

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji Płock Sp. z o.o.  
Plac Celebry Papieskiej 1, 09-400 Płock

Nr referencyjny 6/2020

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**  
(zwana w skrócie SIWZ )

**PRZETARG NIEOGRANICZONY**

na realizację inwestycji pn. ***Modernizacja niecki basenu rekreacyjnego  
na Pływalni Jagiellonka w Płocku***

o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie  
art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych

**Płock, lipiec 2020 r.**

## **SPIS TREŚCI:**

### **DZIAŁ I INSTRUKCJA DLA WYKONAWCY**

- Rozdział I** Nazwa i adres Zamawiającego
- Rozdział II** Tryb udzielenia zamówienia
- Rozdział III** Informacje ogólne
- Rozdział IV** Termin wykonania zamówienia
- Rozdział V** Warunki udziału w postępowaniu
- Rozdział VI** Podstawy wykluczenia z postępowania
- Rozdział VII** Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia
- Rozdział VIII** Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów
- Rozdział IX** Wymagania dotyczące wadium
- Rozdział X** Termin związania ofertą
- Rozdział XI** Opis sposobu przygotowania oferty
- Rozdział XII** Miejsce i terminy składania i otwarcia ofert
- Rozdział XIII** Opis sposobu obliczenia ceny oferty
- Rozdział XIV** Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert
- Rozdział XV** Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
- Rozdział XVI** Podwykonawcy
- Rozdział XVII** Informacje o formalnościach dotyczących zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
- Rozdział XVIII** Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia
- Rozdział XIX** Postanowienia końcowe
- Rozdział XX** Klauzula informacyjna z art. 13 RODO
- Rozdział XXI** Spis załączników

### **DZIAŁ II OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

### **DZIAŁ III WZÓR UMOWY**

# SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

## DZIAŁ I INSTRUKCJA DLA WYKONAWCY

### ROZDZIAŁ I NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji Płock Sp. z o.o.

Plac Celebry Papieskiej 1

09-400 Płock

REGON 366071611

NIP 7743231901

tel. (24) 367 26 92

faks (24) 367 26 96

e-mail: [zamowienia@mosirplock.pl](mailto:zamowienia@mosirplock.pl)

e-mail: [urszula.wlodarczyk@mosirplock.pl](mailto:urszula.wlodarczyk@mosirplock.pl)

[www.mosirplock.pl](http://www.mosirplock.pl)

### ROZDZIAŁ II TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie zostanie udzielone w trybie **przetargu nieograniczonego**.

Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm. – zwana dalej ustawą Pzp), natomiast przekracza wyrażoną w złotych równowartość kwoty 30 000,00 euro.

### ROZDZIAŁ III INFORMACJE OGÓLNE

1. Zgodnie z art. 39 ustawy Pzp Zamawiający zaprasza do składania ofert w trybie przetargu nieograniczonego na realizację zamówienia pn.: „**Modernizacja niecki basenu rekreacyjnego na Pływalni Jagiellonka w Płocku**” przy ul. Themersonów 1.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.
3. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
4. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. **Zamawiający zaleca**, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej w miejscu realizacji zamówienia i zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do prawidłowego przygotowania oferty.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert częściowych.
7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert wariantowych.
8. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.
9. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
10. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.
11. Stosowanie materiałów, urządzeń i technologii równoważnych.

Jeżeli Opis Przedmiotu zamówienia opracowany na podstawie dokumentacji projektowej, wskazywałyby w odniesieniu do niektórych materiałów, urządzeń i technologii znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, w tym w szczególności podana byłaby nazwa własna materiału, urządzenia czy technologii, numer katalogowy lub producent, należy to traktować jako rozwiązanie przykładowe określające standardy, wygląd i wymagania techniczne, a Zamawiający, zgodnie z art. 29 ust. 3 ustawy Pzp, dopuszcza materiały, urządzenia i technologie równoważne. Wszelkie materiały, urządzenia i technologie, pochodzące od konkretnych producentów, mają określić minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać materiały, urządzenia i technologie, aby spełnić wymagania stawiane przez Zamawiającego i stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia.

Wszelkie materiały, urządzenia i rozwiązania równoważne, muszą spełniać następujące wymagania i standardy w stosunku do materiału, urządzenia i rozwiązania wskazanego jako przykładowy, tj. muszą być co najmniej:

- tej samej wytrzymałości,
  - tej samej trwałości,
  - o tym samym poziomie estetyki,
  - o parametrach technicznych materiałów i urządzeń jeśli zostały określone w dokumentacji projektowej,
  - kompatybilne z istniejącą i projektowaną infrastrukturą,
- ponadto muszą:

- spełniać te same funkcje,
- spełniać wymagania bezpieczeństwa konstrukcji, bhp i p.poż,
- posiadać odpowiednie dokumenty dopuszczające do stosowania w budownictwie, atesty i aprobaty techniczne/krajowe oceny techniczne.

Zaproponowane materiały równoważne wymagają akceptacji przez Zamawiającego. Po stronie Wykonawcy jest udowodnienie, że proponowany materiał jest równoważny i w jego gestii leży przedstawienie wszelkich dokumentów, obliczeń, opinii itp., potwierdzających równoważność. W przypadku dopuszczenia materiału równoważnego, wpływającego na przyjęte rozwiązania projektowe, po stronie Wykonawcy i na jego koszt, jest przygotowanie i uzgodnienie dokumentacji zamienniej.

12. Zamawiający dopuszcza możliwość zatrudnienia Podwykonawców.
13. Wykonawcy mogą **wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia**. W takim przypadku Wykonawcy **ustanawiają pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo do reprezentowania w postępowaniu i do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (a jego upoważnienie musi być udokumentowane pełnomocnictwem podpisanym przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie lub ich upoważnionych przedstawicieli).

**Oferta przedstawiona przez dwóch lub więcej partnerów**, wchodzących w skład konsorcjum lub spółki cywilnej, musi być przedstawiona jako jedna oferta, od jednego Wykonawcy. Jeżeli oferta Wykonawców, o których mowa wyżej, zostanie wybrana, **Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.**

14. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne. Protokół z postępowania wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.
15. Nie ujawnia się informacji stanowiących **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa (zastrzeżenie należy dołączyć do oferty). Informacje co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: **"Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa"** w rozumieniu art. 11 ust 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1010 ze zm.) i dołączone do oferty. Wykonawca nie może zastrzec ujawnienia informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 pzp, tj. dotyczące nazwy (firmy) oraz adresów Wykonawców, a także ceny i warunków płatności zawartych w ofertach.
16. Zgodnie z art. 26 ust. 2f ustawy pzp - Zamawiający, jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania, może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu lub spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

17. **Zamawiający, zgodnie z art. 24 aa ustawy pzp, najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**
18. Opis przedmiotu zamówienia został przygotowany bez zastosowania dialogu technicznego.
19. Zamawiający nie przewiduje: aukcji elektronicznej, zawarcia umowy ramowej, ustanowienia dynamicznego systemu zakupów, określenia wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy pzp.
20. Zamawiający wymaga, aby czynności w zakresie realizacji zamówienia, określone w Opisie Przedmiotu Zamówienia – Dział II SIWZ, były realizowane **przez osoby zatrudnione u Wykonawcy lub Podwykonawcy na podstawie umowy o pracę.**

#### **ROZDZIAŁ IV**

##### **TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Ustala się, że realizacja zamówienia, pn. **Modernizacja niecki basenu rekreacyjnego na Pływalni Jagiellonka w Płocku** nastąpi w ciągu **8 tygodni** liczonych od dnia rozpoczęcia robót przez Wykonawcę po podpisaniu umowy.

#### **Rozdział V**

##### **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. O udzielenie zamówienia publiczne mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, tj. nie podlegają wykluczeniu i spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie:
  - 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - **Zamawiający nie określa wymagań w tym zakresie;**
  - 2) sytuacji **ekonomicznej lub finansowej:**

w tym zakresie Zamawiający wymaga, aby Wykonawca:

    - a) dysponował odpowiednimi środkami finansowymi lub posiadał zdolność kredytową w wysokości co najmniej wartości złożonej oferty,
    - b) posiadał ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej (OC) w zakresie prowadzonej działalności, związanej z przedmiotem zamówienia, na sumę gwarancyjną w wysokości co najmniej wartości złożonej oferty,
  - 3) zdolności **technicznej lub zawodowej:**

**w tym zakresie Wykonawca musi wykazać, że:**  
**wykonał** w ostatnich 5 latach przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, w sposób należyty oraz zgodny z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończył **minimum:**  
**dwie roboty budowlane (2) polegające na budowie lub przebudowie niecki basenu sportowego lub rekreacyjnego o powierzchni lustra wody minimum 100 m<sup>2</sup> i głębokości minimum 0,8 m, z zastosowaniem niecki basenowej spawanej ze stali nierdzewnej wraz z wykonaniem instalacji obiegu wody.**

Jeśli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie niniejszego zamówienia to:

- 1) warunek określony w pkt 1 ppkt 2) (*sytuacja ekonomiczna lub finansowa*), musi spełniać jeden z Wykonawców (Partnerów) składający ofertę wspólną,
  - 2) warunek określony w pkt 1 ppkt 3) (*zdolność techniczna lub zawodowa*) musi spełniać przynajmniej jeden z Wykonawców (Partnerów) składający ofertę wspólną.
2. **Udział innych podmiotów w realizacji zamówienia:**
    - 1) Wykonawca może, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w sytuacjach, w których nie spełnia wymagań określonych przez Zamawiającego w odniesieniu do niniejszego zamówienia lub jego części, **polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów**, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
    - 2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi **udowodnić** Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych

podmiotów, w szczególności **przedstawiając zobowiązanie w postaci oświadczenia w oryginale** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

- 3) Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz bada czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 pkt 1,2,4.
- 4) Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 5) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe innych podmiotów nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
  - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w pkt 1 ppkt 3 powyżej.

## ROZDZIAŁ VI

### PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający, na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12 ustawy Pzp, wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, który nie wykazał spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia.
2. Zamawiający, wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę jeżeli zachodzą w stosunku do niego podstawy do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-23 ustawy Pzp.
3. Zamawiający wyklucza również z postępowania o udzielenie zamówienia, na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1, 2, 4 ustawy Pzp Wykonawcę:
  - 1) w stosunku do którego **otwarto likwidację**, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);
  - 2) który w sposób zawiniony poważnie **naruszył obowiązki zawodowe**, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
  - 3) który z przyczyn, leżących po jego stronie, **nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę** w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 ustawy Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania.
3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 , 16-20 oraz art. 24 ust. 5 ustawy Pzp, **może przedstawić dowody** na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych

i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. **Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.**

Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające przedstawione przez Wykonawcę dowody.

## ROZDZIAŁ VII

### WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1. **Do oferty**, złożonej na formularzu – zgodnie z załącznikiem nr 1 do SIWZ, Wykonawca dołącza następujące oświadczenia - stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu:
  - 1) **oświadczenie**, aktualne na dzień składania ofert, że zgodnie z art. 25a ust. 1 pkt 1 Pzp Wykonawca nie podlega wykluczeniu - załącznik nr 2 do SIWZ,
  - 2) **oświadczenie**, aktualne na dzień składania ofert, że zgodnie z art. 25a ust. 1 pkt 1 Pzp Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu - załącznik nr 3 do SIWZ,
  - 3) **oświadczenie** Wykonawcy, który powołuje się na zasoby innych podmiotów na podstawie art. 22a Pzp, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu; informacje o tych podmiotach Wykonawca zamieszcza w oświadczeniach, o których mowa w ppkt. 1 i 2, tj. w załączniku nr 2 oraz załączniku nr 3.
  - 4) **Inne dokumenty dołączane do oferty:**
    - a) pełnomocnictwo */oryginał/* osoby lub osób podpisujących ofertę - jeżeli uprawnienie do podpisu nie wynika bezpośrednio z dokumentów rejestrowych,
    - b) w przypadku złożenia oferty **wspólnej** - pełnomocnictwo udzielone Liderowi,
    - c) **zobowiązanie podmiotu trzeciego** w związku z poleganiem na jego zasobach (o ile dotyczy) – załącznik nr 5,
    - d) potwierdzenie wpłaty (przelewu) **wadium** wnoszonego w pieniądzu lub dokument */oryginał/* potwierdzający wniesienie wadium w innej niż pieniądz, dopuszczonej przez Zamawiającego formie/formach.
2. **Oświadczenia lub dokumenty, które samodzielnie składa Wykonawca po informacji z otwarcia ofert:**
  - 1) **Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu **w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 Pzp (informacja z otwarcia ofert). Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą należącym do tej samej grupy kapitałowej, biorącym udział w niniejszym postępowaniu, nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia - załącznik nr 6.
3. **Oświadczenia lub dokumenty Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza (zgodnie z procedurą, o której mowa w art. 24 aa ust. 1 ustawy Pzp), Wykonawca składa na wezwanie Zamawiającego.**

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, **wezwie** Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, **nie krótszym niż 5 dni**, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp:

### OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA PRZEZ WYKONAWCĘ WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

- 1) **potwierdzenie sytuacji finansowej lub ekonomicznej**, o której mowa w rozdziale V pkt 1 ppkt 2 lit. a i b - w tym celu Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć:

- a) informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert,
- b) dokument potwierdzający, że Wykonawca posiada ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej (OC) w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć wymaganych przez Zamawiającego dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnienie warunków określonych przez Zamawiającego.

- 2) **wykazu robót budowlanych**, o których mowa w rozdziale V pkt 1 ppkt 3, wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości brutto, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są **referencje** bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze, Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty, w tym oświadczenie Wykonawcy (wykaz robót wg zał. nr 4 do SIWZ)
4. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym chyba, że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień, oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
5. **Oferta wspólna**
- 1) W przypadku złożenia oferty wspólnej przedsiębiorcy występujący wspólnie muszą upoważnić jednego spośród siebie jako przedstawiciela pozostałych - **lidera** - do zaciągania i rozporządzania prawem w sprawach związanych z niniejszym postępowaniem, a jego upoważnienie musi być udokumentowane pełnomocnictwem podpisanym przez pozostałych przedsiębiorców lub ich uprawnionych przedstawicieli.
  - 2) Oferta przedstawiona przez dwóch lub więcej partnerów wchodzących w skład konsorcjum lub spółki cywilnej musi być przedstawiona jako jedna oferta, od jednego Wykonawcy i spełniać następujące wymagania:
    - a) oświadczenia, o których mowa w „Dokumenty dołączane do oferty” pkt 1 ppkt 1 i 2 składają wszyscy partnerzy, podpisując się na jednym formularzu lub pełnomocnik (lider) w imieniu wszystkich; w nagłówku oświadczenia należy wpisać nazwę Wykonawcy, tj. konsorcjum, spółki cywilnej itp.
    - b) oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej składa **każdy z Wykonawców** wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub pełnomocnik umocowany do składania oświadczeń woli **w imieniu każdego z Wykonawców**, osobno dla każdego z Wykonawców.
6. **Forma dokumentów**
- 1) Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania składane jest **w oryginale** lub kopii poświadczonej notarialnie.
  - 2) **Pełnomocnictwo** składane jest **w oryginale** lub kopii poświadczonej notarialnie.
  - 3) **Zobowiązanie podmiotu trzeciego** do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia składane jest **w oryginale**.
  - 4) **Oświadczenie** o przynależności lub braku przynależności do tej samej **grupy kapitałowej**



(art. 24 ust. 11 Pzp) składane jest **w oryginale**.

- 5) Pozostałe oświadczenia i dokumenty składane są w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. **Poświadczenia „za zgodność z oryginałem” dokonuje odpowiednio Wykonawca**, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 6) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 7) Dokumenty sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski.

## ROZDZIAŁ VIII

### INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
2. Zapytania do SIWZ mogą być złożone w formie pisemnej, faksem lub drogą elektroniczną na adres: [urszula.wlodarczyk@mosirplock.pl](mailto:urszula.wlodarczyk@mosirplock.pl). Zamawiający prosi aby pytania przekazywane drogą elektroniczną były także w wersji edytowalnej.  
Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze Stron na żądanie drugiej niezwłocznie **potwierdza** fakt ich otrzymania.
3. Dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i/lub braku podstaw wykluczenia, dla zmiany lub wycofania oferty oraz oświadczeń i dokumentów składanych w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy pzp zastrzeżona jest forma pisemna.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 4 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
6. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 4.
7. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści na stronie internetowej [www.mosirplock.pl](http://www.mosirplock.pl) w zakładce BIP (Biuletynie Informacji Publicznej), bez ujawniania źródła zapytania.
8. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający udostępnia na stronie internetowej [www.mosirplock.pl](http://www.mosirplock.pl) w zakładce BIP.
9. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i zamieszcza informacje na stronie internetowej [www.mosirplock.pl](http://www.mosirplock.pl) w zakładce BIP.
10. Nie przewiduje się zebrania Wykonawców.
11. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:  
P. Urszula Włodarczyk tel. 24/367 26 92 w godzinach od 8:00 do 14:00

## ROZDZIAŁ IX

### WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wykonawca przystępując do przetargu jest zobowiązany wnieść **wadium w wysokości 15.000,00 zł** (słownie: piętnaście tysięcy złotych 00/100 groszy) przed upływem terminu składania

ofert, tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert.

