

DZIAŁ III - WZÓR UMOWY

Umowa nr MOSiR/...../DA/...../2020

zawarta w Płocku, w dniu r. pomiędzy:

Miejskim Ośrodkiem Sportu i Rekreacji Płock Sp. z o.o. z siedzibą w Płocku przy Placu Celebry Papieskiej 1, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie XIV Wydział Gospodarczy pod numerem KRS 0000661653, NIP 7743231901, REGON 366071611, reprezentowanym przez:

**Pana Marcina Jeżewskiego – Prezesa Zarządu,
Pana Łukasza Jankowskiego – Wiceprezesa Zarządu**
zwanym dalej „Zamawiającym”

a

....., NIP, REGON:
reprezentowanym przez:

.....,
zwaną dalej „Wykonawcą”.

o następującej treści:

§ 1

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę **kompleksowe sprzątanie w obiektach sportowych MOSiR Płock Sp. z o.o. w 2020 r. - hala ORLEN ARENA** w zakresie i na zasadach opisanych w niniejszej umowie, Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (Załącznik nr 1 do Umowy) i ofercie Wykonawcy z dnia..... (Załącznik nr 2 do Umowy).

§ 2

1. Wykonawca zobowiązany jest posiadać aktualną polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, z limitem odpowiedzialności nie mniejszym niż 500.000 zł na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia. Wykonawca zobowiązuje się do kontynuacji polisy przez cały okres trwania umowy (przed upływem terminu ważności polisy OC Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu polisy na kolejny okres czasu).
2. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 2,5% wartości umowy brutto, tj. kwotęzł w formie
3. Ewentualna zmiana formy zabezpieczenia nie wymaga zmiany co do treści umowy i odbywać się będzie w formie pisemnego poinformowania Zamawiającego.
4. Kwotę, o którym mowa w ust. 2, tj. 100% zabezpieczenia przeznacza się jako gwarancję należytego wykonania usługi. Zamawiający zwraca zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyście wykonane.

§ 3

1. Strony ustalają, że miesięczne wynagrodzenie netto wynosi: zł (słownie: zł) plus podatek od towarów i usług VAT - 23%.
2. Okresem rozliczeniowym jest miesiąc.
3. Podstawą do wystawienia faktur (papierowych lub ustrukturyzowanych) będzie sporządzony i podpisany comiesięczny protokół zdawczo-odbiorczy. Protokół zdawczo-odbiorczy zostanie sporządzony komisyjnie. W skład Komisji będą wchodzić przedstawiciel Wykonawcy wskazany w umowie (§8 ust. 6) oraz kierownik Zamawiającego lub przedstawiciel Zamawiającego wskazany w umowie (§8 ust. 7) lub osoba upoważniona przez kierownika Zamawiającego. W przypadku odmowy udziału w czynnościach sporządzenia protokołu przez przedstawiciela Wykonawcy lub jego nieobecności, sporządza jednostronnie przedstawiciel Zamawiającego.
4. W comiesięcznym protokole zdawczo-odbiorczym może zostać stwierdzone:
1) należyte wykonanie usługi (Zamawiający przekazuje Wykonawcy podpisany protokół), albo

