy jest udowodnienie, że proponowany materiał, urządzenie, produkt jest równoważny i w jego gestii leży przedstawienie wszelkich dokumentów, obliczeń, opinii itp. potwierdzających równoważność. W przypadku dopuszczenia/zastosowania materiału, urządzenia, produktu równoważnego, wpływającego na przyjęte w dokumentacji rozwiązania projektowe, po stronie Wykonawcy i na jego koszt jest przygotowanie i uzgodnienie dokumentacji zmiennej, uwzględniającej równoważność.

11. Zamawiający dopuszcza możliwość zatrudnienia podwykonawców.

12. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Jeżeli oferta Wykonawców, o których mowa wyżej została wybrana Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

13. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne.

Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.

Nie ujawnia się informacji stanowiących **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2018 r. poz. 419 ze zm.) i dołączone do oferty. Informacje, o których mowa, winny być oddzielnie i trwale spięte.

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy pzp.

14. **Zamawiający zgodnie z art. 24aa ustawy pzp najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**

15. Zgodnie z art. 26 ust. 2f ustawy pzp - Zamawiający, jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania, może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu lub spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

ROZDZIAŁ IV TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia: 49 dni od daty podpisania umowy.

Na 21 dni przed końcem terminu realizacji zamówienia Zamawiający zgłosi gotowość infrastruktury do posadowienia kontenerów. W przypadku niedotrzymania przez Zamawiającego ww. terminu i dokonania powiadomienia w terminie późniejszym, termin realizacji zamówienia ulega automatycznemu przesunięciu o długość terminu opóźnienia. Termin zawiadomienia nastąpi nie później niż w dniu 16.11.2018r.

ROZDZIAŁ V WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy pzp, tj. **nie podlegają wykluczeniu i spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu w zakresie:**
 - 1) **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej**, o ile wynika to z odrębnych przepisów (**Zamawiający nie określa wymagań w tym zakresie**);
 - 2) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej** (**Zamawiający nie określa wymagań w tym zakresie**);
 - 3) **zdolności technicznej lub zawodowej - w tym zakresie Zamawiający wymaga** aby Wykonawca wykazał, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, **naleszyce wykonał co najmniej:**
 - **co najmniej jedną dostawę kontenera/ów mieszkalnych, biurowych, socjalnych lub socjalno-sanitarnych wraz z montażem o wartości zamówienia minimum 100.000,00 zł brutto (w ramach jednej umowy)****UWAGA:** W przypadku dostaw, których wartość została wyrażona w umowie w innej walucie niż PLN należy dokonać przeliczenia tej waluty na PLN przy zastosowaniu średniego kursu NBP na dzień zakończenia robót (w przypadku dostaw rozliczanych wyłącznie w walutach innych niż PLN).
2. Jeśli Wykonawcy **wspólnie ubiegają się** o udzielenie niniejszego zamówienia to: warunki określone w pkt 1 dla Wykonawców, dot. wykluczenia, musi spełniać każdy z Wykonawców, a pozostałe warunki udziału musi spełniać przynajmniej jeden z Wykonawców (Partnerów).
3. **Udział innych podmiotów w realizacji zamówienia.**
 - 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia lub jego części, **polegać na zdolnościach** technicznych lub zawodowych **innych podmiotów**, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
 - 2) Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności **przedstawiając zobowiązanie** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
 - 3) Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 pkt 1, 2, 4 ustawy pzp.
 - 4) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, podmiotu, o którym mowa w ppkt 1, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami, lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w pkt 1.

ROZDZIAŁ VI PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający, na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12 ustawy pzp, wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia.
2. Zamawiający **wyklucza** z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, jeżeli zachodzą w stosunku do niego podstawy do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-23 ustawy pzp.
3. Zamawiający **wyklucza** również z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę:
 - 1) na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1, w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (t.j. Dz. U. 2017 poz. 1508 ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia

wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (t.j. Dz. U. 2017 poz. 2344 ze zm.);

- 2) na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 2, który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - 3) na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 4, który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 ustawy pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania.
4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14, 16-20 oraz art. 24 ust.5 pkt 1, 2, 4 ustawy pzp może przedstawić (zgodnie z art. 24 ust. 8 Pzp) **dowody** na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
- Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające przedstawione dowody.

ROZDZIAŁ VII

WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1. Oświadczenia lub dokumenty, które należy **złożyć w załączeniu do oferty** sporządzonej w oparciu o **Formularz oferty, stanowiący Załącznik Nr 1 do SIWZ**:
 - 1) Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – składane na podstawie **art. 25a ust. 1** ustawy pzp – **Załącznik Nr 2**;
 - 2) Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw wykluczenia – składane na podstawie **art. 25a ust. 1** ustawy pzp – **Załącznik nr 3**;
 - 3) Wykonawca, który powołuje się na **zasoby innych podmiotów**, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy pzp, sporządzonych wg Załącznika Nr 2 i 3 do SIWZ.
 - 4) Zobowiązanie podmiotu trzeciego (**jeżeli dotyczy**) – **Załącznik nr 4**;
 - 5) Pełnomocnictwo (**oryginał**) osoby lub osób podpisujących ofertę - jeżeli uprawnienie do podpisu nie wynika z wpisu do KRS lub CEIDG (lub ich odpowiednika w danym kraju);
 - 6) W przypadku złożenia oferty **wspólnej** – pełnomocnictwo udzielone liderowi;
 - 7) potwierdzenie wpłaty wadium w pieniądzu lub wniesienie wadium w innej, niż pieniądź, dopuszczonej przez Zamawiającego formie/formach (**oryginał**).
2. Oświadczenia lub dokumenty, które **samodzielnie składa Wykonawca po informacji z otwarcia ofert**.
 - 1) oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej przekazane Zamawiającemu **w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy pzp (informacja z otwarcia ofert) w celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy pzp – **Załącznik nr 5**.
3. Oświadczenia lub dokumenty **składane przez Wykonawcę, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza** (zgodnie z procedurą, o której mowa w art. 24 aa ust. 1 Pzp), **na wezwanie Zamawiającego**.

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, **wezwie** Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, **nie krótszym niż 5 dni**, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp:

1) **Wykaz wykonanych dostaw**, o których mowa w Rozdziale V pkt 1 ppkt 3 SIWZ, wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są **referencje** bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

4. Oferta wspólna

1) W przypadku złożenia oferty wspólnej przedsiębiorcy występujący wspólnie muszą upoważnić jednego spośród siebie jako przedstawiciela pozostałych – lidera do zaciągania i rozporządzania prawem w sprawach związanych z przedmiotem postępowania, a jego upoważnienie musi być udokumentowane pełnomocnictwem podpisanym przez pozostałych przedsiębiorców lub ich uprawnionych przedstawicieli.

2) Oferta przedstawiona przez dwóch lub więcej partnerów wchodzących w skład konsorcjum lub spółki cywilnej musi być przedstawiona jako jedna oferta, od jednego Wykonawcy i spełniać następujące wymagania:

a) oświadczenie, o którym mowa w pkt 1 ppkt 1 składają wszyscy partnerzy podpisując się na jednym formularzu lub pełnomocnik (lider) w imieniu wszystkich; w nagłówku oświadczenia należy wpisać nazwę Wykonawcy tj. konsorcjum, spółki cywilnej itp.;

b) oświadczenie, o którym mowa w pkt 1 ppkt 2 oraz Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub pełnomocnik umocowany do składania oświadczeń wiedzy w imieniu każdego z Wykonawców **osobno**.

5. Forma dokumentów

1) Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania składane jest **w oryginale** lub kopii poświadczonej notarialnie.

2) Pełnomocnictwo składane jest **w oryginale** lub kopii poświadczonej notarialnie.

3) Zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia składane jest **w oryginale** lub kopii poświadczonej notarialnie.

4) Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (art. 24 ust. 11 ustawy pzp) składane jest **w oryginale** lub kopii poświadczonej notarialnie.

5) Pozostałe oświadczenia i dokumenty składane są w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia „za zgodność z oryginałem” dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

6) Dokumenty sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski.

7) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

ROZDZIAŁ VIII

INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
2. Zapytania do SIWZ mogą być złożone w formie pisemnej, faksem lub drogą elektroniczną na adres: zamowienia@mosirplock.pl przy czym Zamawiający prosi o przekazywanie pytań drogą elektroniczną również w [wersji edytowalnej](#).

Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze Stron na żądanie drugiej niezwłocznie **potwierdza** fakt ich otrzymania.

3. Dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i/lub braku podstaw wykluczenia, dla zmiany lub wycofania oferty oraz oświadczeń i dokumentów składanych w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy pzp zastrzeżona jest forma pisemna.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 4 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
6. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 4.
7. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści na stronie internetowej www.mosirplock.pl w zakładce BIP (Biuletynie Informacji Publicznej), bez ujawniania źródła zapytania.
8. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający udostępnia na stronie internetowej www.mosirplock.pl w zakładce BIP.
9. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i zamieszcza informacje na stronie internetowej www.mosirplock.pl w zakładce BIP.
10. Nie przewiduje się zebrania Wykonawców.
11. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
Julia Ziemelewska, tel. 24/367 26 92 w godzinach od 8:00 do 14:30

ROZDZIAŁ IX WADIUM

1. Wykonawca przystępując do przetargu jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości **8.000,00 zł** (słownie: osiem tysięcy złotych) - do terminu składania ofert.
2. Wadium można wnieść w:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6B ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. 2016 poz. 359 oraz Dz.U. 2017 poz. 1089).Poręczenie/gwarancja wymienione w pkt 2, ppkt 2-5, winno zawierać stwierdzenie, że na każde pisemne żądanie Zamawiającego, wzywające do zapłaty kwoty wadium zgodnie z warunkami SIWZ, następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń ze strony gwaranta/poręczyciela. Koniecznym jest aby dokument gwarancji/poręczenia obejmował odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w art. 46 ust. 4a i 5 Pzp.
3. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się **przelewem** na rachunek bankowy – Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji Płock Sp. z o.o., **PKO BP S.A. Nr 31 1020 1592 0000 2502 0267 6666 z adnotacją w tytule wpłaty: „Dostawa i montaż zestawu pięciu kontenerów, z przeznaczeniem na zaplecze socjalno-sanitarne, dla osób korzystających z trzech krytych kortów tenisowych”**
4. Dowód wniesienia wadium w formie innej niż pieniężna, dopuszczonej przez Zamawiającego, Wykonawca **dołącza do oferty w oryginale**.
5. Oferta jest skutecznie zabezpieczona wadium, jeśli pieniądze znajdują się na koncie Zamawiającego w terminie (godzinie) składania ofert.
6. Dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu, sporządzonej przez Wykonawcę, jest warunkiem nie wystarczającym do stwierdzenia terminowego wniesienia wadium przez Wykonawcę.

