

INFORMACJA Z KONTROLI

W dniach od 13 do 27 października 2004 roku Oddział Kontroli Urzędu Miasta Płocka przeprowadził kontrolę w Wydziałach Urzędu Miasta Płocka w zakresie terminowości udzielania odpowiedzi na interpelacje Radnych Miasta Płocka.

Kontrolą objęto interpelacje, które złożone zostały w okresie od 1 stycznia 2004 roku do 30 września 2004 roku, poprzez:

- sprawdzenie w Biurze Obsługi Rady Miasta ewidencji interpelacji,
- sprawdzenie interpelacji znajdujących się w Biurze Obsługi Rady Miasta pod kątem przestrzegania terminów udzielania odpowiedzi,
- sprawdzenie centralnego rejestru interpelacji znajdującego się w Oddziale Organizacyjnym Urzędu Miasta Płocka i porównania go z danymi uzyskanymi w Biurze Obsługi Rady Miasta,
- porównanie informacji uzyskanych w Biurze Obsługi Rady Miasta i w Oddziale Organizacyjnym z danymi dotyczącymi interpelacji i odpowiedzi na interpelacje, zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej,
- sprawdzenie terminów ukazywania się treści interpelacji i odpowiedzi w Biuletynie Informacji Publicznej,
- analizę trybu udzielania odpowiedzi w wybranych Wydziałach Urzędu Miasta Płocka.

Celem kontroli było ustalenie, czy terminy przekazywania odpowiedzi Radnym na złożone przez nich interpelacje są zgodne z obowiązującymi w Urzędzie Miasta Płocka uregulowaniami oraz wskazanie obszarów, w których należy wyeliminować ewentualne nieprawidłowości.

I. Otoczenie prawne

Do dnia 23 lipca 2004 roku podstawą prawną regulującą kwestie udzielania odpowiedzi na interpelacje złożone przez Radnych w Urzędzie Miasta Płocka było Zarządzenie Nr 132/2003 Prezydenta Miasta Płocka z dnia 17 marca 2003 roku w sprawie załatwiania interpelacji Radnych Rady Miasta Płocka w Urzędzie Miasta Płocka. Od 24 lipca 2004 roku powyższe kwestie reguluje § 37 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Płocka wprowadzony Zarządzeniem Nr 2152/2004 Prezydenta Miasta Płocka z dnia 23 lipca 2004 roku (ww. zarządzenie zmieniło Zarządzenie Nr 7/04 Prezydenta Miasta Płocka

z 20 stycznia 2004 roku w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędowi Miasta Płocka).

Zgodnie z obowiązującymi przepisami procedura udzielania odpowiedzi na interpelacje Radnych Miasta Płocka przedstawia się następująco:

- Interpelacje radny składa na sesji Rady Miasta Płocka na ręce Przewodniczącego Rady Miasta Płocka - interpelacja jest przekazywana do Biura Obsługi Rady Miasta. Między sesjami radny może złożyć interpelacje na piśmie w Biurze Obsługi Rady Miasta Płocka
- Biuro Obsługi Rady Miasta przekazuje tego samego dnia lub w dniu następnym złożoną przez Radnego interpelację do Wydziału Organizacji i Spraw Administracyjnych – Oddział Organizacyjny.
- Kierownik Oddziału Organizacyjnego dekretuje interpelacje w dniu otrzymania do Prezydenta Miasta Płocka, Jego Zastępców, Sekretarza Miasta lub Skarbnika Miasta.
- Prezydent Miasta, Jego Zastępcy, Sekretarz Miasta lub Skarbnik Miasta w terminie jednego dnia od otrzymania interpelacji dekretują ją do właściwego Wydziału (lub równorzędnej komórki).
- Pracownik wskazany w dekretacji przygotowuje odpowiedź na interpelacje w terminie 14 dni od dnia złożenia interpelacji w Biurze Obsługi Rady Miasta, którą akceptuje Dyrektor Wydziału. W skomplikowanych sprawach termin ten może być przesunięty nie dłużej jednak niż o 7 dni, o czym zainteresowany winien być powiadomiony.
- Pracownik prowadzący sprawę przekazuje w tym samym dniu kopię odpowiedzi na interpelację oraz dodatkowo dyskietkę z treścią odpowiedzi do Oddziału Organizacyjnego w Wydziale Organizacji i Spraw Administracyjnych; dyskietka jest przekazywana do Oddziału Teleinformatyki.
- Oddział Teleinformatyki jest odpowiedzialny za umieszczenie interpelacji wraz z odpowiedzią na stronach internetowych Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta Płocka.
- Pracownik Oddziału Organizacyjnego w Wydziale Organizacji i Spraw Administracyjnych przygotowuje pisemną informację dotyczącą ilości, realizacji i terminowości udzielania odpowiedzi na interpelacje.
- Odpowiedź na interpelacje jest dostarczana radnemu korespondencyjnie lub bezpośrednio do rąk własnych.

