

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:11539-2020:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Płock: Usługi sprzątnia
2020/S 007-011539**

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa i adresy

Oficjalna nazwa: Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji Płock Sp. z o.o.

Adres pocztowy: pl. Celebry Papieskiej 1

Miejscowość: Płock

Kod NUTS: PL923

Kod pocztowy: 09-400

Państwo: Polska

Osoba do kontaktów: Julia Ziemełwska

E-mail: zamowienia@mosirplock.pl

Tel.: +48 243672686

Faks: +48 243672696

Adresy internetowe:

Główny adres: <http://mosirplock.pl>

I.2) Informacja o zamówieniu wspólnym

I.3) Komunikacja

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <http://mosirplock.pl>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać drogą elektroniczną za pośrednictwem: <https://epuap.gov.pl/wps/portal>; <https://miniportal.uzp.gov.pl/>

I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej

Inny rodzaj: spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

I.5) Główny przedmiot działalności

Rekreacja, kultura i religia

Sekcja II: Przedmiot

II.1) Wielkość lub zakres zamówienia

II.1.1) Nazwa:

Kompleksowe sprzątnie w obiektach sportowych MOSiR Płock Sp. z o.o. w 2020 r. – hala Orlen Arena

Numer referencyjny: 01/2020

II.1.2) Główny kod CPV

90910000

II.1.3) Rodzaj zamówienia

Usługi

- II.1.4) **Krótki opis:**
Kompleksowe sprzątanie w obiektach sportowych MOSiR Płock Sp. z o.o. w 2020 r. – hala Orlen Arena.
- II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**
- II.1.6) **Informacje o częściach**
To zamówienie podzielone jest na części: nie
- II.2) **Opis**
- II.2.1) **Nazwa:**
- II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**
- II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**
Kod NUTS: PL923
Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:
POLSKA, 09-400 Płock, pl. Celebry Papieskiej 1.
- II.2.4) **Opis zamówienia:**
Poprzez usługę utrzymania czystości w hali Orlen Arena należy rozumieć kompleksową usługę sprzątania budynku hali widowiskowo-sportowej Orlen Arena czyli całościowe utrzymanie czystości w sposób ciągły, sprawny i terminowy; profesjonalne sprzątanie bieżące i okresowe; stosowanie własnych, profesjonalnych maszyn, urządzeń oraz środków chemicznych, konserwujących i zapachowych, które będą biologicznie neutralne, z odpowiednimi atestami i zezwoleniami do ich stosowania w Polsce. Zamawiający w każdej chwili trwania umowy będzie mógł zażądać od Wykonawcy okazania używanych środków chemicznych i sprawdzenia posiadanych atestów.
Ze względu za charakter obiektu system ciągły polega na pracy w godzinach 6:00–22:00 od poniedziałku do piątku oraz w soboty i niedziele. Imprezy mogą odbywać się w godzinach nocnych, sprzątanie po nich również może odbywać się w godzinach nocnych. Wymóg zatrudnienia osób wykonujących czynności sprzątania na podstawie umowy o pracę, stosownie do treści art. 29 ust. 3a ustawy Pzp. Szczegółowy opz – dział II SIWZ.
- II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**
Kryteria określone poniżej
Cena
- II.2.6) **Szacunkowa wartość**
- II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**
Początek: 01/03/2020
Koniec: 02/01/2021
Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie
- II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**
Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie
- II.2.11) **Informacje o opcjach**
Opcje: nie
- II.2.12) **Informacje na temat katalogów elektronicznych**
- II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**
Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie
- II.2.14) **Informacje dodatkowe**
Termin realizacji zamówienia od daty zawarcia umowy, nie wcześniej niż od dnia 1.3.2020 r. do dnia 2.1.2021 r.

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki udziału

III.1.1) Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego

III.1.2) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

W tym zakresie Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 500 000,00 PLN na 1 i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia – w czasie obowiązywania umowy.

W celu spełnienia warunku, na wezwanie Zamawiającego Wykonawca złoży dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej, w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego.

Jeżeli z uzasadnionych przyczyn Wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnienie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.

III.1.3) Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

W tym zakresie Zamawiający wymaga aby Wykonawca wykazał:

1) że w sposób należyty wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonuje, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie), co najmniej:

a) 1 usługę, odpowiadającą swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia, tj. kompleksowe sprzątanie krytego obiektu, o wartości co najmniej 240.000,00 zł brutto w okresie 10 miesięcy;

oraz

b) 1 usługę polegającą na sprzątaniu krytego obiektu posiadającego nawierzchnię sportową Taraflex.

Przez kryty obiekt należy rozumieć hale sportowe, hale widowiskowo-sportowe, obiekty kulturalne, kina, muzea, teatry, biura, hotele, szkoły).

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli usługi wymienione w pkt 1 ppkt 3.1 a) i b) SIWZ były wykonane w ramach 1 lub 2 umów.