2. Wadium może być wniesione w następujących formach:
  - 1) pieniądzu,
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - 3) gwarancjach bankowych,
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 299).Polisa, gwarancja, poręczenie lub inny dokument stanowiący formę wadium winno zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, wzywające do zapłaty kwoty wadium zgodnie z warunkami SIWZ, następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń ze strony gwaranta/poręczyciela. Koniecznym jest, żeby dokument ten obejmował odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w art. 46 ust.4a i 5 ustawy pzp.
3. Wadium wnoszone w formie pieniądza należy wpłacić przelewem na rachunek Zamawiającego - PKO BP SA Nr 31 1020 1592 0000 2502 0267 6666, z adnotacją w tytule wpłaty: „**Wadium-Modernizacja niecki basenu rekreacyjnego na Pływalni Jagiellonka w Płocku**”.
4. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, wskazanym w pkt. 3 powyżej, przed upływem terminu składania ofert. Dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu bankowego, sporządzonej przez Wykonawcę, nie jest warunkiem wystarczającym do stwierdzenia terminowego wniesienia wadium przez Wykonawcę.
5. W przypadku, kiedy wadium wnoszone w postaci gwarancji bankowych bądź ubezpieczeniowych dotyczy zabezpieczenia oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia - w treści gwarancji bankowych bądź ubezpieczeniowych muszą znajdować się wszystkie podmioty (członkowie konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej, partnerzy spółki joint venture itp.) wymienieni jako Wykonawcy.
6. Zamawiający wymaga aby w przypadku wniesienia wadium w formie:
  - 1) **pieniężnej** – potwierdzenie dowodu wpłaty (przelewu) zostało załączone do oferty.
  - 2) **innej niż pieniądź** – **oryginał** dokumentu gwarancji lub poręczenia został załączony do oferty.
7. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom, według zasad określonych w art. 46 ust.1-4 ustawy Pzp, niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
8. Wykonawcy, którego oferta wybrana została jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
9. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
10. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
11. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium zgodnie z pkt 7, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
12. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust.3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust.1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25 a ust.1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt.3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

13. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
  - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
  - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
14. W zakresie wadium obowiązują uregulowania zawarte w art. 45 i art. 46 oraz 85 ust. 4 ustawy Pzp.

## **ROZDZIAŁ X TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
5. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem terminu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony termin związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

## **ROZDZIAŁ XI OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Wykonawcy przedstawiają ofertę zgodnie z treścią Formularza oferty do SIWZ – załącznik nr 1. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ (w tym zawierać dokumenty określone w Rozdziale VII pkt 1 SIWZ).
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Jeżeli Wykonawca przedłoży więcej niż jedną ofertę, wówczas wszystkie jego oferty zostaną odrzucone na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 1 Pzp.
3. Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
4. Wszystkie zapisane strony oferty powinny być parafowane przez osobę/y podpisującą/e ofertę i kolejno ponumerowane, począwszy od numeru 1 na pierwszej stronie oferty.
5. Kartki oferty powinny być połączone w sposób uniemożliwiający dekompletację.
6. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę/y podpisującą/e ofertę lub osobę upoważnioną.
7. Ofertę należy umieścić w dwóch kopertach. Koperta zewnętrzna powinna być zaadresowana na Zamawiającego oraz powinna posiadać oznaczenia:

### ***Oferta na realizację zadania pn. Modernizacja niecki basenu rekreacyjnego na Pływalni Jagiellonka w Płocku***

**Nie otwierać przed dniem 12.08.2020 r. do godz. 12:20**

- Koperta wewnętrzna oprócz opisu jw., winna zawierać nazwę i adres Wykonawcy, aby Zamawiający mógł ją odesłać w przypadku stwierdzenia jej złożenia po terminie.
8. Wykonawca, przed upływem terminu do składania ofert, może prowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty, pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu ww. zmian. Powiadomienie o złożeniu zmian musi być przygotowane wg takich samych zasad jak składana oferta, tj. w dwóch kopertach (zewnętrzna i wewnętrzna) odpowiednio oznakowanych z dopiskiem **ZMIANA**. Koperty oznaczone ZMIANA

- zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
9. Wykonawca ma prawo, przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, wg tych samych zasad jak wprowadzenie zmian, o których mowa w pkt. 8, z napisem na kopercie **WYCOFANE**. Koperty ofert wycofanych nie będą otwierane.
  10. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów *ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji*, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „*Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 1010 ze zm.)*”. Informacje, o których mowa, powinny być oddzielnie i trwale spięte.

## **ROZDZIAŁ XII**

### **MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego - Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji Płock Sp. z o.o., Plac Celebry Papieskiej 1, 09-400 Płock, sekretariat – p. nr 144, **do dnia 12.08.2020 r. do godz. 12:00. (Wejście K 7 ADMINISTRACJA – I piętro)**.
2. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 12.08.2020 r. o godz. 12:20** w siedzibie Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji Płock Sp. z o.o., Plac Celebry Papieskiej 1, 09-400 Płock, miejsce otwarcia: Loża prasowa (Wejście K 7 ADMINISTRACJA - I piętro).
3. Zamawiający dokona jawnego otwarcia ofert.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dot. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji.
6. Koperty wewnętrzne ofert wycofanych nie będą otwierane.
7. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.
8. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
  - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji.

## **ROZDZIAŁ XIII**

### **OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Cena ofertowa przedstawiona w **formularzu Oferty** (załącznik Nr 1) winna obejmować pełny zakres prac określonych w Dziale II SIWZ i uwzględniać koszty wszystkich robót budowlanych, usług i dostaw związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem kosztów: materiałów, urządzeń, produktów, rozwiązań równoważnych jakie Wykonawca zamierza zastosować podczas realizacji zamówienia, które wskazał w ofercie oraz wszelkich innych kosztów, w tym kosztów dokumentów, pomiarów, badań, zaświadczeń, kosztów uzyskania dokumentów administracyjnych jakie będą związane z realizacją zamówienia.
2. Cena ofertowa powinna także uwzględniać: wskaźnik inflacji, opłaty wszystkich świadczeń na rzecz usługodawców, należne podatki, upusty jakie Wykonawca oferuje itp.
3. **Cena ofertowa z formularza Oferty powinna być zgodna z Harmonogramem rzeczowo-finansowym** sporządzonym metodą szczegółową, który zostanie dostarczony Zamawiającemu po podpisaniu umowy.
4. Cena określona przez Wykonawcę w ofercie nie podlega zmianie, z wyjątkiem wystąpienia sytuacji do których odnoszą się odpowiednie zapisy w umowie.
5. Cena powinna być przedstawiona do dwóch miejsc po przecinku.
6. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej

oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. **Wykonawca, składając ofertę jest zobowiązany poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.** Treść oświadczenia została zawarta w załączniku Nr 1 do SIWZ – Formularz oferty.

Powstawanie obowiązku podatkowego u Zamawiającego może wynikać z takich okoliczności jak:

- 1) wewnątrzwspólnotowe nabycie towarów,
- 2) import usług lub towarów,
- 3) mechanizm odwróconego obciążenia podatkiem VAT.

#### **ROZDZIAŁ XIV**

##### **OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się kryterium: **Cena - 100 %**.
2. Kryterium **Cena** będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w formularzu Oferty.
3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną przy jednoczesnym spełnieniu pozostałych wymogów określonych w SIWZ.

#### **ROZDZIAŁ XV**

##### **WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Wykonawca wnosi **zabezpieczenie należytego wykonania umowy** w wysokości **7%** ceny ofertowej brutto.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy powinno być wniesione najpóźniej w dniu zawarcia umowy, przed jej podpisaniem.
3. Zabezpieczenie może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu,
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  - c) gwarancjach bankowych,
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. 2016 poz. 359 oraz Dz.U. 2017 poz. 1089)
4. Zamawiający nie wyraża zgodny na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach przewidzianych w art. 148 ust. 2 Pzp.
5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy: Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji Płock Sp. z o.o., PKO BP S.A. Nr 31 1020 1592 0000 2502 0267 6666 **z adnotacją w tytule wpłaty: Zabezpieczenie - Modernizacja niecki basenu rekreacyjnego na Pływalni Jagiellonka**
4. W przypadku gdy Wykonawca jako zabezpieczenie należytego wykonania umowy wybierze gwarancję bankową lub ubezpieczeniową, Zamawiający wymaga, aby treść gwarancji zawierała postanowienia, z których wynikać będzie, że:
  - 1) Gwarancja będzie nieodwołalna i bezwarunkowa oraz płatna na pierwsze żądanie, do określonej kwoty stanowiącej zapłatę za powstałe w okresie ważności gwarancji, zobowiązania Wykonawcy w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, w tym z tytułu kar umownych/w przypadku nie usunięcia lub nienależytego usunięcia przez Zobowiązanego wad lub usterek powstałych w przedmiocie umowy w okresie rękojmi i/lub gwarancji, w tym z tytułu kar umownych.

- 2) Gwarant wypłaci Zamawiającemu kwotę gwarancji bez konieczności przedstawiania przez Zamawiającego dowodów, podstaw lub powodów żądania przez Zamawiającego wypłaty danej kwoty pieniężnej do wysokości kwoty gwarancji;
  - 3) Gwarant nie będzie żądał przedstawienia przez Zamawiającego pisemnego wezwania Wykonawcy do zapłaty kwoty przedstawionej Gwarantowi do wypłaty;
  - 4) Żadna zmiana, uzupełnienie lub modyfikacja postanowień Umowy w żaden sposób nie będzie podstawą do zwolnienia Gwaranta od odpowiedzialności w ramach udzielonej gwarancji, co również oznacza, że Gwarant nie będzie żądał powiadomienia go o tego typu zmianie, uzupełnieniu lub modyfikacji;
  - 5) Gwarancja będzie ważna w terminach określonych w § 15 wzoru umowy, stanowiącego Dział III SIWZ.
5. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
  6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, stosownie do treści art. 94 ust. 3 ustawy pzp.
  7. Do zmiany formy zabezpieczenia umowy w trakcie jej realizacji ma zastosowanie art. 149 ustawy pzp.
  8. Uregulowania dotyczące zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy zawiera § 15 wzoru umowy stanowiący Dział III SIWZ.

## **ROZDZIAŁ XVI PODWYKONAWCY**

1. Przez umowę o podwykonawstwo należy rozumieć umowę zawartą **w formie pisemnej**, o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą między wybranym przez Zamawiającego Wykonawcą a innym podmiotem (Podwykonawcą) a także między Podwykonawcą a dalszym Podwykonawcą lub między dalszymi Podwykonawcami.
2. **Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom.**
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
5. Wykonawca ma obowiązek przed przystąpieniem do wykonania zamówienia, o ile są już mu znane, podać nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe Podwykonawców. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację części robót budowlanych.
6. Pozostałe uregulowania kwestii podwykonawstwa zawiera wzór umowy - Dział III SIWZ.

## **ROZDZIAŁ XVII INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający zawrze z Wykonawcą umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż **5 dni** od dnia przesłania

- zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo nie krótszym niż 10 dni - jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminów, o których mowa w pkt 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego została złożona tylko jedna oferta.
  3. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zawarł z nim umowę na warunkach określonych we wzorze umowy – Dział III SIWZ.
  4. Przed podpisaniem umowy Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy zgodnie z warunkami określonymi w rozdziale XVI SIWZ.
  5. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania w umowie zmian w niej przewidzianych.
  6. Jeżeli została wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający będzie żądał, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców oraz stosownych pełnomocnictw.
  7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy lub nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w pkt 4 powyżej, Zamawiający zbada, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.
  8. Jeżeli zostanie wybrana oferta spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, przed zawarciem Umowy w sprawie zamówienia publicznego, wymaga się przedstawienia stosownej uchwały wspólników zezwalającej spółce na zaciąganie zobowiązania do świadczenia o wartości przekraczającej dwukrotność kapitału zakładowego spółki lub odpis umowy spółki z treści którego będzie wynikać, że wyłączono obowiązek stosowania art. 230 KSH. Powyższe postanowienie nie ma zastosowania w przypadku, gdy z treści dołączonego aktualnego odpisu z rejestru przedsiębiorców wynikać będzie, iż wysokość kapitału zakładowego spółki w stosunku do wartości oferowanej ceny odpowiada wymogom art. 230 KSH.

## ROZDZIAŁ XVIII

### POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

W niniejszym postępowaniu przetargowym o udzielenie zamówienia publicznego przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy pzp.

## ROZDZIAŁ XIX

### KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji Płock Sp. z o.o. jako Zamawiający w niniejszym postępowaniu, zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje, że:

- 1) administratorem danych osobowych osób uczestniczących w niniejszym postępowaniu jest Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji Płock Sp. z o.o., 09-400 Płock, Pl. Celebry Papieskiej 1;
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Miejskim Ośrodku Sportu i Rekreacji Płock Sp. z o.o. jest Pan Sławomir Mańkowski, *kontakt: adres e-mai: iod@mosirplock.pl, tel. 692 905 238*;
- 3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Modernizacja niecki basenu rekreacyjnego na Pływalni Jagiellonka w Płocku** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- 4) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.), dalej „ustawa pzp”;
- 5) dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.

- 6) obowiązek podania przez osobę fizyczną, biorącą udział w niniejszym postępowaniu, danych osobowych dotyczących bezpośrednio tej Osoby, jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do otrzymanych w toku postępowania danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) Osoba, podająca swoje dane osobowe posiada:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do swoich danych osobowych,
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych ;  
**Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;  
**Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących tej Osoby narusza przepisy RODO;
- 9) Osobie, podającej swoje dane osobowe nie przysługuje:
  - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych w niniejszym postępowaniu jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO (*przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze*).

## **Rozdział XX POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawo zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

## **Rozdział XX SPIS ZAŁĄCZNIKÓW**

**Załącznik nr 1** – Formularz Oferty

**Załącznik nr 2** – Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia - w trybie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp.

**Załącznik nr 3** – Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.

**Załącznik nr 4** – Wykaz robót budowlanych.

**Załącznik nr 5** – Zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

**Załącznik nr 6** – Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej

ZATWIERDZIŁ:

**Prezes Zarządu  
/-/ Marcin Jeżewski**

**Wiceprezes Zarządu  
/-/ Łukasz Jankowski**



**FORMULARZ OFERTY****Przedmiot zamówienia:**

Modernizacja niecki basenu rekreacyjnego na Pływalni Jagiellonka w Płocku (nr ref. 6/2020)

**Zamawiający:**

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji Płock Sp. z o.o., 09-400 Płock Plac Celebry Papieskiej 1

**Wykonawca:**

Nazwa .....

adres .....

(kod, miejscowość)

(ulica)

Nr tel.: ..... e-mail .....

NIP: ..... REGON ..... Nr KRS .....

1. Składam/y ofertę na realizację zadania pn. **Modernizacja niecki basenu rekreacyjnego na Pływalni Jagiellonka w Płocku**

**Cena oferowana brutto: .....zł****słownie: .....****w tym podatek VAT wg stawki 23 %**

- 1) Gwarancja:
    - na cały zakres zrealizowanych robót - **5 lat**;
    - na zmodernizowaną nieckę w zakresie powłoki ze stali stalowej - **20 lat** gwarancji w zakresie jakości i wykonania powłoki stalowej zmodernizowanej niecki rekreacyjnej - gwarancja producenta.
  - 2) Termin realizacji zamówienia: 8 tygodni.
  - 3) Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
  - 4) Oświadczam/y, że zapoznałem/liśmy się ze SIWZ i akceptuję/jemy w pełni, bez zastrzeżeń czy ograniczeń jej postanowienia oraz, że zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty zgodnie z wymogami Opisu przedmiotu zamówienia – Dział II oraz załączoną dokumentacją techniczną dla zadania pn. **Modernizacja niecki basenu rekreacyjnego na Pływalni Jagiellonka w Płocku**;
  - 5) Akceptuję/emy zawarty w SIWZ wzór umowy (oraz określone w nim warunki płatności) zobowiązuję/emy się, w przypadku wyboru mojej/naszej oferty, do zawarcia umowy na wymienionych w niej warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
  - 6) Oświadczam/y, że do realizacji przedmiotu umowy zatrudnię/my na umowę o pracę, osoby wskazane w Dziale II i III SIWZ.
  - 7) Wadium w wysokości 15 000,00 zł zostało wniesione w formie .....
  - 8) Deklaruję/emy wpłacenie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 7% ceny ofertowej brutto w formie .....  
Wszelką korespondencję w sprawie przedmiotowego postępowania należy kierować na poniższy adres:..... e-mail: ....., nr tel: .....
2. Oświadczam/my, że jestem/jesteśmy: małym przedsiębiorstwem\*/ średnim przedsiębiorstwem\*.  
(Zamawiający definiuje małego i średniego przedsiębiorcę zgodnie z ustawą z dnia 6 marca 2018 r. - Prawo przedsiębiorców t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1292 ze zm.)
  3. Zamówienie zrealizujemy samodzielnie/przy udziale Podwykonawców\*.

L.p.	Nazwa i adres Podwykonawcy	Zakres prac powierzonych Podwykonawcy

**(UWAGA:** Jeżeli Wykonawca na etapie składania ofert nie zna nazw Podwykonawców, którym zamierza powierzyć realizację części zamówienia powinien zaznaczyć, że wykona zamówienie samodzielnie).

4. Do oferty załączamy:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....
- 4) .....

1. Oferta zawiera ..... stron podpisanych i ponumerowanych od nr ..... do nr .....

2. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE -ogólne rozporządzenie o ochronie danych - Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu. (W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, treści oświadczenia Wykonawca nie składa-usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

\*niepotrzebne skreślić

**Zamawiający:**

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji Płock Sp. z o.o. Plac Celebry Papieskiej 1, 09-400 Płock

**Wykonawca**

.....  
.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....  
(imię, nazwisko, stanowisko, podstawa do reprezentacji)

**Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy  
z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na realizację zadania pn.:  
**Modernizacja niecki basenu rekreacyjnego na Pływalni Jagiellonka w Płocku**, prowadzonego  
przez Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji Płock Sp. z o.o. Pl. Celebry Papieskiej 1, oświadczam,  
co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-22 Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1,2,4 Pzp.

.....  
(miejscowość data)

.....  
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy)

Oświadczam, że **zachodzą** w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1,2,4 Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
(miejscowość data)

.....  
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: .....  
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) **nie zachodzą** podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....  
(miejscowość data)

.....  
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz, że zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wynikających z wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu tych informacji.

.....  
(miejscowość data)

.....  
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

**Zamawiający:**

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji Płock Sp. z o.o. Plac Celebry Papieskiej 1, 09-400 Płock

**Wykonawca**

.....  
.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....  
(imię, nazwisko, stanowisko, podstawa do reprezentacji)

**Oświadczenie Wykonawcy  
składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa pzp)**

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zadania pn.: **Modernizacja niecki basenu rekreacyjnego na Pływalni Jagiellonka w Płocku**, prowadzonego przez Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji Płock Sp. z o.o., Pl. Celebry Papieskiej 1, oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

.....

(miejscowość data)

.....

(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy)

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia – polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....

w następującym zakresie:

.....

.....  
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

.....

(miejscowość data)

.....

(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz, że zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wynikających z wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu tych informacji.

.....

(data miejscowość )

.....

(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

**Zamawiający:**

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji Płock Sp. z o.o. Plac Celebry Papieskiej 1, 09-400 Płock

**Wykonawca**

.....  
.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....  
(imię, nazwisko, stanowisko, podstawa do reprezentacji)

**WYKAZ robót budowlanych**

wykonanych lub wykonywanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert,  
a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie

**OŚWIADCZAM**, że wykonaliśmy następujące roboty budowlane, w tym niezbędne na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu na realizację zadania pn.: **Modernizacja niecki basenu rekreacyjnego na Pływalni Jagiellonka w Płocku**, prowadzonym przez Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji Płock Sp. z o.o., określonych w SIWZ w Rozdziale V pkt 1 ppkt 3:

L.p.	Opis wykonanych robót budowlanych potwierdzających spełnienie wymagań Zamawiającego (w tym powierzchnia lustra wody i głębokość)	Nazwa i adres podmiotu dla którego wykonano roboty	Miejsce wykonania robót	Wartość (brutto) wykonanych robót	Data wykonania robót	
					od	do

.....  
(miejscowość data)

.....  
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy)

**Zamawiający:**

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji Płock Sp. z o.o. Plac Celebry Papieskiej 1, 09-400 Płock

**ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU TRZECIEGO**

**do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zadania  
pn.: Modernizacja niecki basenu rekreacyjnego na Pływalni Jagiellonka w Płocku,**

**Podmiot udostępniający zasoby (pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL,  
KRS/CEiDG):**

.....  
.....

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

.....  
.....

**OŚWIADCZAM, ŻE**

stosownie do treści art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych, zobowiązuję się do oddania do dyspozycji Wykonawcy (nazwa)....., mającemu siedzibę w ....., przy ul. .... niezbędne zasoby na potrzeby realizacji zamówienia pn. "Remont niecki rekreacyjnej Pływalni Podolanka"

1) w następującym zakresie:

.....  
.....

2) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

.....  
.....

3) okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....  
.....

.....  
(miejscowość data)

.....  
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania podmiotu  
udostępniającego zasoby)

**Zamawiający:**

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji Płock Sp. z o.o. Plac Cebry Papieskiej 1, 09-400 Płock

**Wykonawca**

.....  
.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....  
(imię, nazwisko, stanowisko, podstawa do reprezentacji)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY  
O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ  
W TRYBIE ART. 24 UST. 11 USTAWY PRAWO ZAMÓWIENI PUBLICZNYCH**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na realizację zadania pn.:  
**Modernizacja niecki basenu rekreacyjnego na Pływalni Jagiellonka w Płocku**, prowadzonego  
przez Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji Płock Sp. z o.o., Pl. Cebry Papieskiej 1, oświadczam, że:

- **nie należę\*** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 369) z wykonawcami, którzy złożyli ofertę w przedmiotowym postępowaniu;
- **należę\*** do tej samej grupy kapitałowej z wykonawcą, który złożył ofertę w niniejszym postępowaniu.<sup>1</sup>

.....  
(miejsowość data)

.....  
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy)

\*niepotrzebne skreślić.

**UWAGA:**

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 369), złożyli odrębne oferty w niniejszym postępowaniu, chyba że wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca przedstawi dowody, że powiązania z innym wykonawcą należącym do tej samej grupy kapitałowej, nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia (podstawa prawna art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp).

## DZIAŁ II

### OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- I. Przedmiotem zamówienia jest zadanie: Modernizacja niecki basenu rekreacyjnego Pływalni Jagiellonka w Płocku, przy ul. Themersonów 1, która ma na celu przebudowę istniejącego basenu rekreacyjnego o konstrukcji żelbetowej, wyłożonego okładziną ceramiczną, poprzez wyłożenie niecki stalą nierdzewną wraz z wykonaniem atrakcji wodnych z przyłączami wodnymi i elektrycznymi oraz wykonaniem ceramicznej nawierzchni plaży wokół modernizowanej niecki. Zadanie obejmuje także przebudowę istniejącej sieci technologicznej wody basenowej.

### II. KODY CPV

Nazwa i kody CPV robót:

45 000000-7	Roboty budowlane
45 111000-8	Przygotowanie terenu pod budowę
45 111220-6	Roboty w zakresie usuwania gruzu
45 212212-5	Roboty budowlane w zakresie basenów pływackich
45 332000-3	Roboty instalacyjne, wodne i kanalizacyjne

### III. OPIS STANU ISTNIEJĄCEGO

Pływalnia Jagiellonka, mieszcząca się w Płocku przy ul. Themersonów 1, wybudowana została w 1974 roku. Dla korzystających dostępne są niecka sportowa o wymiarach 25x15m i głębokości od 1,2 do 1,8m oraz basen rekreacyjny o zmiennej głębokości od 0,67m do 1,17m i wymiarach 9,5mx15m. Niecki wykonane w technologii żelbetowej. Niecka sportowa wyłożona jest zbrojoną folią basenową, zaś niecka rekreacyjna płytkami ceramicznymi.

Przedmiotem modernizacji jest wyłącznie niecka rekreacyjna.

### IV. ZAKRES REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Zakres realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z opracowanym projektem wykonawczym, i Specyfikacją techniczną obejmuje wszystkie roboty niezbędne do prawidłowego przeprowadzenia zamierzenia budowlanego, w skład którego wchodzi m.in.:
  - 1) zmiana systemu witryny, znajdującej się w południowej części hali basenowej, ze stałego na otwierany, w celu umożliwienia wniesienia na halę basenową elementów niecki stalowej, przeznaczonej do montażu,
  - 2) demontaż istniejących atrakcji wodnych – masażer karku 1szt.
  - 3) skucie istniejących żelbetowych przelewów niecki,
  - 4) skucie płytek podłogowych plaży wokół basenu oraz wewnątrz niecki - zgodnie z potrzebami modernizacyjnymi, ok 275<sup>2</sup>,
  - 5) skucie żelbetowego dna basenu na głębokość umożliwiającą przeprowadzenie modernizacji zgodnie z projektem wykonawczym,
  - 6) wykonanie prac żelbetowych zgodnie z projektem wykonawczym,
  - 7) wykonanie podbudowy pod blachy denne basenu,
  - 8) montaż blach dennych basenu nierdzewnego,
  - 9) wyłożenie niecki rekreacyjnej poszyciem ze stali nierdzewnej,
  - 10) wykonanie izolacji przeciwwodnej plaży w miejscach podlegających modernizacji (do najbliższych odwodnień liniowych plaży wokół basenu) – ok. 94m<sup>2</sup>,



- 11) wykonanie nowej nawierzchni plaży w miejscach podlegających modernizacji, (do najbliższych odwodnień liniowych plaży wokół basenu) z terakoty antypoślizgowej o wymiarach i kolorystyce zbliżonych do istniejącej okładziny ok 94m<sup>2</sup> oraz zakup i ułożenie nowych krutek przelewowych,
  - 12) montaż instalacji technologicznych nowoprojektowanej niecki,
  - 13) wbudowanie atrakcji wodnych:
    - a. statek zjeżdżalnia - wykonany z laminatu, wzór malowania do akceptacji przez Zamawiającego,
    - b. papuga tryskająca wodą - wykonany z laminatu, wzór malowania do akceptacji przez Zamawiającego,
    - c. maszt z flagą - wykonanie stal nierdzewna w gat. 1.4404; flaga MOSiR, dopuszcza się wykonanie drugiego mocowania z flagą sygnowaną logiem Wykonawcy – po uzgodnieniu z Zamawiającym,
    - d. koło sterowe ruchome - wykonane z laminatu, wzór malowania do akceptacji przez Zamawiającego,
  - 14) adaptację istniejącej instalacji technologicznej dla nowoprojektowanej niecki oraz montaż wewnętrznej instalacji zasilania atrakcji wodnych,
  - 15) uruchomienie zmodernizowanego przedmiotu inwestycji wraz z rozruchem zainstalowanych urządzeń,
  - 16) wykonanie dokumentacji powykonawczej, inwentaryzacji geodezyjnej zmodernizowanej niecki basenowej oraz inwentaryzacji technologicznych,
  - 17) przygotowanie niezbędnych instrukcji użytkowania dla niecki i wbudowanych urządzeń,
  - 18) przeszkolenie, wskazanego przez Zamawiającego, personelu technicznego w
 

Wszystkie nowe elementy mające wpływ na wygląd wizualny, takie jak płytki podłogowe plaży, kratki przelewowe itp., muszą być uzgodnione z Zamawiającym pod względem wymiarów, kolorystyki i funkcjonalności.
2. Z uwagi na specyfikę obiektu i ograniczenia konstrukcyjne należy przewidzieć i zaplanować sposób usunięcia materiałów rozbiórkowych z obiektu jak i dostawę gotowych elementów do środka obiektu. Jednocześnie Zamawiający nie dopuszcza obciążania plaży poprzez składowanie materiałów rozbiórkowych na plaży basenu. Jakikolwiek obciążanie plaży oraz niecki basenu rekreacyjnego pojazdami kołowymi i innymi, każdorazowo wymaga indywidualnej zgody Zamawiającego.
  3. Modernizowaną nieckę należy podłączyć do istniejącej instalacji technologicznej uzdatniania wody oraz sieci technologicznej zasilających atrakcje wodne. Wymaga się aby zmodernizowana niecka stanowiła spójną część istniejącego układu urbanistycznego

## **V. OGÓLNE ZASADY WYKONANIA ROBÓT**

1. Wykonawca, w trakcie realizacji robót objętych zamówieniem, odpowiedzialny jest za:
  - a. realizację robót zgodnie z dokumentacją techniczną i poleceniami inspektora nadzoru,
  - b. zapewnienie należytej jakości zastosowanych materiałów,
  - c. zabezpieczenie terenu budowy, jego utrzymanie i ochronę,
  - d. ochronę środowiska, ochronę przeciwpożarową oraz przestrzeganie przepisów BHP,
  - e. ochronę własności publicznej i prawnej,
  - i. jakość wykonania robót zgodnie z obowiązującymi polskimi normami, sztuką budowlaną, przepisami techniczno-budowlanymi, instrukcjami i dokumentacją techniczno-rozruchową producentów zainstalowanych urządzeń.

2. Przedmiot zamówienia powinien być zrealizowany przy użyciu takich technologii i środków technicznych, które w sposób właściwy zabezpieczą teren prowadzenia robót budowlanych przed generowaniem utrudnień w ruchu komunikacyjnym na osiedlu, na którym znajduje się Pływalnia oraz przed powodowaniem nadmiernego hałasu, drgań, emisji spalin i innych zanieczyszczeń i zniszczeń elementów istniejącego zagospodarowania terenu zewnętrznego oraz wewnętrznego obiektu.
3. Użyte materiały budowlane, instalacyjne i wykończeniowe oraz zastosowane technologie muszą zapewnić niskie koszty eksploatacji i utrzymania obiektu przy spełnieniu, wymaganego przez Zamawiającego, standardu wykończenia i użytkowania. Dotyczy to zarówno etapu budowy jak i późniejszego użytkowania obiektu.
4. Podane w dokumentacji projektowej rozwiązania w zakresie materiałowym określają minimalne wymagania Zamawiającego. Nie dopuszcza się zaproponowania przez Wykonawcę rozwiązań o niższej jakości lub niższych parametrach użytkowych,

## **VI. WYMAGANIA OGÓLNE DLA NIECKI ZE STALI NIERDZEWNEJ**

Producent niecek basenowych w założeniach projektowych musi stosować systematykę materiałów z wykorzystaniem stali nierdzewnej zgodnie z normą PN-EN 10088-2. Jeśli w specyfikacji robót nie będzie podane inaczej, poszycie jak i elementy konstrukcyjne muszą zostać wykonane ze stali CrNi, dla wymagań poszczególnych zastosowań zgodnie ze specyfikacją projektową.

Pozostałe wytyczne zgodne z projektem.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości zastosowania przez Wykonawcę rozwiązań o niższej jakości lub niższych parametrach użytkowych.

## **VII. DOKUMENTY WYMAGANE OD DOSTAWCY NIECKI**

Dostawca niecki zobowiązany jest dostarczyć:

1. Ważny certyfikat systemu jakości w spawalnictwie zgodny z normą PN-EN ISO 3834-2 wydany przez niezależną akredytowaną jednostkę certyfikującą wraz z instrukcjami technologicznymi z zakresu spawania oraz uprawnieniami spawaczy potwierdzonymi przez niezależną akredytowaną jednostkę certyfikującą.
2. Ważny atest higieniczny PZH na niecki i elementy wyposażenia niecek basenowych
3. Ważny certyfikat Systemu Zarządzania Jakością ISO PN-EN ISO 9001 wydany przez niezależną akredytowaną jednostkę certyfikującą.
4. Ważny certyfikat potwierdzający spełnienie wymagań zakładowej kontroli produkcji (ZKP) wykonywania konstrukcji stalowych zgodnie z normą PN-EN 1090-1 oraz PN-EN 1090-2 wydany przez niezależną akredytowaną jednostkę certyfikującą
5. świadectwo badań antypoślizgowości powierzchni blach tłoczonych (dla spełnienia klasy oceny 24<sup>0</sup>) zgodne z normą PN-EN 13451-1, wystawione przez niezależną akredytowaną jednostkę certyfikującą.
6. Certyfikat weryfikacji deklaracji zgodności na wykonywane elementy ( blachy tłoczone antypoślizgowe gr. 1,5 mm, 2 mm, 2,5 mm, podest słupków startowych, ruszt rynien przelewowych, pokrywa urządzeń do zasysania wody, płyta nawrotowa, kanał ssawny, kanał dennej, urządzenie do poboru wody do analizy, przykrycie odpływu dennej) wydany przez niezależną akredytowaną jednostkę certyfikującą
7. Ważny certyfikat potwierdzający wdrożony program test + monitoring, wystawiony przez niezależną akredytowaną jednostkę certyfikującą, potwierdzający oprócz wykonania testów wyszczególnionych urządzeń na zgodność z wymaganiami norm, ciągłe

monitorowanie przez jednostkę certyfikującą w zakresie dotrzymania wymaganych cech bezpieczeństwa w produkcji certyfikowanych urządzeń.

8. Dokument udzielenia gwarancji w zakresie jakości i wykonania powłoki stalowej zmodernizowanej niecki rekreacyjnej — minimum na 20 lat.

Dokumenty muszą być wystawione na producenta kompletnego systemu niecek basenowych ze stali nierdzewnej.

### VIII. SPEŁNIANIE WYMAGAŃ W ZAKRESIE OBOWIĄZUJĄCYCH NORM

1. Spełnienie normy PN-EN 13451-1 - Wyposażenie basenów pływackich. Część 1: Ogólne wymagania bezpieczeństwa i metody badań.
2. Spełnienie normy PN-EN 13451-2 - Wyposażenie basenów pływackich. Część 2: Dodatkowe szczegółowe wymagania bezpieczeństwa i metody badań drabin, schodów drabinowych i poręczy.
3. Spełnienie normy PN-EN 13451-3 - Wyposażenie basenów pływackich. Część 3: Dodatkowe szczegółowe wymagania bezpieczeństwa i metody badań urządzeń basenowych przeznaczonych do wymiany wody.
4. Spełnienie normy PN-EN 13451-4- Wyposażenie basenów pływackich. Część 4: Dodatkowe szczegółowe wymagania bezpieczeństwa i metody badań słupków startowych.
5. Spełnienie normy PN-EN 13451-5 - Wyposażenie basenów pływackich. Część 5: Dodatkowe szczegółowe wymagania bezpieczeństwa i metody badań lin torowych.
6. Spełnianie normy 10088-2 stale nierdzewne — techniczne warunki dostaw.
7. Spełnienie wymagań sanitarno-higienicznych dla krytych pływalni - opracowanie” mgr inż. Czesław Sokołowski, oparte na EN-19643.
8. Ważny certyfikat systemu jakości w spawalnictwie zgodny z normą PN-EN ISO 3834-2.
9. Ważny certyfikat Systemu Zarządzania Jakością ISO PN-EN ISO 9001.