- 2) częściowe należyte wykonanie usług (Zamawiający przekazuje Wykonawcy podpisany protokół, zawierający informacje o zakresie, w jakim przedmiot umowy w ocenie Zamawiającego wykonywany był nienależyte, terminie w jakim przedmiot umowy ma zostać wykonany w sposób należyty oraz ewentualnie podstawa i wysokość naliczonej(-ych) z tego tytułu kar(-y) umownej(-ych), w przypadku wystąpienia okoliczności skutkujących obowiązkiem Wykonawcy zapłaty kary umownej), albo
- 3) nienależyte wykonanie usług (Zamawiający odmówi podpisania protokołu i poinformuje o tym Wykonawcę odrębnym pismem, zawierającym uzasadnienie oraz informacje o podstawie i wysokości naliczonej(-ych) z tego tytułu kar(-y) umownej (-ych), w przypadku wystąpienia okoliczności skutkujących obowiązkiem Wykonawcy zapłaty kary umownej.
5. Płatność dokonana będzie przelewem, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie 30 dni od daty dostarczenia faktury. Gdy termin płatności przypadnie w dniu świątecznym lub wolnym od pracy dla Zamawiającego zapłata nastąpi w pierwszym dniu roboczym po tej dacie.
6. Za datę zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Za nieterminową zapłatę faktur Wykonawca ma prawo naliczać odsetki w wysokości ustawowej.
8. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT oraz że posiada NIP
9. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT oraz że posiada numer NIP 7743231901.
10. Wykonawca nie ma prawa przeniesienia wierzytelności i roszczeń wynikających z realizacji niniejszej umowy na osoby trzecie.
11. W przypadku niepełnego miesiąca wynagrodzenie zostanie wyliczone proporcjonalnie do ilości dni świadczenia usług. Za pełny miesiąc przyjmuje się okres 30 dni.

(I lub II wersja będzie miała zastosowanie w zależności od oświadczenia złożonego przez Wykonawcę przed podpisaniem umowy)

I wersja

12. Wykonawca oświadcza, że wystawi ustrukturyzowaną fakturę/faktury, o których mowa w Ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. 2018 poz. 2191). Faktury ustrukturyzowane należy przesyłać na Platformę Elektronicznego Fakturowania na adres skrzynki PEPPOL NIP: 7743231901
13. Zamawiający informuje, że nie wyraża zgody na wysyłanie innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, o których mowa w art. 5 ust. 3 Ustawy o elektronicznym fakturowaniu za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania. Przedmiotowy zapis nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku przedłożenia wszystkich wymaganych niniejszą umową dokumentów niezbędnych do prawidłowego rozliczenia umowy
14. Jeżeli Wykonawca w trakcie realizacji umowy podejmie decyzję o zmianie formy rozliczenia na fakturę/faktury papierowe, zobligowany jest powiadomić o tym fakcie Zamawiającego na adres e-mail najpóźniej ostatniego dnia przed wystawieniem faktury.

II wersja

12. Wykonawca oświadcza, że wystawi fakturę/faktury papierową.
13. Zamawiający informuje, że nie wyraża zgody na wysyłanie innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, o których mowa w art. 5 ust. 3 Ustawy o elektronicznym fakturowaniu za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania. Przedmiotowy zapis nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku przedłożenia wszystkich wymaganych niniejszą umową dokumentów niezbędnych do prawidłowego rozliczenia umowy.
14. Jeżeli Wykonawca w trakcie realizacji umowy podejmie decyzję o zmianie formy rozliczenia na fakturę/faktury ustrukturyzowane, zobligowany jest powiadomić o tym fakcie Zamawiającego na adres e-mail najpóźniej ostatniego dnia przed wystawieniem faktury.

§ 5

1. Do obowiązków Wykonawcy należy stałe utrzymanie czystości w obiekcie w sposób sprawny, dokładny i terminowy z zastosowaniem techniki, sprzętu, materiałów i środków o nieniszczącym działaniu na czyszczone elementy, w szczególności:

1) Wykonawca zapewni:

a) **W okresie od 1.03.2020 do 30.06.2020 oraz od 15.08.2020 do 02.01.2021:**

- **minimum 6 osób od poniedziałku do piątku w godzinach 6:00-14:00** – sprzątanie płyty boiska, hali po imprezach, korytarzy, ścianki wspinaczkowej, siłowni, sal treningowych, wykonywanie czynności zgodnie z harmonogramem sprzątania oraz bieżące utrzymanie czystości na obiekcie,
- **minimum 1 osobę od poniedziałku do piątku w godzinach 14-22:00** – utrzymanie czystości na korytarzach, sprzątanie płyty boiska, sprzątanie powierzchni biurowych, bieżące utrzymanie czystości na siłowni oraz na ściance wspinaczkowej,
- **minimum 1 osobę w sobotę i niedzielę w godzinach 8:00-18:00** do obsługi siłowni i ścianki wspinaczkowej, oraz sprzątania korytarzy.
- **od 2 do 3 osób w trakcie imprez** - Zamawiający poinformuje Wykonawcę o ilości osób, minimum na 5 dni przed datą planowanej imprezy.