2) dysponuje co najmniej:

— automatem szorującym (co najmniej 2 szt.) z trakcją na kołach nieniszczącej powierzchni Taraflex służący do jej czyszczenia; posiadający automatyczny napędem o wydajności nie mniejszej niż 2 500 – 3 500 m²/h.; czas pracy maszyny na 1 cyklu ładowania akumulatora – nie mniejszy niż 6 godzin,

— Wykonawca musi posiadać do mycia elewacji zewnętrznych i okien urządzenie do mycia wodą osmotyczną z zastosowaniem szczotek teleskopowych (co najmniej 1 szt.),

— maszyną czyszczącą (co najmniej 1 szt.) do czyszczenia mechanicznego powierzchni między rzędami trybun i schodów, szczotkowo-rotacyjna, szerokość czyszczenia 200 mm, szerokość maszyny max 305 mm,

— szorowarką samojezdniową jednotarczową (co najmniej 1 szt.),

— odkurzaczem przemysłowym do zbierania kurzu i wody (co najmniej 2 szt.),

— odkurzaczem do prania wykładzin (co najmniej 1 szt.).

W celu spełnienia warunku, na wezwanie Zamawiającego Wykonawca złoży:

1) wykaz usług, o których mowa w rozdziale V pkt 1 ppkt 3.1) SIWZ wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów,

czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

2) wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o sposobie dysponowania tymi zasobami.

III.1.5) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych

III.2) Warunki dotyczące zamówienia

III.2.1) Informacje dotyczące określonego zawodu

III.2.2) Warunki realizacji umowy:

1. Sposób rozliczenia i szczegóły dotyczące realizacji umowy określono w SIWZ.
2. Rozliczenie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będzie w PLN.
3. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 2,5 % ceny ofertowej brutto. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy powinno być wniesione najpóźniej w dniu zawarcia umowy, przed jej podpisaniem.
4. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

III.2.3) Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia

Sekcja IV: Procedura

IV.1) Opis

IV.1.1) Rodzaj procedury

Procedura otwarta

IV.1.3) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

IV.1.4) Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu

IV.1.6) Informacje na temat aukcji elektronicznej

IV.1.8) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

IV.2) Informacje administracyjne

IV.2.1) Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania

IV.2.2) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału

Data: 14/02/2020

Czas lokalny: 11:00

IV.2.3) Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom

IV.2.4) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:

Polski

IV.2.6) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą

Okres w miesiącach: 2 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.2.7) Warunki otwarcia ofert

Data: 14/02/2020

Czas lokalny: 11:45

Miejsce:

POLSKA, 09-400 Płock, plac Celebry Papieskiej 1 pok. – Loża Prasowa (I piętro, wejście administracja K7).

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: tak

Przewidywany termin publikacji kolejnych ogłoszeń:

Październik–listopad 2020 r.

VI.2) Informacje na temat procesów elektronicznych

VI.3) Informacje dodatkowe:

1. Zastosowanie ma art. 24aa ustawy Pzp.

2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy elektronicznej:

— w postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej,

— składanie ofert następuje za pośrednictwem portalu ePUAP (adres skrzynki Zamawiającego: /mosirplock/SkrytkaESP),

— otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na miniPortalu i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego.

3. Do oferty Wykonawca dołącza:

— wypełniony JEDZ (Wykonawca wypełnia cały JEDZ, jedynie w części IV formularza ogranicza się do wypełnienia sekcji α),

— zobowiązanie podmiotu trzeciego (jeżeli dotyczy),

— pełnomocnictwo osoby lub osób podpisujących ofertę (jeżeli dotyczy),

— dowód wniesienia wadium – jeżeli zostało wniesione w innej formie niż pieniężna.

Szczegółowe informacje dotyczące oświadczeń i dokumentów znajduje się w rozdziale VII SIWZ.

4. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

5. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 2,5 % ceny ofertowej brutto. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy powinno być wniesione najpóźniej w dniu zawarcia umowy, przed jej podpisaniem.

6. O zamówienie publiczne mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, tj. nie podlega wykluczeniu i spełniają warunki udziału w postępowaniu. Zamawiający, na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12 ustawy Pzp, wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia.

Zamawiający wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, jeżeli zachodzą w stosunku do niego podstawy do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–23 ustawy Pzp oraz na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1, 2, 4 ustawy Pzp.

7. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące oświadczenia i dokumenty w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:

1) informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

2) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;

3) oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub

zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;

4) oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.

8. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP, składa dokumenty równoważne polskim dokumentom wymaganym przez Zamawiającego, określone w § 7 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26.7.2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu.

9. Inne dokumenty, które należy złożyć: Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp, zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu oświadczenie o przynależności / braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

10. Termin związania ofertą – 60 dni.

11. Wadium: 2 500,00 PLN.

12. Szczegółowe informacje nt. zamówienia znajdują się w SIWZ.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: www.uzp.gov.pl/kio

VI.4.2) **Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**

VI.4.3) **Składanie odwołań**

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: www.uzp.gov.pl/kio

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

08/01/2020