### IX. ZAŁĄCZNIKI

1. Projekt wykonawczy;
2. Specyfikacja techniczna;
3. Załączniki graficzne:

L.p.	Numer rysunku	Treść rysunku
1	324/7/B1/1	Rozmieszczenie atrakcji
2	324/7/B1/2	Przekroje
3	324/7/B1/3	Wizualizacja

### X. ZATRUDNIENIE NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ

1. Zamawiający stosownie do treści art. 29 ust. 3a PZP wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawców na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art 22 par. 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. — Kodeks pracy (t.j. Dz.U. 2016 poz. 1666 ze zm)., tj. nie będące kierownikiem budowy, kierownikiem robót, kierownikiem zespołu

projektowego, projektantem poszczególnych branż itp.; biorące udział w realizacji zamówienia przy wykonywaniu prac takich jak:

roboty ziemne, roboty przy fundamentach, rozbiórkowe i przygotowawcze z wywozem i składowaniem materiałów rozbiórkowych, zabezpieczające, konstrukcyjne, montażowe, instalacyjne w zakresie różnych branż w tym branży sanitarnej niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia, wykończeniowe, związane z porządkowaniem.

2. Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę wymagane jest także w odniesieniu do Podwykonawców w przypadku gdy wskazane przez Wykonawcę prace będą powierzone Podwykonawcom.
3. Szczegóły dotyczące zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę, sposoby dokumentowania zatrudnienia tych osób, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełnienia przez Wykonawcę wymagań w tym zakresie, określone zostały przez Zamawiającego we wzorze umowy – Dział III SIWZ.

### DZIAŁ III WZÓR UMOWY

#### Umowa Nr MOSiR/...../DA/...../2019

zawarta w Płocku, w dniu .....2020 r. pomiędzy:

Miejskim Ośrodkiem Sportu i Rekreacji Płock Sp. z o.o. z siedzibą w Płocku przy Placu Celebry Papieskiej 1 (09-400 Płock), wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, w Warszawie XIV Wydział Gospodarczy pod numerem KRS 0000661653, NIP 7743231901, Regon 366071611, reprezentowanym przez:

Marcina Jeżewskiego – Prezesa Zarządu  
Łukasza Jankowskiego – Wiceprezesa Zarządu  
zwanym dalej **Zamawiającym**

a

....., NIP ....., REGON .....

reprezentowaną/mym przez: .....

zwanym dalej **Wykonawcą**

zwanymi dalej łącznie **Stronami** lub odpowiednio **Stroną**,

o następującej treści:

#### § 1

#### PRZEDMIOT UMOWY

1. W wyniku rozstrzygniętego przetargu nieograniczonego, Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do realizacji zadania pn. **Modernizacja niecki basenu rekreacyjnego na Pływalni Jagiellonka w Płocku** przy ul. Themersonów 1
2. Zakres zadania, o którym mowa w ust. 1 powyżej, obejmuje:
  - 1) zmiana systemu witryny, znajdującej się w południowej części hali basenowej, ze stałego na otwierany, w celu umożliwienia wniesienia na halę basenową elementów niecki stalowej, przeznaczonej do montażu,
  - 2) demontaż istniejących atrakcji wodnych – masażer karku 1szt.,
  - 3) skucie istniejących żelbetowych przelewów niecki,
  - 4) skucie płytek podłogowych plaży wokół basenu oraz wewnątrz niecki zgodnie z potrzebami modernizacyjnymi -ok. 275 m<sup>2</sup>,
  - 5) skucie żelbetowego dna basenu na głębokość umożliwiającą przeprowadzenie modernizacji zgodnie z projektem wykonawczym,
  - 6) wykonanie prac żelbetowych zgodnie z projektem wykonawczym,
  - 7) wykonanie podbudowy pod blachy denne basenu,
  - 8) montaż blach dennyh basenu nierdzewnego,
  - 9) wyłożenie niecki rekreacyjnej poszyciem ze stali nierdzewnej
  - 10) wykonanie izolacji przeciwwodnej plaży w miejscach podlegających modernizacji (do najbliższych odwodnień liniowych plaży wokół basenu) – ok. 94 m<sup>2</sup>,
  - 11) wykonanie nowej nawierzchni plaży w miejscach podlegających modernizacji, (do najbliższych odwodnień liniowych plaży wokół basenu) z terakoty antypoślizgowej o wymiarach i kolorystyce zbliżonych do istniejącej okładziny ok 94m<sup>2</sup> oraz zakup i ułożenie nowych krtek przelewowych,
  - 12) montaż instalacji technologicznych nowoprojektowanej niecki,
  - 13) wbudowanie atrakcji wodnych:
    - a. statek zjeżdżalnia - wykonany z laminatu, wzór malowania do akceptacji przez Zamawiającego,
    - b. papuga tryskająca wodą - wykonany z laminatu, wzór malowania do akceptacji przez Zamawiającego,
    - c. maszt z flagą - wykonanie stał nierdzewna w gat. 1.4404; flaga MOSiR, dopuszcza się wykonanie drugiego mocowania z flagą sygnowaną logiem Wykonawcy – po uzgodnieniu z Zamawiającym,

- d. koło sterowe ruchome - wykonany z laminatu, wzór malowania do akceptacji przez Zamawiającego.
- 14) adaptację istniejącej instalacji technologicznej dla nowoprojektowanej niecki oraz montaż wewnętrznej instalacji zasilania atrakcji wodnych,
  - 15) uruchomienie zmodernizowanego przedmiotu inwestycji wraz z rozruchem zainstalowanych urządzeń,
  - 16) wykonanie dokumentacji powykonawczej, inwentaryzacji geodezyjnej zmodernizowanej niecki basenowej oraz inwentaryzacji technologicznych,
  - 17) przygotowanie niezbędnych instrukcji użytkowania dla niecki i wbudowanych urządzeń,
  - 18) przeszkolenie, wskazanego przez Zamawiającego, personelu technicznego w zakresie obsługi wbudowanych urządzeń.
3. Wykonawca oświadcza, że przyjmuje do wykonania opisany powyżej przedmiot zamówienia i zrealizuje go zgodnie z treścią złożonej w przetargu oferty (dalej „Oferta”) oraz zgodnie z treścią sporządzonego przez Zamawiającego na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego SIWZ i załączonych do tej specyfikacji załączników, m.in.: projektu wykonawczego i przedmiaru robót.  
Oferta oraz SIWZ wraz z załącznikami oraz dokumentacją projektową stanowią integralną część Umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot Umowy przy zachowaniu najwyższej staranności, wynikającej z zawodowego charakteru prowadzonej działalności, rzetelnie, terminowo, zgodnie z zasadami aktualnej wiedzy technicznej i sztuki budowlanej oraz według swej najlepszej wiedzy i umiejętności.
  5. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednimi środkami organizacyjno–technicznymi i finansowymi oraz zespołem pracowników posiadających kwalifikacje zawodowe, umiejętności i doświadczenie odpowiednie do zakresu czynności powierzanych im w trakcie realizacji niniejszego zamówienia, ważne przeszkolenie stanowiskowe z zakresu BHP oraz stosowne uprawnienia wymagane przez aktualnie obowiązujące przepisy prawa, gwarantujące należyte wykonanie Umowy.
  6. Wykonawca oświadcza, że ponosi pełną odpowiedzialność za działania i zaniechania osób zaangażowanych przez niego do realizacji Umowy.
  7. Wykonawca oświadcza, że nie są mu znane żadne okoliczności uzasadniające rozpoczęcie jego likwidacji lub złożenie wniosku o upadłość albo wszczęcie postępowania układowego z wierzycielami, a także, że nie zachodzą inne okoliczności faktyczne czy prawne, które mogą uniemożliwić należyte wykonanie niniejszej Umowy.
  8. Wykonawca oświadcza, że ma świadomość odpowiedzialności za niewykonanie i nienależyte wykonanie Umowy, w szczególności, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy stanowić będzie podstawę do zastosowania wobec Wykonawcy sankcji przewidzianych w niniejszej Umowie.
  9. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z SIWZ i załącznikami do SIWZ oraz, że zrzeka się niniejszym prawa do późniejszego powoływania się na niezrozumienie lub niewiedzę w tym zakresie, a w przypadku powstania jakichkolwiek wątpliwości w kwestii treści zapisów w wymienionych dokumentach, będzie je na bieżąco wyjaśniał z Zamawiającym.
  10. Wykonawca oświadcza, że znane mu są warunki miejsca realizacji inwestycji jak i pozostałe mogące mieć znaczenie dla wykonania przedmiotu umowy oraz, że wszystkie te warunki uwzględnił przy ustalaniu wynagrodzenia określonego w § 14 ust. 1 Umowy.
  11. Przedmiot umowy zostanie wykonany przy użyciu narzędzi, urządzeń i materiałów dostarczonych przez Wykonawcę.
  12. Materiały i urządzenia dostarczone przez Wykonawcę powinny odpowiadać wymogom dla wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie z art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (t.j.: Dz.U. z 2019 r., poz. 1186 ze zm.).
  13. Przedmiot zamówienia, określony w ust. 1 powyżej, musi być oddany Zamawiającemu w stanie nadającym się bezpośrednio do użytkowania, po dokonaniu wszystkich czynności odbiorowych zakończonych odbiorem końcowym.

## § 2

### HARMONOGRAM RZECZOWO-FINANSOWY ORAZ KOSZTORYS

1. W terminie 5 dni roboczych od dnia podpisania Umowy Wykonawca zobowiązany jest opracować i przedłożyć Zamawiającemu, do akceptacji, szczegółowy Harmonogram rzeczowo – finansowy (zwany dalej „Harmonogramem”) wraz z kosztorysem (o wartości zgodnej z zaoferowaną ceną ryczałtową), sporządzonym metodą szczegółową.
2. Zamawiający dokona akceptacji Harmonogramu oraz kosztorysu w ciągu 3 dni roboczych od jego otrzymania od Wykonawcy.
3. W przypadku otrzymania od Zamawiającego uwag do Harmonogramu i/lub kosztorysu, Wykonawca zobowiązany jest w terminie 3 dni roboczych do dokonania poprawek lub wprowadzenia zmian albo uzupełnień do Harmonogramu i/lub kosztorysu o istotne, wg opinii Zamawiającego, elementy.
4. Ostateczna wersja Harmonogramu i kosztorysu, uwzględniająca ewentualne poprawki naniesione przez Zamawiającego nie może być przekazana później niż w **terminie 12 dni roboczych od dnia zawarcia umowy**.
5. Kwoty określone w kosztorysie muszą być zgodne z kwotami zawartymi w Harmonogramie.
6. Ustalenia dot. Harmonogramu:
  - 1) Wykonawca ma prawo powoływania się na Harmonogram od dnia jego zatwierdzenia przez Zamawiającego.
  - 2) Harmonogram może podlegać aktualizacji na wniosek każdej ze Stron umowy w zakresie przesunięcia dat rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych zakresów robót.
  - 3) W przypadku konieczności aktualizacji Harmonogramu, w szczególności gdy jego poprzednia wersja stanie się niespójna z faktycznym postępem w realizacji przedmiotu umowy, jak również w sytuacji, gdy Zamawiający, Koordynator, Inspektor nadzoru inwestorskiego powiadomi Wykonawcę, że Harmonogram jest niezgodny z wymaganiami określonymi umową, Wykonawca sporządzi niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 3 dni roboczych od dnia ujawnienia konieczności aktualizacji, projekt zaktualizowanego Harmonogramu i przedstawi go Zamawiającemu oraz Inspektorowi nadzoru inwestorskiego do zatwierdzenia. Jeżeli Zamawiający w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania projektu zaktualizowanego Harmonogramu nie zgłosi do niego uwag, przedłożony projekt uważa się za zatwierdzony także przez Zamawiającego.
  - 4) W przypadku nieuwzględnienia w całości lub w części uwag Zamawiającego do aktualizacji Harmonogramu w terminie określonym w ust. 3 lub gdy przedłożona aktualizacja Harmonogramu będzie w ocenie Zamawiającego niezgodna z umową, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną zgodnie z § 11 ust. 1 pkt 5 a.
  - 5) Zaktualizowany Harmonogram zastępuje dotychczasowy Harmonogram i jest wiążący dla Stron.
  - 6) Wprowadzenie zmian w Harmonogramie nie wymaga zmiany umowy, a jedynie pisemnych uzgodnień dokonanych przez Strony. Nie dotyczy to sytuacji gdy zmiana Harmonogramu ma wpływ **na zmianę terminu zakończenia robót** objętych umową. Wówczas konieczne jest wprowadzenie zmian do zawartej umowy.

## § 3

### TERMINY REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Strony ustalają, następujące terminy realizacji umowy:
  - 1) **przekazanie placu budowy** (terenu realizacji robót oraz zaplecza technicznego, miejsca składowania materiałów, postoju sprzętu, komunikacji i wszystkich innych czynności niezbędnych do właściwego wykonania prac) nastąpi protokołem zdawczo – odbiorczym, w ciągu 5 dni od daty zawarcia umowy,
  - 2) **rozpoczęcie robót** nastąpi nie później niż w ciągu 5 dni od przekazania terenu budowy,
  - 3) **zakończenie robót budowlanych** wraz z pisemnym zgłoszeniem gotowości do odbioru końcowego robót – 8 tygodni po rozpoczęciu robót,
  - 4) **odbiór końcowy** i podpisanie protokołu odbioru końcowego – w ciągu 5 dni licząc od dnia następnego po dacie zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru i przekazania kompletnej dokumentacji powykonawczej,

2. Za termin wykonania, przyjmuje się dzień złożenia przez Wykonawcę, w siedzibie Zamawiającego, pisemnego zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego robót wraz z przekazaniem dokumentacji odbiorowej dotyczącej tych robót. Dokonane przez Wykonawcę zgłoszenie gotowości do odbioru wykonanych robót budowlanych, dla swej skuteczności, musi być poprzedzone wpisem w Dzienniku budowy, dokonanym przez Inspektora nadzoru inwestorskiego, potwierdzającym należyte wykonanie zgłoszonych robót oraz, że została przygotowana pełna dokumentacja odbiorowa dla tych robót.
3. Dokonane przez Wykonawcę zgłoszenie gotowości do odbioru przedmiotu Umowy:
  - 1) pomimo faktycznego niezakończenia prac lub robót, w szczególności pomimo ich dalszego wykonywania lub
  - 2) bez wymaganej adnotacji Inspektora nadzoru lub
  - 3) bez wymaganej dokumentacji odbiorowej,nie wywołuje zamierzonego skutku i traktowane jest tak jakby nie zostało złożone. Za skutki zwłoki w wykonaniu przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązany będzie zapłacić kary umowne w wysokości określonej w Umowie.
4. Za termin odbioru końcowego przyjmuje się datę podpisania przez Strony protokołu zdawczo-odbiorczego wykonanych robót budowlanych.
5. Przedmiot zamówienia, musi być oddany Zamawiającemu w stanie nadającym się bezpośrednio do użytkowania, po dokonaniu wszystkich czynności odbiorowych (częściowych i odbioru końcowego).

#### **§ 4**

##### **PRZEDSTAWICIELE ZAMAWIAJĄCEGO I WYKONAWCY**

1. **Wykonawca**, w terminie 5 dni od daty podpisania Umowy przekaże Zamawiającemu pisemną informację o osobie/osobach właściwych do kontaktu i podejmowania decyzji po stronie Wykonawcy w związku z realizacją Umowy wraz z poświadczonymi za zgodność z oryginałem kopiami pełnomocnictw określających zakres ich umocowania.
2. **Zamawiający**, przekaże Wykonawcy, na piśmie, wykaz inspektorów nadzoru inwestorskiego (w tym inspektorów branżowych) oraz Koordynatora inwestycji, w terminie 5 dni od daty podpisania Umowy, a jeżeli ustanowienie inspektorów nadzoru nastąpi w terminie późniejszym, wykaz zostanie przekazany Wykonawcy w terminie 3 dni od daty ich ustanowienia.
3. W przypadku zmiany osób, o których mowa w ust. 1 i 2, Strona, u której nastąpiła zmiana, zobowiązana jest każdorazowo powiadomić o tym fakcie, pisemnie, drugą Stronę wraz z przekazaniem poświadczonych kopii pełnomocnictw, określających dane oraz zakres umocowania tych osób.

#### **§ 5**

##### **NARADY KOORDYNACYJNE**

1. Strony ustalają się, że w trakcie realizacji Umowy, Zamawiający organizować będzie narady koordynacyjne, które odbywać się będą w siedzibie Zamawiającego lub na terenie realizacji inwestycji. Celem narad koordynacyjnych będzie omawianie bieżących spraw związanych z wykonywaniem robót objętych umową.
2. W okresie realizacji robót budowlanych narady będą odbywać się z częstotliwością nie mniejszą niż jeden raz w tygodniu.
3. Z każdej narady Zamawiający sporządzi stosowny protokół, który po odczytaniu zostanie podpisany przez uczestników narady. Zamawiający przekaże Wykonawcy uwierzytelnioną (przez siebie) kserokopię tego protokołu. Niezależnie od obowiązku protokołowania, na potrzeby dokumentowania realizacji Umowy, dopuszcza się nagrywanie przebiegu narad przez jej uczestników.
4. W naradach koordynacyjnych obowiązani są uczestniczyć co najmniej: przedstawiciele Wykonawcy, w tym: Kierownik budowy, Kierownicy aktualnie wykonywanych robót branżowych, przedstawiciele Zamawiającego, w tym: Inspektorzy nadzoru inwestorskiego i Koordynator, Projektant (w razie potrzeby). Ponadto w naradach mają prawo uczestniczyć inne osoby na zaproszenie Zamawiającego lub Wykonawcy. Szczegółowe terminy narad koordynacyjnych ustalać będzie Zamawiający w uzgodnieniu z Wykonawcą.



## § 6

### OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Do obowiązków Wykonawcy w ramach wykonania robót budowlanych należy:
  - 1) przejęcie terenu realizacji robót od Zamawiającego,
  - 2) zorganizowanie i utrzymanie na swój koszt terenu budowy wraz z zapleczem oraz wykonanie poboru energii elektrycznej, wody itp.,
  - 3) ograniczenie terenu budowy do obszaru niezbędnego do wykonania robót objętych umową,
  - 4) zabezpieczenie istniejących i nie podlegających likwidacji lub usunięciu instalacji, urządzeń i pozostałego mienia Zamawiającego znajdującego się na terenie budowy lub w jej bezpośrednim sąsiedztwie oraz na trasach komunikacyjnych itp., przed uszkodzeniem lub zniszczeniem w trakcie wykonywania robót, a w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia – przywrócenie ich do stanu pierwotnego,
  - 5) utrzymanie terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz składowanie, usuniętych materiałów, urządzeń pomocniczych, odpadów i śmieci w przeznaczonych do tego miejscach,
  - 6) dbanie o porządek na terenie robót oraz sukcesywny wywóz z terenu robót materiałów z rozbiórki, odpadów itp.,
  - 7) kompleksowe wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z dokumentacją projektową, wymogami sztuki budowlanej, odpowiednimi przepisami prawa oraz wskazaniem Zamawiającego,
  - 8) wykonanie robót budowlanych w terminach wynikających z Harmonogramu,
  - 9) prowadzenie Dziennika budowy, zapewnienie obecności kierownika budowy **codziennie** (potwierdzone wpisem do Dziennika budowy),
  - 10) zabezpieczenie znajdujących się na terenie robót materiałów przed kradzieżą, uszkodzeniem i zniszczeniem,
  - 11) przestrzeganie na terenie budowy przepisów w zakresie bhp w celu zapewnienia bezpiecznych i nieszkodliwych dla zdrowia warunków pracy, a także zapewnienia bezpieczeństwa osobom trzecim,
  - 12) przestrzeganie przepisów p.poż. obowiązujących na terenie budowy oraz w budynku, w którym realizowany będzie przedmiot zamówienia, a także utrzymanie sprawnego sprzętu przeciwpożarowego na terenie budowy,
  - 13) przestrzeganie w trakcie realizacji zamówienia przepisów ochrony środowiska oraz zapewnienie na własny koszt transportu powstałych odpadów do miejsc ich wykorzystania lub utylizacji, łącznie z kosztami utylizacji oraz okazanie Zamawiającemu do wglądu – na jego wezwanie- karty odpadów,
  - 14) używanie sprzętu, którego stan, liczba i wydajność będzie gwarantować właściwe i terminowe wykonanie robót,
  - 15) stała współpraca z Zamawiającym w zakresach związanych z realizowaną umową, w tym uzgadnianie przeznaczanych do użycia materiałów, urządzeń, elementów wykończeniowych oraz ich kolorystyki,
  - 16) przestrzeganie poleceń nadzoru inwestorskiego,
  - 17) zawiadamianie Inspektora nadzoru inwestorskiego o fakcie wykonania robót zanikających lub ulegających zakryciu z wyprzedzeniem umożliwiającym ich sprawdzenie,
  - 18) niezwłoczne informowanie Zamawiającego o konieczności wykonania robót zamiennych i dodatkowych
  - 19) przeprowadzanie pomiarów i badań materiałów oraz bieżąca kontrola realizowanych robót w celu zapewnienia zgodności tej realizacji z dokumentacją projektową oraz z opracowanym Harmonogramem,
  - 20) niezwłoczne informowanie Zamawiającego o zaistniałych wypadkach pracowników i osób trzecich, powstałych w związku z prowadzonymi robotami,
  - 21) informowanie Zamawiającego o inspekcjach, kontrolach itp., dokonywanych na terenie budowy przez urzędy i instytucje zewnętrzne,

- 22) dostarczanie na bieżąco materiałów i urządzeń niezbędnych do właściwego i terminowego wykonania przedmiotu Umowy,
- 23) naprawienie na własny koszt szkód i zniszczeń, w tym także wobec osób trzecich, powstałych w wyniku prowadzonych robót, usług i dostaw, chyba, że Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za ich powstanie,
- 24) zapewnienie geodezyjnej obsługi budowy i wykonanie geodezyjnych pomiarów powykonawczych,
- 25) posiadanie, przez cały okres obowiązywania umowy, ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej (OC) z tytułu prowadzonej działalności związanej z pracami i robotami, których dotyczy niniejsza Umowa i odpowiedzialności cywilnej za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków z udziałem pracowników i osób trzecich, powstałych w związku z prowadzonymi robotami, w tym także z ruchem pojazdów mechanicznych;
- 26) zapewnienie wszystkim zaangażowanym na budowie pracownikom i innym osobom odzieży roboczej - kamizelek odblaskowych z wyraźnym, z daleka (minimum 20 m) widocznym oznaczeniem firmy Wykonawcy lub Podwykonawcy oraz egzekwowanie ich noszenia przy wykonywaniu wszelkich robót i prac na terenie budowy pod rygorem zapłaty kary umownej w wysokości 500,00 złotych za każde stwierdzone naruszenie w tym zakresie.
- 27) przedłożenie do akceptacji Zamawiającemu próbki/wzorniki płytek ceramicznych, które zostaną położone na hali basenowej oraz profil i kolor krutek przelewowych, a także materiał, z którego będą wykonane, **w terminie 14 dni od dnia zawarcia umowy**, zaś Zamawiający zaakceptuje je w terminie 5 dni od dnia przedłożenia. W przypadku braku akceptacji przez Zamawiającego Wykonawca przedłoży kolejne próbki/wzorniki w terminie 3 dni od dnia przedłożenia poprzednich próbek/wzorników
- 28) dopełnienie wszystkich obowiązków związanych z przekazaniem Zamawiającemu zrealizowanego przedmiotu Umowy, w tym właściwe przygotowanie dokumentacji technicznej,
- 29) likwidacja zorganizowanego zaplecza budowy w terminie i zakresie uzgodnionym z Koordynatorem, z tym, że likwidacja zaplecza powinna zakończyć się najpóźniej w ciągu 10 dni po dokonaniu protokolarnego odbioru robót,
- 30) przeprowadzenie próby szczelności i wytrzymałości na ciśnienie instalacji zasilania wodnego, jej dezynfekcję oraz inne czynności niezbędne do prawidłowego funkcjonowania zasilania wodnego; Wykonawca wykona również czyszczenie i dezynfekcję zainstalowanej niecki rekreacyjnej oraz próbę szczelności i inne czynności niezbędne do prawidłowego rozruchu Pływalni, w tym posprzątanie plaży do stanu co najmniej takiego jaki był przed rozpoczęciem robót objętych zamówieniem (nie dotyczy czyszczenia i dezynfekcji plaży),
- 31) przeszkolenie wyznaczonych przez Zamawiającego osób w zakresie użytkowania, obsługi i konserwacji zamontowanych urządzeń lub sprzętu; szkolenia należy przeprowadzić w terminie i w sposób uzgodniony z Zamawiającym
- 32) Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania pisemnej zgody Projektanta i Zamawiającego, w przypadku zmiany materiałów, występujących w projektach na inne, spełniające wszelkie wymagania i parametry techniczne określone w dokumentacji technicznej. Po stronie Wykonawcy leży udowodnienie, że proponowany materiał jest równoważny i w jego gestii leży przedstawienie wszelkich dokumentów, obliczeń, opinii itp. potwierdzających równoważność. W przypadku dopuszczenia materiału równoważnego, wpływającego na przyjęte rozwiązania projektowe, po stronie Wykonawcy i na jego koszt jest przygotowanie i uzgodnienie dokumentacji zamiennej z zachowaniem terminu umownego wykonania całości robót budowlanych objętych podpisaną umową;
- 33) **Wykonawca zobowiązany jest informować osoby fizyczne, których dane przetwarza, o obowiązkach wynikających z art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO),**

- 34) W przypadku wystąpienia, po zakończeniu robót, konieczności opróżnienia niecki z wody z uwagi na stwierdzone przecieki bądź inne nieprawidłowości wymagające poprawek, Wykonawca pokryje koszt ponownego i ew. kolejnych napełnień niecki wodą. Koszt jednorazowego napełnienia wynosi 2000,00 zł netto.
3. Szkody i zniszczenia spowodowane na terenie realizacji robót na skutek zdarzeń losowych i innych, powstałe przed odbiorem końcowym przedmiotu Umowy Wykonawca usuwa na własny koszt i ryzyko.

## § 7

### OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) protokolarne przekazanie Wykonawcy terenu realizacji robót oraz wskazanie miejsca poboru mediów (energii elektrycznej, wody itp.) oraz miejsca przeznaczonego na cele socjalne,
- 2) przekazanie Wykonawcy przy podpisaniu umowy, dokumentacji projektowej dotyczącej całości przedmiotu umowy oraz Dziennika budowy,
- 3) zapewnienie nadzoru inwestorskiego nad prowadzonymi pracami, (w tym inwestorów branżowych),
- 4) zapewnienie nadzoru ze strony autora Dokumentacji Projektowej (w przypadku wystąpienia takiej konieczności),
- 5) dokonywanie odbiorów (w tym robót zanikających, ulegających zakryciu i odbioru końcowego), w terminach w na zasadach określonych w umowie,
- 6) dokonywanie uzgodnień w zakresie proponowanych przez Wykonawcę zmian w opracowanym Harmonogramie,
- 7) stała współpraca z Wykonawcą w trakcie realizacji prac objętych umową,
- 8) terminowa zapłata wynagrodzenia za wykonane i odebrane protokolarnie prace, na warunkach określonych w Umowie,

## § 8

### ZATRUDNIENIE NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ

1. Zamawiający wymaga aby Wykonawca i Podwykonawcy, w okresie realizacji niniejszego zamówienia, zatrudniali na podstawie umowy o pracę, osoby wykonujące czynności określone w SIWZ jako wymagające zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, z uwagi na wykonywanie tych czynności w sposób określony w **art. 22§ 1 ustawy z dn. 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy** (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 1040 ze zm.). Dotyczy to wszystkich osób wykonujących niesamodzielne czynności (tj. osób nie będących kierownikiem budowy, osób nie będących kierownikiem zespołu projektowego, projektantami poszczególnych branż, geodetami, geologami itp.), w tym w zakresie: roboty ziemne, roboty przy fundamentach, rozbiórkowe i przygotowawcze z wywozem i składowaniem materiałów rozbiórkowych, zabezpieczające, konstrukcyjne, montażowe, instalacyjne w zakresie różnych branż w tym branży sanitarnej niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia, wykończeniowe, związane z porządkowaniem.
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy w zakresie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę, o którym mowa w ust. 1 powyżej. Uprawnienia Zamawiającego obejmują w szczególności prawo do:
  - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie spełniania ww. wymogów i dokonania ich oceny,
  - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
  - 3) przeprowadzenie kontroli na miejscu wykonywania zamówienia.
3. W trakcie realizacji zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest, na każde wezwanie Zamawiającego, w terminie przez niego wskazanym (nie krótszym niż 3 dni) przedłożyć Zamawiającemu, w jego siedzibie, bądź w innym miejscu przez niego wskazanym, niżej wymienione dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu, o którym mowa w ust. 1 powyżej, tj.:
  - 1) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności określone w ust. 1. Oświadczenie to powinno zawierać

w szczególności:

- a) określenie podmiotu składającego oświadczenie,
  - b) datę złożenia oświadczenia,
  - c) wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę, wymiaru etatu,
  - d) podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
- 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem – odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę – kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres czynności/obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia ww. umowy/umów o pracę powinna być zanonimizowana w sposób pozwalający na ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: imię i nazwisko pracownika, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę, wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
  - 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem, odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń ZUS, zanonimizowaną w sposób pozwalający na ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2018 poz. 1000);
  - 4) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacenie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na umowę o pracę za ostatni okres rozliczeniowy.
4. Niezłożenie przez Wykonawcę, w terminie określonym zgodnie z ust. 3, żądanych przez Zamawiającego dowodów, o których mowa w ust. 3 pkt. 1-4, w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę, o którym mowa w ust. 1, będzie traktowane jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę ww. wymogu.
  5. Z tytułu niespełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogów określonych w niniejszym paragrafie, Zamawiający przewiduje sankcje w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kar umownych określonych w § 11 Umowy.
  6. W przypadku uzasadnionej wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

## § 9

### NADZÓR NAD WYKONANIEM I KONTROLA JAKOŚCI

1. Przedstawicielem Wykonawcy na terenie realizacji robót jest Kierownik budowy. Jeżeli Kierownik budowy posiada upoważnienie Wykonawcy w zakresie szerszym niż wynika to z przepisów prawa budowlanego, Wykonawca powinien ten fakt ujawnić Zamawiającemu.
2. W celu kontroli postępu i jakości robót, dostaw i usług Zamawiający powoła **Inspektora nadzoru inwestorskiego oraz inspektorów branżowych**, a także **Koordynatora inwestycji**, którzy działać będą jako upoważnieni przedstawiciele Zamawiającego we wszystkich sprawach związanych z wykonaniem Umowy, chyba, że z treści Umowy wynika zastrzeżenie kompetencji (uprawnień) do osobistej decyzji Zamawiającego (np. zmiana Umowy, zapłata wynagrodzenia).
3. W ramach powierzonych zadań **Inspektor nadzoru inwestorskiego** kontroluje i nadzoruje wykonanie zadania przez Wykonawcę, w szczególności realizuje zadania przewidziane dla inspektora nadzoru inwestorskiego przepisami prawa, w tym przepisami Prawa budowlanego.
4. Koordynator inwestycji współpracuje z Kierownikiem obiektu lub z osobą przez niego upoważnioną, na terenie którego realizowany jest przedmiot umowy. Koordynator inwestycji wraz z Kierownikiem obiektu będzie sprawował bieżący nadzór nad wykonywaniem przez Wykonawcę obowiązków wynikających z umowy oraz będzie utrzymywał stały kontakt z Wykonawcą

- i z Zamawiającym przez cały okres realizacji zamówienia.
5. Zamawiający uprawniony jest w każdym czasie wyznaczyć innego (zmienić lub wyznaczyć dodatkowego) swojego przedstawiciela dla potrzeb realizacji Umowy.
  6. Zarówno Inspektor nadzoru inwestorskiego jak i Koordynator inwestycji powiadomią każdorazowo Zamawiającego o fakcie realizacji przedmiotu Umowy przez Wykonawcę w sposób wadliwy lub sprzeczny z Umową oraz, w przypadku wystąpienia uzasadnionych przesłanek, przedstawią Zamawiającemu wniosek o odstąpienie od Umowy z tego tytułu.
  7. O wykrytych, nieprawidłowościach lub wadach w wykonanych robotach, Inspektor nadzoru inwestorskiego zawiadamiać będzie niezwłocznie Wykonawcę lub Kierownika budowy. Fakt ten nie ma wpływu na odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu wad ujawnionych w późniejszym terminie.
  8. Wszelkie nieprawidłowości i wady wykryte w trakcie realizacji zamówienia, powinny być usunięte przez Wykonawcę w terminie uzgodnionym z Inspektorem nadzoru inwestorskiego. Nieprawidłowości i wady ujawnione we własnym zakresie przez Wykonawcę, powinny być usunięte niezwłocznie.
  9. Każdorazowe usunięcie nieprawidłowości i wad przez Wykonawcę wymaga zatwierdzenia przez Inspektora nadzoru inwestorskiego.
  10. Jeżeli Wykonawca nie usunie wykrytych nieprawidłowości i wad w terminie uzgodnionym przez Inspektora nadzoru inwestorskiego wówczas Zamawiający ma prawo powierzyć ich usunięcie osobie trzeciej na koszt Wykonawcy. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o tym fakcie z pięciodniowym (5 dni roboczych) wyprzedzeniem.
  11. Wykonawca zobowiązany jest do wpisania do Dziennika budowy wykonanie robót zanikających lub robót ulegających zakryciu z wyprzedzeniem umożliwiającym ich sprawdzenie przez Inspektora nadzoru inwestorskiego. Sprawdzenie nastąpi nie później niż w ciągu 3 dni od daty dokonania wpisu przez Wykonawcę.
  12. Wszystkie materiały oraz jakość robót muszą być dostosowane do wymagań wynikających z dokumentacji projektowej oraz odpowiadać obowiązującym normom i przepisom prawa. Dopuszcza się poddanie ich testom na terenie realizacji robót, w miejscu wyprodukowania lub w specjalistycznych placówkach (np. laboratoria), jakich będzie wymagał Inspektor nadzoru inwestorskiego. Wszelkie próbki, atesty itp. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do sprawdzenia (zbadania) na własny koszt, a wyniki badań przedstawić Zamawiającemu.
  13. Jeżeli opis przedmiotu zamówienia, dokumentacja projektowa, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych lub przedmiary wskazywałyby w odniesieniu do niektórych materiałów, urządzeń i technologii znaki towarowe lub pochodzenie, w tym w szczególności podana byłaby nazwa własna materiału, urządzenia czy technologii, numer katalogowy lub producent, należy to traktować jako rozwiązanie przykładowe określające standardy, wygląd i wymagania techniczne, a Zamawiający, zgodnie z art. 29 ust. 3 Pzp, dopuszcza materiały, urządzenia i technologie równoważne. Wszelkie materiały, urządzenia i technologie, pochodzące od konkretnych producentów, określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać materiały, urządzenia i technologie aby spełnić wymagania stawiane przez Zamawiającego i stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. Wszelkie materiały, urządzenia i rozwiązania równoważne, muszą spełniać następujące wymagania i standardy w stosunku do materiału, urządzenia i rozwiązania wskazanego jako przykładowy, tj. muszą być co najmniej:
    - tej samej wytrzymałości,
    - tej samej trwałości,
    - o tym samym poziomie estetyki urządzenia,
    - o parametrach technicznych materiałów i urządzeń jeśli zostały określone w dokumentacji projektowej,muszą być:
    - kompatybilne z istniejącą i projektowaną infrastrukturą,
    - spełniać te same funkcje,

- spełniać wymagania bezpieczeństwa konstrukcji, bhp i p.poż,
  - posiadać stosowne dokumenty dopuszczające do stosowania w budownictwie, atesty i aprobaty techniczne/krajowe oceny techniczne;
14. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania pisemnej zgody Projektanta i Zamawiającego, w przypadku zmiany materiałów, występujących w projektach na inne, spełniające wszelkie wymagania i parametry techniczne określone w dokumentacji technicznej. Po stronie Wykonawcy leży udowodnienie, że proponowany materiał jest równoważny i w jego gestii leży przedstawienie wszelkich dokumentów, obliczeń, opinii itp. potwierdzających równoważność. W przypadku dopuszczenia materiału równoważnego, wpływającego na przyjęte rozwiązania projektowe, po stronie Wykonawcy i na jego koszt jest przygotowanie i uzgodnienie dokumentacji zamiennej z zachowaniem terminu umownego wykonania całości robót budowlanych objętych podpisaną umową.

## § 10

### ZASADY I TERMINY DOKONYWANIA ODBIORÓW ROBÓT BUDOWLANYCH

1. Każdorazowy odbiór przez Zamawiającego wykonanych robót, tj. robót zanikających i ulegających zakryciu, odbiór częściowy, końcowy, gwarancyjny oraz odbiór ostateczny, dokumentowany jest stosownym protokołem zdawczo-odbiorczym podpisanych przez Strony umowy.
2. Strony wyznaczają następujące terminy czynności odbiorowych:
  - 1) robót zanikających lub ulegających zakryciu – w ciągu 3 dni roboczych, licząc od dnia następnego po dacie zgłoszenia przez Wykonawcę,
  - 2) odbioru końcowego – po zrealizowaniu całości prac objętych przedmiotem Umowy, w ciągu 5 dni licząc od dnia następnego po dacie zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru i przekazania kompletnej dokumentacji powykonawczej,
  - 3) odbiorów gwarancyjnych, tj. cyklicznie wykonywanych kontroli skutecznego usunięcia przez Wykonawcę wad ujawnionych w zrealizowanych na podstawie Umowy obiektach – w ciągu 7 dni od dnia następnego po dacie zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru,
  - 4) odbioru pogwarancyjnego – nie później niż na 14 dni przed upływem okresu gwarancji i rękojmi.
3. Zgłoszenie do odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu dokonywane będzie wpisem Wykonawcy do Dziennika budowy i jednoczesnym pisemnym powiadomieniem Zamawiającego. W razie niedopełnienia warunku zgłoszenia ww. robót do odbioru przed ich zakryciem, Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego, na własny koszt, odkryć roboty lub wykonać odpowiednie odkucia lub otwory niezbędne do zbadania wykonanych robót i zaproponuje nowy termin rozpoczęcia czynności odbiorowych.
4. Odbiór końcowy dotyczy odbioru wykonania całego przedmiotu Umowy, w tym robót budowlanych i podlega następującej procedurze:
  - 1) Wykonawca, dokona wpisu do Dziennika budowy o całkowitym zakończeniu robót oraz o gotowości do przystąpienia do odbioru końcowego. Wpis ten wymaga potwierdzenia przez Inspektora nadzoru inwestorskiego. Informację o zakończeniu robót i gotowości do odbioru końcowego Wykonawca przekazuje niezwłocznie Zamawiającemu na piśmie. Jednocześnie Wykonawca przedkłada Koordynatorowi, wszystkie dokumenty niezbędne do odbioru końcowego.
  - 2) rozpoczęcie odbioru końcowego zrealizowanego przedmiotu Umowy nastąpi w ciągu 5 dni od dnia złożenia u Zamawiającego (w siedzibie) przez Wykonawcę pisemnego zgłoszenia gotowości do odbioru. Termin odbioru ustali Zamawiający powiadamiając o tym pisemnie Wykonawcę.
5. Końcowy odbiór przedmiotu Umowy przeprowadza, w obecności Wykonawcy, wyznaczona przez Zamawiającego **Komisja odbiorowa**, która sprawdza zgodność zakresu wykonanych robót z projektem budowlanym, Specyfikacją Techniczną i warunkami Umowy. Komisja odbiorowa bada także czy przedłożono wymagane dokumenty odbiorowe i zachowano terminowość realizacji robót oraz dokonuje oceny jakości wykonanych robót na podstawie przedłożonych dokumentów,

- wyników badań i pomiarów oraz oceny wizualnej. Jeżeli przedmiot Umowy zostanie wykonany zgodnie z ww. dokumentami, bez konieczności wykonania przez Wykonawcę robót poprawkowych lub uzupełniających, Komisja odbiorowa spisuje niezwłocznie protokół końcowego odbioru robót. W protokole końcowego odbioru robót zamieszcza się również informację o dotrzymaniu lub przekroczeniu terminu wykonania przedmiotu Umowy.
6. Jeżeli Komisja odbiorowa, podczas dokonywania odbioru końcowego robót stwierdzi, że zrealizowany przedmiot Umowy wymaga robót poprawkowych lub uzupełniających, zostaną one spisane w stosownym protokole oraz wyznaczony zostanie termin wykonania przez Wykonawcę robót poprawkowych i/lub uzupełniających.
  7. W przypadku gdy Komisja odbiorowa stwierdzi, że mimo zgłoszenia gotowości do odbioru, Wykonawca nie wykonał całości robót, wynikających z dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej lub nie wykonał ich zgodnie z tą dokumentacją, przerwie odbiór i wyznaczy nowy termin odbioru końcowego. Wykonawca jest zobligowany do dokonania w tym czasie robót uzupełniających lub poprawkowych.
  8. Jeżeli Komisja odbiorowa stwierdzi, że wady nie nadają się do usunięcia to:
    - jeżeli nie umożliwiają one użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
    - jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi.
  9. Datę odbioru końcowego będzie stanowił dzień zakończenia czynności odbioru i podpisania protokołu odbioru.

## § 11

### KARY UMOWNE

1. Zamawiający naliczy Wykonawcy kary umowne za:
  - 1) zwłokę w przejściu placu budowy – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 14 ust.1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w rozpoczęciu robót, ponad termin określony w § 3 ust. 1 pkt 1 Umowy,
  - 2) zwłokę w rozpoczęciu robót – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 14 ust.1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w rozpoczęciu robót, ponad termin określony w § 3 ust. 1 pkt 2 Umowy,
  - 3) zwłokę w wykonaniu zamówienia w wysokości 0,2% łącznego wynagrodzenia brutto, określonego w § 14 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, ponad termin określony zgodnie z ustaleniami zawartymi w § 3ust. 1 pkt 3 Umowy,
  - 4) zwłokę w przystąpieniu do odbioru końcowego w wysokości 0,2% łącznego wynagrodzenia brutto, określonego w § 14 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, ponad termin określony zgodnie z ustaleniami zawartymi w § 3 ust. 1 pkt 4 Umowy,
  - 5) zwłokę w dostarczeniu sporządzonego i przedłożonego do akceptacji:
    - a) harmonogramu/zaktualizowanego harmonogramu (o którym mowa w § 2 Umowy) w wysokości **0,05%** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 14 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, ponad termin wyznaczony przez Strony,
    - b) kosztorysu (o którym mowa w § 2 Umowy) wykonanego metodą szczegółową w wysokości **0,05%** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 14 ust. 1, za każdy dzień zwłoki, ponad termin wyznaczony przez Strony,
  - 6) nieusunięcie przez Wykonawcę wad lub usterek powstałych w wykonanych robotach w terminie wyznaczonym na ich usunięcie, w wysokości 0,05 % wartości brutto kosztów usunięcia wady lub usterki za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad lub/i usterek do dnia podjęcia ich usunięcia, a w przypadku gdy Zamawiający na skutek zwłoki Wykonawcy zleci usunięcie zastępcze - do dnia zlecenia zastępczego usunięcia wad lub/i usterek.
  - 7) Zwłokę w wykonaniu robót poprawkowych i/lub uzupełniających stwierdzonych przy odbiorze końcowym, wysokości 0,05% łącznego wynagrodzenia brutto, określonego §14 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w ich usunięciu,

- 8) Zwłokę w usunięciu usterek i wad w okresie gwarancji lub rękojmi – w wysokości 0,02% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §14 ust. 1 Umowy dla robót zakończonych protokołem odbioru końcowego, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
  - 9) Odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10% wynagrodzenia łącznego brutto, o którym mowa w §14 ust. 1 Umowy,
  - 10) odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie – w wysokości 10% wynagrodzenia łącznego brutto, o którym mowa w §14 ust. 1 Umowy,
  - 11) każdą nieusprawiedliwioną nieobecność na budowie kierownika budowy – w wysokości 500,00 zł za każdy taki potwierdzony przypadek,
  - 12) zwłokę w dostarczeniu próbek/wzorników płytek ceramicznych (o których mowa w § 6 ust.1 pkt. 28) w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1, za każdy dzień zwłoki, ponad termin wyznaczony przez Strony,
  - 13) przerwę w realizacji robót budowlanych dłuższą niż 7dni, chyba że przerwa nastąpiła na skutek okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, szczególności przez niego niespowodowanych, w wysokości 0,05% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §14 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień przerwy, ponad 7 dni,
  - 14) dotyczące podwykonawstwa:
    - a) każde dokonanie przez Zamawiającego bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców w przypadku braku zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom, w wysokości 2.000,00 zł brutto,
    - b) nieterminową zapłatę wynagrodzenia lub brak zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom w wysokości 0,1%, nieuregulowanego łącznego wynagrodzenia brutto należnego Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy – za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
    - c) nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany, w wysokości 0,1 % łącznego umownego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 14 ust. 1 Umowy,
    - d) nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości w wysokości 0,1 % łącznego umownego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 14 ust. 1 Umowy,
    - e) brak dokonania wymaganej przez Zamawiającego zmiany Umowy o podwykonawstwo w zakresie dostaw lub usług w zakresie terminu zapłaty we wskazanym przez Zamawiającego terminie, w wysokości 0,1 % łącznego umownego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 14 ust. 1 Umowy,
    - f) niezgłoszenie Zamawiającemu któregośkolwiek z podwykonawców, dostawców lub usługodawców - w wysokości 2 000 zł brutto, za każdego niezgłoszonego podwykonawcę, dostawcę lub usługodawcę,
  - 15) wykonywanie czynności zastrzeżonych dla kierownika budowy przez osobę inną niż zaakceptowana przez Zamawiającego - 2 000,00 zł brutto, za każdy taki przypadek,
  - 16) niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu, o którym mowa w § 8 ust. 1 (zatrudnienie na podstawie umowy o pracę) w wysokości 1000,00 zł za każdy taki stwierdzony przypadek,
  - 17) uniemożliwienie lub utrudnianie Zamawiającemu realizacji czynności kontrolnych określonych w § 8 ust. 2 pkt 3 oraz niespełnienie wymagań określonych w § 8 ust. 3 Umowy, w wysokości 1 000,00 zł za każde takie zdarzenie,
  - 18) zwłokę w dostarczeniu kopii opłaconej polisy ubezpieczeniowej - w wysokości 0,05% wynagrodzenia brutto z § 14 ust. 1, za każdy dzień zwłoki.
2. Wykonawca naliczy Zamawiającemu kary umowne za:
- 1) opóźnienie w przekazaniu placu budowy przez Zamawiającego, w wysokości w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 14 ust.1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w rozpoczęciu robót, ponad termin określony w § 3 ust. 1 pkt 1 Umowy,



- 2) nieuzasadnione przedłużanie przez Zamawiającego czynności przystąpienia do odbioru wykonanych robót lub zakończenia czynności odbiorowych, w wysokości 0,2% łącznego wynagrodzenia brutto, określonego w § 14 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, ponad termin określony zgodnie z ustaleniami zawartymi w § 3 ust. 1 pkt 4 Umowy,
  - 3) odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy przez Zamawiającego, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, z uwzględnieniem zapisu § 12 ust. 1 umowy – w wysokości 10% wynagrodzenia łącznego brutto, o którym mowa w § 14 ust. 1 Umowy,
3. W przypadku wystąpienia kar umownych po stronie Wykonawcy, Zamawiający wystawi notę księgową dla Wykonawcy, na kwotę równą wysokości kary umownej, z terminem płatności do 14 dni od dnia skutecznego doręczenia Stronie wezwania do zapłaty. W razie opóźnienia z zapłatą kary umownej Strona uprawniona do otrzymania zapłaty kary umownej może żądać odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia.
  4. Jeżeli kara umowna z któregośkolwiek tytułu wymienionego w niniejszym paragrafie nie pokrywa poniesionej przez Zamawiającego szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu cywilnego.
  5. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia naliczonych kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
  6. Zapłata kary przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia robót lub spełnienia innych obowiązków i zobowiązań wynikających z Umowy.

## § 12

### ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy z Wykonawcą w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie służy interesowi publicznemu, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu – w takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania do tychczasowej części Umowy, nie jest uprawniony do żądania kary odszkodowania. Odstąpienie od Umowy w tym przypadku winno nastąpić w terminie 14 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o tych okolicznościach.
2. Niezależnie od uprawnień określonych w obowiązujących przepisach prawa, **Zamawiający może odstąpić od Umowy** w całości lub części w trybie natychmiastowym w przypadku gdy:
  - 1) Wykonawca pozostaje w zwłoce dłużej niż 7 dni w przedłożeniu Zamawiającemu Harmonogramu,
  - 2) Wykonawca, bez uzasadnionej przyczyny, nie stawia się na przekazanie placu budowy w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie,
  - 3) Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionej przyczyny w terminie 10 dni od daty przekazania terenu budowy,
  - 4) Wykonawca popadł w stan likwidacji lub został wykreślony z właściwej ewidencji lub rejestru,
  - 5) dokonano zajęcia majątku Wykonawcy w stopniu uniemożliwiającym wykonanie Umowy,
  - 6) Wykonawca realizuje przedmiot Umowy niezgodnie z jej postanowieniami, w szczególności gdy niezgodnie z warunkami Umowy zleca wykonanie części lub całości robót Podwykonawcy bez zgody Zamawiającego,
  - 7) Wykonawca wykonuje przedmiot umowy w sposób niezgodny z dokumentacją projektową,
  - 8) wystąpiła wielokrotna konieczność dokonania przez Zamawiającego bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat wynagrodzenia na sumę większą niż 5% brutto wartości Umowy,
  - 9) suma kar umownych, należnych od Wykonawcy przekroczy 15 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 14 ust. 1 Umowy.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy przez jedną ze Stron, Wykonawca ma obowiązek wstrzymania realizacji zadania w trybie natychmiastowym oraz zabezpieczenia terenu budowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania i dostarczenia Zamawiającemu inwentaryzacji robót/prac według stanu na dzień odstąpienia. Dokonana inwentaryzacja, zatwierdzona przez

- Inspektora nadzoru inwestorskiego oraz Koordynatora inwestycji lub innego upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego, stanowi podstawę rozliczenia między Stronami.
5. W przypadku sporu Stron, co do prawidłowości sporządzonej inwentaryzacji, Zamawiający może zlecić wykonanie inwentaryzacji niezależnemu podmiotowi trzeciemu (np. biegłemu z listy sądu, rzeczoznawcy budowlanemu), którego ustalenia stanowiąc będą podstawę do rozliczenia między Stronami. W przypadku gdy dokonana przez podmiot trzeci inwentaryzacja potwierdzi zakwestionowane przez Zamawiającego nieprawidłowości w sporządzeniu inwentaryzacji przez Wykonawcę, Wykonawca zobowiązany jest odpowiednio zrefundować Zamawiającemu koszty zlecenia wykonania inwentaryzacji przez podmiot trzeci.
  6. Wykonawca ma obowiązek przekazać Zamawiającemu wykonaną część przedmiotu Umowy. Wynagrodzenie za wykonaną część przedmiotu Umowy, zostanie obliczone w oparciu o dokonaną inwentaryzację, przy czym do dnia przekazania Zamawiającemu, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za utratę, uszkodzenie lub inne zmniejszenie użyteczności i wartości wykonanego przedmiotu Umowy. W przypadku odstąpienia od wykonania pozostałej części przedmiotu Umowy, Wykonawca, z chwilą zapłaty wynagrodzenia za zakres przedmiotu Umowy wykonany do dnia odstąpienia, udziela Zamawiającemu na ten wykonany zakres przedmiotu Umowy gwarancji jakości na warunkach określonych w § 17 Umowy.
  7. Koszty dodatkowe poniesione na zabezpieczenie terenu budowy oraz wszelkie inne uzasadnione koszty związane z odstąpieniem od Umowy ponosi Strona, której działania lub zaniechania były źródłem decyzji o odstąpieniu.
  8. Odstąpienie od Umowy lub jej pozostałej do wykonania części nie ogranicza w żaden sposób uprawnienia Zamawiającego do dochodzenia kar umownych.
  9. **Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia** w szczególności jeżeli:
    - 1) Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub odmawia bez uzasadnionej przyczyny podpisania protokołu odbioru robót,
    - 2) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności, nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
  10. Strona odstępująca od umowy jest zobowiązana powiadomić o tym fakcie drugą Stronę, na piśmie, w terminie 7 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu zdarzeń dających podstawę do odstąpienia od umowy.
  11. Odstąpienie od Umowy wymaga formy pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie.