b) **W okresie 01.07.2020 -14.08.2020:**

- **minimum 2 osoby od poniedziałku do piątku w godzinach 6:00-14:00**- sprzątanie korytarzy, ścianki wspinaczkowej, siłowni oraz bieżące utrzymanie czystości na obiekcie.
- **minimum 1 osobę od poniedziałku do piątku w godzinach 14-22:00** - utrzymanie czystości na korytarzach, sprzątanie powierzchni biurowych, bieżące utrzymanie czystości na siłowni oraz na ściance wspinaczkowej,
- **minimum 1 osobę w sobotę i niedzielę w godzinach 8:00-18:00** do obsługi siłowni i ścianki wspinaczkowej, oraz sprzątania korytarzy.

Powyższe ograniczenia liczby osób w w/w terminie związane są z brakiem treningów w w/w okresie oraz minimalną liczbą imprez na hali ORLEN ARENA.

- **od 2 do 3 osób w trakcie imprez** - Zamawiający poinformuje Wykonawcę o ilości osób, minimum na 5 dni przed datą planowanej imprezy.

2) **W związku z powyższym Wykonawca zobowiązany jest, przez cały okres obowiązywania umowy, zatrudniać do pracy na hali, taką liczbę osób, która zapewni spełnienie określonych w SIWZ wymagań dotyczących usługi.**

- 3) Wykonawca dostarczy Zamawiającemu i na bieżąco będzie aktualizował wykaz pracowników, którzy będą wykonywać czynności objęte niniejszą umową;
- 4) do wykonania przedmiotu umowy Wykonawca użyje własnych profesjonalnych środków czystości i narzędzi, sprawnego specjalistycznego sprzętu oraz odpowiednich, należytej jakości środków czystości i higieny, w szczególności: mydło w płynie, papier toaletowy, worki na śmieci, ręczniki papierowe, kostki zapachowe do wc, środki dezynfekujące, zapachowe, odświeżacze powietrza. **Cena ich zakupu wliczona jest do wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy, o której mowa w § 3 ust. 1;**
- 5) Wykonawca, jako twórca powstałych odpadów, w tym w szczególności opakowań i pozostałości po zużytych środkach chemicznych używanych do wykonania usługi objętej umową, zobowiązany jest do gospodarowania i usuwania odpadów własnym staraniem i na własny koszt z zachowaniem obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa;
- 6) przy usuwaniu wszelkich odpadów zebranych w budynku hali, Wykonawca ma obowiązek dokonywać ich segregacji zgodnie z systemem zbierania odpadów obowiązujących w budynku hali;
- 7) Wykonawca oświadcza, że zapoznał się ze szczegółowym sposobem czyszczenia i konserwacji oraz warunkami technicznymi użytkowania powierzchni sportowej, wykładziny ochronnej oraz podłogi na siłowni;
- 8) Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o wszelkich spostrzeżeniach mających cechy awarii lub usterki (brak oświetlenia, uszkodzenia, itp.);

- 9) członkowie personelu Wykonawcy zobowiązani są do niezwłocznego przekazania osobom reprezentującym Zamawiającego przedmiotów, które zostały znalezione w obszarach wykonywania usługi;
 - 10) personel Wykonawcy będzie wyposażony w stroje firmowe i identyfikatory z logo firmy;
 - 11) pracownicy Wykonawcy, zobowiązani są do realizacji prac oraz zachowania w taki sposób aby: nie zakłócać normalnego funkcjonowania hali, nie zagrażać bezpieczeństwu użytkowników hali i innych osób przebywających w budynku hali, zachować dbałość o dobre imię i mienie Zamawiającego, przestrzeganie zasad racjonalnego korzystania z wody i energii elektrycznej;
2. Wykonawca oświadcza, że osoby zatrudnione przy wykonywaniu przedmiotu umowy zostały przeszkolone w zakresie przestrzegania przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisów przeciwpożarowych i zobowiązuje się do przestrzegania tych wymogów.
 3. Pracownicy Wykonawcy zobowiązani są do przestrzegania obowiązujących w budynku hali przepisów wewnętrznych.
 4. Wykonawca odpowiada za bezpieczeństwo swoich pracowników i pracowników Podwykonawców.
 5. Zamawiający zobowiązuje się do nieodpłatnego udostępnienia pomieszczenia na szatnię i podręczny magazyn dla personelu Wykonawcy.

