

**Zaproszenie**  
**do składania ofert pisemnych**  
**na przeprowadzenie badania sprawozdania finansowego Miejskiego Ośrodka**  
**Sportu i Rekreacji Płock Sp. z o.o.**  
**za rok obrotowy 2019 i 2020**

Rada Nadzorcza Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji Płock Sp. z o.o. z siedzibą w Płocku, Pl. Celebry Papieskiej 1, zaprasza uprawnione podmioty do składania pisemnych ofert na przeprowadzenie badania sprawozdania finansowego Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji Płock Sp. z o.o. za rok obrotowy 2019 i 2020.

**I. Realizacja zamówienia przez Biegłego rewidenta obejmuje:**

1. Badanie ww. sprawozdań finansowych oraz sporządzenie pisemnych sprawozdań z badania, zgodnie z art. 83 ustawy z dnia 11 maja 2017 r. o *biegłych rewidentach, firmach audytorskich oraz nadzorze publicznym* (tj. Dz.U. z 2019 r., poz 1421 ze zm.).
2. Uczestnictwo Biegłego rewidenta (o ile będzie to konieczne), w okresie badania sprawozdań finansowych, w co najmniej jednym spotkaniu z Radą Nadzorczą oraz, w razie potrzeby, w Zwyczajnym Zgromadzeniu Wspólników, rozpatrujących sprawozdania finansowe za rok obrotowy 2019 i 2020, o których terminie Biegły rewident powiadomiony będzie z co najmniej dwutygodniowym wyprzedzeniem. Koszty uczestnictwa w ww. spotkaniach rozpatrujących sprawozdania finansowe za rok obrotowy 2019 i 2020 ponosi Biegły rewident.
3. Przekazanie przez Biegłego rewidenta, do wiadomości Rady Nadzorczej sporządzonych dla Zarządu (w formie tzw. Listów do Zarządu) informacji o problemach w systemie rachunkowości Spółki.
4. Udzielanie przez Biegłego rewidenta konsultacji i porad księgowych.

**II. Termin realizacji**

Przedłożenie sprawozdania z badania ww. sprawozdań finansowych, powinno nastąpić nie później niż do dnia 30 kwietnia 2020r. za rok obrotowy 2019 i do dnia 30 kwietnia 2021r. za rok obrotowy 2020.

**III. Oferta powinna zawierać:**

1. Informację o Wykonawcy, w tym o:
  - formie prowadzenia działalności,
  - wpisie do rejestru biegłych rewidentów z podaniem numeru i daty wpisu,
  - wpisie na listę podmiotów uprawnionych do badań sprawozdań finansowych z podaniem numeru i daty wpisu,
  - liczbie zatrudnionych biegłych rewidentów.
2. Oświadczenie o spełnieniu wymogów niezależności, o których mowa w art. 69-73 obowiązującej *ustawy o biegłych rewidentach, firmach audytorskich oraz nadzorze publicznym* oraz nieistnieniu innych zagrożeń dla niezależności, a także zastosowaniu zabezpieczenia w celu zminimalizowania ew. zagrożeń.

 1 

3. Określenie składu zespołu przeprowadzającego badanie z wyszczególnieniem osób posiadających uprawnienia Biegłego rewidenta i wskazaniem kluczowego biegłego rewidenta, który zapewni wysokiej jakości badanie oraz spełni wymogi w zakresie niezależności i kompetencji umożliwiające właściwe przeprowadzenie badania.
4. Zobowiązanie dostarczenia, na żądanie MOSiR Płock Sp. z o.o., wszelkich dokumentów, informacji, wyjaśnień oraz raportów dotyczących badania objętego zamówieniem, sporządzonych lub pozyskanych przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi z tym zakresie przepisami prawa.
5. Zapewnienie, że w razie wyboru, przez cały okres realizacji zlecenia, spełnione będą wszelkie warunki prowadzenia badania, a w szczególności, że spełnione będą wszystkie wymogi niezależności.
6. Projekt umowy na przeprowadzenie badań wyżej wymienionych sprawozdań.
7. Cenę brutto (tj. cenę netto wraz z podatkiem od towarów i usług) w złotych za przeprowadzenie badania stanowiącego przedmiot zamówienia, uwzględniając wszystkie koszty (osobowe, w tym koszty dojazdu i pobytu biegłego oferenta oraz pozostałe koszty rzeczowe), jakie musi ponieść Wykonawca celem realizacji całości zamówienia, (tj. za dwa lata), zaprezentowaną w rozbiciu na rok 2019 i rok 2020.
8. Wskazanie metod i terminów badania sprawozdań finansowych.
9. Opis dotychczasowego doświadczenia zawodowego Wykonawcy wraz z wykazem podmiotów badanych w okresie ostatnich trzech lat.
10. Poświadczoną za zgodność z oryginałem, kserokopię dokumentu potwierdzającego posiadanie aktualnego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej (OC) z tytułu wykonywania czynności rewizji finansowej oraz pisemne zobowiązanie do złożenia wskazanego dokumentu w przypadku gdy obecne ubezpieczenie utraci ważność w okresie obowiązywania umowy zawartej w wyniku rozstrzygnięcia niniejszego postępowania.

#### IV. Kryteria oceny ofert

Za ofertę najkorzystniejszą będzie uznana oferta z najniższą ceną (cena brutto ogółem za realizację zamówienia), przy jednoczesnym spełnieniu przez Wykonawcę wszystkich warunków określonych w niniejszym zaproszeniu do składania ofert.

#### V. Miejsce i termin złożenia ofert

1. Podmioty zainteresowane realizacją zamówienia proszone są o składanie pisemnych ofert, w zamkniętej kopercie, z adnotacją na kopercie „*Oferta na badanie sprawozdania finansowego MOSiR Płock Sp. z o.o. za rok obrotowy 2019 i 2020*”.
2. Oferty należy składać w terminie do dnia **27 września 2019 r.**, do godz. 14:00, pocztą lub przesyłką kurierską na adres: Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji Płock Sp. z o.o., 09-400 Płock, Pl. Celebry Papieskiej 1 lub złożyć osobiście w sekretariacie w siedzibie Spółki, pokój 144 (ORLEN ARENA, wejście: Administracja K-7, I piętro). Oferta składana pocztą lub przesyłką kurierską jest uważana za złożoną w terminie, jeżeli przesyłka zostanie doręczona i odebrana do dnia i godziny wskazanych w zdaniu poprzednim.



## VI. Pozostałe informacje

1. Dopuszcza się możliwość wspólnego złożenia oferty na badanie sprawozdań finansowych przez biegłych rewidentów prowadzących działalność gospodarczą we własnym imieniu i na własny rachunek, działających jako konsorcjum na podstawie umowy regulującej ich współpracę.
2. Rada Nadzorcza zastrzega sobie prawo do przedłużenia terminu składania ofert, swobodnego wyboru oferty oraz unieważnienia postępowania ofertowego bez podania przyczyn i bez ponoszenia z tego tytułu jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych.
3. Rada Nadzorcza zastrzega także możliwość negocjacji warunków umowy, w tym proponowanej ceny.
4. Oferta musi być podpisana przez osobę/osoby uprawnione do występowania w imieniu Wykonawcy. W przypadku gdy umocowanie, o którym mowa, nie wynika bezpośrednio z odpowiedniego rejestru lub ewidencji prowadzonej działalności, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo sporządzone zgodnie z wymaganiami Kodeksu cywilnego i załączyć je do oferty.
5. Podpisy na ofercie, oświadczeniach i pozostałych dokumentach, powinny być czytelne albo opatrzone imienną pieczętą.
6. Wszystkie strony oferty, a także miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, powinny być zaparafowane przez osobę/osoby podpisującą/ce ofertę. Brak parafy powoduje, że poprawka będzie uznana za nieistniejącą.
7. Wykonawca może złożyć wyłącznie jedną ofertę. Jeśli Wykonawca złoży więcej niż jedną ofertę, wówczas wszystkie Jego oferty zostaną odrzucone.
8. Nie dopuszcza się złożenia ofert częściowych, tj. na realizację wybranego zakresu usługi, stanowiącej przedmiot niniejszego postępowania.
9. Zamawiający będzie miał prawo żądać wyjaśnień od Wykonawców w kwestii zapisów złożonej oferty, w tym m.in. w odniesieniu do rażąco niskiej ceny w stosunku do przedmiotu zamówienia.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo, do poprawienia w tekście przesłanej oferty, oczywistych omyłek pisarskich bądź rachunkowych, w tym także dot. ceny ofertowej, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę.
11. Wykonawca, przed upływem terminu składania ofert, może zmienić lub wycofać swoją ofertę przez złożenie pisemnego oświadczenia.
12. Oferty niespełniające wymogów wymienionych w niniejszym zaproszeniu lub złożone po wyznaczonym terminie, nie będą rozpatrywane.
13. Informacja o wyniku postępowania zostanie zamieszczona na stronie internetowej [www.mosirplock.pl](http://www.mosirplock.pl) w BIP (zakładka „Ogłoszenia”, należy wybrać: „ogłoszenia”).
14. Osobą upoważnioną do udzielania informacji dot. przedmiotu zamówienia jest Pani Monika Klatte - Główny Księgowy MOSiR Płock Sp. z o.o.  
Kontakt: od poniedziałku do piątku w godz. 8:00 – 14:00, telefon kontaktowy 785 661 462, e-mail: [monika.klatte@mosirplock.pl](mailto:monika.klatte@mosirplock.pl)

Z upoważnienia Rady Nadzorczej  
Miejskiego Ośrodka Sportu  
i Rekreacji Płock Sp. z o.o.

Wiceprezes Zarządu  
  
Lukasz Jankowski

Prezes Zarządu  
  
Marcin Jeżewski