II. Istotne ustalenia kontroli

1. Na 408 interpelacji złożonych w okresie od 1 stycznia 2004 roku do 30 września 2004 roku, 88 odpowiedzi dostarczono do Biura Obsługi Rady Miasta po terminie 14 dni, co stanowi 21,5% złożonych interpelacji.

- Podczas kontroli ustalono, że w 53 przypadkach odpowiedzi napisano w terminie 14 dni, a przekroczenie wymaganego terminu nastąpiło na etapie przekazywania pism z odpowiedziami na interpelacje podpisanych przez Prezydenta Miasta, Jego Zastępców, Sekretarza Miasta lub Skarbnika Miasta do Biura Obsługi Rady Miasta. Z tej liczby, 29 pism było sporządzonych ostatniego dnia terminu odpowiedzi na interpelacje, 12 pism przedostatniego dnia terminu odpowiedzi, natomiast 12 w terminie krótszym niż 13 dni od daty złożenia interpelacji.
- W pozostałych 35 przypadkach przyczyną opóźnienia był brak odpowiedzi na interpelacje sporządzonych w obowiązującym terminie. Kontrolujący poddali szczegółowej analizie niektóre przypadki przekroczenia terminów sporządzenia odpowiedzi i ustalili, że przyczynami opóźnienia były:
 - dekretacja interpelacji przez Zastępców Prezydenta bezpośrednio do Spółek z pominięciem Komórek organizacyjnych Urzędu Miasta Płocka;
 - niezgodny z Zarządzeniem Prezydenta obieg dokumentacji związanej z udzielaniem odpowiedzi na interpelację;
 - szukanie dodatkowych informacji nie znajdujących się w zakresie zainteresowania komórek organizacyjnych Urzędu Miasta Płocka, a niezbędnych do udzielenie wyczerpującej odpowiedzi;
 - sporządzanie pracochłonnych analiz wymaganych przez składającego interpelację.
- 2. Podczas realizacji czynności kontrolnych ustalono, iż w większości przypadków na odpowiedzi brakowało informacji, że została zaakceptowana przez Kierownika komórki organizacyjnej Urzędu (brak podpisu), czego wymaga § 1 pkt 11 Zarządzenia i § 37 pkt 6 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Płocka.
- 3. Kontrolujący stwierdzili opóźnienia występujące w przekazywaniu przez Oddział Organizacyjny odpowiedzi na interpelacje do Pełnomocnika Prezydenta Miasta Płocka ds. Informatyzacji w celu publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej. W toku kontroli ustalono, że w 38 przypadkach interpelacje ukazywały się w Biuletynie Informacji Publicznej z opóźnieniem wynoszącym od 4 do 35 dni. Przyczyną takiego stanu rzeczy jest nieprzestrzeganie terminu przekazania odpowiedzi na interpelacje na nośniku magnetycznym przez wydziały merytoryczne.
- 4. Kontrolujący stwierdzili, że Radni składający interpelację nie zawsze otrzymują wyjaśnienia dotyczące opóźnień w udzielaniu odpowiedzi na

złożone interpelacje, co stanowi naruszenie § 20 ust. 3 pkt 2 Statutu Miasta Płocka.

3. Pracownicy Oddziału Kontroli ustalili, iż w sprawozdaniach przygotowywanych przez wyznaczonego do tego pracownika Oddziału Organizacyjnego dla Prezydenta Miasta Płocka, zgodnie z § 1 pkt Zarządzenia obowiązującego do 23 lipca 2004 roku, obejmujących ilość, realizację i terminowość udzielania odpowiedzi na interpelacje, brakowało informacji dotyczących terminowości uzyskania przez Radnych odpowiedzi.

W związku z kontrolą Prezydent Miasta Płocka przekazał Dyrektorowi Wydziału Organizacji i Spraw Administracyjnych Urzędu Miasta Płocka zalecenia pokontrolne, których zadaniem była eliminacja nieprawidłowości występujących podczas udzielania odpowiedzi na interpelacje Radnych Rady Miasta Płocka.

Sporządził:
Jarosław Kozanecki