§ 6

1. Zamawiający wymaga, stosownie do treści art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wszystkie czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy. Dotyczy to wszystkich osób wykonujących niesamodzielne czynności wskazane w SIWZ (Dział II) bezpośrednio związane z wykonaniem usług sprzątnia (m.in. sprzątnie - mycie, odkurzanie, czyszczenie: pomieszczeń biurowych, szatni, ciągów komunikacyjnych, dźwigów osobowych, pomieszczeń sanitarnych, pomieszczeń technicznych, pomieszczeń gospodarczych, podłóg sportowych, sauny i innych sprzętów znajdujących się w budynku; pranie: wykładziny, tapicerek; mycie: okien, mebli, basenów i innych urządzeń, dezynfekcja itd.).
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazanych w SIWZ. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów;
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania umowy.
3. W trakcie realizacji zamówienia, na każde wezwanie Zamawiającego - w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie (nie krótszym, niż 3 dni), Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody, w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności wskazanych w § 3 ust. 1 pkt. 31 Umowy, tj.:
 - a) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności:
 - dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie,
 - datę złożenia oświadczenia,
 - wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
 - b) poświadczony za zgodność z oryginałem – odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę – kopie umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres czynności/obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopie ww. umów o

pracę powinny być zanonimizowana w sposób pozwalający na ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dn. 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenie dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej rozporządzeniem 2016/679) oraz ustawy z dn. 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2019 r. poz. 1781), tj. w szczególności bez adresów i nr PESEL pracowników. Informacje takie jak: imię i nazwisko pracownika, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę, wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania,

- c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - d) poświadczoną za zgodność z oryginałem, odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń ZUS, zanonimizowaną w sposób pozwalający na ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami rozporządzenia 2016/679 oraz ustawy o ochronie danych osobowych, o których mowa powyżej,
4. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 7

1. Wykonawca ma prawo do zatrudnienia Podwykonawców.
2. Strony ustalają, że przedmiot umowy Wykonawca wykona osobiście oraz za pomocą Podwykonawców:
 - a)
(nazwa Podwykonawcy i zakres realizowany przez Podwykonawcę)
 - b)
(nazwa Podwykonawcy i zakres realizowany przez Podwykonawcę)
3. Podwykonawcę w stosunkach z Zamawiającym reprezentuje Wykonawca.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
5. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany Podwykonawcy, jeżeli zachodzi uzasadnione podejrzenie, że sprzęt techniczny lub osoby lub kwalifikacje, którymi dysponuje Podwykonawca nie dają rękojmi należytego i terminowego wykonania powierzonych Podwykonawcy.
6. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub sam Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
7. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego na piśmie o wszelkich zmianach danych dotyczących podwykonawców oraz przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym zamierza powierzyć realizację usług.

§ 8

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe z niewykonania, z nienależytego lub niewłaściwego wykonania umowy jak również szkody w mieniu Zamawiającego spowodowane przez personel Wykonawcy, w szczególności za szkody (uszkodzenie elementów, pogorszenie wyglądu itp.) będące skutkiem użycia niewłaściwych środków czyszczących, urządzeń, niewłaściwej techniki czyszczenia lub braku kwalifikacji zatrudnionego personelu. Wykonawca odpowiada też za wszelkie szkody wyrządzone przez personel działaniem bądź zaniechaniem.
2. Wykonawca odpowiada za szkody spowodowane zniszczeniem mienia – do pełnej wysokości powstałej szkody – w sytuacji wyrządzenia jej w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę.