7. W przypadku, kiedy wnoszone wadium w postaci gwarancji bankowych bądź ubezpieczeniowych dotyczy zabezpieczenia oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia - w treści gwarancji bankowych bądź ubezpieczeniowych muszą znajdować się wszystkie podmioty (członkowie konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej, partnerzy spółki joint venture) wymienieni jako Wykonawcy.
8. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium według zasad określonych w art. 46 ust.1 do ust. 4 Pzp – wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt 12 poniżej.
9. Wykonawcy, którego oferta wybrana została jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
10. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
11. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt 8, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
12. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy pzp, z przyczyn leżących po jego Stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust.1 ustawy pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25 a ust.1 ustawy pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
13. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
14. W zakresie wadium obowiązują uregulowania zawarte w art. 45 i art. 46 oraz 85 ust. 4 ustawy pzp.

ROZDZIAŁ X

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin związania ofertą **30** dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

ROZDZIAŁ XI

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawcy przedstawiają ofertę zgodnie z treścią **Formularza oferty – Załącznik Nr 1** załączonego do SIWZ. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Jeżeli Wykonawca przedłoży więcej niż jedną ofertę, wówczas wszystkie jego oferty zostaną odrzucone na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 1 ustawy pzp.
3. Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
4. Wszystkie zapisane strony oferty powinny być parafowane przez osobę/y podpisującą/e ofertę i kolejno ponumerowane, poczynawszy od numeru 1 na pierwszej stronie oferty.
5. Kartki oferty powinny być połączone w sposób uniemożliwiający dekompletację.
6. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę/y podpisującą/e ofertę lub osobę/y upoważnioną/e.

- Ofertę należy umieścić w dwóch kopertach. Koperta zewnętrzna powinna być zaadresowana na Zamawiającego oraz powinna posiadać oznaczenia:

Oferta: Dostawa i montaż zestawu pięciu kontenerów, z przeznaczeniem na zaplecze socjalno-sanitarne, dla osób korzystających z trzech krytych kortów tenisowych

Nie otwierać przed dniem 03.10.2018 r. godz. 12:30

Koperta wewnętrzna, oprócz opisu jw., winna zawierać nazwę i adres Wykonawcy, aby Zamawiający mógł ją odesłać w przypadku stwierdzenia jej opóźnienia.

- Wykonawca, przed upływem terminu do składania ofert, może zmienić lub wycofać ofertę, pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu. Powiadomienie o złożeniu zmian musi być przygotowane wg takich samych zasad jak składana oferta tj. w dwóch kopertach (zewnętrzna i wewnętrzna) odpowiednio oznakowanej z dopiskiem „ZMIANA”.
- Forma dokumentów – zgodnie z Rozdziałem VII pkt 5 SIWZ.

ROZDZIAŁ XII

MIEJSCE I TERMINY SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji Płock Sp. z o.o., Plac Celebry Papieskiej 1, 09-400 Płock, do dnia **03.10.2018 roku do godz. 12:00 pok. 144 (wejście ADMINISTRACJA K7)**.
- Otwarcie ofert nastąpi **03.10.2018 roku** o godz. **12:30** w siedzibie Zamawiającego - Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji Płock Sp. z o.o., Plac Celebry Papieskiej 1, 09-400 Płock, pok.: **Łoża Prasowa (I piętro wejście ADMINISTRACJA K7)**.
- Zamawiający dokona jawnego otwarcia ofert.
- Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu realizacji, okresu gwarancji zawartych w ofertach.
- Koperty wewnętrzne ofert „WYCOFANE” nie będą otwierane.
- Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.
- Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

ROZDZIAŁ XIII

OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

- Cena ofertowa przedstawiona w **formularzu Oferty (załącznik Nr 1) jest ceną ryczałtową**, winna obejmować pełny zakres prac, robót określonych w Dziale II SIWZ i uwzględniać wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia (**po stronie Wykonawcy są również koszty związane z przeglądami gwarancyjnymi, o których mowa w pkt I ppkt 9 Działu II SIWZ – opisu przedmiotu zamówienia**).
- Cena ofertowa powinna również uwzględniać: wskaźnik inflacji, opłaty wszystkich świadczeń na rzecz usługodawców, należne podatki, opusty, jakie Wykonawca oferuje itp.
- Cena określona przez Wykonawcę w ofercie nie podlega zmianie, z wyjątkiem sytuacji do których odnoszą się odpowiednie zapisy w umowie.
- Cena powinna być przedstawiona do dwóch miejsc po przecinku.
- Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. **Wykonawca, składając ofertę jest zobowiązany poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.** Treść oświadczenia została zawarta w załączniku Nr 1 do SIWZ – Formularz oferty. Powstawanie obowiązku podatkowego u Zamawiającego może wynikać z takich okoliczności jak:
 - wewnątrzspółnotowe nabycie towarów,

- 2) import usług lub towarów,
- 3) mechanizm odwróconego obciążenia podatkiem VAT.

ROZDZIAŁ XIV

OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się kryteriami:
 - 1) **cena - 90 %**
 - 2) **okres gwarancji - 10 %**
2. W kryterium „Cena” będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w formularzu Oferty.
Zamawiający przyzna punkty wg następującego wzoru:

$$C = \frac{C_{min}}{C_o} \times 100 \times \text{kryterium } 90\% = \dots \text{ pkt.}$$

gdzie: C min – cena brutto oferty najtańszej
C o – cena brutto oferty ocenianej

W zakresie kryterium „Cena” oferta może uzyskać **maksymalnie 90 pkt.**

3. Kryterium „Gwarancja” będzie punktowana następująco:
 - a) w przypadku zaoferowania przez Wykonawcę minimalnego wymaganego okresu gwarancji wynoszącego **3 lata** Zamawiający przyzna Wykonawcy **0 pkt**,
 - b) w przypadku zaoferowania przez Wykonawcę okresu gwarancji wynoszącego **4 lata**, Zamawiający przyzna Wykonawcy **5 pkt**,
 - c) w przypadku zaoferowania przez Wykonawcę okresu gwarancji wynoszącego **5 lat**, Zamawiający przyzna Wykonawcy **10 pkt**.

Jeżeli Wykonawca zaproponuje krótszy okres gwarancji niż 3 lata jego oferta zostanie odrzucona.

W zakresie kryterium „Gwarancja” oferta może uzyskać **maksymalnie 10 pkt.**

4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą ilością punktów, stanowiących sumę punktów przyznanych w każdym kryterium z uwzględnieniem wagi procentowej danego kryterium, obliczonych wg wzoru:

$$P = C + G$$

gdzie: P – łączna liczba punktów przyznana ofercie ocenianej,
C – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „Cena”,
G – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „Gwarancja”.

5. Punkty będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku.

ROZDZIAŁ XV

PODWYKONAWCY

1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm Podwykonawców (o ile są już znane Wykonawcy).
2. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
4. Wykonawca ma obowiązek przed przystąpieniem do wykonania zamówienia, o ile są już znane, podać nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w

zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.

ROZDZIAŁ XVI

WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca wnosi **zabezpieczenie należytego wykonania umowy** w wysokości **5%** ceny ofertowej brutto podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy powinno być wniesione najpóźniej w dniu zawarcia umowy, przed jej podpisaniem.
3. Zabezpieczenie może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - pieniądzu,
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. 2016 poz. 359 oraz Dz.U. 2017 poz. 1089)
4. Zamawiający nie wyraża zgodny na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach przewidzianych w art. 148 ust. 2 Pzp.
5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy: Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji Płock Sp. z o.o., PKO BP S.A. Nr 31 1020 1592 0000 2502 0267 6666 **z adnotacją w tytule wpłaty: Dostawa i montaż zestawu pięciu kontenerów, z przeznaczeniem na zaplecze socjalno-sanitarne, dla osób korzystających z trzech krytych kortów tenisowych**
6. W przypadku gdy Wykonawca jako zabezpieczenie należytego wykonania umowy wybierze gwarancję bankową lub ubezpieczeniową, Zamawiający wymaga, aby treść gwarancji zawierała postanowienia, z których wynikać będzie, że:
 - 1) Gwarancja będzie nieodwołalna i bezwarunkowa oraz płatna na pierwsze żądanie, do określonej kwoty stanowiącej zapłatę za powstałe w okresie ważności gwarancji, zobowiązania Wykonawcy w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, w tym z tytułu kar umownych/w przypadku nie usunięcia lub nienależytego usunięcia przez Zobowiązanego wad lub usterek powstałych w przedmiocie umowy w okresie rękojmi i/lub gwarancji, w tym z tytułu kar umownych;
 - 2) Gwarant wypłaci Zamawiającemu kwotę gwarancji bez konieczności przedstawiania przez Zamawiającego dowodów, podstaw lub powodów żądania przez Zamawiającego wypłaty danej kwoty pieniężnej do wysokości kwoty gwarancji;
 - 3) Gwarant nie będzie żądał przedstawienia przez Zamawiającego pisemnego wezwania Wykonawcy do zapłaty kwoty przedstawionej Gwarantowi do wypłaty;
 - 4) Żadna zmiana, uzupełnienie lub modyfikacja postanowień Umowy w żaden sposób nie będzie podstawą do zwolnienia Gwaranta od odpowiedzialności w ramach udzielonej gwarancji, co również oznacza, że Gwarant nie będzie żądał powiadomienia go o tego typu zmianie, uzupełnieniu lub modyfikacji;
 - 5) Gwarancja będzie ważna w terminach określonych w § 8 wzoru umowy, stanowiącego Dział III SIWZ.
7. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, stosownie do treści art. 94 ust. 3 ustawy pzp.
9. Do zmiany formy zabezpieczenia umowy w trakcie jej realizacji ma zastosowanie art. 149 ustawy pzp.