### § 13

#### ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Ustala się **zabezpieczenie należytego wykonania Umowy** w wysokości – 7 % ceny brutto podanej w ofercie, tj. w wysokości .....**00 złotych** (słownie: .....Zł 00/100).
2. Całość zabezpieczenia tj. ....00 złotych Wykonawca wnosi **przed podpisaniem Umowy** w ustalonej przez siebie formie. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę.
3. W trakcie realizacji Umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, w trybie określonym w art. 149 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zmiana formy zabezpieczenia należytego wykonania Umowy nie stanowi zmiany treści Umowy.
4. Zwrot wniesionego zabezpieczenia:
  - 1) **70 %** wartości zabezpieczenia, tj. kwota ..... **złoty**ch, gwarantująca należyte wykonanie przedmiotu Umowy, zostanie zwolniona w ciągu 30 dni od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru zrealizowanego zamówienia i uznania przez Zamawiającego, że zostało ono należycie wykonane, bez jakichkolwiek wad i usterek, które stanowiłyby podstawę roszczeń Zamawiającego w stosunku do Wykonawcy.
  - 2) **30 %** wartości zabezpieczenia tj. kwota ..... **złoty**ch zabezpieczająca roszczenia Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady zwrócona zostanie nie później niż w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.

5. W przypadku gdy Wykonawca, który wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w formie niepieniężnej, a nie wniósł najpóźniej do upływu terminu, o którym mowa w ust. 4 pkt 1 zabezpieczenia z tytułu rękojmi za wady (kwota, o której mowa w ust. 4 pkt 2), Zamawiający dokona na poczet niniejszego zabezpieczenia potrącenia wymaganej kwoty pieniężnej z kwoty wynagrodzenia wynikającej z przedłożonej przez Wykonawcę faktury końcowej.
6. W przypadku powstania po stronie Zamawiającego roszczeń w stosunku do Wykonawcy z tytułu nienależytego wykonania przedmiotu Umowy oraz uchylania się Wykonawcy od zadośćuczynienia tym roszczeniom, kwota zabezpieczenia należytego wykonania Umowy wraz z powstałymi odsetkami zostanie, w części koniecznej, przeznaczona zgodnie z Umową do pokrycia roszczeń z tego tytułu, w tym roszczeń wynikających z rękojmi za wady lub/i udzielonej gwarancji jakości.
7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność względem Zamawiającego z tytułu rękojmi lub gwarancji jakości za wady. Niedopuszczalne jest ograniczenie odpowiedzialności Wykonawcy do wysokości kwoty zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
8. W przypadku zabezpieczenia wniesionego w pieniądzu Wykonawca, przed wymaganym terminem zwrotu, poinformuje pisemnie Zamawiającego o aktualnych danych adresowych oraz wskaże aktualny numer konta bankowego do zwrotu należności.

#### **§ 14**

##### **WYNAGRODZENIE WYKONAWCY**

1. Za kompleksowe wykonanie przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie brutto w wysokości ..... zł (słownie: ..... zł 00/100), w tym podatek VAT wg obowiązującej stawki - 23%. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w sposób określony w § 15 Umowy.
2. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania wymaganego zakresu przedmiotu Umowy opisanego w SIWZ, nie może być podstawą do żądania przez Wykonawcę zmiany wynagrodzenia ryczałtowego, określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
3. Wykonawca oświadcza, że wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, skalkulował z uwzględnieniem wszystkich elementów cenotwórczych, niezbędnych dla należytego wykonania przedmiotu Umowy, zgodnie z SIWZ, w tym załącznikami do SIWZ (dokumentacją projektową, opisem przedmiotu zamówienia oraz zalecaną wizją lokalną terenu realizacji przedmiotu zamówienia) oraz, że wynagrodzenie to uwzględnia wszystkie ryzyka obciążające Wykonawcę przy realizacji Umowy, a także wykonanie przedmiotu zamówienia w standardzie zapewniającym trwałość i jakość zrealizowanych zakresów zamówienia. Wykonawca oświadcza, że wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 uwzględnia wszystkie koszty należytego wykonania Umowy, w tym między innymi koszty:
  - 1) wykonania robót, dostaw i usług niezbędnych dla należytego wykonania zamówienia (w tym robót rozbiórkowych, demontażowych, wywóz materiału po wykonaniu prac rozbiórkowych)
  - 2) wykonania robót tymczasowych,
  - 3) wywozu i utylizacji odpadów z terenu budowy, w tym materiałów rozbiórkowych.
5. Załączony do SIWZ przedmiar robót ma jedynie charakter informacyjny i pomocniczy. Wykonawca w ramach wynagrodzenia określonego w ust. 1 ma obowiązek wykonać prace nie ujęte w przedmiarze robót, ale które można było przewidzieć na podstawie dostarczonej dokumentacji projektowej.
6. Wynagrodzenie powyższe uwzględnia wszystkie zjawiska inflacyjne mogące wystąpić w okresie realizacji umowy.

#### **§ 15**

##### **ZASADY ROZLICZENIA I PŁATNOŚCI**

1. Rozliczenie przedmiotu umowy nastąpi fakturą końcową, przy czym podstawą do wystawienia faktury jest protokół odbioru końcowego całego zakresu robót objętych umową, podpisany przez Wykonawcę i Zamawiającego lub przez ich upoważnionych przedstawicieli oraz dostarczenie Zamawiającemu oświadczeń i dowodów zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom i dalszym Podwykonawcom.

2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem, w terminie 30 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu poprawnie wystawionej faktury wraz z dokumentami, o których mowa w ust. 3. Gdy termin płatności przypadnie w dniu świątecznym lub wolnym od pracy dla Zamawiającego zapłata nastąpi w pierwszym dniu roboczym po tej dacie.
3. W celu zapłaty przez Zamawiającego należnego Wykonawcy wynagrodzenia, o którym mowa w § 14 ust. 1 Umowy, Wykonawca wraz z wymaganą fakturą przedstawi Zamawiającemu:
  - 1) oświadczenie Wykonawcy o realizacji prac lub robót oraz dostaw i usług przez Podwykonawców i oświadczenie Podwykonawcy o realizacji tychże prac, robót, dostaw lub usług przez dalszych Podwykonawców. **W przypadku braku prac, robót, dostaw i usług zrealizowanych przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców, Wykonawca składa oświadczenie w tym zakresie,**
  - 2) kopie protokołów odbioru robót wykonanych przez Podwykonawców i dalszych Podwykonawców, w których będą wyszczególnione wydzielone elementy robót budowlanych, dostaw i usług,
  - 3) kopie faktur wystawione przez zaakceptowanych przez Zamawiającego Podwykonawców i dalszych Podwykonawców za wykonane przez nich, roboty, dostawy i usługi, objęte daną fakturą,
  - 4) kopie przelewów bankowych potwierdzających płatności na rzecz Podwykonawców i dalszych Podwykonawców,
  - 5) oświadczenia Podwykonawców i dalszych Podwykonawców o uregulowaniu względem nich częściowych/wszystkich należności. Oświadczenia, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania składających je Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców i inne dowody na potwierdzenie dokonanej zapłaty wynagrodzenia powinny potwierdzać brak zaległości Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w uregulowaniu wszystkich należnych w tym okresie wynagrodzeń Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców wynikających z umów o podwykonawstwo.
4. Jeżeli Wykonawca nie przedstawi wraz z fakturą choćby jednego z dokumentów, o którym mowa w ust. 2 albo dokumenty te będą niekompletne, Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania wypłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia do czasu przedłożenia przez Wykonawcę wymaganych dokumentów. Wstrzymanie przez Zamawiającego zapłaty do czasu spełnienia przez Wykonawcę i Podwykonawcę wymagań, o których mowa w ust. 2, nie skutkuje niedotrzymaniem przez Zamawiającego terminu płatności i nie uprawnia Wykonawcy i Podwykonawcy do żądania odsetek.
5. Zamawiający jest uprawniony do żądania i uzyskania od Wykonawcy niezwłocznie wyjaśnień w przypadku wątpliwości dotyczących dokumentów składanych wraz z fakturą.
6. Należność Wykonawcy wynikająca z poprawnie wystawionej faktury, za zrealizowane niewadliwe przedmioty zamówienia, będzie płatne przelewem na konto bankowe wskazane w fakturze, **w terminie 30 dni od daty wystawienia prawidłowej faktury.** Gdy termin płatności przypadnie w dniu świątecznym lub innym wolnym od pracy u Zamawiającego, zapłata nastąpi w pierwszym dniu roboczym po tej dacie.
7. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy będzie płatne przelewem z rachunku Zamawiającego na rachunek Wykonawcy poza przypadkami, w których zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy wynagrodzenie należne Wykonawcy zostanie zapłacone bezpośrednio na konto Podwykonawcy.
8. W razie opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia przez Zamawiającego, Wykonawcy przysługują odsetki w wysokości ustawowej.
9. Za termin zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
10. Jeżeli Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie zapłaci w terminie określonym w zaakceptowanej przez Zamawiającego umowie o podwykonawstwo, wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca może zwrócić się z żądaniem zapłaty należnego wynagrodzenia bezpośrednio do Zamawiającego.
11. Zamawiający niezwłocznie po zgłoszeniu żądania dokonania płatności bezpośredniej zawiadomi

- Wykonawcę o żądaniu Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy oraz wezwie Wykonawcę do zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy wezwania.
12. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag, podważających zasadność bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia, o której mowa w ust. 11 powyżej, Zamawiający może:
    - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty,
    - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku zaistnienia zasadniczej wątpliwości co do wysokości kwoty należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy,
    - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
  13. Zamawiający jest uprawniony zapłacić Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy należne wynagrodzenie, będące przedmiotem żądania, o którym mowa w ust. 11 powyżej, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca udokumentuje jego zasadność, a Wykonawca nie złoży w trybie określonym w ust. 12 powyżej, uwag wykazujących niezasadność bezpośredniej zapłaty, bez prawa Wykonawcy do podnoszenia w przyszłości zarzutów przeciwko tak dokonanej zapłacie. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należność główną, bez odsetek należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z tytułu uchybienia terminowi zapłaty.
  14. Podstawą płatności bezpośredniej dokonywanej przez Zamawiającego na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy będzie kopia faktury Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, przedstawiona Zamawiającemu wraz z potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopią protokołu odbioru przez Wykonawcę lub Podwykonawcę robót budowlanych lub potwierdzeniem odbioru dostaw lub usług.
  15. Bezpośrednia płatność dokonywana przez Zamawiającego na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy **będzie dotyczyć wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego Umowy o podwykonawstwo robót budowlanych lub umowy o podwykonawstwo w zakresie dostaw lub usług.**
  16. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, bądź skierowania jej do depozytu sądowego, Zamawiający potrąci równowartość kwoty wynagrodzenia wypłaconego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
  17. Zapłata należności przez Wykonawcę na rzecz wszystkich Podwykonawców i dalszych Podwykonawców musi zostać dokonana do dnia złożenia przez Wykonawcę Zamawiającemu faktur, o których mowa w ust. 1.
  18. Zabrania się cesji wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy na osoby trzecie bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
  19. Strony dopuszczają wzajemne rozliczenie w formie finansowej kompensaty wierzytelności.

## **§ 16**

### **ROBOTY I USŁUGI DODATKOWE, ZANIECHANE, ZAMIENNE**

1. Wykonawca poinformuje Zamawiającego o konieczności wykonania **robót zamiennych i dodatkowych** niezwłocznie po stwierdzeniu konieczności ich wykonania;  
W tym celu Wykonawca jest zobowiązany do zgłoszenia Zamawiającemu wniosku w formie pisemnej ze szczegółowym opisem technicznym, wartością robót wyliczoną na podstawie sporządzonego przedmiaru i kosztorysu szczegółowego wraz z załącznikami graficznymi (rysunki, szkice, rzuty, plany wyniki badań/prób), w terminie nie przekraczającym 3 dni roboczych od daty powzięcia informacji o konieczności wykonania robót zamiennych i dodatkowych.  
Wprowadzenie robót zamiennych i dodatkowych **wymaga pisemnej zgody Zamawiającego**. Wykonawca przyjmować będzie do realizacji roboty dodatkowe i zamienne **na podstawie aneksu do umowy**, co poprzedzone będzie sporządzeniem przez Wykonawcę stosownego protokołu.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zaniechania/rezygnacji określonych robót, których wykonanie nie jest niezbędne dla prawidłowej realizacji przedmiotu umowy, a nadto do wprowadzenia robót (materiałów) zamiennych. Jeżeli zaniechanie robót jest planowane, to o ile jest to możliwe, Zamawiający uprzedzi o tym Wykonawcę niezwłocznie po powzięciu informacji o zaniechaniu robót.
3. W przypadku zaniechania części robót podstawą do określenia zakresu robót zaniechanych będzie dokumentacja techniczna, a podstawą do określenia wartości robót, które zostały zaniechane, będzie cena jednostkowa dla tej roboty określona w kosztorysie sporządzonym metodą szczegółową, o którym mowa w § 2 Umowy. W przypadku, gdy zaniechana będzie cała kategoria robót określonych w Tabeli elementów scalonych przyjmuje się, że wartość robót zaniechanych stanowi wartość wskazana w tej tabeli. Wartość robót zaniechanych pomniejszy wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy określone w § 14 ust.1 Umowy.
4. W przypadku **wprowadzenia robót (materiałów) zamiennych** ryczałt, o którym mowa w § 14 ust.1, ulega zmianie o różnicę wartości robót (materiałów) zamiennych ustalonych kosztorysem (zatwierdzonym przez Zamawiającego) i wartości ryczałtowej tego zakresu (przedmiotu odbioru lub elementu rozliczeniowego), zamiast którego będą wykonywane roboty zamienne lub wbudowane (użyte) materiały zamienne.
5. W przypadku konieczności **wykonania robót dodatkowych**, nieobjętych zamówieniem podstawowym, Wykonawca zobowiązuje się wykonać te roboty, a realizacja nastąpi przy zachowaniu tych samych norm, standardów i parametrów jak w zamówieniu podstawowym objętym Umową. Przystąpienie do ich wykonania nastąpi do niniejszej umowy, określającego zakres i koszt realizacji tych robót (co poprzedzone będzie sporządzeniem przez Wykonawcę stosownego protokołu).
6. W przypadku, o którym mowa w ust. 3 i 4 podstawą do sporządzenia właściwego kosztorysu jest zastosowanie wskaźników cenotwórczych ustalonych w kosztorysie Wykonawcy (o którym mowa w § 2 Umowy). W przypadku ich braku, podstawą do sporządzenia kosztorysu jest zastosowanie wskaźników cenotwórczych (stawka robocizny, narzut z tytułu kosztów pośrednich, zysku, ceny materiałów i sprzętu), nie wyższych niż te ustalone wg średnich stawek wyd. SEKOCENBUD z okresu wykonania robót i wbudowania materiałów. W przypadku ich braku - wg faktur zakupu lub cen najmu sprzętu, po wcześniejszym uzgodnieniu tych cen z Zamawiającym.
7. Wykonawca oświadcza, że przed terminem złożenia oferty miał możliwość przeprowadzenia **wizji lokalnej** przyszłego terenu budowy celem sprawdzenia miejsca robót oraz warunków związanych z wykonaniem prac będących przedmiotem zamówienia. W związku z powyższym wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu ewentualnego błędnego skalkulowania ceny.

## § 17

### RĘKOJMIA I GWARANCJA

1. Wykonawca wraz z podpisaniem protokołu odbioru końcowego, udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na:
  - 1) cały zakres zrealizowanych robót budowlanych, stanowiących przedmiot niniejszej Umowy - **na okres 5 lat**,
  - 2) zmodernizowaną nieckę w zakresie jakości i wykonania powłoki stalowej – na okres **20 lat** gwarancji powinien udzielić jej producent.Gwarancja jakości obowiązuje od chwili odbioru końcowego potwierdzonego stosownym protokołem podpisanym przez Strony. Niezależnie od udzielonej gwarancji jakości Wykonawca ponosi odpowiedzialność, wynikającą z Kodeksu Cywilnego. Okres rękojmi za wady biegnie równoległe z okresem udzielonej gwarancji jakości. Roszczenia z tytułu rękojmi za wady lub/i gwarancji jakości mogą być dochodzone także po upływie terminu rękojmi lub udzielonej gwarancji jakości jeżeli Zamawiający zgłosił Wykonawcy istnienie wady lub/i usterki w okresie objętym rękojmią lub gwarancją jakości.
2. **Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt dokonywać przeglądów gwarancyjnych (koszt przygotowania i przeprowadzenia przeglądów).** Przeglądy gwarancyjne będą odbywały się w następujących terminach:
  - 1) raz w roku w okresie wiosennym,

- 2) na dwa miesiące przed zakończeniem okresu udzielonej gwarancji jakości.
3. Wykonawca nie może odmówić usunięcia stwierdzonych wad i usterek, powołując się na nadmierne koszty lub inne trudności.
  4. Dostarczone przez Wykonawcę urządzenia i elementy wyposażenia objęte są gwarancją jakości udzieloną przez ich producenta.
  5. Naprawy gwarancyjne urządzeń i wyposażenia będą wykonywane przez Wykonawcę w miejscu użytkowania.
  6. Zgłoszenia wad, usterek, uszkodzeń będą przekazywane przez Zamawiającego lub osoby przez niego wyznaczone, pisemnie, pocztą elektroniczną lub faxem. Przyjęcie zgłoszenia wymaga potwierdzenia przez Wykonawcę.
  7. Okres naprawy (usuwania wad, usterek) urządzeń i wyposażenia nie może przekroczyć 5 dni roboczych od daty zgłoszenia lub w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, z zastrzeżeniem, że jeżeli wady, usterki nie da się usunąć w wyznaczonym terminie, a dany egzemplarz wyposażenia lub urządzenie jest niezbędne Zamawiającemu, Wykonawca ma obowiązek dostarczenia do czasu zakończenia naprawy egzemplarz zastępczy o tożsamy lub nie gorszych parametrach i właściwościach użytkowych przy czym transport objętego naprawą egzemplarza do/z siedziby Zamawiającego Wykonawca zapewnia na własny koszt.
  8. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad, usterek, uszkodzeń stwierdzonych w urządzeniach lub elementach wyposażenia, w terminie wyznaczonym na ich usunięcie lub odmówi ich usunięcia, to Zamawiający może zlecić usunięcie tych wad, usterek, uszkodzeń osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy z zachowaniem swoich praw wynikających z gwarancji jakości lub rękojmi za wady.
  9. Usunięcie wad, uszkodzeń, usterek powinno być każdorazowo potwierdzone przez Strony w formie protokolarnej.
  10. W przypadku gdy w okresie udzielonej gwarancji dane urządzenie lub element wyposażenia wymaga trzeciej lub kolejnej naprawy, lub gdy łączny czas przeznaczony na naprawę przekroczył 15 dni Zamawiający ma prawo domagać się od Wykonawcy wymiany urządzenia na nowe, wolne od wad lub na inne o tożsamy lub nie gorszych parametrach i właściwościach użytkowych. Nowe urządzenie objęte jest takimi samymi warunkami gwarancji, przy czym okres gwarancji ulega odpowiedniemu skróceniu o okres bezusterkowej eksploatacji urządzenia objętego obowiązkiem wymiany.
  11. Czasu naprawy wadliwego elementu wykonanego przedmiotu Umowy nie wlicza się do okresu gwarancyjnego. Czas trwania gwarancji wydłuża się o czas trwania naprawy. W tym przypadku okres gwarancji liczy się odrębnie dla każdego objętego naprawą egzemplarza wyposażenia i urządzenia lub innego elementu wykonanego przedmiotu Umowy.
  12. Obowiązki Wykonawcy z tytułu rękojmi i udzielonej gwarancji, opisane w niniejszym paragrafie realizowane są bez dodatkowego wynagrodzenia. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 14 ust. 1, za wykonanie przedmiotu Umowy, obejmuje bowiem również obowiązki wynikające z tytułu rękojmi i udzielonej gwarancji jakości.
  13. W przypadku wcześniejszego rozwiązania Umowy lub odstąpienia jednej ze Stron, okres rękojmi i gwarancji rozpoczyna się dnia następnego po sporządzeniu protokołu odbioru zrealizowanych do tego czasu robót/prac. Dokończenie realizacji przedmiotu Umowy przez inny podmiot nie uchyla odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi lub gwarancji za wykonany przezeń zakres prac/robót.
  14. Udzielona gwarancja i rękojmia nie naruszają prawa Zamawiającego do dochodzenia roszczeń o naprawienie szkody w pełnej wysokości na zasadach określonych w obowiązujących przepisach prawa.

## **§ 18**

### **PODWYKONAWCY**

1. W przypadku powierzenia części robót (prac) Podwykonawcom, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ich należyte wykonanie oraz odpowiada za zapłatę wynagrodzenia za roboty wykonane przez Podwykonawców. Zlecenie wykonania części robót Podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego. Wykonawca odpowiedzialny jest za

- działania, uchybienia i zaniechania Podwykonawców i ich pracowników, a także dalszych Podwykonawców jak za działania własne.
2. Strony ustalają, że przedmiot umowy Wykonawca wykona osobiście oraz za pomocą Podwykonawców:
    - a) .....  
(nazwa Podwykonawcy i zakres realizowany przez Podwykonawcę)
  3. Podwykonawcę w stosunkach z Zamawiającym reprezentuje Wykonawca.
  4. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia, **do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy**, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy. Zamawiający w terminie do 5 dni od otrzymania wymienionego projektu może zgłosić do niego pisemne zastrzeżenia.
  5. Przedłożony Zamawiającemu do akceptacji projekt umowy musi zawierać regulacje zbieżne i niesprzeczne z postanowieniami niniejszej Umowy oraz zawierać następujące uregulowania:
    - 1) zakres robót powierzonych Podwykonawcy, stanowiący część niniejszego zamówienia publicznego,
    - 2) kwotę wynagrodzenia za roboty - kwota ta nie może być wyższa niż wartość tego zakresu robót wynikająca z oferty Wykonawcy (Harmonogramu i kosztorysu), a suma płatności Podwykonawcom za daną część dokonywanego odbioru robót nie może być wyższa niż przewidziane w niniejszej Umowie (lub Harmonogramie) wynagrodzenie częściowe za dany zakres robót potwierdzony odbiorem,
    - 3) termin wykonania zakresu robót powierzonych Podwykonawcy, z zastrzeżeniem, że termin realizacji robót budowlanych powierzonych Podwykonawcy nie jest dłuższy niż przewidziany dla tych robót Umową (Harmonogramem) i nie stanowi zagrożenia wykonania robót budowlanych w określonym w Umowie terminie,
    - 4) warunki płatności – termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż **30 dni** od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej,
    - 5) tryb zatrudnienia dalszych Podwykonawców,
    - 6) podstawy zapłaty wynagrodzenia dalszym Podwykonawcom, w tym uprawnienie Zamawiającego i Wykonawcy do zapłaty Podwykonawcy i dalszym Podwykonawcom wynagrodzenia,
    - 7) numer rachunku bankowego Podwykonawcy,
    - 8) protokoły odbiorów częściowych i odbioru końcowego powinny być sporządzone przy udziale Zamawiającego, Wykonawcy i Podwykonawcy z datą odbioru robót wynikających z realizacji przedmiotowej umowy,**
    - 9) umowa o podwykonawstwo bądź dalsze podwykonawstwo musi zawierać zapis dotyczący braku możliwości: dokonania cesji wierzytelności bez uprzedniej akceptacji Wykonawcy i Zamawiającego, dokonania zlecenia dalszego podwykonawstwa bez uprzedniej akceptacji Wykonawcy i Zamawiającego,
    - 10) wykonanie przedmiotu Umowy o podwykonawstwo zostaje określone na co najmniej takim poziomie jakości, jaki wynika z Umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą i powinno odpowiadać stosownym dla tego wykonania wymaganiom określonym w dokumentacji projektowej, Specyfikacji Technicznej Wykonania i odbioru Robót, SIWZ oraz standardom deklarowanym w ofercie Wykonawcy,
    - 11) okres odpowiedzialności Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy za wady przedmiotu Umowy o podwykonawstwo, będzie taki sam jak okres odpowiedzialności za wady przedmiotu Umowy Wykonawcy wobec Zamawiającego,



- 12) Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca są zobowiązani do przedstawiania Zamawiającemu na jego żądanie dokumentów, oświadczeń i wyjaśnień dotyczących realizacji Umowy o podwykonawstwo.
5. Umowa z Podwykonawcą nie może zawierać postanowień:
  - 1) uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego Wykonawcy wynagrodzenia obejmującego zakres robót wykonanych przez Podwykonawcę;
  - 2) uzależniających zwrot Podwykonawcy kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę, od zwrotu zabezpieczenia wykonania umowy przez Zamawiającego Wykonawcy.
6. Niezgłoszenie przez Zamawiającego pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie maksymalnie 5 dni od jego otrzymania, uważa się za akceptację projektu tejże umowy przez Zamawiającego.
7. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie maksymalnie 7 dni od dnia jej zawarcia. Zamawiający w terminie do 7 dni od jej otrzymania może zgłosić pisemny sprzeciw do jej treści w przypadku niespełnienia wymagań określonych w niniejszym paragrafie.
8. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie do 7 dni, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
9. Zastrzeżenia i sprzeciwy zgłaszane przez Zamawiającego, uznaje się za skutecznie dostarczone także w przypadku gdy w wymaganym terminie zostaną przekazane Wykonawcy w formie elektronicznej (e-mail) lub faksowej.
10. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo, której przedmiotem są **dostawy lub usługi** służące realizacji robót budowlanych, w terminie maksymalnie 7 dni od dnia jej zawarcia. Zwolnienie z obowiązku przedłożenia kopii ww. umowy dotyczy jedynie sytuacji, w której łącznie zachodzą następujące przesłanki: wartość (kwota) danej umowy **jest mniejsza niż 0,5% wartości umowy** w sprawie niniejszego zamówienia publicznego oraz wartość (kwota) danej umowy **nie przekracza 50.000 złotych**.
11. W przypadku przedłożonych umów dot. podwykonawstwa lub dalszego podwykonawstwa, o których mowa w ust. 10, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
12. W przypadku zmiany umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo stosuje się odpowiednio zapisy ust. 2-7 powyżej.
13. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł, zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem, kopię umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę. Zasady rozliczenia w tym zakresie zawarte zostały w § 15 niniejszej umowy.
14. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat **na sumę większą niż 5% wartości brutto Umowy** może stanowić podstawę do odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego.
15. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie

zamówienia. Zmiana Podwykonawców, współpracujących przy realizacji zamówienia nie stanowi istotnej zmiany Umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.

16. Umowa o podwykonawstwo powinna być zawarta (w przypadkach określonych w art. 647<sup>1</sup> Kodeksu cywilnego pod rygorem nieważności) w formie pisemnej.
17. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy niezwłocznego usunięcia z terenu budowy Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, z którym nie została zawarta umowa o podwykonawstwo zaakceptowana przez Zamawiającego lub w przypadku braku takich działań ze strony Wykonawcy, Zamawiający może usunąć takiego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę z terenu budowy na koszt Wykonawcy.
18. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany lub odsunięcia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy od realizacji zakresu przedmiotu niniejszej Umowy objętego umową zawartą z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa określonych Umową, nie dają rękojmi należytego i terminowego wykonania powierzonych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy robót budowlanych, dostaw lub usług lub dotrzymania terminu realizacji tych robót.

## § 19

### ZMIANY WARUNKÓW UMOWY

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy mogą być dokonane wyłącznie za zgodą obu Stron, w formie pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający dopuszcza zmiany umowy w przypadkach określonych w art. 144 ust. 1 pkt 2 - 6 ustawy Pzp oraz przewiduje możliwość dokonania w umowie następujących istotnych zmian:
  - 1) **wynagrodzenia** w przypadku:
    - a) zmiany podatku VAT. Inicjatorem tej zmiany może być Zamawiający lub Wykonawca. Zmiana wymaga zgłoszenia w formie pisemnej w ciągu 7 dni od powzięcia informacji stanowiącej podstawę do wprowadzenia zmian,
    - b) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo zmiany wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 roku o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, jeśli zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę – w co zostanie przez Wykonawcę uzasadnione i udokumentowane,
    - c) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, jeśli zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę - co zostanie przez Wykonawcę uzasadnione i udokumentowane,
    - d) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (zmiana może dotyczyć wyłącznie elementów obligatoryjnych - podstawowych), jeżeli zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę – co zostanie przez Wykonawcę uzasadnione i udokumentowane,
    - e) w sytuacjach określonych w ust. 2 pkt 2 lit. c).
    - f) zlecenia wykonania robót zamiennych i/lub zaniechanych i/lub dodatkowych,
  - 2) **terminu** wykonania umowy w przypadku:
    - a) zmiany umowy dokonanej zgodnie z art. 144 ust. 1 pkt 3 lub 6,
    - b) zlecenia wykonania robót zamiennych i/lub zaniechanych i/lub dodatkowych,
    - c) zaistnienia sytuacji niezależnych od Zamawiającego m.in. jak: ataki terroryzmu, rewolucje, przewroty wojskowe lub cywilne, wojna domowa, skażenia radioaktywne, zagrożenie epidemiczne lub wystąpienie epidemii, klęski żywiołowe (np. huragany, powodzie, trzęsienie ziemi itp.), wprowadzenie stanu zagrożenia, stanu wyjątkowego lub inne zdarzenia (jak np. bunt, niepokoje, strajki, okupacje obiektu),  
W powyższych przypadkach Zamawiającemu przysługuje możliwość:
      - przystąpienia do rozmów z Wykonawcą w celu dokonania ustaleń w zakresie dalszej realizacji zamówienia (w tym określenie terminu i sposobu realizacji zamówienia, ilości

- pracowników niezbędnych do wykonania zamówienia, wynagrodzenia).
- zawieszenia umowy na okres wystąpienia zdarzenia ze wszystkimi konsekwencjami zawieszenia tj.: brakiem świadczenia usługi i wynagrodzenia. W przypadku wystąpienia ww. sytuacji umowa zostaje przedłużona o taki okres na jaki została zawieszona. Wykonawca zostanie niezwłocznie poinformowany, w formie pisemnej, o potrzebie zawieszenia umowy oraz o konieczności zawarcia przez Strony stosownego aneksu.
  - d) wystąpienia przestojów, opóźnień, utrudnień w realizacji robót budowlanych wynikających z winy Zamawiającego - o okres wynikający z przerw, opóźnień, przestojów,
  - e) wystąpienie innych przyczyn niezależnych od woli Stron, uniemożliwiających wykonanie przedmiotu umowy w wyznaczonym terminie (Zamawiający przystępuje do rozmów z Wykonawcą w celu dokonania ustaleń w zakresie dalszej realizacji zamówienia)
- 3) dopuszczenia przez Zamawiającego możliwości skorzystania przez Wykonawcę z usług Podwykonawców w przypadku gdy Wykonawca na etapie składania ofert określi, że samodzielnie wykona zamówienie lub zmiany Podwykonawcy. Zmiana taka nie wymaga aneksu do umowy, a jedynie pisemnego poinformowania Zamawiającego o zmianie.
3. Strony mogą wydłużyć termin wykonania przedmiotu Umowy o czas konieczny, nie dłuższy jednak niż wynikający wprost z okoliczności stanowiących podstawę dla zmiany terminu.
4. **Wniosek o zmianę terminu** z powodu okoliczności, o których mowa w ust. 2 powyżej, Wykonawca, pod rygorem utraty roszczenia o zmianę Umowy, zobowiązany jest złożyć u Zamawiającego **najpóźniej w terminie 5 dni** od dnia zaistnienia zdarzenia stanowiącego podstawę do zmiany Umowy. Wniosek powinien zostać sporządzony w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie wskazujące na potrzebę zmiany terminu i wpływ zdarzenia na czasookres wykonania prac i/lub robót budowlanych. W przypadku braku wniosku do upływu terminu, o którym mowa w zdaniu pierwszym przyjmuje się, że zaistniałe zdarzenia nie miało wpływu na ryzyko terminowego wykonania przedmiotu Umowy.
5. Każdorazowo warunkiem koniecznym do podpisania aneksu przedłużającego termin zakończenia robót jest przedłużenie przez Wykonawcę ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub wniesieniem nowego zabezpieczenia należytego wykonania umowy na przedłużony termin wykonania zamówienia (z zachowaniem ciągłości i wysokości zabezpieczenia) oraz przedłużenie terminu ważności polisy odpowiedzialności cywilnej (OC).

## § 20

### KLAUZULA POUFNOŚCI

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, które uzyskał od Zamawiającego w związku z realizacją niniejszej umowy, mogących naruszyć interes ekonomiczny lub prawny albo dobre imię Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić aby jego pracownicy, a także osoby trzecie przy udziale których będzie realizował umowę, przestrzegali zasad poufności. Wykonawca za działania lub zaniechania wskazanych osób, w omawianym zakresie, odpowiada jak za własne.
3. Postanowienia powyższe nie będą miały zastosowania do informacji, które zostały podane do publicznej wiadomości lub w inny sposób stały się jawne, w tym na podstawie przepisów prawa, wyroku sądowego, decyzji administracyjnej itp.

## § 21

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany treści Umowy wymagają aneksu do umowy w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Ewentualne spory mogące powstać w związku z realizacją niniejszej Umowy, Strony będą rozwiązywać w drodze wzajemnego porozumienia, a w przypadku braku zgody spór zostanie poddany do rozstrzygnięcia przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustaw: Prawa zamówień publicznych, Kodeksu Cywilnego, Prawa budowlanego oraz innych przepisów prawnych powszechnie obowiązujących mających zastosowanie w sprawie.
4. Jeżeli jakies postanowienia Umowy są lub staną się nieważne, lub wzajemnie sprzeczne, nie narusza to ważności pozostałych postanowień Umowy. Zamiast nieważnych i sprzecznych

postanowień obowiązywać będzie odpowiednia regulacja, która – jeżeli będzie to prawnie dopuszczalne – w sposób możliwie bliski odpowiadać będzie temu, co Strony ustaliły, lub temu co by ustaliły, gdyby zawarły takie postanowienia.

5. Każda ze Stron zobowiązana jest do bezzwłocznego pisemnego zawiadomienia drugiej Strony o zmianie swego adresu wskazanego w umowie bez konieczności podpisywania aneksu do umowy.

W razie uchybienia temu obowiązkowi przez Stronę, pismo wysłane pod dotychczasowy adres uważa się za skutecznie doręczone, chyba że nowy adres Strony, która dokonała zmiany adresu, jest znany drugiej Stronie.

6. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

Sporządziła:  
- Julia Ziemińska  
- Urszula Włodarczyk