3. Zamawiający nie odpowiada za szkody na osobach trzecich, wyrządzone w czasie realizowania przedmiotu umowy przez Wykonawcę. Pełną odpowiedzialność z tego tytułu ponosi Wykonawca.
4. O niewykonaniu lub nienależytym wykonaniu umowy Zamawiający każdorazowo będzie informował Wykonawcę niezwłocznie po stwierdzeniu nieprawidłowości sporządzając w tym celu stosowny protokół podpisany przez Strony bądź w przypadku odmowy podpisu ze strony Wykonawcy – przez Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia nieprawidłowości w ciągu 2 godzin od otrzymania informacji.
6. W zakresie kontroli należytego wykonania umowy osobą odpowiedzialną ze strony Wykonawcy jest p. nr tel.
7. W zakresie kontroli należytego wykonania umowy osobą odpowiedzialną ze strony Zamawiającego jest p..... nr tel.
8. Zmiana osób wymienionych w ust. 1 i 2 nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy i jest skuteczna z chwilą poinformowania na piśmie drugiej Strony.

§ 9

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umową za wystąpienie zdarzeń opisanych poniżej, jeżeli zdarzenia te powstały na skutek okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, a mianowicie:
 - 1) za każdorazowe protokolarne stwierdzenie nie wykonania bądź nienależytego wykonania umowy - w wysokości 2 000 zł;
 - 2) w wysokości 1% miesięcznego wynagrodzenia brutto każdorazowo za stwierdzony brak wymaganej ilości osób Wykonawcy na hali,
 - 3) za nieprzystąpienie do świadczenia usługi w danym dniu i jej niewykonanie - w wysokości 5% miesięcznego wynagrodzenia brutto za każdy rozpoczęty dzień, w którym usługi nie będą wykonane,
 - 4) za opóźnienie dłuższe niż 2 godziny w przystąpieniu do świadczenia usług w danym dniu, w wysokości 0,5% miesięcznego wynagrodzenia brutto za każdą rozpoczętą godzinę takiego opóźnienia,
 - 5) w wysokości 0,1% miesięcznego wynagrodzenia brutto za każdy przypadek braku możliwości skontaktowania się z wyznaczoną osobą nadzorującą, o której mowa w §8 ust.6 umowy,
 - 6) w wysokości 10% miesięcznego wynagrodzenia brutto za nienależyte wykonanie umowy zagrażające bezpieczeństwu osób i mienia, a także uchybienia mające wpływ na negatywny wizerunek firmy (np. art. w czasopismach, programy tv itp.).
 - 7) zwłokę w dostarczeniu kopii polisy ubezpieczeniowej - w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto z § 4 ust. 1, za każdy dzień zwłoki,
 - 8) zwłokę w przedstawieniu kompletu dowodów zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, wymaganych przez Zamawiającego, w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1, za każdy dzień zwłoki,
 - 9) w wysokości 5% miesięcznego wynagrodzenia brutto z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę i podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności sprzątania, za każdy taki przypadek;
 - 10) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyny dotyczącej Wykonawcy - w wysokości 30% wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1 umowy;
2. Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty kary umownej wystawionej na podstawie noty księgowej w terminie 14 dni od daty jej wystawienia przez Zamawiającego. Strony dopuszczają kompensatę wzajemnych zobowiązań.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
4. Strony zastrzegają możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kary umownej.
5. Naliczenie kary z ust. 1 pkt 1-9 nie wyłącza prawa naliczenia kary w przypadku wskazanym w ust. 1 pkt 10 (tj. odstąpienia od umowy).

§ 10

Termin realizacji umowy od daty zawarcia umowy, nie wcześniej niż od dnia 01.03.2020 r. do dnia 02.01.2021 r.

§11

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy:
 - 1) w razie wystąpienia istotnych okoliczności powodujących, iż wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach;
 - 2) w przypadku określonym w § 12 ust. 2 pkt. 1b Umowy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, bez konieczności wyznaczania dodatkowego terminu w szczególności, jeżeli:
 - 1) zostanie złożony wniosek o rozwiązanie lub likwidację firmy Wykonawcy,
 - 2) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy o znacznej wartości, z powodu którego zagrożona będzie egzystencja Wykonawcy lub jego zdolność do wykonania umowy,
 - 3) Wykonawca zaniechał realizacji Umowy, tj. w sposób nieprzerwany Wykonawca nie realizuje jej przez 24 godziny,
 - 4) w przypadku trzykrotnego protokolarnego stwierdzenia nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy lub jednorazowego rażącego naruszenia warunków umowy.
 - 5) nastąpi ponad 7-dniowe opóźnienie w przedłożeniu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii opłaconej polisy od odpowiedzialności cywilnej;
3. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia za część umowy zrealizowaną do daty odstąpienia od umowy.

§ 12

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają obustronnej zgody oraz formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający dopuszcza zmiany umowy w przypadkach określonych w art. 144 ust. 1 pkt 2 - 6 ustawy Pzp oraz przewiduje zgodnie z art. 144 ustawy Pzp możliwość zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku wystąpienia jednej z następującej okoliczności:
 - 1) terminu wykonania przedmiotu umowy w przypadku:
 - a) zaistnienia sytuacji niezależnych od Zamawiającego jak: ataki terroryzmu, rewolucje, przewroty wojskowe lub cywilne, wojna domowa, skażenia radioaktywne kłęski żywiołowe (np. huragany, powódzie, trzęsienie ziemi itp.) lub inne zdarzenia (jak np. bunt, niepokoje, strajki, okupacje obiektu), w trakcie których umowa jest realizowana przez osoby inne niż pracownicy Wykonawcy i jego podwykonawcy,
 - b) wystąpienia konieczności wyłączenia obiektu z funkcjonowania – na okres dłuższy niż 20 dni kalendarzowych. W takim przypadku Zamawiający ma także prawo do wypowiedzenia umowy bez żadnych skutków dla niego. Wstrzymanie realizacji lub rozwiązania umowy wymaga formy pisemnej. O konieczności wyłączenia obiektu z funkcjonowania Zamawiający jest zobowiązany zawiadomić Wykonawcę w terminie niezwłocznym, a w przypadku wystąpienia przesłanek do wypowiedzenia umowy obowiązywać będzie dwutygodniowy okres wypowiedzenia.
 - 2) wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany:
 - a) gdy nastąpi ustawowa zmiana stawki VAT, wynagrodzenie należne Wykonawcy zostanie odpowiednio zmienione w stosunku wynikającym ze zmienionej stawki podatku od towarów i usług (VAT). Inicjatorem tej zmiany może być Zamawiający lub Wykonawca. Zmiana wymaga zgłoszenia w formie pisemnej,
 - b) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo zmiany wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 roku o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, jeśli zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę – w co zostanie przez Wykonawcę uzasadnione i udokumentowane,
 - c) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, jeśli zmiana

ta będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę - co zostanie przez Wykonawcę uzasadnione i udokumentowane,

- d) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (zmiana może dotyczyć wyłącznie elementów obligatoryjnych - podstawowych), jeżeli zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę – co zostanie przez Wykonawcę uzasadnione i udokumentowane
- 3) dopuszczenia przez Zamawiającego możliwości skorzystania przez Wykonawcę z usług Podwykonawców w przypadku gdy Wykonawca na etapie składania ofert określi, że samodzielnie wykona zamówienie, lub zmiany Podwykonawcy. Zmiana taka nie wymaga aneksu do umowy a jedynie pisemnego poinformowania Zamawiającego o zmianę.

§ 13

1. Ewentualne spory powstałe na tle realizacji przedmiotu umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądu właściwemu dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego, ustawy prawo zamówień publicznych oraz inne właściwe dla przedmiotu zamówienia.
3. Zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej w postaci stosownego aneksu pod rygorem nieważności.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA