

**POSTĘPOWANIE NA NAJEM POWIERZCHNI, PRZEZNACZONYCH NA PROWADZENIE  
DZIAŁALNOŚCI VENDINGOWEJ, ZNAJDUJĄCYCH SIĘ W BUDYNKACH  
MOSiR PŁOCK SP. Z O.O. Z DNIA 20.02.2020r.**

- Pływalni Jagiellonka przy ul. Themersonów 1,
- Pływalni Kobylanka przy Al. Kobylińskiego 28,
- Hali ORLEN ARENA przy Placu Celebry Papieskiej 1.

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji Płock Sp. z o.o. zaprasza do składania ofert na najem powierzchni przeznaczonych na prowadzenie działalności vendingowej na obiektach wymienionych w ogłoszeniu.

**I. OPIS LOKALIZACJI I OCZEKIWANY ASORTYMENT:**

1. Lokalizacja – Pływalnia Jagiellonka:

- dwa stanowiska, każde o powierzchni 1 m<sup>2</sup>, na parterze obiektu, po prawej stronie od wejścia głównego,
- dostęp do energii elektrycznej,
- oczekiwany asortyment: pierwszy automat: ciepłe napoje (kawa, czekolada), drugi automat: woda, napoje energetyczne, przekąski.

2. Lokalizacja – Pływalnia Kobylanka:

- jedno stanowisko o powierzchni 1m<sup>2</sup>, na parterze obiektu, naprzeciwko od wejścia głównego,
- dostęp do energii elektrycznej,
- oczekiwany asortyment: ciepłe napoje (kawa, czekolada, itp.).

3. Lokalizacja ORLEN ARENA:

- trzy stanowiska, każde o powierzchni 1m<sup>2</sup>: dwa na parterze obiektu w holu wejścia K-7 oraz jedno na drugim piętrze przy wejściu na ściankę wspinaczkową,
- dostęp do energii elektrycznej,
- oczekiwany asortyment: ciepłe napoje (kawa, czekolada), napoje energetyczne, przekąski,
- oczekiwany asortyment automatu na 2 piętrze (asortyment z przeznaczeniem dla sportowców): woda, napoje energetyczne i izotoniczne, batony energetyczne.

**II. KRYTERIA, KTÓRE MUSI SPEŁNIAĆ OFERTA:**

- Automaty powinny posiadać system wydawania reszty;
- Instalacja oraz bezpłatna obsługa automatów w zakresie Najemcy (uzupełnianie i serwis);
- Produkty używane w urządzeniach powinny być najwyższej jakości;
- Czytnik kart płatniczych możliwość dokonywania płatności kartą na zbliżenie (PayPass);

- Umieszczenie na urządzeniach informacji o braku odpowiedzialności Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji Płock Sp. z o.o. za działanie automatów oraz numer kontaktowy do serwisu urządzeń;
- Automaty zostaną umieszczone w wyznaczonych przez Wynajmującego miejscach.

### **III. ISTOTNE INFORMACJE DODATKOWE:**

1. Asortyment niepożądany: słodycze, chipsy, gumy do żucia, zabawki, kulki z niespodziankami, napoje alkoholowe, środki odurzające.
2. Wynajmujący nie dopuszcza do ustawienia na wynajmowanych powierzchniach automatów do gier.

### **IV. OKRES NAJMU:**

Umowa zostanie zawarta na okres od 01.03.2020 r. do 31.12.2021 r. z możliwością przedłużenia.

### **V. WYNAJMUJĄCY OCZEKUJE OD NAJEMCY:**

1. Prowadzenia działalności z zakresu automatów vendingowych.
2. Odpowiedniego przystosowania i wyposażenia automatów zgodnie z wszelkimi przepisami dotyczącymi tego typu działalności (koszty przystosowania po stronie Najemcy).
3. Utrzymania automatów w czystości, właściwych warunkach sanitarnych oraz właściwego stanu wizualnego i technicznego.

### **VI. OPŁATY PO STRONIE NAJEMCY:**

1. Czynnosc miesięczny – płatny na podstawie faktur wystawianych przez Wynajmującego do 7-go dnia miesiąca następnego.
2. Podatek od nieruchomości – od zajmowanych powierzchni płatny bezpośrednio do Gminy Płock – wg stawek obowiązujących.

### **VII. INFORMACJE POZOSTAŁE:**

W przypadku przerw w funkcjonowaniu obiektów sportowych spowodowanych przerwą technologiczną, awarią lub z powodu innych zaistniałych lub spodziewanych zagrożeń, powodujących wyłączenie z funkcjonowania obiektu, czynsz może być pomniejszony o ilość dni przestoju w danym miesiącu pod warunkiem, że przestój spowoduje lub uzasadni przerwę w prowadzeniu działalności na wynajmowanych pomieszczeniach. W takim wypadku Najemca musi wystąpić z podaniem o zmniejszenie wysokości czynszu do Wynajmującego.

### **VIII. SKŁADANIE OFERT:**

1. Ofertę należy złożyć na Formularzu Oferty wg załączonego do niniejszego zaproszenia wzoru wraz z dokumentami określonymi w formularzu.
2. Oferent przed złożeniem oferty zobowiązany jest do zapoznania się z dokumentami: wzór formularza oferty, projekt umowy najmu, dostępnymi na stronie internetowej pod adresem [www.mosirplock.pl](http://www.mosirplock.pl)
3. Dokumenty, jakie Wykonawca ma załączyć do oferty:
  - odpis z KRS lub centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej,

- referencje (co najmniej 1), obejmujące wykonanie usług tożsamyh z niniejszym zapytaniem ofertowym w okresie ostatnich 3 lat, przed upływem terminu składania ofert,
  - materiały fotograficzne zaproponowanych urządzeń wraz z opisem,
  - oświadczenie, że Wykonawca posiada aktualne świadectwa i atesty proponowanych urządzeń.
4. Ofertę należy składać w zamkniętej kopercie z napisem: „OFERTA NA NAJEM POWIERZCHNI ZNAJDUJĄCYCH SIĘ W OBIEKTACH MOSiR Płock Sp. z o.o.” w sekretariacie MOSiR Płock Sp. z o.o. przy Placu Czebry Papieskiej 1, od poniedziałku do piątku, w godzinach 8<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup>.
  5. Termin składania ofert upływa w dniu 26.02.2020 r. o godz. 12:00.
  6. Zaleca się, aby przed złożeniem oferty dokonać oględzin miejsc przeznaczonych do wynajmu, które dostępne są w dni powszednie w godzinach 8<sup>00</sup> do 14<sup>00</sup>.
  7. Termin oględzin należy uzgodnić telefonicznie – co najmniej dzień wcześniej z kierownikiem obiektu:
    - Pływalnia Jagiellonka, tel. 783 948 035,
    - Pływalnia Kobylanka, tel. 783 948 039,
    - Hala ORLEN ARENA, tel. 515 244 005.
  8. Oferty nie spełniające określonych w niniejszym zaproszeniu wymogów lub złożone po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane i zostaną zwrócone oferentom.
  9. Minimalną wysokość czynszu ustala się na kwotę 1.500,00 (słownie: tysiąc pięćset złotych) plus obowiązujący podatek VAT za całą powierzchnię zlokalizowaną w trzech w/w lokalizacjach za miesiąc.
  10. Wynajmujący oczekuje, że oferty będą zawierały propozycje czynszu wyższe od określonego w niniejszym zaproszeniu. Oferty z niższą stawką nie będą rozpatrywane.

## IX. ROZPATRZENIE OFERT

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się kryterium – wysokości oferowanego czynszu.
2. MOSiR Płock Sp. z o.o. zastrzega sobie prawo do swobodnego wyboru ofert, rezygnacji z wyboru ofert bez podania przyczyn, przedłużenia terminu rozpatrywania ofert, wycofania się z najmu pomieszczeń na każdym etapie przetargu oraz do zmiany treści ogłoszenia.
3. Oferent, którego oferta zostanie wybrana będzie o tym fakcie zawiadomiony drogą elektroniczną lub telefonicznie, a następnie podpisana zostanie umowa najmu w terminie do 7 dni od dokonania wyboru najmu.
4. Termin związania ofertą: 30 dni liczony od daty 26.02.2020 r.
5. Nie zawarcie umowy w tym terminie z przyczyn leżących po stronie uczestnika przetargu, uprawnia Wynajmującego do powtórzenia przetargu albo do zawarcia umowy najmu z uczestnikiem, którego oferta jest najkorzystniejsza spośród pozostałych ofert.
6. Wynajmujący po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty może odmówić zawarcia umowy w terminie 14 dni od dokonania wyboru, jedynie z ważnych przyczyn, których nie mógł wcześniej przewidzieć. Odmowa zawarcia umowy jest równoznaczna z unieważnieniem przetargu.
7. W przypadku złożenia ofert z taką samą ceną Wynajmujący wezwie tych oferentów, do złożenia w terminie 3 dni ofert dodatkowych. Cena oferty dodatkowej nie może być niższa od wcześniejszej zaoferowanej.

## X. KRYTERIA WYBORU OFERTY

Wysokość oferowanego czynszu miesięcznego.

## XI. DODATKOWE INFORMACJE

Wszelkie dodatkowe informacje można uzyskać od: Pani Joanny Adamkiewicz, tel. 882 364 955 lub kierować na adres e-mail: joanna.adamkiewicz@mosirplock.pl

### Załączniki do ogłoszenia:

1. Formularz oferty
2. Wzór umowy

Prezes Zarządu

*Marcin Jeżewski*

Wiceprezes Zarządu

*Łukasz Jankowski*