10. Uregulowania dotyczące zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy zawiera § 8 wzoru umowy stanowiący Dział III SIWZ.

ROZDZIAŁ XVII

INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawrze z Wykonawcą umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo nie krótszym niż 10 dni – jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminów, o których mowa w pkt. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego została złożona tylko jedna oferta.
3. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zawarł z nim umowę na warunkach określonych we wzorze umowy – Dział III SIWZ.
4. Przed podpisaniem umowy Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy, zgodnie z warunkami określonymi w Rozdziale XVI SIWZ.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania w umowie zmian w niej przewidzianych.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający zbada, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert.
7. Jeżeli została wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców oraz stosownych pełnomocnictw.
8. Jeżeli zostanie wybrana oferta spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, przed zawarciem Umowy w sprawie zamówienia publicznego, wymaga się przedstawienia stosownej uchwały wspólników zezwalającej spółce na zaciąganie zobowiązania do świadczenia o wartości przekraczającej dwukrotność kapitału zakładowego spółki lub odpis umowy spółki z treści którego będzie wynikać, że wyłączono obowiązek stosowania art. 230 KSH. Powyższe postanowienie nie ma zastosowania w przypadku, gdy z treści dołączonego aktualnego odpisu z rejestru przedsiębiorców wynikać będzie, iż wysokość kapitału zakładowego spółki w stosunku do wartości oferowanej ceny odpowiada wymogom art. 230 KSH.

ROZDZIAŁ XVIII

POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

W niniejszym postępowaniu przetargowym o udzielenie zamówienia publicznego przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy pzp.

ROZDZIAŁ XIX

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawo zamówień publicznych.
2. **Klauzula informacyjna z art. 13 RODO**

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji Płock Sp. z o.o. jako Zamawiający w niniejszym postępowaniu, zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje, że:

- 1) administratorem danych osobowych osób uczestniczących w niniejszym postępowaniu jest Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji Płock Sp. z o.o., 09-400 Płock, Plac Celebry Papieskiej 1;
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Miejskim Ośrodku Sportu i Rekreacji Płock Sp. z o.o. jest Pan Sławomir Mańkowski, *kontakt: adres e-mai: iod@mosirplock.pl, tel. 692 905 238;*

- 3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego dot. realizacji inwestycji pn.: „**Przebudowa istniejącego boiska piłkarskiego, zlokalizowanego w Płocku przy ul. Borowickiej 23 oraz budowa parkingu i dojazdu do boiska**”, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- 4) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.), dalej „ustawa pzp”;
- 5) Dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy pzp, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy nie dłużej jednak niż lat 15;
- 6) obowiązek podania przez osobę fizyczną, biorącą udział w niniejszym postępowaniu, danych osobowych dotyczących bezpośrednio tej Osoby, jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy pzp;
- 7) w odniesieniu do otrzymanych w toku postępowania danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) Osoba, podająca swoje dane osobowe posiada:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do swoich danych osobowych;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych;
Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących tej Osoby narusza przepisy RODO;
- 9) Osobie, podającej swoje dane osobowe nie przysługują:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych w niniejszym postępowaniu jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO (*przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze*).

ROZDZIAŁ XX SPIS ZAŁĄCZNIKÓW

Załącznik nr 1 – Formularz Oferty

Załącznik nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 3 – Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia

Załącznik nr 4 – Zobowiązanie podmiotu trzeciego w związku z poleganiem na jego zasobach

Załącznik nr 5 – oświadczenie wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej w trybie art. 24 ust. 11 ustawy pzp

ZATWIERDZIŁ: Płock, 25.09.2018 r.

/-/ Prezes Zarządu

Marcin Jeżewski

/-/ Wiceprezes Zarządu

Łukasz Jankowski

FORMULARZ OFERTY

Dostawa i montaż zestawu pięciu kontenerów, z przeznaczeniem na zaplecze socjalno-sanitarne, dla osób korzystających z trzech krytych kortów tenisowych (nr referencyjny 7/2018).

Zamawiający: Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji Płock sp. z o.o., 09-400 Płock, Pl. Celebry Papieskiej 1

Wykonawca (w przypadku Wykonawców wspólnie składających ofertę, należy wpisać wszystkie podmioty):
Nazwa

.....

.....

Miejscowość i adres

.....

NIP Nr KRS

tel. fax

e-mail

1. Składamy ofertę na realizację zamówienia pn.: Dostawa i montaż zestawu pięciu kontenerów, z przeznaczeniem na zaplecze socjalno-sanitarne, dla osób korzystających z trzech krytych kortów tenisowych (nr referencyjny 7/2018):

- 1) **Cena oferowana:**zł **brutto**, (słownie:.....)
uwzględniony podatek VAT wg stawki%
- 2) **Gwarancja:** (w latach)
- 3) Termin realizacji zamówienia: zgodnie z Rozdz. IV SIWZ
- 4) Termin związania ofertą: 30 dni
- 5) Wadium w wysokości zł zostało wniesione **w formie:**.....
- 6) Deklarujemy wpłacenie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny ofertowej brutto **w formie**
- 7) Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty zgodnie z wymogami Opisu przedmiotu zamówienia – Dział II dla zadania: realizacja zadania pn.: Dostawa i montaż zestawu pięciu kontenerów, z przeznaczeniem na zaplecze socjalno-sanitarne, dla osób korzystających z trzech krytych kortów tenisowych.
- 8) Akceptujemy zawarty w SIWZ wzór umowy i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na wymienionych w niej warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 9) Wszelką korespondencję w sprawie przedmiotowego postępowania należy kierować na poniższy adres: e-mail:....., nr tel./fax:

2. Zamówienie zrealizujemy przy udziale Podwykonawców:

- a)
(nazwa Podwykonawcy i zakres realizowany przez Podwykonawcę)

Jeżeli Wykonawca na etapie składania ofert nie zna nazw Podwykonawców, którym zamierza powierzyć realizację części zamówienia należy wpisać, że wykona zamówienie samodzielnie.

3. Składając ofertę w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, działając na podstawie art. 91 ust. 3a zdanie drugie ustawy pzp, informuję/my że wybór mojej oferty:

-nie będzie* prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2017, poz. 1221 ze zm.);

-będzie* prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2017, poz. 1221 ze zm.). Jednocześnie wskazuję/my nazwy (rodzaj) towaru lub usług, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania:..... wraz z określeniem ich wartości bez kwoty podatku VAT, która wynosi:zł.

4. Oświadczam, że jesteśmy małym/średnim przedsiębiorcą **

5. Do oferty załączamy:

- 1)
- 2)

6. Oferta zawiera stron podpisanych i ponumerowanych od nr do nr

7. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE -ogólne rozporządzenie o ochronie danych- (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu (*W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*

.....

(miejsowość data)

.....

(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

*niepotrzebne skreślić

**Zamawiający definiuje małego i średniego przedsiębiorcę zgodnie z ustawą z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (t.j. Dz. U. 2016 poz. 1829 ze zm.)

Art. 105. [Mały przedsiębiorca]

Za małego przedsiębiorcę uważa się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych:

- 1) zatrudniał średniorocznie mniej niż 50 pracowników oraz
- 2) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 10 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 10 milionów euro.

Art. 106. [Średni przedsiębiorca] Za średniego przedsiębiorcę uważa się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych:

- 1) zatrudniał średniorocznie mniej niż 250 pracowników oraz
- 2) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 50 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 43 milionów euro.

Zamawiający: Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji Płock sp. z o.o., 09-400 Płock, Pl. Celebry Papieskiej 1

Wykonawca: (pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG):

.....
.....

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Oświadczenie Wykonawcy
składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej: ustawa Pzp),**

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego - realizacja zamówienia pn.: **Dostawa i montaż zestawu pięciu kontenerów, z przeznaczeniem na zaplecze socjalno-sanitarne, dla osób korzystających z trzech krytych kortów tenisowych** (nr referencyjny 7/2018), prowadzonego przez Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji Płock sp. z o.o., oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia – Rozdział V pkt 1 ppkt 3).

.....

(miejscowość data)

.....

(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia – Rozdział V pkt 1 ppkt 3) polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
w następującym zakresie:

.....
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

.....

(miejscowość data)

.....

(podpis osoby uprawnionej)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....

(miejscowość data)

.....

(podpis osoby uprawnionej)

Zamawiający: Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji Płock sp. z o.o., 09-400 Płock, Pl. Celebry Papieskiej 1

Wykonawca: (pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG):

.....
.....

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy
składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego - realizacja zamówienia pn.: **Dostawa i montaż zestawu pięciu kontenerów, z przeznaczeniem na zaplecze socjalno-sanitarne, dla osób korzystających z trzech krytych kortów tenisowych** (nr referencyjny 7/2018), prowadzonego przez Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji Płock sp. z o.o., oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYKONAWCY

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-22 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1,2,4 ustawy Pzp .

.....

(miejsowość data)

.....

(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1,2,4 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

.....

.....

(miejsowość data)

.....

(podpis osoby uprawnionej)

OŚWIADCZWNIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) **nie zachodzą podstawy wykluczenia** z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....

(miejsowość data)

.....

(podpis osoby uprawnionej)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....

(miejsowość data)

.....

(podpis osoby uprawnionej)

ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU TRZECIEGO
do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia

Podmiot udostępniający zasoby

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) pieczęć:

.....
.....

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

OŚWIADCZAM, ŻE

stosownie do treści art. 22a ustawy pzp zobowiązuję się do oddania do dyspozycji Wykonawcy

.....(nazwa Wykonawcy), mającemu siedzibę w, przy ul.

.....(adres Wykonawcy). niezbędne zasoby

na potrzeby realizacji zamówienia - realizacja inwestycji pn.: **Dostawa i montaż zestawu pięciu kontenerów, z przeznaczeniem na zaplecze socjalno-sanitarne, dla osób korzystających z trzech krytych kortów tenisowych** (nr referencyjny 7/2018).

Oświadczam, iż

1) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby w następującym zakresie:

.....
.....

2) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

.....
.....

3) zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....
.....

4) **zrealizuję** roboty budowlane w zakresie, w jakim Wykonawca polega na moich zdolnościach w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia w celu potwierdzenia warunków udziału w postępowaniu.

.....

(miejsce i data)

.....

(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania **Podmiotu udostępniającego zasoby**)

Zamawiający: Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji Płock sp. z o.o., 09-400 Płock, Pl. Celebry Papieskiej 1

Wykonawca (pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG):

.....
.....

reprezentowany przez:

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI
DO GRUPY KAPITAŁOWEJ W TRYBIE ART. 24 UST. 11
USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

Przystępując do przetargu nieograniczonego na realizację zamówienia pn.: **Dostawa i montaż zestawu pięciu kontenerów, z przeznaczeniem na zaplecze socjalno-sanitarne, dla osób korzystających z trzech krytych kortów tenisowych** (nr referencyjny 7/2018) prowadzonego przez Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji Płock sp. z o.o.:

oświadczam, iż **przynależę /nie przynależę*** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634) z Wykonawcami, biorącymi udział w niniejszym postępowaniu;

.....

(miejscowość data)

.....

(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

*niepotrzebne skreślić.

DZIAŁ II OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Dostawa i montaż zestawu pięciu kontenerów, z przeznaczeniem na zaplecze socjalno-sanitarne, dla osób korzystających z trzech krytych kortów tenisowych w ramach trzeciego etapu inwestycji pn.: „Modernizacja trzech kortów tenisowych wraz z wykonaniem ich zadaszenia trzema halami namiotowymi łukowymi wraz z zapleczem techniczno-socjalnym i infrastrukturą techniczną” (nr referencyjny 7/2018).

CPV: 44211100-3 - Budynki modułowe i przenośne

I. Przedmiot zamówienia obejmuje:

1. Dostawę, ustawienie i montaż zestawu pięciu kontenerów (nowych, nie używanych) z przeznaczeniem na zaplecze socjalno-sanitarne, dla osób korzystających z trzech krytych kortów tenisowych. Konstrukcja zaplecza socjalnego i posadowienie, będzie wykonane zgodnie z Załącznikami 1-7 do niniejszego przedmiotu zamówienia.
2. Podłączenie zestawu kontenerów do istniejącej instalacji elektrycznej, wodociągowej, grzewczej, deszczowej i kanalizacji sanitarnej.
3. Wyposażenie zaplecza socjalno-sanitarneho.
4. Dostosowanie zestawu pięciu kontenerów do możliwości korzystania z nich przez osoby niepełnosprawne na wózkach.
5. Przekazanie Zamawiającemu kompletnej dokumentacji odbiorowej, niezbędnej do wystąpienia do Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego w celu wydania decyzji o pozwolenie na użytkowanie.
6. Zapewnienie nadzoru nad wykonywanymi robotami przez osoby posiadające wymagane uprawnienia.
7. Dostarczenie dokumentacji powykonawczej dot. przedmiotu zamówienia.
8. Udzielenie gwarancji na przedmiot zamówienia w wymiarze nie mniejszym niż 3 lata. Zapewnienie serwisu (gwarancyjnego).
- 9. Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt dokonywać przeglądów gwarancyjnych (koszt przygotowania i przeprowadzenia przeglądów). Przeglądy gwarancyjne będą odbywały się w następujących terminach:**
 - 1) raz w roku,
 - 2) na miesiąc przed zakończeniem okresu udzielonej gwarancji jakości.**Łącznie od 4 do 6 przeglądów w okresie gwarancji – w zależności od ilości lat udzielonej przez Wykonawcę gwarancji w ofercie.**

II. Adres inwestycji

Płock, ul. Sportowa 3, dz. nr ew. 203/7, 203/8, obręb 7

III. Opis techniczny

1. Dane techniczne zaplecza socjalnego:
 - długość - 12,18 m,
 - szerokość - 6,06 m,
 - wysokość - 2,70 m,
 - powierzchnia użytkowa - 67,99 m²,
 - Powierzchnia zabudowy - 73,81 m²,
 - Kubatura netto - 168,97 m³Uwaga: podane wymiary mają tolerancję (+, -) 2%
2. Fundamenty z bloczków betonowych fundamentowych przygotowane wcześniej przez Wykonawcę pierwszego etapu inwestycji pod nazwą „Modernizacja trzech kortów tenisowych wraz z wykonaniem ich zadaszenia trzema halami namiotowymi łukowymi wraz z zapleczem techniczno-socjalnym i infrastrukturą techniczną”. Dla wykonania szczegółowych pomiarów dotyczących ustawienia bloczków betonowych fundamentowych w terenie, zalecana jest wizja lokalna.
3. Kontenery
 - Kontenery z ram stalowych, z poszyciem z płyt warstwowych z rdzeniem poliuretanowym o gr. min. 100 mm, o współczynniku $U=0,23$ W/m²K lub niższym. Profilowanie - mikrofała. Ramy ze stali min. S235, zabezpieczone antykorozyjnie powłokami malarskimi. Kolor zewnętrzny kontenerów - grafitowy (zbliżony do RAL 7011). Kolor wewnętrzny - biały (zbliżony do RAL 9010). Palność - B-s2, d0.

4. Ściany wewnętrzne (działowe) z płyt GKI na stelażu metalowym, wypełnione wełną mineralną, ściany w szatniach i przedsionku pokryte zmywalną powłoką malarską. Ściany w łazienkach i pom. gospodarczym pokryte w całości glazurą w kolorach uzgodnionych z Zamawiającym.
5. Podłogi w szatniach i przedsionku pokryte wykładziną PCW z wyciągniętym cokołem z wykładziny na ścianę na wysokość 10 cm w kolorach uzgodnionych z Zamawiającym. Podłogi w łazienkach i pom. gospodarczym pokryte terakotą w kolorach uzgodnionych z Zamawiającym.
6. Stolarka okienna PVC, okna rozwieralno-uchylne, kolor biały, szyby mleczne.
7. Stolarka drzwiowa typowa. Drzwi płycinowe, do łazienek z kratką lub tulejami napowietrzającymi.

IV. Instalacje wymagane w zapleczu socjalno-sanitarnym:

1. Elektryczna: Instalacja elektryczna 1-fazowa, 3 -przewodowa prowadzona natynkowo w listwach elektroinstalacyjnych z osprzętem natynkowym w skład której wchodzi: rozdzielnica z osprzętem, wyłączniki różnicowoprądowe, wyłączniki nadprądowe, oprawy oświetleniowe dostosowane do charakteru pomieszczenia (w technologii LED) ze źródłami światła zapewniającymi wymagane natężenie oświetlenia, gniazda wtyczkowe ogólnego użytku.
2. Wodna: instalację wodną wykonać z rur PP Stabi Al. z wkładką aluminiową po zewnątrz ścian pomieszczenia socjalnego. Podejścia do przyborów wykonać z zastosowaniem podejść do baterii PPSU zaciskowych ustalonych w ścianie przy pomocy płytek pojedynczych lub podwójnych. Rury typu Stabi AL PP przymocować do ścian uchwytnymi oraz zabudować płytami G-K. Przewody instalacyjne mocować za pomocą podpór stałych i ruchomych. Dodatkowo przewody winny być mocowane przy punktach poboru wody. W przypadku uchwytów stalowych należy włożyć wkładkę z gumy lub z taśmy z miękkiego PCW. Wszelkie przejścia przez przegrody budowlane prowadzić w tulejach ochronnych o średnicach min. 2 cm większych i wystających po 2 cm poza przegrodę budowlaną z każdej jej strony. W obrębie tulei nie wykonywać żadnych odgałęzień. Dla przewodów z tworzyw sztucznych należy stosować tuleje z tworzyw sztucznych. Tuleja ochronna nie może stanowić podpory przesuwnej (ruchomej) przewodu. Przestrzeń między rurą a tuleją należy wypełnić materiałem plastycznym. Przepust w tulei w przegrodach oddzielenia p.poż. winien być wykonany w klasie odporności ogniowej EI tej przegrody.

Instalacje wody zimnej ciepłej, zimnej i cyrkulacji po zakończeniu prac montażowych należy przepłukać i poddać próbie ciśnieniowej na ciśnienie 10 barów przez okres 30 min. Wszystkie przewody wody ciepłej i cyrkulacji należy zaizolować pianką poliuretanową o izolacyjności 0,035 W/(mxK) zachowując następujące minimalne grubości izolacji:

- a) średnica wewnętrzna do 22 mm - 20mm,
 - b) średnica wewnętrzna od 22 do 35 mm - 30mm,
 - c) średnica wewnętrzna od 35 do 100 mm - równa średnicy wewnętrznej rury,
 - d) woda zimna w pomieszczeniu zaplecza socjalnego - 13 mm. W przypadku zastosowania otulin o lepszym współczynniku izolacyjności, grubości należy skorygować. W pomieszczeniu zaplecza socjalnego wyprowadzić zawór czerpalny z szybko-złączką do podłączenia węża.
3. Kanalizacyjna: ścieki sanitarne z projektowanego zaplecza socjalnego odprowadzić do istniejącej na terenie nieruchomości kanalizacji sanitarnej. Włączenia dokonać w studni kanalizacyjnej ozn. S 8 (Załącznik nr 1). Kanalizację sanitarną wewnętrzną wykonać w całości z rur kanalizacyjnych kielichowych łączonych na uszczelki gumowe.
 4. Odwodnienie dachu. Podłączenie do kanalizacji deszczowej przebiegającej po południowo - wschodniej stronie zaplecza socjalnego (Załącznik nr 1).
 5. Wentylacyjna. W pomieszczeniach łazienek wykonać wentylację grawitacyjną wspomaganą wentylatorami ściennymi z podłączeniem do kanałów wentylacyjnych, umieszczonych w dachu budynku, załączanymi podczas potrzeb (sprężone z oświetleniem). Wentylatory wywiewne typu Decor 100 o wydajności 95 m³/h. Przewody wentylacyjne wykonać z blachy stalowej ocynkowanej okrągłe typu Spiro zakończone wywiewkami. W miejscach przejść przewodów wentylacyjnych przez dach należy zapewnić przejścia dachowe, zabezpieczone przed przedostawaniem się opadów. W pozostałych pomieszczeniach, poza przedsionkiem, wentylacja grawitacyjna.
 6. Instalacja centralnego ogrzewania w zapleczu socjalnym wykonać w układzie grzejnikowym. Do rozprowadzenia czynnika grzejnego po zewnątrz ścian projektuje się rury PP Stabi z wkładką aluminiową, łączone przez zgrzewanie elektrooporowe. Poziome i pionowe po zamontowaniu należy zabudować płytą G-K. Jako elementy grzejne dobrać grzejniki stalowe płytowe o wysokości 500 i 600 mm zasilane od dołu firmy Purmo typu Compact lub inne o podobnych wymiarach i parametrach.

Grzejniki te, należy wyposażyć w zawory termostatyczne typu RAN i zawory odcinające powrotne typu RLV oraz odpowietrzniki. Na zaworach termostatycznych należy dokonać typowych nastaw wstępnych. Na wkładkach należy zamontować głowice termostatyczne. Podłączenie grzejników do instalacji c.o. wykonać z boku. Podejścia do grzejników prowadzić w osłonie z pianki poliuretanowej o minimalnej izolacji cieplnej 0,035 W/(m²K). Przykrycie szlichtą powinno wynosić przynajmniej 4 cm. Wszystkie grzejniki powinny mieć możliwość odcięcia za pomocą zaworów przy grzejnikowych. Grzejniki montować 10 cm nad podłogą przy zachowaniu minimalnej odległości od ściany 10 cm celem swobodnego ich mycia. Przejścia przez przegrody budowlane wykonać w tulejach ochronnych o średnicy o dwie dymensje większej niż rura. Przestrzeń wolną wypełnić pianką.

Zapotrzebowanie na moc cieplną dla celów centralnego ogrzewania zaplecza socjalnego wynosi 5,5 kW. Czynnikiem grzewczym dla instalacji będzie 35 % roztwór glikolu etylenowego.

V. Wyposażenie zaplecza socjalno-sanitarnego:

1. Łazienki: muszle ustępowe, umywalki, baterie i uchwyty dla osób niepełnosprawnych. Nad umywalkami lustra o wymiarach min. 50 x 40 cm (uchylne), kosze na śmieci o poj. 20 l. Prysznicze (zasłona prysznicowa) z odwodnieniem liniowym lub brodzikiem na poziomie 0,00 m, wyposażone w krzeselko dla osób niepełnosprawnych przymocowane do ściany i podłogi, bateria prysznicowa z uchwytem dostępnym dla osób poruszających się na wózkach oraz deszczownia.
2. W pomieszczeniu porządkowym zlewozmywak na wysokości 50 cm nad podłogą, zawór czerpalny.
3. Szatnie: szafki ubraniowe z zamkami, zamykane na klucz kodowany (wysokość szafek od 1500 do 1600 mm, szerokość od 300 do 400 mm, głębokość od 300 do 400 mm), ławeczki szatniowe, wieszak na dziesięć miejsc oraz kosze na śmieci o pojemności 20 L.
4. Wyposażenie zaplecza socjalno-sanitarnego oraz jego ergonomia dostosowane do korzystania z niego przez osoby niepełnosprawne.
5. Wyposażenie socjalno-sanitarne w postaci: muszli ustępowych, umywalk, zlewozmywaków, krzesełek dla osób niepełnosprawnych oraz uchwytów dla osób niepełnosprawnych wykonane ze stali kwasoodpornej.
6. W całym zapleczu socjalno-sanitarnym zainstalować wymagany sprzęt gaśniczy i oznaczenia p. poż. zgodnie z obowiązującymi przepisami.
7. Oznaczenia na drzwi: szatnia męska, szatnia damska, numery drzwi.

VI. Termin realizacji:

Wykonawca wykona przedmiot umowy w terminie 49 dni od daty podpisania umowy. Na 21 dni przed końcem terminu realizacji zamówienia Zamawiający zgłosi gotowość infrastruktury do posadowienia kontenerów. W przypadku niedotrzymania przez Zamawiającego ww. terminu i dokonania powiadomienia w terminie późniejszym, termin realizacji zamówienia ulega automatycznemu przesunięciu o długość terminu opóźnienia. Termin zawiadomienia nastąpi nie później niż do dnia 16.11.2018 r.

VII. Uwagi końcowe:

1. Wykonawca opracuje i przedłoży, przed rozpoczęciem realizacji przedmiotu zamówienia, do akceptacji Zamawiającemu wizualizację zaplecza socjalno-sanitarnego (wraz z wymaganymi instalacjami, wyposażeniem i kolorystyką) w terminie 3 dni od dnia zawarcia umowy, przy czym ostateczna wersja uwzględniająca ewentualne poprawki wniesione przez Zamawiającego nie może być przekazana później niż w terminie 9 dni od dnia zawarcia umowy. Zamawiający na wniesienie poprawek do wizualizacji ma 3 dni od daty otrzymania wizualizacji.
2. Wykonawca wyraża zgodę na ingerencję w konstrukcję zestawu kontenerów w celu wykonania łącznika z halą. Ingerencja w konstrukcję kontenerów będzie polegała na wykonaniu łącznika zestawu kontenerów z halą i nie będzie oznaczała utraty gwarancji. Łącznik pomiędzy halami, a zapleczem socjalno-sanitarnym zostanie wykonany przez firmę realizującą pierwszy etap inwestycji pod nazwą „modernizacja trzech kortów tenisowych wraz z wykonaniem ich zadaszenia trzema halami namiotowymi łukowymi wraz z zapleczem techniczno-socjalnym i infrastrukturą techniczną”.
3. Przed złożeniem oferty, zalecana jest wizja lokalna.
4. Zestaw pięciu kontenerów, z przeznaczeniem na zaplecze socjalno-sanitarne musi być dostosowany do potrzeb osób niepełnosprawnych poruszających się na wózkach.
5. Materiały budowlane oraz elementy prefabrykowane powinny być nowe oraz posiadać atesty i odpowiadać odpowiednim normom budowlanym.

6. Roboty budowlane i rzemieślnicze należy wykonywać zgodnie z zasadami sztuki budowlanej, obowiązującymi normami i przepisami, pod nadzorem osób posiadających odpowiednie uprawnienia.

VIII. Załączniki do opisu przedmiotu zamówienia:

1. Załącznik nr 1 - Projekt zagospodarowania terenu.
2. Załącznik nr 2 -Zaplecze socjalne - rzut przyziemia.
3. Załącznik nr 3 -Technologia - rzut przyziemia.
4. Załącznik nr 4 - Projekt instalacji elektrycznych wewnętrznych zaplecza socjalnego
5. Załącznik nr 5 - Projekt przyłącza elektrycznego zaplecza socjalnego
6. Załącznik nr 6 - Projekt oświetlenia zaplecza socjalnego
7. Załącznik nr 7 - Projekt instalacji co i wentylacji zaplecza socjalnego

DZIAŁ III WZÓR UMOWY
Umowa Nr MOSiR/.../DA/.../2018

zawarta w Płocku, w dniu2018 r. pomiędzy:

Miejskim Ośrodkiem Sportu i Rekreacji Płock Sp. z o.o. z siedzibą w Płocku przy Placu Celebry Papieskiej 1 (09-400 Płock), wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, w Warszawie XIV Wydział Gospodarczy pod numerem KRS 0000661653, NIP 7743231901, Regon 366071611, reprezentowanym przez:

Marcina Jeżewskiego – Prezesa Zarządu
Łukasza Jankowskiego – Wiceprezesa Zarządu
zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a

.....
.....
reprezentowanym przez:
zwanym dalej „**Wykonawcą**”.

zwanymi dalej łącznie „Stronami” lub odpowiednio „Stroną”.

W wyniku wyboru oferty Wykonawcy dokonanego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na realizację zamówienia pn. **Dostawa i montaż zestawu pięciu kontenerów, z przeznaczeniem na zaplecze socjalno-sanitarne, dla osób korzystających z trzech krytych kortów tenisowych**, w ramach III etapu „Modernizacji trzech kortów tenisowych wraz z wykonaniem ich zadania trzema halami namiotowymi łukowymi wraz z zapleczem techniczno-socjalnym i infrastrukturą techniczną”, **przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego**, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2017, poz. 1579 ze zm.), Strony zawierają Umowę o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający oświadcza, że w związku z wyborem oferty złożonej przez Wykonawcę, zleca Wykonawcy zamówienia, polegającego na: **Dostawie i montażu zestawu pięciu kontenerów, z przeznaczeniem na zaplecze socjalno-sanitarne, dla osób korzystających z trzech krytych kortów tenisowych**. Przedmiot umowy obejmuje:
 - 1) dostawę 5 szt. fabrycznie nowych (nie używanych) kontenerów wraz z wyposażeniem, dostosowanych do korzystania przez osoby niepełnosprawne (zgodnie z aktualnymi przepisami prawa),
 - 2) montaż kontenerów w miejscu wskazanym przez Zamawiającego oraz jego podłączenie do instalacji (elektrycznej, wodociągowej, grzewczej, deszczowej, kanalizacji sanitarnej);
 - 3) zawiadomienie Zamawiającego (drogą mailową na adres:.....) z co najmniej 3 dniowym wyprzedzeniem przed ustalonym terminem o przygotowaniu przedmiotu umowy do wydania;
 - 4) przeniesienie, z chwilą dokonania odbioru przedmiotu umowy, praw własności przedmiotu umowy;
 - 5) dostarczenie dokumentacji określonej w § 5 niniejszej Umowy,
 - 6) udzielenie gwarancji oraz zapewnienie serwisu gwarancyjnego, a także przeglądów gwarancyjnych.
2. Przedmiot zamówienia, określony w ust. 1 powyżej, musi być oddany Zamawiającemu w stanie nadającym się do użytkowania.
3. Wszystkie materiały, półwyroby i wyroby użyte do produkcji i montażu elementów infrastruktury, konstrukcji wsporczych muszą być nowe i posiadać odpowiednie atesty, potwierdzające ich jakość, aprobaty techniczne lub certyfikaty obowiązujące dla danej grupy wyrobów i odpowiadać obowiązującym normom polskim i przepisom prawa.
4. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z SIWZ i załącznikami do SIWZ oraz, że zrzeka się niniejszym prawa do późniejszego powoływania się na niezrozumienie lub niewiedzę w tym zakresie, a w przypadku powstania jakichkolwiek wątpliwości w kwestii treści zapisów w

wymienionych dokumentach, będzie je na bieżąco wyjaśniał z Zamawiającym.

§ 2

TERMINY REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Termin realizacji zamówienia : 49 dni od daty podpisania umowy.
2. Na 21 dni przed końcem terminu realizacji zamówienia Zamawiający zgłosi gotowość infrastruktury do posadowienia kontenerów. W przypadku niedotrzymania przez Zamawiającego ww. terminu i dokonania powiadomienia w terminie późniejszym, termin realizacji zamówienia ulega automatycznemu przesunięciu o długość terminu opóźnienia. Termin zawiadomienia nastąpi nie później niż w dniu 16.11.2018r.

§3

PODSTAWOWE OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia przy zachowaniu najwyższej staranności, wynikającej z zawodowego charakteru prowadzonej działalności, rzetelnie, terminowo, zgodnie z zasadami aktualnej wiedzy technicznej oraz według swej najlepszej wiedzy i umiejętności oraz zgodnie przepisami prawa. Wykonawca uzyskał wszelkie informacje i dane jakie mogą mieć wpływ na realizację przedmiotu umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednimi środkami organizacyjno–technicznymi i finansowymi oraz zespołem pracowników posiadających kwalifikacje zawodowe odpowiednie do realizacji niniejszego zamówienia, ważne przeszkolenie stanowiskowe z zakresu BHP oraz stosowne uprawnienia wymagane przez aktualnie obowiązujące przepisy prawa, gwarantujące należyte wykonanie Umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że ponosi pełną odpowiedzialność za działania i zaniechania osób zaangażowanych przez niego do realizacji Umowy oraz gwarantuje, że osoby te będą posiadać umiejętności i doświadczenie odpowiednie do zakresu czynności powierzanych im w trakcie realizacji zamówienia będącego przedmiotem niniejszej Umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że nie są mu znane żadne okoliczności uzasadniające rozpoczęcie jego likwidacji lub złożenie wniosku o upadłość albo wszczęcie postępowania układowego z wierzycielami, a także, że nie zachodzą inne okoliczności faktyczne czy prawne, które mogą uniemożliwić należyte wykonanie niniejszej Umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że posiada doświadczenie w realizacji zadań o charakterystyce zbliżonej do zamówienia będącego przedmiotem Umowy. Wykonawca oświadcza, że ma świadomość odpowiedzialności za niewykonanie i nienależyte wykonanie Umowy, w szczególności, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy stanowić będzie podstawę do zastosowania wobec Wykonawcy sankcji przewidzianych w niniejszej Umowie.
6. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się wnikliwie z SIWZ i załącznikami do SIWZ oraz, że zrzeka się niniejszym prawa do późniejszego powoływania się na niezrozumienie lub niewiedzę w tym zakresie, a w przypadku powstania jakichkolwiek wątpliwości w kwestii treści zapisów w wymienionych dokumentach, będzie je na bieżąco wyjaśniał z Zamawiającym.
7. Wykonawca dla właściwej realizacji przedmiotu umowy zapewnia: dostateczną ilość sprzętu, sił i środków gwarantujących należyte wykonanie przedmiotu zamówienia oraz zapewnienie na własny koszt transportu i utylizację odpadów.
8. Wykonawca zobowiązany jest posiadać, przez cały okres obowiązywania umowy, ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności związanej z pracami i robotami, których dotyczy niniejsza Umowa i odpowiedzialności cywilnej za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków z udziałem pracowników i osób trzecich, powstałych w związku z prowadzonymi robotami, w tym także z ruchem pojazdów mechanicznych.
Wykonawca przedłoży Zamawiającemu, w ciągu 5 dni od podpisania Umowy, potwierdzoną za zgodność z oryginałem, kopię polisy ubezpieczeniowej odpowiedzialności cywilnej (OC), w wysokości, co najmniej wartości kontraktu. Wykonawca musi posiadać ubezpieczenie OC do czasu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.
9. **Wykonawca zobowiązany jest informować osoby fizyczne, których dane przetwarza, o obowiązkach wynikających z art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku**

z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

10. Wykonawca opracuje i przedłoży, przed rozpoczęciem realizacji przedmiotu zamówienia, do akceptacji Zamawiającemu **wizualizację** zaplecza socjalno-sanitarnego (wraz z wymaganymi instalacjami, wyposażeniem i kolorystyką) w terminie **3 dni od dnia zawarcia umowy**, przy czym ostateczna wersja uwzględniająca ewentualne poprawki wniesione przez Zamawiającego nie może być przekazana później niż w **terminie 9 dni od dnia zawarcia umowy**. Zamawiający na wniesienie poprawek do wizualizacji ma 3 dni od daty otrzymania wizualizacji.
11. Wykonawca zobowiązuje się do kontaktu telefonicznego i mailowego z przedstawicielem Zamawiającego.
12. Wykonawca ustanawia przedstawiciela do kontaktów z Zamawiającym: tel., e-mail

§ 4

PODSTAWOWE OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający zobowiązuje się do terminowej zapłaty za wykonany i odebrany przedmiot umowy na warunkach określonych w Umowie.
2. Zamawiający zobowiązuje się do odbioru należycie wykonanego przedmiotu umowy.
3. Zamawiający zobowiązuje się do kontaktu telefonicznego i mailowego z przedstawicielem Wykonawcy.
4. Zamawiający ustanawia przedstawiciela do kontaktów z Wykonawcą: tel., e-mail

§ 5

ODBIÓR PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca poinformuje Zamawiającego (minimum na 3 dni przed datą odbioru) o planowanym terminie odbioru przedmiotu umowy (drogą mailową na adres:.....).
2. Przed przystąpieniem do odbioru Wykonawca dostarczy Zamawiającemu:
 - 1) Certyfikat bezpieczeństwa CE oraz Deklaracją Zgodności na wbudowane elementy wyposażenia,
 - 2) kompletny wykaz wszystkich elementów wyposażenia,
 - 3) kompletną instrukcję obsługi w języku polskim, zawierającą wskazówki w zakresie bieżącej eksploatacji oraz usuwanie drobnych usterek,
 - 4) dokumentację techniczną w języku polskim,
 - 5) skatalogowany spis części zużywalnych w języku polskim,
 - 6) dokument gwarancyjny na przedmiot zamówienia uwzględniający warunki gwarancji w ofercie złożonej przez Wykonawcę oraz w niniejszej umowie, w języku polskim,
 - 7) kompletną dokumentację odbiorową, niezbędną do wystąpienia do Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego w celu wydania decyzji o pozwolenie na użytkowanie.
3. Zamawiający odbiór przedmiotu Umowy przeprowadzi w obecności Wykonawcy. Wyznaczona przez Zamawiającego **Komisja odbiorowa**, która dokona sprawdzenia stanu technicznego dostarczonych kontenerów i wyposażenia, a także zgodności ich parametrów technicznych ze wskazanymi w umowie i SIWZ . Komisja odbiorowa spisuje niezwłocznie protokół odbioru. W protokole odbioru zamieszcza się również informację o dotrzymaniu lub przekroczeniu terminu wykonania przedmiotu Umowy.
4. Jeżeli Zamawiający (Komisja odbiorowa) podczas dokonywania odbioru stwierdzi, że dostarczony przedmiot umowy jest odmienny od określonego w umowie i SIWZ, niepełny lub posiada wady uniemożliwiające jego prawidłowe użytkowanie, zostaną one spisane w stosownym protokole oraz wyznaczony zostanie termin na usunięcie wad przez Wykonawcę.
5. Datę odbioru końcowego będzie stanowił dzień zakończenia czynności odbioru i podpisania bezusterkowego protokołu odbioru.

§ 6

KARY UMOWNE

1. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej za:
 - 1) zwłokę w wykonaniu przedmiotu zamówienia w wysokości **0,25%** łącznego wynagrodzenia brutto,

- określonego w § 9 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, ponad termin określony zgodnie z ustaleniami zawartymi w § 2 Umowy,
- 2) zwłokę w usunięciu usterek/wad stwierdzonych przy odbiorze przedmiotu umowy i/lub w okresie gwarancji i/lub rękojmi – w wysokości **0,25%** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 9 ust. 1 Umowy, za każdy dzień zwłoki w ich usunięciu, ponad termin wyznaczony przez strony;
 - 3) odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości **10%** wynagrodzenia łącznego brutto, o którym mowa w § 9 ust. 1 Umowy,
 - 4) odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie - w wysokości **10%** wynagrodzenia łącznego brutto, o którym mowa w § 9 ust. 1 Umowy,
 - 5) zwłokę w dostarczeniu kopii opłaconej polisy ubezpieczeniowej - w wysokości **0,05%** wynagrodzenia brutto z § 9 ust. 1 Umowy, za każdy dzień zwłoki,
 - 6) dwukrotne naruszenie przez Wykonawcę któregokolwiek z obowiązków lub zobowiązań określonych umową, pomimo wskazania, przez Zamawiającego, Wykonawcy przedmiotu naruszeń oraz wezwania go do przywrócenia, wymaganego umową stanu lub wykonania określonych zobowiązań (obowiązków) – w wysokości **0,25%** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 9 ust. 1 Umowy, za każdy dzień opóźnienia ponad termin wyznaczony przez Zamawiającego. Naliczenie kary przez Zamawiającego nie zwalnia Wykonawcy z konieczności wykonania zobowiązania (obowiązku) określonego w umowie.
2. Wykonawca może żądać od Zamawiającego zapłaty kary umownej za:
 - 1) odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy przez Zamawiającego, z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, poza sytuacją opisaną w § 7 ust. 1 Umowy, w wysokości 10% wynagrodzenia brutto;
 - 2) za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Wykonawcy w wysokości **0,5%** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 9 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia.
 3. W przypadku wystąpienia kar umownych po stronie Wykonawcy, Zamawiający wystawi notę księgową dla Wykonawcy, na kwotę równą wysokości kary umownej, z terminem płatności do 14 dni od dnia skutecznego doręczenia Stronie wezwania do zapłaty. W razie opóźnienia z zapłatą kary umownej Strona uprawniona do otrzymania zapłaty kary umownej może żądać odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia.
 4. Jeżeli kara umowna z któregokolwiek tytułu wymienionego w niniejszym paragrafie nie pokrywa poniesionej przez Zamawiającego szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu cywilnego.
 5. Zapłata kary przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia przedmiotu umowy lub spełnienia innych obowiązków i zobowiązań wynikających z Umowy.

§ 7

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy z Wykonawcą w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy.
2. Zamawiający ma także prawo odstąpić od Umowy, w szczególności w przypadku gdy:
 - 1) zostanie złożony wniosek o rozwiązanie lub likwidację firmy Wykonawcy;
 - 2) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy, uniemożliwiający wykonanie umowy;
 - 3) Wykonawca realizuje zamówienie niezgodnie z SIWZ, warunkami technicznymi lub w sposób zagrażający bezpieczeństwu ludzi lub mienia;
 - 4) nastąpi znaczne opóźnienie w montażu przedmiotu umowy, ponad 10 dni od daty obowiązywania umowy, wynikające z winy Wykonawcy,
 - 5) Wykonawca wykonuje przedmiot umowy w sposób niezgodny z opisem przedmiotu zamówienia lub/i niniejszą umową, pomimo wezwania Wykonawcy do zgodnego z opisem przedmiotu zamówienia lub/i umową wykonania (określonego w § 6 ust. 1 pkt 6) po upływie 5 dni ponad termin określony w wezwaniu.
3. Strona odstępująca od umowy jest zobowiązana powiadomić o tym fakcie drugą Stronę, na piśmie, w terminie 7 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu zdarzeń dających podstawę do odstąpienia od umowy.

§ 8

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Ustala się **zabezpieczenie należytego wykonania Umowy** w wysokości – 5 % ceny brutto podanej w ofercie, tj. w wysokości.....złotych (słownie: złotych).
2. Całość zabezpieczenia tj. złotych Wykonawca wnosi przed podpisaniem Umowy w formie..... Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę.
3. W trakcie realizacji Umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, w trybie określonym w art. 149 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zmiana formy zabezpieczenia należytego wykonania Umowy nie stanowi zmiany treści Umowy.
4. Zwrot wniesionego zabezpieczenia - 100% zabezpieczenia przeznacza się jako gwarancję należytego wykonania umowy. Zamawiający zwraca zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane
5. W przypadku powstania po stronie Zamawiającego roszczeń w stosunku do Wykonawcy z tytułu nienależytego wykonania przedmiotu Umowy oraz uchylania się Wykonawcy od zadośćuczynienia tym roszczeniom, kwota zabezpieczenia należytego wykonania Umowy wraz z powstałymi odsetkami zostanie, w części koniecznej, przeznaczona zgodnie z Umową do pokrycia roszczeń z tego tytułu.

§ 9

WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe brutto w wysokości złotych (słownie:), uwzględniające podatek VAT wg stawki 23%.
2. Niedoścadowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania wymaganego zakresu przedmiotu Umowy opisanego w SIWZ, nie może być podstawą do żądania przez Wykonawcę zmiany wynagrodzenia ryczałtowego, określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
3. Wykonawca oświadcza, że wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, skalkulował z uwzględnieniem wszystkich elementów cenotwórczych, niezbędnych dla należytego wykonania przedmiotu Umowy, zgodnie z SIWZ, w tym załącznikami do SIWZ (opisem przedmiotu zamówienia oraz zalecaną wizją lokalną terenu realizacji przedmiotu zamówienia) oraz, że wynagrodzenie to uwzględnia wszystkie ryzyka obciążające Wykonawcę przy realizacji Umowy, a także wykonanie przedmiotu zamówienia w standardzie zapewniającym trwałość i jakość zrealizowanych obiektów. Wykonawca oświadcza, że wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 uwzględnia wszystkie koszty należytego wykonania Umowy,
5. Wynagrodzenie nie ulega zmianie w przypadku przedłużenia terminu realizacji umowy.

§ 10

ZASADY ROZLICZENIA I PŁATNOŚCI

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy należne wynagrodzenie na podstawie prawidłowo wystawionej faktury po dokonaniu odbiorze zrealizowanego zamówienia.
2. Podstawą do wystawienia faktury jest podpisany przez obie Strony protokół odbioru przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 5 niniejszej Umowy.
3. Płatność dokonana będzie przelewem, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie 30 dni od daty dostarczenia faktury. Gdy termin płatności przypadnie w dniu świątecznym lub wolnym od pracy dla Zamawiającego zapłata nastąpi w pierwszym dniu roboczym po tej dacie.
4. Niekompletność protokołu odbioru/faktury lub brak prawidłowej faktury, stanowi podstawę odmowy przyjęcia przez Zamawiającego faktury i dokonania zapłaty. Błędnie wystawiona faktura lub brak dokumentu, o których mowa w ust. 2, spowodują naliczenie ponownego 30 – dniowego terminu płatności, licząc od dnia dostarczenia prawidłowego lub brakującego dokumentu/ów.
5. Za datę zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Za nieterminową zapłatę faktur Wykonawca ma prawo naliczać odsetki w wysokości ustawowej.

7. Zabrania się cesji wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy na osoby trzecie bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
8. Strony dopuszczają wzajemne rozliczenie w formie finansowej kompensaty wierzytelności.

§ 11

RĘKOJMIA I GWARANCJA

1. Wykonawca udziela gwarancji na przedmiot umowy - zgodnie z warunkami przedstawionymi w ofercie i potwierdzonymi w karcie gwarancyjnej, na okres Gwarancja jakości obowiązuje od chwili odbioru przedmiotu zamówienia potwierdzonego stosownym protokołem podpisanym przez Strony.
2. Udzielenie gwarancji zostanie potwierdzone dokumentami gwarancyjnymi stanowiącymi załączniki do protokołu odbioru, o którym mowa w § 5 niniejszej umowy.
3. Niezależnie od udzielonej gwarancji jakości Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady przedmiotu Umowy, wynikającą z Kodeksu Cywilnego. Okres rękojmi za wady biegnie równoległe z okresem udzielonej gwarancji jakości. Roszczenia z tytułu rękojmi za wady lub/i gwarancji jakości mogą być dochodzone także po upływie terminu rękojmi lub udzielonej gwarancji jakości jeżeli Zamawiający zgłosił Wykonawcy istnienie wady lub/i usterki w okresie objętym rękojmią lub gwarancją jakości.
4. **Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt dokonywać przeglądów gwarancyjnych (koszt przygotowania i przeprowadzenia przeglądów).** Przeglądy gwarancyjne będą odbywały się w następujących terminach:
 - 1) raz w roku,
 - 2) na miesiąc przed zakończeniem okresu udzielonej gwarancji jakości.**Łącznie od 4 do 6 przeglądów w okresie gwarancji – w zależności od ilości lat udzielonej przez Wykonawcę gwarancji w ofercie.**
5. Wykonawca nie może odmówić usunięcia stwierdzonych wad i usterek, powołując się na nadmierne koszty lub inne trudności.
6. Dostarczone przez Wykonawcę urządzenia i elementy wyposażenia objęte są gwarancją jakości udzieloną przez ich producenta.
7. Naprawy gwarancyjne urządzeń i wyposażenia będą wykonywane przez Wykonawcę w miejscu użytkowania.
8. Zgłoszenia wad, usterek, uszkodzeń będą przekazywane przez Zamawiającego lub osoby przez niego wyznaczone, pisemnie, pocztą elektroniczną lub faxem. Przyjęcie zgłoszenia wymaga potwierdzenia przez Wykonawcę.
9. Okres naprawy (usuwania wad, usterek) urządzeń i wyposażenia nie może przekroczyć 5 dni od daty zgłoszenia lub w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, z zastrzeżeniem, że jeżeli wady, usterki nie da się usunąć w wyznaczonym terminie, a dany egzemplarz wyposażenia lub urządzenie jest niezbędne Zamawiającemu, Wykonawca ma obowiązek dostarczenia do czasu zakończenia naprawy egzemplarz zastępczy o tożsamy lub nie gorszych parametrach i właściwościach użytkowych przy czym transport objętego naprawą egzemplarza do/z siedziby Zamawiającego Wykonawca zapewnia na własny koszt.
10. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad, usterek, uszkodzeń stwierdzonych w urządzeniach lub elementach wyposażenia, w terminie wyznaczonym na ich usunięcie lub odmówi ich usunięcia, to Zamawiający może zlecić usunięcie tych wad, usterek, uszkodzeń osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy z zachowaniem swoich praw wynikających z gwarancji jakości lub rękojmi za wady.
11. Usunięcie wad, uszkodzeń, usterek powinno być każdorazowo potwierdzone przez Strony w formie protokołarnej.
12. W przypadku gdy w okresie udzielonej gwarancji dane urządzenie lub element wyposażenia wymaga trzeciej lub kolejnej naprawy, lub gdy łączny czas przeznaczony na naprawę przekroczył 15 dni Zamawiający ma prawo domagać się od Wykonawcy wymiany urządzenia na nowe, wolne od wad lub na inne o tożsamy lub nie gorszych parametrach i właściwościach użytkowych. Nowe urządzenie objęte jest takimi samymi warunkami gwarancji, przy czym okres gwarancji ulega odpowiedniemu skróceniu o okres bezusterkowej eksploatacji urządzenia objętego obowiązkiem wymiany.
13. Czasu naprawy wadliwego elementu wykonanego przedmiotu Umowy nie wlicza się do okresu

gwarancyjnego. Czas trwania gwarancji wydłuża się o czas trwania naprawy. W tym przypadku okres gwarancji liczy się odrębnie dla każdego objętego naprawą egzemplarza wyposażenia i urządzenia lub innego elementu wykonanego przedmiotu Umowy.

14. Obowiązki Wykonawcy z tytułu rękojmi i udzielonej gwarancji, opisane w niniejszym paragrafie realizowane są bez dodatkowego wynagrodzenia. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 9 ust. 1 obejmuje bowiem również obowiązki wynikające z tytułu rękojmi i udzielonej gwarancji jakości.
15. W przypadku wcześniejszego rozwiązania Umowy lub odstąpienia jednej ze Stron, okres rękojmi i gwarancji rozpoczyna się dnia następnego po sporządzeniu protokołu odbioru zrealizowanych do tego czasu robót/prac. Dokończenie realizacji przedmiotu Umowy przez inny podmiot nie uchyla odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi lub gwarancji za wykonany przezeń zakres prac/robót.
16. Udzielona gwarancja i rękojmia nie naruszają prawa Zamawiającego do dochodzenia roszczeń o naprawienie szkody w pełnej wysokości na zasadach określonych w obowiązujących przepisach prawa.

§ 12

PODWYKONAWCY

1. Wykonawca ma prawo do zatrudnienia Podwykonawców.
2. Podwykonawcę w stosunkach z Zamawiającym reprezentuje Wykonawca.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
4. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany Podwykonawcy, jeżeli zachodzi uzasadnione podejrzenie, że sprzęt techniczny lub osoby lub kwalifikacje, którymi dysponuje Podwykonawca nie dają rękojmi należytego i terminowego wykonania powierzonych Podwykonawcy.
5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub sam Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
6. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego na piśmie o wszelkich zmianach danych dotyczących podwykonawców oraz przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym zamierza powierzyć realizację usług.

§ 13

ZMIANY WARUNKÓW UMOWY

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy mogą być dokonane wyłącznie za zgodą obu Stron, w formie pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający dopuszcza zmiany umowy w przypadkach określonych w art. 144 ust. 1 pkt 2 - 6 ustawy Pzp oraz przewiduje możliwość dokonania w umowie następujących istotnych zmian:
 - 1) **wynagrodzenia** w przypadku:
 - a) zmiany podatku VAT. Inicjatorem tej zmiany może być Zamawiający lub Wykonawca. Zmiana wymaga zgłoszenia w formie pisemnej w ciągu 7 dni od powzięcia informacji stanowiącej podstawę do wprowadzenia zmian,
 - b) w przypadkach określonych w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 ustawy pzp,
 - 2) **terminu** wykonania umowy w przypadku:
 - a) zmiany umowy dokonanej zgodnie z art. 144 ust. 1 pkt 3 lub 6,
 - b) zmiany umowy dokonanej zgodnie z § 2 ust. 2 niniejszej umowy,
 - c) zlecenia wykonania robót zamiennych i/lub zaniechanych i/lub dodatkowych,
 - d) zaistnienia działań wojennych, aktów terroryzmu, rewolucji, przewrotu wojskowego lub cywilnego, wojny domowej, skażeń radioaktywnych, z wyjątkiem tych które mogą być spowodowane użyciem ich przez wykonawcę,
 - e) zaistnienia klęski żywiołowej, jak huragany, powódzie, trzęsienie ziemi, bunt, niepokoje, strajki, okupacje budowy przez osoby inne niż pracownicy wykonawcy i jego podwykonawców,

- f) wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie robót w sposób prawidłowy, tj. zgodny z technologią, wynikającą z dokumentacji projektowej, a także z uwagi na wymagania i terminy agrotechniczne konieczne do zachowania w celu prawidłowej realizacji poszczególnych zadań. Wstrzymanie robót z tego powodu musi być potwierdzone w Dzienniku budowy i potwierdzone przez Inspektora nadzoru inwestorskiego oraz zaakceptowane przez Zamawiającego,
 - g) wystąpienia przestoju, opóźnień, utrudnień w realizacji robót budowlanych wynikających z winy Zamawiającego - o okres wynikający z przerw, opóźnień, przestoju,
 - h) wystąpienie innych przyczyn niezależnych o woli Stron, uniemożliwiających wykonanie przedmiotu umowy w wyznaczonym terminie,
- 3) przedmiotu umowy - urządzeń na inne, o parametrach nie gorszych niż zawarty w opisie przedmiotu zamówienia i spełniające wymagania zawarte w SIWZ, za zgodą Zamawiającego - w sytuacji wycofania urządzeń z produkcji (także tymczasowej) przez producenta lub zaprzestania ich produkcji. W takim przypadku Wykonawca może przedstawić Zamawiającemu materiał/urządzenie będące produktem zastępującym produkt wycofany przez producenta np. kolejna seria, nowy model tego samego produktu lub materiał/urządzenie;
 - 4) dopuszczenia przez Zamawiającego możliwości skorzystania przez Wykonawcę z usług Podwykonawców w przypadku gdy Wykonawca na etapie składania ofert określi, że samodzielnie wykona zamówienie, lub zmiany Podwykonawcy. Zmiana taka nie wymaga aneksu do umowy a jedynie pisemnego poinformowania Zamawiającego o zmianie.
3. Strony mogą wydłużyć termin wykonania przedmiotu Umowy o czas konieczny, nie dłuższy jednak niż wynikający wprost z okoliczności stanowiących podstawę dla zmiany terminu.
 4. Warunkiem wprowadzenia zmian do zawartej umowy jest sporządzenie podpisanego przez Strony protokołu, określającego przyczyny zmiany oraz uzasadnienie dokonania zmian.
 5. Każdorazowo warunkiem koniecznym do podpisania aneksu przedłużającego termin realizacji przedmiotu umowy jest przedłużenie przez Wykonawcę ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub wniesieniem nowego zabezpieczenia należytego wykonania umowy na przedłużony termin wykonania zamówienia (z zachowaniem ciągłości i wysokości zabezpieczenia) oraz przedłużenie terminu ważności polisy odpowiedzialności cywilnej (OC).

§ 14

KLAUZULA POUFNOŚCI

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, które uzyskał od Zamawiającego w związku z realizacją niniejszej umowy, mogących naruszyć interes ekonomiczny lub prawny albo dobre imię Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić aby jego pracownicy, a także osoby trzecie przy udziale których będzie realizował umowę, przestrzegali zasad poufności. Wykonawca za działania lub zaniechania wskazanych osób, w omawianym zakresie, odpowiada jak za własne.
3. Postanowienia powyższe nie będą miały zastosowania do informacji, które zostały podane do publicznej wiadomości lub w inny sposób stały się jawne, w tym na podstawie przepisów prawa, wyroku sądowego, decyzji administracyjnej itp.

§ 15

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany treści Umowy wymagają aneksu do umowy w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Zmiana osób wymienionych w § 3 i § 4 Umowy nie wymaga aneksu do Umowy, a jedynie pisemnego poinformowania Stron.
3. Ewentualne spory mogące powstać w związku z realizacją niniejszej Umowy, Strony będą rozwiązywać w drodze wzajemnego porozumienia, a w przypadku braku zgody spór zostanie poddany do rozstrzygnięcia przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustaw: Kodeksu Cywilnego, Prawa zamówień publicznych oraz innych przepisów prawnych powszechnie obowiązujących mających zastosowanie w sprawie.
5. Jeżeli jakieś postanowienia Umowy są lub staną się nieważne, lub wzajemnie sprzeczne, nie

narusza to ważności pozostałych postanowień Umowy. Zamiast nieważnych i sprzecznych postanowień obowiązywać będzie odpowiednia regulacja, która – jeżeli będzie to prawnie dopuszczalne – w sposób możliwie bliski odpowiadać będzie temu, co Strony ustaliły, lub temu co by ustaliły, gdyby zawarły takie postanowienia.

6. Każda ze Stron zobowiązana jest do bezzwłocznego pisemnego zawiadomienia drugiej Strony o zmianie swego adresu wskazanego w umowie bez konieczności podpisywania aneksu do umowy. W razie uchybienia temu obowiązkowi przez Stronę, pismo wysłane pod dotychczasowy adres uważa się za skutecznie doręczone, chyba że nowy adres Strony, która dokonała zmiany adresu, jest znany drugiej Stronie.
7. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY