Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji Sp. z o.o.
Pl. Celebry Papieskiej 1, 09-400 Płock

Nr referencyjny: 6/2018

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(zwana w skrócie SIWZ)

PRZETARG NIEOGRANICZONY

na realizację inwestycji pn. **Przebudowa istniejącego boiska piłkarskiego, zlokalizowanego w Płocku przy ul. Borowickiej 23 oraz budowa parkingu i wjazdu do boiska.**

o wartości zamówienia nie przekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych

Płock, wrzesień 2018 roku

SPIS TREŚCI:

DZIAŁ I INSTRUKCJA DLA WYKONAWCY

Rozdział I	Nazwa i adres Zamawiającego
Rozdział II	Tryb udzielenia zamówienia
Rozdział III	Informacje ogólne
Rozdział IV	Termin wykonania zamówienia
Rozdział V	Warunki udziału w postępowaniu
Rozdział VI	Podstawy wykluczenia z postępowania
Rozdział VII	Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia
Rozdział VIII	Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów
Rozdział IX	Wymagania dotyczące wadium
Rozdział X	Termin związania ofertą
Rozdział XI	Opis sposobu przygotowania oferty
Rozdział XII	Miejsce i terminy składania i otwarcia ofert
Rozdział XIII	Opis sposobu obliczenia ceny oferty
Rozdział XIV	Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert
Rozdział XV	Informacje o formalnościach dotyczących zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
Rozdział XVI	Podwykonawcy
Rozdział XVII	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
Rozdział XVIII	Informacje o formalnościach dotyczących zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
Rozdział XIX	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia
Rozdział XX	Postanowienia końcowe
Rozdział XXI	Spis załączników

DZIAŁ II OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

DZIAŁ III WZÓR UMOWY

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

DZIAŁ I INSTRUKCJA DLA WYKONAWCY

ROZDZIAŁ I
NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji Płock Sp. z o.o.
Plac Celebry Papieskiej 1, 09-400 Płock
REGON 366071611
NIP 774 323 19 01
tel. (24) 367 26 86
faks. (24) 367 26 96
e-mail: zamowienia@mosirplock.pl
www.mosirplock.pl

ROZDZIAŁ II
TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie zostanie udzielone w trybie **przetargu nieograniczonego.**
Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zmówień publicznych (t.j. Dz.U. 2017 poz. 1579 ze zm.) zwanej dalej „ustawą pzp".

ROZDZIAŁ III
INFORMACJE OGÓLNE

1. Zgodnie z art. 39 ustawy Zamawiający zaprasza do składania ofert w trybie przetargu nieograniczonego na realizację inwestycji pn.: **Przebudowa istniejącego boiska piłkarskiego, zlokalizowanego w Płocku przy ul. Borowickiej 23 oraz budowa parkingu i dojazdu do boiska.**
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.
3. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
4. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
   Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej w miejscu realizacji zamówienia i zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do prawidłowego przygotowania oferty.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert częściowych.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert wariantowych.
7. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.
8. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
9. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy pzp.
10. **Stosowanie materiałów, urządzeń i technologii równoważnych.**
    Jeżeli opis przedmiotu zamówienia, dokumentacja techniczna, Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych lub przedmiar wskazywałyby w odniesieniu do niektórych materiałów, urządzeń i technologii znaki towarowe lub pochodzenie, w tym w szczególności podana byłaby nazwa własna materiału, urządzenia czy technologii, numer katalogowy lub producent, należy to traktować jako rozwiązanie przykładowe określające standardy, wygląd i wymagania techniczne, a Zamawiający, zgodnie z art. 29 ust. 3 ustawy pzp, dopuszcza materiały, urządzenia i technologie równoważne. Wszelkie materiały, urządzenia i technologie, pochodzące od konkretnych producentów, określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać materiały, urządzenia i technologie aby spełnić wymagania stawiane przez Zamawiającego i stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia.
    Wszelkie materiały, urządzenia i rozwiązania równoważne, muszą spełniać następujące wymagania standardy w stosunku do materiału, urządzenia i rozwiązania wskazanego jako przykładowy, tj. muszą być co najmniej:
    - tej samej wytrzymałości,
    - tej samej trwałości,
    - o tym samym poziomie estetyki urządzenia,
    - o parametrach technicznych materiałów i urządzeń jeśli zostały określone w dokumentacji projektowej,

muszą być:

- kompatybilne z istniejącą i projektowaną infrastrukturą,
- spełniać te same funkcje,
- spełniać wymagania bezpieczeństwa konstrukcji, bhp i p.poż,
- posiadać stosowne dokumenty dopuszczające do stosowania w budownictwie, atesty i aprobaty techniczne/krajowe oceny techniczne.

Zaproponowane materiały, urządzenia, produkty równoważne będą akceptowane przez Zamawiającego. Po stronie Wykonawcy jest udowodnienie, że proponowany materiał, urządzenie, produkt jest równoważny i w jego gestii leży przedstawienie wszelkich dokumentów, obliczeń, opinii itp. potwierdzających równoważność. W przypadku dopuszczenia/zastosowania materiału, urządzenia, produktu równoważnego, wpływającego na przyjęte w dokumentacji rozwiązania projektowe, po stronie Wykonawcy i na jego koszt jest przygotowanie i uzgodnienie dokumentacji zmiennej, uwzględniającej równoważność.

11. Zamawiający dopuszcza możliwość zatrudnienia podwykonawców.
12. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

    Jeżeli oferta Wykonawców, o których mowa wyżej została wybrana Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
13. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne.

    Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.

    Nie ujawnia się informacji stanowiących **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

    W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania, musza być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2018 r. poz. 419 ze zm.) i dołączone do oferty. Informacje, o których mowa, winny być oddzielnie i trwale spięte.

    Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy pzp.
14. **Zamawiający zgodnie z art. 24aa ustawy pzp najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**
15. Zgodnie z art. 26 ust. 2f ustawy pzp - Zamawiający, jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania, może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu lub spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

ROZDZIAŁ IV
TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia podzielony został na 3 (trzy) zadania, realizowane w następujących terminach:

1) **termin realizacji Zadania 1 i Zadania 2:** w ciągu 49 dni od dnia rozpoczęcia robót po przekazaniu Wykonawcy placu budowy.
2) **termin realizacji Zadania 3:** od momentu rozpoczęcia pielęgnacji nawierzchni trawiastej - po osiągnięciu przez trawę 35% stopnia zadarnienia - do osiągnięcia przez trawę 95 % stopnia zadarnienia.

ROZDZIAŁ V

1. **O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy pzp, tj. nie podlegają wykluczeniu i spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu w zakresie:**
   1) **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej,** o ile wynika to z odrębnych przepisów **(Zamawiający nie określa wymagań w tym zakresie)**;
   2) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej (Zamawiający nie określa wymagań w tym zakresie)**;
   3) **zdolności technicznej lub zawodowej** - **w tym zakresie Zamawiający wymaga** aby Wykonawca wykazał, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie wykonał co najmniej:
      - **jedną robotę budowlaną** (zakończoną, wykonaną w ramach jednej umowy) polegającą na budowie lub przebudowie boiska do piłki nożnej o nawierzchni naturalnej, z systemem zraszania o wartości nie mniejszej niż 300 000,00 zł brutto (słownie: trzysta tysięcy złotych).
        UWAGA: W przypadku robót, których wartość została wyrażona w umowie w innej walucie niż PLN należy dokonać przeliczenia tej waluty na PLN przy zastosowaniu średniego kursu NBP na dzień zakończenia robót (w przypadku robót rozliczanych wyłącznie w walutach innych niż PLN).
2. Jeśli Wykonawcy **<u>wspólnie ubiegają się</u>** o udzielenie niniejszego zamówienia to:
   warunki określone w pkt 1 dla Wykonawców, dot. wykluczenia, musi spełniać każdy z Wykonawców, a pozostałe warunki udziału musi spełniać przynajmniej jeden z Wykonawców (Partnerów).
3. **Udział innych podmiotów w realizacji zamówienia.**
   1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia lub jego części, **polegać na zdolnościach** technicznych lub zawodowych **innych podmiotów**, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
   2) Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności **przedstawiając zobowiązanie** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
   3) Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 pkt 1, 2, 4 ustawy pzp.
   4) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, podmiotu, o którym mowa w ppkt 1, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
      a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami, lub
      b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w pkt 1.

ROZDZIAŁ VI
PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający, na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12 ustawy pzp, wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia.
2. Zamawiający **wyklucza** z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, jeżeli zachodzą w stosunku do niego podstawy do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-23 ustaw pzp.
3. Zamawiający **wyklucza** również z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę:
   1) na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1, w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (t.j. Dz. U. 2017 poz. 1508 ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (t.j. Dz. U. 2017 poz. 2344 ze zm.);

2) na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 2, który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
3) na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 4, który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 ustawy pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania.

4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14, 16-20 oraz art. 24 ust.5 pkt 1, 2, 4 ustawy pzp może przedstawić (zgodnie z art. 24 ust. 8 Pzp) **dowody** na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
   Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające przedstawione dowody.

ROZDZIAŁ VII
WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1. Oświadczenia lub dokumenty, które należy **złożyć w załączeniu do oferty** sporządzonej w oparciu o **Formularz oferty, stanowiący Załącznik Nr 1 do SIWZ**:
   1) Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – składane na podstawie **art. 25a ust. 1** ustawy pzp – **Załącznik Nr 2**;
   2) Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw wykluczenia – składane na podstawie **art. 25a ust. 1** ustawy pzp – **Załącznik nr 3**;
   3) Wykonawca, który powołuje się na **zasoby innych podmiotów**, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy pzp, sporządzonych wg Załącznika Nr 2 i 3 do SIWZ.
   4) Zobowiązanie podmiotu trzeciego **(jeżeli dotyczy) – Załącznik nr 4**;
   5) Pełnomocnictwo **(oryginał)** osoby lub osób podpisujących ofertę - jeżeli uprawnienie do podpisu nie wynika z wpisu do KRS lub CEIDG (lub ich odpowiednika w danym kraju);
   6) W przypadku złożenia oferty **wspólnej** – pełnomocnictwo udzielone liderowi;
   7) potwierdzenie wpłaty wadium w pieniądzu lub wniesienie wadium w innej, niż pieniądz, dopuszczonej przez Zamawiającego formie/formach **(oryginał).**
2. Oświadczenia lub dokumenty**,** które **samodzielnie składa Wykonawca po informacji z otwarcia ofert.**
   1) oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej przekazane Zamawiającemu **w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy pzp (informacja z otwarcia ofert) w celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy pzp **– Załącznik nr 5.**
3. Oświadczenia lub dokumenty **składane przez Wykonawcę, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza** (zgodnie z procedurą, o której mowa w art. 24 aa ust. 1 Pzp), **na wezwanie Zamawiającego.**
   Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, **wezwie** Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, **nie krótszym niż 5 dni,** terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp:

1) **Wykaz robót** budowlanych, o których mowa w Rozdziale V pkt 1 ppkt 3 SIWZ, wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, **są referencje bądź inne dokumenty** wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

4. **Oferta wspólna**
   1) W przypadku złożenia oferty wspólnej przedsiębiorcy występujący wspólnie muszą upoważnić jednego spośród siebie jako przedstawiciela pozostałych – lidera do zaciągania i rozporządzania prawem w sprawach związanych z przedmiotem postępowania, a jego upoważnienie musi być udokumentowane pełnomocnictwem podpisanym przez pozostałych przedsiębiorców lub ich uprawnionych przedstawicieli.
   2) Oferta przedstawiona przez dwóch lub więcej partnerów wchodzących w skład konsorcjum lub spółki cywilnej musi być przedstawiona jako jedna oferta, od jednego Wykonawcy i spełniać następujące wymagania:
      a) oświadczenie, o którym mowa w pkt 1 ppkt 1 składają wszyscy partnerzy podpisując się na jednym formularzu lub pełnomocnik (lider) w imieniu wszystkich; w nagłówku oświadczenia należy wpisać nazwę Wykonawcy tj. konsorcjum, spółki cywilnej itp.;
      b) oświadczenie, o którym mowa w pkt 1 ppkt 2 oraz Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub pełnomocnik umocowany do składania oświadczeń wiedzy w imieniu każdego z Wykonawców **osobno.**
5. **Forma dokumentów**
   1) Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania składane jest **w oryginale** lub kopii poświadczonej notarialnie.
   2) Pełnomocnictwo składane jest **w oryginale** lub kopii poświadczonej notarialnie.
   3) Zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia składane jest **w oryginale** lub kopii poświadczonej notarialnie.
   4) Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (art. 24 ust. 11 ustawy pzp) składane jest **w oryginale** lub kopii poświadczonej notarialnie.
   5) Pozostałe oświadczenia i dokumenty składane są w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia „za zgodność z oryginałem" dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
   6) Dokumenty sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski.
   7) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

ROZDZIAŁ VIII
INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną**.**
2. Zapytania do SIWZ mogą być złożone w formie pisemnej, faksem lub drogą elektroniczną na adres: zamowienia@mosirplock.pl przy czym Zamawiający prosi o przekazywanie pytań drogą elektroniczną również w wersji edytowalnej.

Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze Stron na żądanie drugiej niezwłocznie **potwierdza** fakt ich otrzymania.

3. Dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i/lub braku podstaw wykluczenia, dla zmiany lub wycofania oferty oraz oświadczeń i dokumentów składanych w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy pzp zastrzeżona jest forma pisemna.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 4 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
6. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 4.
7. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści na stronie internetowej www.mosirplock.pl w zakładce BIP (Biuletynie Informacji Publicznej), bez ujawniania źródła zapytania.
8. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający udostępnia na stronie internetowej www.mosirplock.pl w zakładce BIP.
9. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i zamieszcza informacje na stronie internetowej www.mosirplock.pl w zakładce BIP.
10. Nie przewiduje się zebrania Wykonawców.
11. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
    p. Julia Ziemlewska, tel. 24/367 26 92 w godzinach od 8:00 do 14:30

ROZDZIAŁ IX
WADIUM

1. Wykonawca przystępując do przetargu jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości 11.000,00 zł (słownie: jedenaście tysięcy złotych) - do terminu składania ofert.
2. Wadium można wnieść w:
   1) pieniądzu,
   2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
   3) gwarancjach bankowych,
   4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
   5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6B ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. 2016 poz. 359 oraz Dz.U. 2017 poz. 1089).

   Poręczenie/gwarancja wymienione w pkt 2, ppkt 2-5, winno zawierać stwierdzenie, że na każde pisemne żądanie Zamawiającego, wzywające do zapłaty kwoty wadium zgodnie z warunkami SIWZ, następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń ze strony gwaranta/poręczyciela. Koniecznym jest aby dokument gwarancji/poręczenia obejmował odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w art. 46 ust. 4a i 5 Pzp.
3. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się **przelewem** na rachunek bankowy – Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji Płock Sp. z o.o., **PKO BP S.A. Nr 31 1020 1592 0000 2502 0267 6666 z adnotacją w tytule wpłaty: „Przebudowa istniejącego boiska piłkarskiego, zlokalizowanego w Płocku przy ul. Borowickiej 23 oraz budowa parkingu i dojazdu do boiska."**
4. Dowód wniesienia wadium w formie innej niż pieniężna, dopuszczonej przez Zamawiającego, Wykonawca **dołącza do oferty w oryginale**.
5. Oferta jest skutecznie zabezpieczona wadium, jeśli pieniądze znajdują się na koncie Zamawiającego w terminie (godzinie) składania ofert.
6. Dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu, sporządzonej przez Wykonawcę, jest warunkiem nie

wystarczającym do stwierdzenia terminowego wniesienia wadium przez Wykonawcę.

7. W przypadku, kiedy wnoszone wadium w postaci gwarancji bankowych bądź ubezpieczeniowych dotyczy zabezpieczenia oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia - w treści gwarancji bankowych bądź ubezpieczeniowych muszą znajdować się wszystkie podmioty (członkowie konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej, partnerzy spółki joint venture) wymienieni jako Wykonawcy.
8. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium według zasad określonych w art. 46 ust.1 do ust. 4 Pzp – wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt 12 poniżej.
9. Wykonawcy, którego oferta wybrana została jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
10. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
11. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt 8, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
12. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy pzp, z przyczyn leżących po jego Stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust.1 ustawy pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25 a ust.1 ustawy pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcą jako najkorzystniejszej.
13. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
    1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
    2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
    3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
14. W zakresie wadium obowiązują uregulowania zawarte w art. 45 i art. 46 oraz 85 ust. 4 ustawy pzp.

ROZDZIAŁ X
TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin związania ofertą **30** dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

ROZDZIAŁ XI
OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawcy przedstawiają ofertę zgodnie z treścią **Formularza oferty – Załącznik Nr 1** załączonego do SIWZ. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Jeżeli Wykonawca przedłoży więcej niż jedną ofertę, wówczas wszystkie jego oferty zostaną odrzucone na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 1 ustawy pzp.
3. Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
4. Wszystkie zapisane strony oferty powinny być parafowane przez osobę/y podpisującą/e ofertę i kolejno ponumerowane, począwszy od numeru 1 na pierwszej stronie oferty.
5. Kartki oferty powinny być połączone w sposób uniemożliwiający dekompletację.

6. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę/y podpisującą/e ofertę lub osobę/y upoważnioną/e.
7. Ofertę należy umieścić w dwóch kopertach. Koperta zewnętrzna powinna być zaadresowana na Zamawiającego oraz powinna posiadać oznaczenia:

   Oferta: Przebudowa istniejącego boiska piłkarskiego, zlokalizowanego w Płocku przy ul. Borowickiej 23 oraz budowa parkingu i dojazdu do boiska
   Nie otwierać przed dniem 28.09.2018 r. godz. 12:30

   Koperta wewnętrzna, oprócz opisu jw., winna zawierać nazwę i adres Wykonawcy, aby Zamawiający mógł ją odesłać w przypadku stwierdzenia jej opóźnienia.
8. Wykonawca, przed upływem terminu do składania ofert, może zmienić lub wycofać ofertę, pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu. Powiadomienie o złożeniu zmian musi być przygotowane wg takich samych zasad jak składana oferta tj. w dwóch kopertach (zewnętrzna i wewnętrzna) odpowiednio oznakowanej z dopiskiem „ZMIANA".
9. Forma dokumentów – zgodnie z Rozdziałem VII pkt 5 SIWZ.

ROZDZIAŁ XII
MIEJSCE I TERMINY SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji Płock Sp. z o.o., Plac Celebry Papieskiej 1, 09-400 Płock, do dnia **28.09.2018 roku do godz. 12:00 pok. 144. (wejście ADMINISTRACJA K7).**
2. Otwarcie ofert nastąpi **28.09.2018 roku** o godz. **12:30** w siedzibie Zamawiającego - Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji Płock Sp. z o.o., Plac Celebry Papieskiej 1,09-400 Płock, pok.: **Loża Prasowa (I piętro wejście ADMINISTRACJA K7).**
3. Zamawiający dokona jawnego otwarcia ofert.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu realizacji, okresu gwarancji zawartych w ofertach.
6. Koperty wewnętrzne ofert „WYCOFANE" nie będą otwierane.
7. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.
8. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
   - kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
   - firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
   - ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

ROZDZIAŁ XIII
OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Cena ofertowa przedstawiona w **formularzu Oferty (załącznik Nr 1)** jest ceną ryczałtową, winna obejmować pełny zakres prac, robót określonych w Dziale II SIWZ i uwzględniać wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia (w tym po stronie Wykonawcy są również koszty związane z przeglądami gwarancyjnymi, o których mowa w pkt 5 ppkt 4 Działu II SIWZ).
2. Cena ofertowa powinna również uwzględniać: wskaźnik inflacji, opłaty wszystkich świadczeń na rzecz usługodawców, należne podatki, opusty, jakie Wykonawca oferuje itp.
3. Cena ofertowa z formularza Oferty winna być zgodna z kosztorysem sporządzonym metodą szczegółową, który zostanie dostarczony Zamawiającemu po podpisaniu umowy.
4. Cena określona przez Wykonawcę w ofercie nie podlega zmianie, z wyjątkiem sytuacji do których odnoszą się odpowiednie zapisy w umowie.
5. Cena powinna być przedstawiona do dwóch miejsc po przecinku.
6. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. **Wykonawca, składając ofertę jest zobowiązany poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie**

będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Treść oświadczenia została zawarta w **załączniku Nr 1** do SIWZ – Formularz oferty.
Powstawanie obowiązku podatkowego u Zamawiającego może wynikać z takich okoliczności jak:
1) wewnątrzwspólnotowe nabycie towarów,
2) import usług lub towarów,
3) mechanizm odwróconego obciążenia podatkiem VAT.

ROZDZIAŁ XIV
OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się kryteriami:
   1) cena - 90 %
   2) okres gwarancji (wyrażony w miesiącach) - 10 %
2. W kryterium **„Cena"** będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w formularzu Oferty**.**
   Zamawiający przyzna punkty wg następującego wzoru:

$$C = \frac{C\ min}{C\ o} \times 100 \times kryterium\ 90\% = ... pkt.$$

   gdzie: C min – cena brutto oferty najtańszej
   C o – cena brutto oferty ocenianej

   Cena oferty = Cena zadania 1 + Cena zadania 2 + Cena zadania 3

   W zakresie kryterium „Cena" oferta może uzyskać **maksymalnie 90 pkt.**
3. Kryterium **"Gwarancja"** będzie punktowana następująco:
   a) w przypadku zaoferowania przez Wykonawcę minimalnego wymaganego okresu gwarancji wynoszącego **3 lata** Zamawiający przyzna Wykonawcy **0 pkt**,
   b) w przypadku zaoferowania przez Wykonawcę okresu gwarancji wynoszącego **4 lata,** Zamawiający przyzna Wykonawcy **5 pkt**,
   c) w przypadku zaoferowania przez Wykonawcę okresu gwarancji wynoszącego **5 lat**, Zamawiający przyzna Wykonawcy **10 pkt**.
   Jeżeli Wykonawca zaproponuje krótszy okres gwarancji niż 3 lata jego oferta zostanie odrzucona.
   W zakresie kryterium „Gwarancja" oferta może uzyskać **maksymalnie 10 pkt.**
4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą ilością punktów, stanowiących sumę punktów przyznanych w każdym kryterium z uwzględnieniem wagi procentowej danego kryterium, obliczonych wg wzoru:
   P = C + G
   gdzie: P – łączna liczba punktów przyznana ofercie ocenianej,
   C – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „Cena",
   G – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „Gwarancja".
5. Punkty będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku.

ROZDZIAŁ XV
PODWYKONAWCY

1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm Podwykonawców (o ile są już znane Wykonawcy).
2. Przez umowę o podwykonawstwo należy rozumieć umowę zawartą **w formie pisemnej,** o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą między wybranym przez Zamawiającego Wykonawcą a innym podmiotem

(Podwykonawcą), a także między Podwykonawcą a dalszym Podwykonawcą lub między dalszymi Podwykonawcami).

3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
5. Wykonawca ma obowiązek przed przystąpieniem do wykonania zamówienia, o ile są już znane, podać nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe Podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie roboty budowlane. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.
6. Szczegółowe uregulowania kwestii podwykonawstwa zawiera wzór umowy stanowiący Dział III SIWZ w § 18.

ROZDZIAŁ XVI
WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca wnosi **zabezpieczenie należytego wykonania umowy** w wysokości 5% ceny ofertowej brutto podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy powinno być wniesione najpóźniej w dniu zawarcia umowy, przed jej podpisaniem.
3. Zabezpieczenie może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
   - pieniądzu,
   - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
   - gwarancjach bankowych,
   - gwarancjach ubezpieczeniowych,
   - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. 2016 poz. 359 oraz Dz.U. 2017 poz. 1089)
2. Zamawiający nie wyraża zgodny na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach przewidzianych w art. 148 ust. 2 Pzp.
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy: Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji Płock Sp. z o.o., PKO BP S.A. Nr 31 1020 1592 0000 2502 0267 6666 **z adnotacją w tytule wpłaty: Przebudowa istniejącego boiska piłkarskiego, zlokalizowanego w Płocku przy ul. Borowickiej 23 oraz budowa parkingu i dojazdu do boiska.**
4. W przypadku gdy Wykonawca jako zabezpieczenie należytego wykonania umowy wybierze gwarancję bankową lub ubezpieczeniową, Zamawiający wymaga, aby treść gwarancji zawierała postanowienia, z których wynikać będzie, że:
   1) Gwarancja będzie nieodwołalna i bezwarunkowa oraz płatna na pierwsze żądanie, do określonej kwoty stanowiącej zapłatę za powstałe w okresie ważności gwarancji, zobowiązania Wykonawcy w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, w tym z tytułu kar umownych/w przypadku nie usunięcia lub nienależytego usunięcia przez Zobowiązanego wad lub usterek powstałych w przedmiocie umowy w okresie rękojmi i/lub gwarancji, w tym z tytułu kar umownych;
   2) Gwarant wypłaci Zamawiającemu kwotę gwarancji bez konieczności przedstawiania przez Zamawiającego dowodów, podstaw lub powodów żądania przez Zamawiającego wypłaty danej kwoty pieniężnej do wysokości kwoty gwarancji;

3) Gwarant nie będzie żądał przedstawienia przez Zamawiającego pisemnego wezwania Wykonawcy do zapłaty kwoty przedstawionej Gwarantowi do wypłaty;
4) Żadna zmiana, uzupełnienie lub modyfikacja postanowień Umowy w żaden sposób nie będzie podstawą do zwolnienia Gwaranta od odpowiedzialności w ramach udzielonej gwarancji, co również oznacza, że Gwarant nie będzie żądał powiadomienia go o tego typu zmianie, uzupełnieniu lub modyfikacji;
5) Gwarancja będzie ważna w terminach określonych w § 17 wzoru umowy, stanowiącego Dział III SIWZ.

5. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, stosownie do treści art. 94 ust. 3 ustawy pzp.
7. Do zmiany formy zabezpieczenia umowy w trakcie jej realizacji ma zastosowanie art. 149 ustawy pzp.
8. Uregulowania dotyczące zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy zawiera § 13 wzoru umowy stanowiący Dział III SIWZ.

ROZDZIAŁ XVII
INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIAPUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawrze z Wykonawcą umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo nie krótszym niż 10 dni – jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminów, o których mowa w pkt. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego została złożona tylko jedna oferta.
3. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zawarł z nim umowę na warunkach określonych we wzorze umowy – Dział III SIWZ.
4. Przed podpisaniem umowy Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy, zgodnie z warunkami określonymi w Rozdziale XVI SIWZ.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania w umowie zmian w niej przewidzianych.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający zbada, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.
7. Jeżeli została wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców oraz stosownych pełnomocnictw.
8. Jeżeli zostanie wybrana oferta spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, przed zawarciem Umowy w sprawie zamówienia publicznego, wymaga się przedstawienia stosownej uchwały wspólników zezwalającej spółce na zaciąganie zobowiązania do świadczenia o wartości przekraczającej dwukrotność kapitału zakładowego spółki lub odpis umowy spółki z treści którego będzie wynikać, że wyłączono obowiązek stosowania art. 230 KSH. Powyższe postanowienie nie ma zastosowania w
9. W przypadku, gdy z treści dołączonego aktualnego odpisu z rejestru przedsiębiorców wynikać będzie, iż wysokość kapitału zakładowego spółki w stosunku do wartości oferowanej ceny odpowiada wymogom art. 230 KSH.

ROZDZIAŁ XVIII
POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCHWYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

W niniejszym postępowaniu przetargowym o udzielenie zamówienia publicznego przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy pzp.

ROZDZIAŁ XIX
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawo zamówień publicznych.
2. **Klauzula informacyjna z art. 13 RODO**

   Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji Płock Sp. z o.o. jako Zamawiający w niniejszym postępowaniu, zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", informuje, że:

   1) administratorem danych osobowych osób uczestniczących w niniejszym postępowaniu jest Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji Płock Sp. z o.o., 09-400 Płock, Plac Celebry Papieskiej 1;
   2) inspektorem ochrony danych osobowych w Miejskim Ośrodku Sportu i Rekreacji Płock Sp. z o.o. jest Pan Sławomir Mańkowski, *kontakt: adres e-mai: iod@mosirplock.pl, tel. 692 905 238;*
   3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego dot. realizacji inwestycji pn.: „**Przebudowa istniejącego boiska piłkarskiego, zlokalizowanego w Płocku przy ul. Borowickiej 23 oraz budowa parkingu i dojazdu do boiska**"**,** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
   4) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.), dalej „ustawa pzp";
   5) Dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy pzp, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy nie dłużej jednak niż lat 15;
   6) obowiązek podania przez osobę fizyczną, biorącą udział w niniejszym postępowaniu, danych osobowych dotyczących bezpośrednio tej Osoby, jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy pzp;
   7) w odniesieniu do otrzymanych w toku postępowania danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
   8) Osoba, podająca swoje dane osobowe posiada:
      a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do swoich danych osobowych;
      b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych;
      Wyjaśnienie: *skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;*
      c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
      Wyjaśnienie: *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;*
      d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących tej Osoby narusza przepisy RODO;
   9) Osobie, podającej swoje dane osobowe nie przysługuje:
      a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
      b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
      c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych w niniejszym postępowaniu jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO (*przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze*).

ROZDZIAŁ XX
SPIS ZAŁĄCZNIKÓW

Załącznik nr 1 – **Formularz Oferty**
Załącznik nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
Załącznik nr 3 – Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia
Załącznik nr 4 – Zobowiązanie podmiotu trzeciego w związku z poleganiem na jego zasobach
Załącznik nr 5 – oświadczenie wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej w trybie art. 24 ust. 11 ustawy pzp

ZATWIERDZIŁ:
Płock, 13.09.2018 r.

/-/ Prezes Zarządu
Marcin Jeżewski
/-/ Wiceprezes Zarządu
Łukasz Jankowski

Załącznik nr 1 do SIWZ

FORMULARZ OFERTY

Przebudowa istniejącego boiska piłkarskiego, zlokalizowanego w Płocku przy ul. Borowickiej 23 oraz budowa parkingu i dojazdu do boiska.

Zamawiający: Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji Płock sp. z o.o., 09-400 Płock, Pl. Celebry Papieskiej 1

Wykonawca *(w przypadku Wykonawców wspólnie składających ofertę, należy wpisać wszystkie podmioty):*
Nazwa

……..…….....

…….....

Miejscowość i adres …….…….....

NIP ……..…… Nr KRS ……..…….

tel. ……..…….…….…. fax ……

e-mail ……..

---

1. **Składamy ofertę na realizację inwestycji pn.: Przebudowa istniejącego boiska piłkarskiego, zlokalizowanego w Płocku przy ul. Borowickiej 23 oraz budowa parkingu i dojazdu do boiska.**

   1) **Cena oferowana: .....zł brutto, (słownie:……)**

      w tym:

      Cena za wykonanie Zadania 1 ..... zł brutto,

      Cena za wykonanie Zadania 2 .....zł brutto,

      Cena za wykonanie Zadania 3 ..... zł brutto,

      W powyższych cenach została uwzględniona właściwa stawka podatku VAT.

   2) **Gwarancja: ..... (w latach)**
   3) Termin realizacji zamówienia (podzielonego na 3 Zadania):
      - **Zadanie 1 i Zadanie 2:** w ciągu 49 dni od dnia rozpoczęcia robót, po przekazaniu Wykonawcy placu budowy.
      - **Zadanie 3:** od momentu rozpoczęcia pielęgnacji nawierzchni trawiastej - po osiągnięciu przez trawę 35% stopnia zadarnienia - do osiągnięcia przez trawę 95 % stopnia zadarnienia.
   4) Termin związania ofertą: 30 dni
   5) Wadium w wysokości 11.000,00 zł zostało wniesione w formie:…….....
   6) Deklarujemy wpłacenie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny ofertowej brutto w formie.....
   7) Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty zgodnie z wymogami Opisu przedmiotu zamówienia – Dział II dla zadania: realizacja inwestycji pn.: **Przebudowa istniejącego boiska piłkarskiego, zlokalizowanego w Płocku przy ul. Borowickiej 23 oraz budowa parkingu i dojazdu do boiska**.
   8) Akceptujemy zawarty w SIWZ wzór umowy i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na wymienionych w niej warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
   9) Oświadczam, że do realizacji przedmiotowego zamówienia, osoby, o których mowa w Dziale II SIWZ pkt 5 ppkt 4, zatrudnię na umowę o pracę.
   10) Wszelką korespondencję w sprawie przedmiotowego postępowania należy kierować na poniższy adres: ..... e-mail:....., nr tel./fax: .....

2. Zamówienie zrealizujemy przy udziale Podwykonawców:
   a) .....
      (nazwa Podwykonawcy i zakres realizowany przez Podwykonawcę)

b) .....
(nazwa Podwykonawcy i zakres realizowany przez Podwykonawcę)

Jeżeli Wykonawca na etapie składania ofert nie zna nazw Podwykonawców, którym zamierza powierzyć realizację części zamówienia należy wpisać, że wykona zamówienie samodzielnie.

3. Składając ofertę w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, działając na podstawie art. 91 ust. 3a zdanie drugie ustawy pzp, informuję/my że wybór mojej oferty:
   -nie będzie* prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2017, poz. 1221 ze zm.);
   -będzie* prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2017, poz. 1221 ze zm.).
   Jednocześnie wskazuję/my nazwy (rodzaj) towaru lub usług, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania:
   ……..…….
   wraz z określeniem ich wartości bez kwoty podatku VAT, która wynosi: ……..……zł.

4. Oświadczam, że jesteśmy małym/średnim przedsiębiorcą **

5. Do oferty załączamy:
   1) ……. …..
   2) .....

6. Oferta zawiera ..... stron podpisanych i ponumerowanych od nr ..... do nr .....

7. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE -ogólne rozporządzenie o ochronie danych- (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu *(W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub* zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO *treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*

…….…… ……..……

(miejscowość data) *(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy*

*niepotrzebne skreślić
**Zamawiający definiuje małego i średniego przedsiębiorcę zgodnie z ustawą z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (t.j. Dz. U. 2016 poz. 1829 ze zm.)
Art. 105. [Mały przedsiębiorca]
Za małego przedsiębiorcę uważa się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych:
1) zatrudniał średniorocznie mniej niż 50 pracowników oraz
2) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 10 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 10 milionów euro.
Art. 106. [Średni przedsiębiorca] Za średniego przedsiębiorcę uważa się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych:
1) zatrudniał średniorocznie mniej niż 250 pracowników oraz
2) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 50 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 43 milionów euro.

Załącznik nr 2 do SIWZ

Zamawiający: Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji Płock sp. z o.o., 09-400 Płock, Pl. Celebry Papieskiej 1

Wykonawca: *(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*:
……..…….....

……..…….....

reprezentowany przez:

……..…….....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy
składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego - realizacja inwestycji pn.: **Przebudowa istniejącego boiska piłkarskiego, zlokalizowanego w Płocku przy ul. Borowickiej 23 oraz budowa parkingu i dojazdu do boiska,** prowadzonego przez Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji Płock sp. z o.o., oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia – Rozdział V pkt 1 ppkt 3).

……..…….…… ……..……

(miejscowość data) *(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy*

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia – Rozdział V pkt 1 ppkt 3) polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: ……...
..…….……
w następującym zakresie: …….....
…….....
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

……..…….…… ……..……

(miejscowość data) *(podpis osoby uprawnionej)*

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

……..…….…… ……..……

(miejscowość data) *(podpis osoby uprawnionej)*

Załącznik nr 3 do SIWZ

Zamawiający: Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji Płock sp. z o.o., 09-400 Płock, Pl. Celebry Papieskiej 1

Wykonawca: *(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*:
……..…….....

……..…….....

reprezentowany przez:

……..…….....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy
składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego - realizacja inwestycji pn.: **Przebudowa istniejącego boiska piłkarskiego, zlokalizowanego w Płocku przy ul. Borowickiej 23 oraz budowa parkingu i dojazdu do boiska,** prowadzonego przez Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji Płock sp. z o.o., oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYKONAWCY

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-22 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1,2,4 ustawy Pzp .

……..…….…… ……..……

(miejscowość data) *(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …… ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1,2,4 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:
……

…….....

……..…….…… ……..……

(miejscowość data) *(podpis osoby uprawnionej)*

OŚWIADCZWNIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: …….....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG*)* **nie zachodzą podstawy wykluczenia** z postępowania o udzielenie zamówienia.

……..…….…… ……..……

(miejscowość data) *(podpis osoby uprawnionej)*

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…….…….…… ……..……

(miejscowość data) *(podpis osoby uprawnionej)*

Załącznik nr 4 do SIWZ

ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU TRZECIEGO
do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia

Podmiot udostępniający zasoby
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) pieczęć**:**
……..…….....
……..…….....
reprezentowany przez:
……..…….....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

OŚWIADCZAM, ŻE

stosownie do treści art. 22a ustawy pzp zobowiązuję się do oddania do dyspozycji Wykonawcy …….....(nazwa Wykonawcy), mającemu siedzibę w ……, przy ul. .....(adres Wykonawcy).
niezbędne zasoby ……..…….. na potrzeby realizacji zamówienia - realizacja inwestycji pn.: **Przebudowa istniejącego boiska piłkarskiego, zlokalizowanego w Płocku przy ul. Borowickiej 23 oraz budowa parkingu i dojazdu do boiska.**
Oświadczam, iż
1) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby w następującym zakresie:
……..….....
…….....
2) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:
…….....
…….....
3) zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:
…….....
…….....
4) zrealizuję roboty budowlane w zakresie, w jakim Wykonawca polega na moich zdolnościach w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia w celu potwierdzenia warunków udziału w postępowaniu.

……..…….…… ……..……

(miejscowość data) *(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania **Podmiotu udostępniającego zasoby)***

Załącznik nr 5 do SIWZ

Zamawiający: Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji Płock sp. z o.o., 09-400 Płock, Pl. Celebry Papieskiej 1

Wykonawca *(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG):*

……..……

……..……

reprezentowany przez: ……..……

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ W TRYBIE ART. 24 UST. 11 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

Przystępując do przetargu nieograniczonego na realizację inwestycji pn.: **Przebudowa istniejącego boiska piłkarskiego, zlokalizowanego w Płocku przy ul. Borowickiej 23 oraz budowa parkingu i dojazdu do boiska** prowadzonego przez Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji Płock sp. z o.o.:

oświadczam, iż **przynależę /nie przynależę*** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634) z Wykonawcami, biorącymi udział w niniejszym postępowaniu;

…….…….…… ……..……

(miejscowość data) (podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

*niepotrzebne skreślić.

Dział II OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania inwestycyjnego pn. **Przebudowa istniejącego boiska piłkarskiego, zlokalizowanego w Płocku przy ul. Borowickiej 23 oraz budowa parkingu i dojazdu do boiska**.
Przebudowywane boisko do piłki nożnej o nawierzchni trawiastej ma być boiskiem pełnowymiarowym (płyta boiska o wymiarach 105x68 m plus wolne strefy 3 m wzdłuż boiska i 6 m za bramkami) spełniającym wymogi licencyjne Polskiego Związku Piłki Nożnej do rozgrywek meczów w lidze okręgowej.

Główny Kod CPV:
45212221-1 - Roboty budowlane związane z obiektami na terenach sportowych
Dodatkowe kody CPV:
45000000-7 - Roboty budowlane
45233251-3 - Wymiana nawierzchni
45110000-1 - Roboty w zakresie burzenia i rozbiórki obiektów budowlanych; roboty ziemne
45112720-8 - Roboty w zakresie kształtowania terenów sportowych i rekreacyjnych
45236110-4 - Wyrównywanie nawierzchni boisk sportowych
45342000-6 - Wznoszenie ogrodzeń
77320000-9 – Usługi utrzymania terenów sportowych
77315000-1 – Usługi w zakresie siewu

1. LOKALIZACJA INWESTYCJI
Teren przeznaczony pod realizację przedmiotowej inwestycji zlokalizowany jest w Płocku na działce o nr ewidencyjnym 2030/1, 2031/2, 2032/9 obręb nr 1 Podolszyce-Borowiczki. Teren ten objęty jest miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego osiedli Imielnica i Borowiczki wraz z Ośnicą w Płocku – Uchwała nr 673/XXXI/00 Rady Miasta Płocka z dnia 19 września 2000r.(teren oznaczony symbolem UO).

2. STAN ISTNIEJĄCY
Na terenie przeznaczonym pod realizację inwestycji znajduje się nieużytkowane boisko piłkarskie wraz z bieżnią o nawierzchni żużlowej, parterowy budynek socjalny (złożony z 4 kontenerów), wielofunkcyjne boisko o nawierzchni sztucznej oraz budynek wagi - parterowy, murowany z pustaka, kubatura 114,00 m^3 (znajdujący się na działce 2030/1). Teren jest porośnięty trawą, nieogrodzony.
Nie przewiduje się wycinki drzew dla potrzeb przeprowadzenia niniejszej inwestycji.
Dla potrzeb przedmiotowej inwestycji, została opracowana opinia geotechniczna, dotycząca warunków gruntowo – wodnych (załącznik do projektu budowlanego), stwierdzająca występowanie gruntów antropogenicznych do głębokości 1,2 m p.p.t., które nie mogą stanowić bezpośredniego podłoża budowlanego. Podłoże nośne stanowią średnio zagęszczone piaszczyste grunty warstwy I.

3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA PODZIELONY ZOSTAŁ NA TRZY ZADANIA, tj:

ZADANIE 1 - Realizacja robót budowlanych i montaż sprzętu sportowego

1) Roboty rozbiórkowe
- demontaż istniejących bramek stalowych – 2 szt.,
- demontaż pozostałości wiat stalowych dla zawodników – 2 szt.,
- rozbiórka wału ziemnego - 170m^3,
- rozbiórka nawierzchni istniejącej bieżni żużlowej z obrzeżami (dwa fragmenty) łącznie 955 m^2
- rozbiórka nawierzchni z betonowych płyt drogowych – 19 m^2,
- **rozbiórka budynku parterowego** (budynek wagi), murowanego z pustaka, kubatura 114,00 m^3 (3 m dł. x 10 m szer. x 3,8 m wys.),

Koszty wywozu i utylizacji materiałów rozbiórkowych (m.in. ziemi, gruzu) ponosi Wykonawca.

2) Wykonanie nawierzchni boiska
Wykonanie trawiastej płyty boiska o wymiarach 105 x 68 m ze strefami bezpieczeństwa, wynoszącymi 3 m wzdłuż linii bocznych i 6 m za liniami bramkowymi. Łączna powierzchnia boiska wraz ze strefami bezpieczeństwa wyniesie 74 x 117m. - 8658 m^2.

a) **Zakres robót ziemnych:**
   - zdjęcie warstwy gleby na głębokość 30 cm oraz wywóz urobku,
   - laserowe profilowanie dna koryta wraz z mechanicznym zagęszczeniem i wypracowaniem 0,5% spadków poprzecznych,
   - laserowe ułożenie warstwy filtracyjnej z piasku,
   - mechaniczne zagęszczenie nowo wbudowanej warstwy filtracyjnej,
   - przygotowanie właściwej warstwy nośnej boiska o miąższości 15cm,
   - laserowe ułożenie nowej warstwy nośnej wraz z nadaniem spadków poprzecznych wynoszących 0,5%.
   - wyrównanie i zagęszczenie warstwy nośnej,

   Zamawiający **wymaga** aby poniżej warstw konstrukcyjnych nawierzchni boiska, ułożyć warstwę separacyjną z geowłókniny.

   Przed wbudowaniem materiału (wierzchniej warstwy gleby) Wykonawca przedstawi Zamawiającemu wyniki badań z analizy chemicznej oraz granulometrycznej.

b) **Ułożenie pod boiskiem siatki przeciw kretom**, wykonanej z PCV, oczka maksymalnie 15x15 cm odpornej na przemarzanie, wodę oraz warunki panujące pod powierzchnią gleby.

c) **Montaż Instalacji automatycznego systemu nawadniania**

   Wykonanie systemu automatycznego nawadniania wraz z dokonaniem wszelkich uzgodnień z Wodociągami Płockimi związanymi z montażem wodomierza oraz podłączeniem do miejskiej sieci wodociągowej.

   Zakres prac:
   - instalacja komory wodomierzowa z zestawem hydroforowym,
   - próba wodna szczelności sieci wodociągowych,
   - dezynfekcja rurociągów sieci wodociągowej,
   - dostarczenie i montaż sterownika – programatora nawodnienia (Do sterowania układem zostanie zastosowany programator. Sterownik posiada możliwość dowolnego programowania czasu pracy zraszaczy, możliwość wprowadzenia pięciu programów (które można uruchomić w cyklu tygodniowym) wprowadzeniu czasu zwłoki w wyłączeniu pompy, regulacji czasu pracy pomiędzy poszczególnymi sekcjami, automatyczne uruchamianie elektrozaworów zraszania),
   - mechaniczne zasypanie rowów kablowych w gruncie,
   - montaż zraszaczy (12 szt. zraszaczy dalekiego zasięgu (10 szt. poza liniami końcowymi boiska, 2 szt. środkowe wewnątrz pola gry);Zraszacze posiadają wbudowane elektrozawory (brak dodatkowych skrzyń zaworów w obrębie płyty stadionu); Pełny obrót zraszacza w czasie od 50 do 60 sekund, co umożliwia zroszenie całej płyty boiska, w trakcie kilku minut przerwy meczowej; odporna na mechaniczne uszkodzenie budowa zraszaczy: mosiądz, stal nierdzewna; wysokowytrzymałe tworzywo z włóknem szklanym; wszystkie elementy zraszacza wyjmowane bez konieczności uszkodzenia murawy),
   - montaż czujnika deszczu (automatyczne wyłączenie instalacji w przypadku deszczu).

3) **Montaż wiat i sprzętu sportowego;**

a) **Montaż kompletu bramek do piłki nożnej, aluminiowych, pełnowymiarowych z odciągami siatki – 2 sztuki**

   W skład kompletu wchodzą: rama główna bramki, słupki odciągowe do naprężania siatki, tuleje montażowe osadzone w fundamencie betonowym, bezwęzłowa siatka na bramkę, wykonana z polipropylenu, kolory biały. Wymiary bramki: 7,32 x 2,44 m.

   Wymagane dokumenty: Zgodność z normą FIFA, PN-EN 748-2006. Certyfikat bezpieczeństwa wydany przez jednostkę certyfikującą wyroby i posiadającą akredytację Polskiego Centrum Akredytacji w zakresie certyfikacji.

b) **Montaż chorągiewek narożnych – 4 sztuki**

   Chorągiewka narożna, uchylna z poliwęglanu, wysokość 150 cm (od płyty boiska).

   Chorągiewka osadzona w tulejce. Chorągiewka wykonana z materiału wodoodpornego w kolorze żółtym.

   Wymagane dokumenty: Zgodność z przepisami FIFA, PZPN. Certyfikat bezpieczeństwa wydany przez jednostkę certyfikującą wyroby i posiadającą akredytację Polskiego Centrum Akredytacji w zakresie certyfikacji.

c) **Montaż wiat z miejscami siedzącymi dla 13 zawodników każda – 2 sztuki**
Konstrukcja nośna wykonana z profili stalowych ocynkowanych ogniowo i malowanych proszkowo. Pokrycie z poliwęglanu komorowego. Konstrukcja mocowana na stałe przy pomocy kotew w prefabrykowanych stopach betonowych, wchodzących w skład systemu .Siedziska plastikowe, kubełkowe. Każda z wiat wyposażona w 13 siedzisk stadionowych z oparciem, odpornych na warunki atmosferyczne w tym na działanie czynników UV i posiadać wszystkie atesty dotyczące trudnopalności, toksyczności i wytrzymałości. Gabaryty kabin dla zawodników: Wysokość całkowita: min. 2050mm; Szerokość całkowita: min. 1250 mm; Wiaty stadionowe montowane na stałe do podłoża przy pomocy prefabrykowanych fundamentów punktowych wg rozwiązań systemowych producenta.
Uwaga: Kolorystykę wiat (konstrukcja, wypełnienie, siedziska) należy uzgodnić z Zamawiającym. Kształt wiaty - typ S4.

d) **Montaż wiaty dla obsługi medycznej i sędziów – 1 sztuka**
Gabaryty wiaty: Wysokość całkowita: min. 2050 mm; Szerokość całkowita: min. 1250 mm; Konstrukcja nośna wykonana z profili stalowych ocynkowanych ogniowo i malowanych proszkowo
Pokrycie z poliwęglanu komorowego. Konstrukcja mocowana na stałe przy pomocy kotew w prefabrykowanych stopach betonowych, wchodzących w skład systemu. Siedziska plastikowe, kubełkowe. Wiata wyposażona w 6 siedzisk stadionowych z oparciem, odpornych na warunki atmosferyczne w tym na działanie czynników UV i posiadać wszystkie atesty dotyczące trudnopalności, toksyczności i wytrzymałości. Wiata montowana na stałe do podłoża przy pomocy prefabrykowanych fundamentów punktowych wg rozwiązań systemowych producenta.
Uwaga: Kolorystykę wiat (konstrukcja, wypełnienie, siedziska) należy uzgodnić z Zamawiającym. Kształt wiaty - typ S4.

e) **Montaż „piłkochwytów" – 2 sztuki**
Montaż „piłkochwytów" o wysokości 6m, przeznaczonych do zamontowania na obiektach zewnętrznych za bramkami o długości 40m każdy – łączna długość obu piłkochwytów 80m. Piłkochwyty montować za każdą z bramek piłkarskich. Skrajne słupy dodatkowo wyposażyć w górną belkę przytrzymującą, zapewniającą dodatkową stabilność całej konstrukcji piłkochwytu lub inne systemowe stężenie narożne.
Fundamenty słupów piłkochwytów – prefabrykowane stopy fundamentowe żelbetowe oferowane przez producenta systemu lub inne rozwiązanie systemowe stosowane przez producenta.

Głębokość posadowienia min.1,1 m od poziomu terenu. Siatka zabezpieczająca w kolorze zielonym, przeznaczona do montowania na obiektach zewnętrznych, bezwęzłowa, wykonana z polipropylenu (PP) o gr. splotu 5mm, krawędź oczka 8x8cm.Wszystkie krawędzie siatki wykończone lamówką. Siatka montowana za pomocą linek naciągowych, haczyków, śrub rzymskich i karabińczyków. Wymagane dokumenty: Certyfikat zgodności z normą PN-EN 913.Certyfikat bezpieczeństwa wydany przez jednostkę certyfikującą wyroby i posiadającą akredytację Polskiego Centrum Akredytacji w zakresie certyfikacji.

4) **Budowa ogrodzenia**
Ogrodzenie systemowe panelowe o wysokości wraz z podmurówką 2m na słupkach stalowych mocowanych w blokach betonowych wg wytycznych producenta. Podmurówka systemowa, prefabrykowana, betonowa.
Łączna długość ogrodzenia wraz z furtkami i bramami wyniesie 382m.
Przyjęte ogrodzenie winno posiadać system izolacji akustycznej, aby uniknąć hałasu tworzącego się od uderzenia piłki, mający za zadanie wyeliminować drgania metalowej konstrukcji.
Panele i słupki cynkowane ogniowo i malowane proszkowo poliestrem na kolor zielony RAL 6005.Należy zastosować system przeznaczony na obiekty sportowe, w tym na boiska wielofunkcyjne. Ogrodzenie musi spełniać wymogi bezpieczeństwa.
Przewiduje się montaż w ogrodzeniu 2 bram (bramę wejściową szer. 3 m i bramę techniczną szer. 4,5 m szer.) oraz 4 furtek. Rozmieszczenie bram i furtek wg projektu zagospodarowania terenu.

5) **Nawierzchnie utwardzone – 1170 m^2**
Budowa dojazdu do boiska z betonowej kostki brukowej wibroprasowanej, ciągów pieszych z betonowej kostki brukowej, miejsc parkingowych oraz placu utwardzonego z betonowych płyt ażurowych (otwory wypełnione warstwą wegetacyjną i obsiane trawą).

6) **Wykonanie oświetlenia ciągu pieszego**

Słupy oświetleniowe stalowe, stożkowe, ocynkowane z fundamentem prefabrykowanym systemowym – szt. 6. Oprawy oświetleniowe LED. Kable układane w ziemi na głębokości 0,7 m od odcelowego poziomu terenu.

ZADANIE 2 – Siew trawy:

1) Wykonanie warstw pod trawę naturalną z siewu (boisko i wolne strefy) - łącznie 8658 m^2; Zakres prac:
   - laserowe ułożenie nowej warstwy nośnej wraz z nadaniem spadku poprzecznego wynoszącego 0,5%,
   - mechaniczne zagęszczenie nowo wbudowanej warstwy,
   - przedsiewne zasilenie gleby nawozem zbilansowanym – w zależności od otrzymanych wyników badań z analizy chemicznej nowej warstwy wegetacyjnej,
   - zasiew perforacyjny z mieszanki traw (mieszanka sportowa, dedykowana do użytku intensywnego), która składa się z: wiechliny łąkowej 60%, życica trwała 40% (mieszanka w swoim składzie powinna zawierać min. 4 odmiany wiechliny łąkowej oraz min. 3 odmiany życicy trwałej).
2) Odtworzenie terenu pod trawniki - w granicach ogrodzenia oraz w miejscach po rozbiórce wału ziemnego i bieżni żużlowej - łącznie przewidywana powierzchnia do odtworzenia 800 m^2

   Zakres prac:
   - oczyszczenie terenu z gruzu i zanieczyszczeń.
   - zdjęcie istniejącego humusu,
   - wymiany gleby jałowej na ziemię urodzajną z kontrolą grubości warstwy rozścielonej ziemi,
   - laserowa niwelacja podglebia z nadaniem spadku poprzecznego wynoszącego 0,3% (dotyczy trawników w granicach ogrodzenia),
   - mechaniczne zagęszczenie podglebia.
   - uwałowanie terenu,
   - siew trawy

   Dobraną mieszankę nasion Wykonawca przedstawi do akceptacji Zamawiającemu. Mieszanka traw powinna mieć oznaczony procentowy skład gatunkowy, klasę oraz zdolność kiełkowania.

ZADANIE 3 – Pielęgnacja trawy

1) Wykonawca:
   - rozpocznie proces pielęgnacji zasianej trawy w momencie gdy osiągnie ona stopień zadarnienia wynoszący co najmniej 35 %,
   - zakończy proces pielęgnacji zasianej trawy w momencie gdy osiągnie ona stopień zadarnienia wynoszący co najmniej 95 %.

   <u>UWAGA</u>

   Wykonawca przedstawia Zamawiającemu, określony w sposób profesjonalny stopień zadarnienia zasianej trawy. Ostatecznego ustalenia w tym zakresie dokonuje powołana w tym celu Komisja, składającą się z przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego. W przypadku powstania rozbieżności między Wykonawcą a Zamawiającym w ustaleniu stopnia zadarnienia trawy, Zamawiający może zlecić to ustalenie niezależnemu podmiotowi trzeciemu (ekspertowi). Jeżeli dokonane przez podmiot trzeci ustalenia potwierdzą zakwestionowany przez Zamawiającego stopień zadarnienia, Wykonawca zobowiązany jest odpowiednio zrefundować Zamawiającemu koszty tego zlecenia.
2) W okresie pielęgnacji do obowiązków Wykonawcy:
   - aeracja systemu korzeniowego na głębokość 15 cm – min. 2 zabiegi,
   - piaskowanie kruszywem płukanym o granulacji 0,5 – 2,0 mm w ilości 40 ton – min. 1 zabieg,
   - wykonanie oprysków dolistnych (np. Herbicyd, Fungicyd, Stymulator wzrostu) – min. 3 zabiegi,
   - przygotowanie harmonogramu nawożenia mineralnego i na jego podstawie aplikowanie nawozów.
3) Wykonawca zobowiązany jest do wykonania na boiskach linii o szerokości 10 cm, zgodnie z wybraną technologią. Kolor linii biały. Linie na płycie głównej wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami określonymi przez IFAB.

4. SZCZEGÓŁOWY ZAKRES PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA OKREŚLA DOKUMENTACJA PROJEKTOWA, tj.:

1) projekt architektoniczno-budowlany,
2) projekt branży sanitarnej,

3) projekt branży elektrycznej,
4) projekt zagospodarowania terenu,
5) STWiOR,
6) przedmiar robót,
7) pozwolenie na budowę.

5. OPIS WYMAGAŃ ZAMAWIAJĄCEGO W STOSUNKU DO WYKONAWCY

1) Przy wykonywaniu robót Wykonawca zapewni na swój koszt obsługę geologiczną i geodezyjną.
2) Wykonawca przedstawi Zamawiającemu wyniki badań z analizy chemicznej oraz granulometrycznej wierzchniej warstwy gleby nawierzchni boiska.
3) Wykonawca zobowiązany jest zatrudnić kierownika budowy, który będzie obecny na terenie budowy codziennie.
4) **Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt dokonywać przeglądów gwarancyjnych (koszt przygotowania i przeprowadzenia przeglądów).** Przeglądy gwarancyjne będą odbywały się w następujących terminach:
   1) dwa razy w roku w okresie wiosennym i jesiennym,
   2) na dwa miesiące przed zakończeniem okresu udzielonej gwarancji jakości.

   Łącznie od 7 do 11 przeglądów w okresie gwarancji – w zależności od ilości miesięcy udzielonej przez Wykonawcę gwarancji w ofercie.
5) Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawców **na podstawie umowy o pracę** osób wykonujących czynności w zakresie:
   – roboty rozbiórkowe, roboty ziemne,
   – roboty montażowe i instalacyjne.

   Wykonawca i Podwykonawcy zobowiązani są do stosowania postanowień § 8 wzoru umowy (Dział III SIWZ) dot. zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane powyżej czynności.

6. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Termin realizacji Zadania 1 i Zadania 2: w ciągu 49 dni od dnia rozpoczęcia robót (po przekazaniu Wykonawcy placu budowy).

Termin realizacji Zadania 3: od momentu rozpoczęcia pielęgnacji nawierzchni trawiastej - po osiągnięciu przez trawę 35% stopnia zadarnienia - do osiągnięcia przez trawę 95 % stopnia zadarnienia.

Sporządziła: Julia Ziemlewska

DZIAŁ III WZÓR UMOWY

Umowa Nr MOSiR/..../...../..../2018

zawarta w Płocku, w dniu ……2018 r. pomiędzy:

Miejskim Ośrodkiem Sportu i Rekreacji Płock Sp. z o.o. z siedzibą w Płocku przy Placu Celebry Papieskiej 1 (09-400 Płock), wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, w Warszawie XIV Wydział Gospodarczy pod numerem KRS 0000661653, NIP 7743231901, Regon 366071611, reprezentowanym przez:
Marcina Jeżewskiego – Prezesa Zarządu
Łukasza Jankowskiego – Wiceprezesa Zarządu
zwanym dalej „**Zamawiającym**"
a
……
.....
reprezentowanym przez: …….
zwanym dalej „**Wykonawcą**".

zwanymi dalej łącznie „Stronami" lub odpowiednio „Stroną".

o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. W wyniku rozstrzygniętego przetargu nieograniczonego, Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do realizacji zadania pn. „**Przebudowa istniejącego boiska piłkarskiego, zlokalizowanego w Płocku przy ul. Borowickiej 23 oraz budowa parkingu i dojazdu do boiska**" (**podzielonego na trzy zadania**: realizacja robót budowlanych i montaż sprzętu sportowego; siew trawy; pielęgnacja trawy)
2. Przedmiot zamówienia, określony w ust. 1 powyżej, musi być oddany Zamawiającemu w stanie nadającym się bezpośrednio do użytkowania, po dokonaniu wszystkich czynności odbiorowych (częściowych i odbioru końcowego).
3. Wykonawca oświadcza, że przyjmuje do wykonania opisany powyżej, przedmiot zamówienia, zrealizuje go zgodnie z treścią złożonej w przetargu oferty (dalej „Oferta") oraz zgodnie z treścią sporządzonego przez Zamawiającego na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego SIWZ i załączonych do tej specyfikacji załączników, m.in.: projektu budowlanego.
   Oferta oraz SIWZ wraz z załącznikami stanowią integralną część Umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot Umowy przy zachowaniu najwyższej staranności, wynikającej z zawodowego charakteru prowadzonej działalności, rzetelnie, terminowo, zgodnie z zasadami aktualnej wiedzy technicznej i sztuki budowlanej oraz według swej najlepszej wiedzy i umiejętności.
5. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednimi środkami organizacyjno–technicznymi i finansowymi oraz zespołem pracowników posiadających kwalifikacje zawodowe odpowiednie do realizacji niniejszego zamówienia, ważne przeszkolenie stanowiskowe z zakresu BHP oraz stosowne uprawnienia wymagane przez aktualnie obowiązujące przepisy prawa, gwarantujące należyte wykonanie Umowy.
6. Wykonawca oświadcza, że ponosi pełną odpowiedzialność za działania i zaniechania osób zaangażowanych przez niego do realizacji Umowy oraz gwarantuje, że osoby te będą posiadać umiejętności i doświadczenie odpowiednie do zakresu czynności powierzanych im w trakcie realizacji zamówienia będącego przedmiotem niniejszej Umowy.
7. Wykonawca oświadcza, że nie są mu znane żadne okoliczności uzasadniające rozpoczęcie jego likwidacji lub złożenie wniosku o upadłość albo wszczęcie postępowania układowego z wierzycielami, a także, że nie zachodzą inne okoliczności faktyczne czy prawne, które mogą uniemożliwić należyte wykonanie niniejszej Umowy.
8. Wykonawca oświadcza, że ma świadomość odpowiedzialności za niewykonanie i nienależyte wykonanie Umowy, w szczególności, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy stanowić

będzie podstawę do zastosowania wobec Wykonawcy sankcji przewidzianych w niniejszej Umowie.

9. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z SIWZ i załącznikami do SIWZ oraz, że zrzeka się niniejszym prawa do późniejszego powoływania się na niezrozumienie lub niewiedzę w tym zakresie, a w przypadku powstania jakichkolwiek wątpliwości w kwestii treści zapisów w wymienionych dokumentach, będzie je na bieżąco wyjaśniał z Zamawiającym.
10. Przedmiot umowy zostanie wykonany z materiałów dostarczonych przez Wykonawcę.
11. Materiały i urządzenia dostarczone przez Wykonawcę powinny odpowiadać wymogom dla wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie z art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (t.j.: Dz.U. z 2018 r., poz. 1202).

§ 2

HARMONOGRAM RZECZOWO-FINANSOWY ORAZ KOSZTORYS

1. W terminie 5 dni od dnia podpisania Umowy Wykonawca zobowiązany jest opracować i przedłożyć Zamawiającemu, do akceptacji, szczegółowy Harmonogram rzeczowo – finansowy (zwany dalej „Harmonogramem") oraz kosztorys (o wartości zgodnej z zaoferowaną ceną ryczałtową, sporządzony metodą szczegółową).
2. Zamawiający dokona akceptacji Harmonogramu oraz kosztorysu w ciągu 3 dni roboczych od jego otrzymania od Wykonawcy.
3. W przypadku otrzymania od Zamawiającego uwag do Harmonogramu i/lub kosztorysu, Wykonawca zobowiązany jest w terminie 3 dni roboczych do dokonania poprawek lub wprowadzenia zmian albo uzupełnień do Harmonogramu i/lub kosztorysu o istotne, wg opinii Zamawiającego, elementy.
4. Ostateczna wersja Harmonogramu i kosztorysu, uwzględniająca ewentualne poprawki wniesione przez Zamawiającego nie może być przekazana później niż w **terminie 12 dni roboczych od dnia zawarcia umowy.**
5. Kwoty określone w kosztorysie muszą być zgodne z kwotami zawartymi w Harmonogramie.
6. Ustalenia dot. Harmonogramu:
   1) Wykonawca ma prawo powoływania się na Harmonogram od dnia jego zatwierdzenia przez Zamawiającego.
   2) Harmonogram może podlegać aktualizacji na wniosek każdej ze Stron umowy w zakresie przesunięcia dat rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych zakresów robót.
   3) W przypadku konieczności aktualizacji Harmonogramu, w szczególności gdy jego poprzednia wersja stanie się niespójna z faktycznym postępem w realizacji przedmiotu umowy, jak również w sytuacji, gdy Zamawiający, Koordynator, Inspektor nadzoru inwestorskiego powiadomi Wykonawcę, że Harmonogram jest niezgodny z wymaganiami określonymi umową, Wykonawca sporządzi niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 3 dni roboczych od dnia ujawnienia konieczności aktualizacji, projekt zaktualizowanego Harmonogramu i przedstawi go Zamawiającemu oraz Inspektorowi nadzoru inwestorskiego do zatwierdzenia. Jeżeli Zamawiający w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania projektu zaktualizowanego Harmonogramu nie zgłosi do niego uwag, przedłożony projekt uważa się za zatwierdzony także przez Zamawiającego.
   4) W przypadku nieuwzględnienia w całości lub w części uwag Zamawiającego do aktualizacji Harmonogramu w terminie określonym w ust. 3 lub gdy przedłożona aktualizacja Harmonogramu będzie w ocenie Zamawiającego niezgodna z umową, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną zgodnie z § 11 ust. 1 pkt 2 a.
   5) Zaktualizowany Harmonogram zastępuje dotychczasowy Harmonogram i jest wiążący dla Stron.
   6) Wprowadzenie zmian w Harmonogramie nie wymaga zmiany umowy, a jedynie pisemnych uzgodnień dokonanych przez Strony. Nie dotyczy to sytuacji gdy zmiana Harmonogramu ma wpływ na zmianę terminu zakończenia robót objętych umową. Wówczas konieczne jest wprowadzenie zmian do zawartej umowy.

§ 3

TERMINY REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Strony ustalają, że przedmiot Umowy, zostanie zrealizowany w następujących terminach:
   1) **Zadanie 1 i Zadanie 2:** w ciągu 49 dni od dnia rozpoczęcia robót (po przekazaniu Wykonawcy placu budowy),
   2) **Zadanie 3:** od momentu rozpoczęcia pielęgnacji nawierzchni trawiastej - po osiągnięciu przez trawę 35% stopnia zadarnienia - do osiągnięcia przez trawę 95 % stopnia zadarnienia.

2. Przekazanie placu budowy (terenu realizacji robót oraz zaplecza technicznego, miejsca składowania materiałów, postoju sprzętu, komunikacji i wszystkich innych czynności niezbędnych do właściwego wykonania prac) nastąpi protokołem zdawczo – odbiorczym w ciągu 5 dni od daty zawarcia umowy. Rozpoczęcie robót nastąpi nie później niż w ciągu 7 dni od przekazania terenu budowy.
3. Za termin wykonania, przyjmuje się dzień złożenia przez Wykonawcę, w siedzibie Zamawiającego, pisemnego zgłoszenia gotowości do odbioru robót wraz z przekazaniem dokumentacji odbiorowej dotyczącej tych robót. Dokonane przez Wykonawcę zgłoszenie gotowości do odbioru wykonanych robót budowlanych, dla swej skuteczności, musi być poprzedzone wpisem w Dzienniku budowy, dokonanym przez Inspektora nadzoru inwestorskiego, potwierdzającym należyte wykonanie zgłoszonych robót oraz, że została przygotowana pełna dokumentacja odbiorowa dla tych robót.
4. Dokonane przez Wykonawcę zgłoszenie gotowości do odbioru przedmiotu Umowy:
   1) pomimo faktycznego niezakończenia prac lub robót, w szczególności pomimo ich dalszego wykonywania lub
   2) bez wymaganej adnotacji Inspektora nadzoru lub
   3) bez wymaganej dokumentacji odbiorowej,

   nie wywołuje zamierzonego skutku i traktowane jest tak jakby nie zostało złożone. Za skutki zwłoki w wykonaniu przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązany będzie zapłacić kary umowne w wysokości określonej w Umowie.
5. Za termin odbioru końcowego przyjmuje się datę podpisania przez Strony protokołu zdawczo-odbiorczego wykonanych robót budowlanych.
6. Przedmiot zamówienia, musi być oddany Zamawiającemu w stanie nadającym się bezpośrednio do użytkowania, po dokonaniu wszystkich czynności odbiorowych (częściowych i odbioru końcowego).

§ 4
PRZEDSTAWICIELE ZAMAWIAJĄCEGO I WYKONAWCY

1. **Wykonawca** w terminie 5 dni od daty podpisania Umowy przekaże Zamawiającemu pisemną informację o osobie/osobach właściwych do kontaktu i podejmowania decyzji po stronie Wykonawcy w związku z realizacją Umowy wraz z poświadczonymi za zgodność z oryginałem kopiami pełnomocnictw określających zakres ich umocowania.
2. **Zamawiający** przekaże Wykonawcy wykaz inspektorów nadzoru inwestorskiego (w tym inspektorów branżowych) oraz koordynatora inwestycji, pisemnie w terminie 5 dni od daty podpisania Umowy, a jeżeli ustanowienie inspektorów nadzoru nastąpi w terminie późniejszym aniżeli 3 dni od daty podpisania Umowy, wykaz zostanie przekazany Wykonawcy w terminie 3 dni od daty ich ustanowienia.
3. W przypadku zmiany osób, o których mowa w ust. 1 i 2, Strona, u której nastąpiła zmiana, zobowiązana jest każdorazowo powiadomić o tym fakcie, pisemnie, drugą Stronę wraz z przekazaniem poświadczonych kopii pełnomocnictw określających dane oraz zakres umocowania tych osób.

§ 5
NARADY KOORDYNACYJNE

1. Ustala się, że w trakcie realizacji Umowy, Zamawiający organizować będzie narady koordynacyjne, które odbywać się będą w siedzibie Zamawiającego lub na terenie budowy. Celem narad koordynacyjnych będzie omawianie bieżących spraw związanych z wykonywaniem robót objętych umową.
2. W okresie realizacji robót budowlanych narady będą odbywać się z częstotliwością nie mniejszą niż jeden raz w tygodniu.
3. Z każdej narady Zamawiający sporządzi stosowny protokół, który po odczytaniu zostanie podpisany przez uczestników narady. Zamawiający przekaże Wykonawcy uwierzytelnioną (przez siebie) kserokopię tego protokołu. Niezależnie od obowiązku protokołowania, na potrzeby dokumentowania realizacji Umowy, dopuszcza się nagrywanie przebiegu narad przez jej uczestników.
4. W naradach koordynacyjnych obowiązani są uczestniczyć co najmniej: przedstawiciele Wykonawcy, w tym: Kierownik budowy, Kierownicy aktualnie wykonywanych robót branżowych, przedstawiciele Zamawiającego, w tym: Inspektorzy nadzoru inwestorskiego i Koordynator, Projektant (w razie potrzeby). Ponadto w naradach mają prawo uczestniczyć inne osoby na zaproszenie Zamawiającego lub Wykonawcy. Szczegółowe terminy narad koordynacyjnych ustalał będzie Zamawiający

w uzgodnieniu z Wykonawcą.

§ 6
OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Do obowiązków Wykonawcy w ramach wykonania robót budowlanych należy:
   1) przejęcie terenu budowy,
   2) kompleksowe wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z dokumentacją projektową, wymogami sztuki budowlanej i odpowiednimi przepisami prawa,
   3) wykonanie robót budowlanych w terminach wynikających z Harmonogramu,
   4) zapewnienie obecności kierownika budowy **codziennie** (potwierdzone wpisem do Dziennika budowy),
   5) umieszczenie na terenie budowy wymaganych prawem tablic informacyjnych, których treść będzie uzgodniona z Zamawiającym,
   6) prowadzenie Dziennika budowy,
   7) zorganizowanie, na terenie wskazanym przez Zamawiającego oraz utrzymanie niezbędnego zaplecza technicznego budowy, a także ogrodzenie, oznaczenie, zabezpieczenie, oświetlenie oraz nadzór nad terenem budowy,
   8) utrzymanie porządku na terenie budowy oraz utrzymanie terenu budowy i wykopów w stanie bez wody stojącej,
   9) zabezpieczenie znajdujących się na terenie budowy materiałów przed kradzieżą, uszkodzeniem i zniszczeniem,
   10) przestrzeganie przepisów bhp zapewniających pracę w warunkach bezpiecznych i nieszkodliwych dla zdrowia,
   11) przestrzeganie przepisów p.poż. na terenie budowy oraz przepisów p.poż. obowiązujących na terenie, na którym realizowany będzie przedmiot zamówienia, a także utrzymanie sprawnego sprzętu przeciwpożarowego na terenie budowy,
   12) przestrzeganie w trakcie realizacji zamówienia przepisów ochrony środowiska oraz zapewnienie na własny koszt transportu powstałych odpadów do miejsc ich wykorzystania lub utylizacji, łącznie z kosztami utylizacji,
   13) używanie sprzętu oraz środków transportu, których stan, liczba i wydajność będzie gwarantować właściwe i terminowe wykonanie robót,
   14) stała współpraca z Zamawiającym w zakresie realizacji przedmiotu umowy, w tym uzgadnianie elementów wykończeniowych, kolorystyki, szczegółów wyposażenia,
   15) zawiadamianie Inspektora nadzoru inwestorskiego o fakcie wykonania robót zanikających lub ulegających zakryciu z wyprzedzeniem umożliwiającym ich sprawdzenie,
   16) przeprowadzanie pomiarów i badań materiałów oraz robót z częstotliwością zapewniającą, że roboty wykonywane będą zgodnie z wymaganiami zawartymi w dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej,
   17) niezwłoczne informowanie Zamawiającego o zaistniałych na terenie budowy wypadkach oraz kontrolach, dokonywanych przez urzędy i instytucje zewnętrzne,
   18) dostarczanie na bieżąco materiałów i urządzeń niezbędnych do właściwego i terminowego wykonania przedmiotu Umowy,
   19) dopełnienie wszystkich obowiązków związanych z odbiorami częściowymi oraz z końcowym odbiorem przedmiotu Umowy,
   20) naprawienie na własny koszt szkód i zniszczeń wyrządzonych osobom trzecim w wyniku prowadzonych robót, usług i dostaw,
   21) opracowanie i uzgodnienie z Inspektorem nadzoru inwestorskiego oraz z odpowiednimi instytucjami, projektu organizacji ruchu na czas trwania budowy i ustawienie oznakowania oraz oświetlenia tymczasowego zgodnie z wymaganiami bezpieczeństwa ruchu, a także zdemontowanie oznakowania po zakończeniu budowy; kopię projektu jw., Wykonawca przekaże Inspektowi nadzoru inwestorskiego,
   22) dbałość o zachowanie w wymaganym stanie dróg dojazdowych do terenu budowy, bieżące usuwanie wszelkich nieczystości pochodzących z placu budowy, a naniesionych przez sprzęt Wykonawcy oraz zabezpieczenie dróg prowadzących na teren budowy przed uszkodzeniem spowodowanym przez działalność własną Wykonawcy lub Podwykonawcy. Koła samochodów,

sprzętu ciężkiego itp. powinny być czyste przy wyjeździe z terenu budowy. Wszelkie ewentualne zabrudzenia i zniszczenia dróg dojazdowych do terenu budowy, chodników oraz innych dróg, po których porusza się sprzęt Wykonawcy lub zatrudnionego Podwykonawcy w związku z realizacją niniejszej Umowy, spowodowane przez ten sprzęt, muszą być przez Wykonawcę niezwłocznie usunięte lub naprawione. Działalność Wykonawcy lub Podwykonawcy związana z wykonywanymi robotami, a w szczególności z transportem materiałów, urządzeń i sprzętu nie może naruszać konstrukcji budynków, budowli i innych obiektów zlokalizowanych przy trasach przejazdu,

23) zapewnienie geodezyjnej i geologicznej obsługi budowy, także przy prowadzonych pracach ziemnych oraz geodezyjne wytyczenie obiektu i wykonanie geodezyjnych pomiarów powykonawczych,
24) posiadanie, przez cały okres obowiązywania umowy, ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności związanej z pracami i robotami, których dotyczy niniejsza Umowa i odpowiedzialności cywilnej za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków z udziałem pracowników i osób trzecich, powstałych w związku z prowadzonymi robotami, w tym także z ruchem pojazdów mechanicznych; **Wykonawca przedłoży Zamawiającemu, w ciągu 5 dni od podpisania Umowy, potwierdzoną za zgodność z oryginałem, kopię polisy ubezpieczeniowej odpowiedzialności cywilnej (OC), w wysokości, co najmniej wartości kontraktu. Wykonawca musi posiadać ubezpieczenie OC do czasu odbioru końcowego zrealizowanych robót,**
25) zapewnienie wszystkim zaangażowanym na budowie pracownikom i innym osobom odzieży roboczej - kamizelek odblaskowych z wyraźnym, z daleka (minimum 20 m) widocznym oznaczeniem firmy Wykonawcy lub Podwykonawcy oraz egzekwowanie ich noszenia przy wykonywaniu wszelkich robót i prac na terenie budowy pod rygorem zapłaty kary umownej w wysokości 500,00 złotych za każde stwierdzone naruszenie w tym zakresie.
26) likwidacja zorganizowanego zaplecza budowy w terminie i zakresie uzgodnionym z Koordynatorem, z tym, że likwidacja zaplecza powinna zakończyć się najpóźniej w ciągu 10 dni po dokonaniu ww. uzgodnień.
27) przeszkolenie wyznaczonych przez Zamawiającego osób w zakresie użytkowania, obsługi i konserwacji zamontowanych urządzeń lub dostarczonego sprzętu. Szkolenia należy przeprowadzić w terminie i w sposób uzgodniony z Zamawiającym,
28) Wykonawca zobowiązany jest informować osoby fizyczne, których dane przetwarza, o obowiązkach wynikających z art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO),

2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za:
   1) uszkodzenie i zniszczenie podziemnej instalacji naniesionej na planie uzbrojenia terenu oraz znajdującej się na powierzchni ziemi a także tych instalacji, których istnienie można było przewidzieć w trakcie prowadzenia robót,
   2) uszkodzenia i zniszczenia spowodowane na terenie sąsiadującym z terenem budowy przekazanym Wykonawcy,
   3) szkody powstałe w wyniku wykonywania robót niezgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz warunkami Umowy.
3. Szkody i zniszczenia spowodowane na terenie budowy na skutek zdarzeń losowych i innych, powstałe przed odbiorem końcowym przedmiotu Umowy Wykonawca usuwa na własny koszt i ryzyko.

§ 7

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

Do obowiązków Zamawiającego należy:

1) przekazanie Wykonawcy terenu budowy,
2) przekazanie Wykonawcy przy podpisaniu umowy dokumentacji projektowej dotyczącej całości przedmiotu umowy oraz dziennik budowy,
3) zapewnienie nadzoru inwestorskiego (w tym inwestorów branżowych),
4) zapewnienie nadzoru ze strony autora Dokumentacji Projektowej (w przypadku wystąpienia takiej konieczności),

5) odbiór wykonanych robót budowlanych,
6) zapłata za wykonane i odebrane roboty na warunkach określonych w Umowie.

§ 8
ZATRUDNIENIE NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ

1. Zamawiający wymaga aby Wykonawca i Podwykonawcy, w okresie realizacji niniejszego zamówienia, zatrudniali na podstawie umowy o pracę, osoby wykonujące czynności określone w SIWZ jako wymagające zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, z uwagi na wykonywanie tych czynności w sposób określony w **art. 22 § 1 ustawy z dn. 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz. 917,1000, 1076 ze zm.)**. Dotyczy to wszystkich osób wykonujących niesamodzielne czynności (tj. osób nie będących kierownikiem budowy, osób nie będących kierownikiem zespołu projektowego, projektantami poszczególnych branż, geodetami, geologami itp.), w tym w zakresie: roboty rozbiórkowe, roboty ziemne, roboty montażowe i instalacyjne.
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy w zakresie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę, o którym mowa w ust. 1 powyżej. Uprawnienia Zamawiającego obejmują w szczególności prawo do:
   1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie spełniania ww. wymogów i dokonania ich oceny,
   2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
   3) przeprowadzenie kontroli na miejscu wykonywania zamówienia.
3. W trakcie realizacji zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest, na każde wezwanie Zamawiającego, w terminie przez niego wskazanym (nie krótszym niż 3 dni) przedłożyć Zamawiającemu, w jego siedzibie, bądź w innym miejscu przez niego wskazanym, niżej wymienione dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu, o którym mowa w ust. 1 powyżej, tj.:
   1) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności określone w ust. 1. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności:
      a) określenie podmiotu składającego oświadczenie,
      b) datę złożenia oświadczenia,
      c) wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę, wymiaru etatu,
      d) podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
   2) poświadczoną za zgodność z oryginałem – odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę – kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres czynności/obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia ww. umowy/umów o pracę powinna być zanonimizowana w sposób pozwalający na ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: imię i nazwisko pracownika, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę, wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
   3) poświadczoną za zgodność z oryginałem, odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń ZUS, zanonimizowaną w sposób pozwalający na ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2018 poz. 1000);
   4) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacenie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na umowę o pracę za ostatni okres rozliczeniowy.
4. Niezłożenie przez Wykonawcę, w terminie określonym zgodnie z ust. 3, żądanych przez Zamawiającego dowodów, o których mowa w ust. 3 pkt. 1-4, w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę, o którym mowa w ust. 1, będzie traktowane jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę ww. wymogu.
5. Z tytułu niespełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogów określonych w niniejszym paragrafie, Zamawiający przewiduje sankcje w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kar umownych określonych w § 11 Umowy.

6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 9

NADZÓR NAD WYKONANIEM I KONTROLA JAKOŚCI

1. Przedstawicielem Wykonawcy na budowie jest Kierownik budowy. Jeżeli Kierownik budowy posiada upoważnienie Wykonawcy w zakresie szerszym niż wynika to z przepisów prawa budowlanego, Wykonawca powinien ten fakt ujawnić Zamawiającemu.
2. W celu kontroli postępu i jakości robót, dostaw i usług Zamawiający powoła Inspektora nadzoru inwestorskiego oraz inspektorów branżowych, a także Koordynatora inwestycji, którzy działać będą jako upoważnieni przedstawiciele Zamawiającego we wszystkich sprawach związanych z wykonaniem Umowy, chyba, że z treści Umowy wynika zastrzeżenie kompetencji (uprawnień) do osobistej decyzji Zamawiającego (np. zmiana Umowy, odbiory robót, zapłata wynagrodzenia).
3. W ramach powierzonych zadań Inspektor nadzoru inwestorskiego kontroluje i nadzoruje wykonanie zadania przez Wykonawcę, w szczególności realizuje zadania przewidziane dla inspektora nadzoru inwestorskiego przepisami prawa, w tym przepisami Prawa budowlanego.
4. Koordynator inwestycji współpracuje z Kierownikiem obiektu, na terenie którego realizowany jest przedmiot umowy. Koordynator inwestycji wraz z Kierownikiem obiektu będzie sprawował bieżący nadzór nad wykonywaniem przez Wykonawcę obowiązków wynikających z umowy oraz będzie utrzymywał stały kontakt z Wykonawcą i z Zamawiającym przez cały okres realizacji zamówienia.
5. Zamawiający uprawniony jest w każdym czasie wyznaczyć innego (zmienić lub wyznaczyć dodatkowego) swojego przedstawiciela dla potrzeb realizacji Umowy.
6. Zarówno Inspektor nadzoru inwestorskiego jak i Koordynator inwestycji powiadomią każdorazowo Zamawiającego o fakcie realizacji przedmiotu Umowy przez Wykonawcę w sposób wadliwy lub sprzeczny z Umową oraz, w przypadku wystąpienia uzasadnionych przesłanek, przedstawią Zamawiającemu wniosek o odstąpienie od Umowy z tego tytułu.
7. O wykrytych, nieprawidłowościach lub wadach w wykonanych robotach, Inspektor nadzoru inwestorskiego zawiadamiać będzie niezwłocznie Wykonawcę lub Kierownika budowy. Fakt ten nie ma wpływu na odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu wad ujawnionych w późniejszym terminie.
8. Wykryte nieprawidłowości i wady powinny być usunięte przez Wykonawcę w terminie uzgodnionym z Inspektorem nadzoru inwestorskiego. Nieprawidłowości i wady ujawnione we własnym zakresie przez Wykonawcę powinny być usunięte niezwłocznie.
9. Każdorazowe usunięcie nieprawidłowości i wad przez Wykonawcę wymaga zatwierdzenia przez Inspektora nadzoru inwestorskiego.
10. Jeżeli Wykonawca nie usunie wykrytych nieprawidłowości i wad w terminie uzgodnionym przez Inspektora nadzoru inwestorskiego wówczas Zamawiający ma prawo powierzyć ich usunięcie osobie trzeciej na koszt Wykonawcy. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o tym fakcie z pięciodniowym (5 dni roboczych) wyprzedzeniem.
11. Wykonawca zobowiązany jest do wpisania do Dziennika budowy wykonanie robót zanikających lub robót ulegających zakryciu z wyprzedzeniem umożliwiającym ich sprawdzenie przez Inspektora nadzoru inwestorskiego. Sprawdzenie nastąpi nie później niż w ciągu 3 dni od daty dokonania wpisu przez Wykonawcę.
12. Wszystkie materiały oraz jakość robót muszą być dostosowane do wymagań wynikających z dokumentacji projektowej oraz odpowiadać obowiązującym normom i przepisom prawa. Dopuszcza się poddanie ich testom na placu budowy, w miejscu wyprodukowania lub w specjalistycznych placówkach (np. laboratoria), jakich będzie wymagał Inspektor nadzoru inwestorskiego. Wszelkie próbki, atesty itp. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do sprawdzenia (zbadania) na własny koszt, a wyniki badań przedstawić Zamawiającemu.

§ 10

ZASADY I TERMINY DOKONYWANIA ODBIORÓW ROBÓT BUDOWLANYCH

1. Każdorazowy odbiór przez Zamawiającego wykonanych robót, tj. robót zanikających i ulegających zakryciu, odbiór częściowy, końcowy, gwarancyjny oraz odbiór ostateczny, dokumentowany jest stosownym protokołem zdawczo-odbiorczym podpisanych przez Strony umowy.
2. Strony wyznaczają następujące terminy czynności odbiorowych:

1) robót zanikających lub ulegających zakryciu – w ciągu 3 dni roboczych, licząc od dnia następnego po dacie zgłoszenia przez Wykonawcę,
2) robót częściowych - w ciągu 3 dni roboczych, licząc od dnia następnego po dacie zgłoszenia przez Wykonawcę,
3) odbioru końcowego – po zrealizowaniu całości prac objętych przedmiotem Umowy, w ciągu 5 dni licząc od dnia następnego po dacie zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru i przekazania kompletnej dokumentacji powykonawczej,
4) odbiorów gwarancyjnych, tj. cyklicznie wykonywanych kontroli skutecznego usunięcia przez Wykonawcę wad ujawnionych w zrealizowanych na podstawie Umowy obiektach – w ciągu 7 dni od dnia następnego po dacie zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru,
5) odbioru pogwarancyjnego – nie później niż na 14 dni przed upływem okresu gwarancji i rękojmi.

3. Zgłoszenie do odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu dokonywane będzie wpisem Wykonawcy do Dziennika budowy i jednoczesnym pisemnym powiadomieniem Zamawiającego. W razie niedopełnienia warunku zgłoszenia ww. robót do odbioru przed ich zakryciem, Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego, na własny koszt, odkryć roboty lub wykonać odpowiednie odkucia lub otwory niezbędne do zbadania wykonanych robót i zaproponuje nowy termin rozpoczęcia czynności odbiorowych.
4. Odbiór końcowy dotyczy odbioru wykonania całego przedmiotu Umowy, w tym robót budowlanych i podlega następującej procedurze:
   1) Wykonawca, dokona wpisu do Dziennika budowy o całkowitym zakończeniu robót oraz o gotowości do przystąpienia do odbioru końcowego. Wpis ten wymaga potwierdzenia przez Inspektora nadzoru inwestorskiego. Informację o zakończeniu robót i gotowości do odbioru końcowego Wykonawca przekazuje niezwłocznie Zamawiającemu na piśmie. Jednocześnie Wykonawca przedkłada Koordynatorowi, wszystkie dokumenty niezbędne do odbioru końcowego.
   2) rozpoczęcie odbioru końcowego zrealizowanego przedmiotu Umowy nastąpi w ciągu 5 dni od dnia złożenia u Zamawiającego (w siedzibie) przez Wykonawcę pisemnego zgłoszenia gotowości do odbioru. Termin odbioru ustali Zamawiający powiadamiając o tym pisemnie Wykonawcę.
5. Końcowy odbiór przedmiotu Umowy przeprowadza, w obecności Wykonawcy, wyznaczona przez Zamawiającego **Komisja odbiorowa**, która sprawdza zgodność zakresu wykonanych robót z projektem budowlanym, Specyfikacją Techniczną i warunkami Umowy. Komisja odbiorowa bada także czy przedłożono wymagane dokumenty odbiorowe i zachowano terminowość realizacji robót oraz dokonuje oceny jakości wykonanych robót na podstawie przedłożonych dokumentów, wyników badań i pomiarów oraz oceny wizualnej. Jeżeli przedmiot Umowy zostanie wykonany zgodnie z ww. dokumentami, bez konieczności wykonania przez Wykonawcę robót poprawkowych lub uzupełniających, Komisja odbiorowa spisuje niezwłocznie protokół końcowego odbioru robót. W protokole końcowego odbioru robót zamieszcza się również informację o dotrzymaniu lub przekroczeniu terminu wykonania przedmiotu Umowy.
6. Jeżeli Zamawiający (Komisja odbiorowa) podczas dokonywania odbioru końcowego robót stwierdzi, że zrealizowany przedmiot Umowy wymaga robót poprawkowych lub uzupełniających, zostaną one spisane w stosownym protokole oraz wyznaczony zostanie termin wykonania przez Wykonawcę robót poprawkowych i/lub uzupełniających.
7. Datę odbioru końcowego będzie stanowił dzień zakończenia czynności odbioru i podpisania protokołu odbioru.

§ 11
KARY UMOWNE

1. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej za:
   1) zwłokę w wykonaniu zamówienia w wysokości 0,2% łącznego wynagrodzenia brutto, określonego w § 14 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, ponad termin określony zgodnie z ustaleniami zawartymi w § 3 Umowy,
   2) zwłokę w dostarczeniu sporządzonego i przedłożonego do akceptacji:
      a) harmonogramu/zaktualizowanego harmonogramu (o którym mowa w §2 Umowy) w wysokości **0,05%** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 14 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, ponad termin wyznaczony przez Strony,

b) kosztorysu (o którym mowa w § 2 Umowy) wykonanego metodą szczegółową w wysokości **0,05%** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 14 ust. 1, za każdy dzień zwłoki, ponad termin wyznaczony przez Strony,

3) nieusunięcie przez Wykonawcę wad lub usterek powstałych w wykonanych robotach w terminie wyznaczonym na ich usunięcie, w wysokości 0,05 % wartości brutto kosztów usunięcia wady lub usterki za każdy rozpoczęty dzień zwłoki licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad lub/i usterek do dnia podjęcia ich usunięcia, a w przypadku gdy Zamawiający na skutek zwłoki Wykonawcy zleci usunięcie zastępcze - do dnia zlecenia zastępczego usunięcia wad lub/i usterek.

4) zwłokę w wykonaniu robót poprawkowych i/lub uzupełniających stwierdzonych przy odbiorze końcowym, w wysokości 0,05% łącznego wynagrodzenia brutto, określonego w §14 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w ich usunięciu,

5) zwłokę w usunięciu usterek i wad w okresie gwarancji lub rękojmi – w wysokości 0,02% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §14 ust. 1 Umowy dla robót zakończonych protokołem odbioru końcowego, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,

6) odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10% wynagrodzenia łącznego brutto, o którym mowa w §14 ust. 1 Umowy,

7) odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie - w wysokości 10% wynagrodzenia łącznego brutto, o którym mowa w §14 ust. 1 Umowy,

8) każdą nieusprawiedliwioną nieobecność na budowie kierownika budowy – w wysokości 500,00 zł za każdy taki przypadek,

9) niewykonywanie obowiązków, o których mowa w § 6 ust. 1 pkt 22 Umowy w wysokości 1000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek naruszenia tego obowiązku co nie zwalnia Wykonawcy od realizacji obowiązku wskazanego w przywołanym zapisie,

10) przerwę w realizacji robót budowlanych dłuższą niż 7 dni, chyba że przerwa nastąpiła na skutek okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, w szczególności przez niego nie spowodowanych, w wysokości 0,05% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §14 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień przerwy,

11) dotyczące podwykonawstwa:
   a) każde dokonanie przez Zamawiającego bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców w przypadku braku zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom, w wysokości 3.000,00 zł brutto,
   b) nieterminową zapłatę wynagrodzenia lub brak zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom w wysokości 0,1%, nieuregulowanego łącznego wynagrodzenia brutto należnego Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy – za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
   c) nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany, w wysokości 0,1 % łącznego umownego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 14 ust. 1 Umowy,
   d) nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości w wysokości 0,1 % łącznego umownego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 14 ust. 1 Umowy,
   e) brak dokonania wymaganej przez Zamawiającego zmiany Umowy o podwykonawstwo w zakresie dostaw lub usług w zakresie terminu zapłaty we wskazanym przez Zamawiającego terminie, w wysokości 0,1 % łącznego umownego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 14 ust. 1 Umowy,
   f) niezgłoszenie Zamawiającemu któregokolwiek z podwykonawców, dostawców lub usługodawców - w wysokości 3 000 zł brutto, za każdego niezgłoszonego podwykonawcę, dostawcę lub usługodawcę,

12) wykonywanie czynności zastrzeżonych dla kierownika budowy przez osobę inną niż zaakceptowana przez Zamawiającego - 3 000,00 zł brutto za każdy taki przypadek,

13) niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu, o którym mowa w § 8 ust. 1 (zatrudnienie na podstawie umowy o pracę) w wysokości 1000,00 zł za każdy taki stwierdzony przypadek,

14) uniemożliwianie lub utrudnianie Zamawiającemu realizacji czynności kontrolnych określonych

w § 8 ust. 2 pkt 3 oraz niespełnienie wymagań określonych w § 8 ust. 3 Umowy, w wysokości 1 000,00 zł za każde takie zdarzenie,

15) zwłokę w dostarczeniu kopii opłaconej polisy ubezpieczeniowej - w wysokości 0,05% wynagrodzenia brutto z § 4 ust. 1, za każdy dzień zwłoki.

2. W przypadku wystąpienia kar umownych po stronie Wykonawcy, Zamawiający wystawi notę księgową dla Wykonawcy, na kwotę równą wysokości kary umownej, z terminem płatności do 14 dni od dnia skutecznego doręczenia Stronie wezwania do zapłaty. W razie opóźnienia z zapłatą kary umownej Strona uprawniona do otrzymania zapłaty kary umownej może żądać odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia.
3. Jeżeli kara umowna z któregokolwiek tytułu wymienionego w niniejszym paragrafie nie pokrywa poniesionej przez Zamawiającego szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu cywilnego.
4. Zapłata kary przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia robót lub spełnienia innych obowiązków i zobowiązań wynikających z Umowy.

§ 12
ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy z Wykonawcą w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu – w takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania dotychczasowej części Umowy i nie jest uprawniony do żądania kar czy odszkodowania. Odstąpienie od Umowy w tym przypadku winno nastąpić w terminie 14 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o tych okolicznościach.
2. Niezależnie od uprawnień określonych w obowiązujących przepisach prawa, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpić od Umowy w całości lub części w trybie natychmiastowym w przypadku gdy:
   1) Wykonawca pozostaje w zwłoce dłużej niż 7 dni w przedłożeniu Zamawiającemu Harmonogramu,
   2) Wykonawca, bez uzasadnionej przyczyny, nie stawi się na przekazanie placu budowy w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie,
   3) Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionej przyczyny w terminie 10 dni od daty przekazania terenu budowy,
   4) Wykonawca popadł w stan likwidacji lub został wykreślony z właściwej ewidencji lub rejestru,
   5) dokonano zajęcia majątku Wykonawcy w stopniu uniemożliwiającym wykonanie Umowy,
   6) Wykonawca realizuje przedmiot Umowy niezgodnie z jej postanowieniami, w szczególności gdy niezgodnie z warunkami Umowy zleca wykonanie części lub całości robót Podwykonawcy bez zgody Zamawiającego).
   7) Wykonawca wykonuje przedmiot umowy w sposób niezgodny z dokumentacją projektową,
   8) wystąpiła wielokrotna konieczność dokonania przez Zamawiającego bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat wynagrodzenia na sumę większą niż 5% brutto wartości Umowy,
   9) nastąpi ponad 7 dniowe opóźnienie w przedłożeniu za zgodność z oryginałem kopii opłaconej polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej (OC),
   10) suma kar umownych, należnych od Wykonawcy przekroczy 15 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 14 ust. 1 Umowy.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy przez jedną ze Stron, Wykonawca ma obowiązek wstrzymania realizacji zadania w trybie natychmiastowym oraz zabezpieczenia terenu budowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania i dostarczenia Zamawiającemu inwentaryzacji robót/prac według stanu na dzień odstąpienia. Dokonana inwentaryzacja, zatwierdzona przez Inspektora nadzoru inwestorskiego oraz Koordynatora inwestycji lub innego upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego, stanowi podstawę rozliczenia między Stronami.
5. W przypadku sporu Stron, co do prawidłowości sporządzonej inwentaryzacji, Zamawiający może zlecić wykonanie inwentaryzacji niezależnemu podmiotowi trzeciemu (np. biegłemu z listy sądu,

rzeczoznawcy budowlanemu), którego ustalenia stanowić będą podstawę do rozliczenia między Stronami. W przypadku gdy dokonana przez podmiot trzeci inwentaryzacja potwierdzi zakwestionowane przez Zamawiającego nieprawidłowości w sporządzeniu inwentaryzacji przez Wykonawcę, Wykonawca zobowiązany jest odpowiednio zrefundować Zamawiającemu koszty zlecenia wykonania inwentaryzacji przez podmiot trzeci.

6. Wykonawca ma obowiązek przekazać Zamawiającemu wykonaną część przedmiotu Umowy. Wynagrodzenie za wykonaną część przedmiotu Umowy, zostanie obliczone w oparciu o dokonaną inwentaryzację, przy czym do dnia przekazania Zamawiającemu, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za utratę, uszkodzenie lub inne zmniejszenie użyteczności i wartości wykonanego przedmiotu Umowy. W przypadku odstąpienia od wykonania pozostałej części przedmiotu Umowy, Wykonawca, z chwilą zapłaty wynagrodzenia za zakres przedmiotu Umowy wykonany do dnia odstąpienia, udziela Zamawiającemu na ten wykonany zakres przedmiotu Umowy gwarancji jakości na warunkach określonych w § 17 Umowy.
7. Koszty dodatkowe poniesione na zabezpieczenie terenu budowy oraz wszelkie inne uzasadnione koszty związane z odstąpieniem od Umowy ponosi Strona, której działania lub zaniechania były źródłem decyzji o odstąpieniu.
8. Odstąpienie od Umowy lub jej pozostałej do wykonania części nie ogranicza w żaden sposób uprawnienia Zamawiającego do dochodzenia kar umownych.
9. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia w szczególności jeżeli:
   1) Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub odmawia bez uzasadnionej przyczyny podpisania protokołu odbioru robót,
   2) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności, nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
10. Strona odstępująca od umowy jest zobowiązana powiadomić o tym fakcie drugą Stronę, na piśmie, w terminie 7 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu zdarzeń dających podstawę do odstąpienia od umowy.
11. Odstąpienie od Umowy winno nastąpić w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 13
ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Ustala się **zabezpieczenie należytego wykonania Umowy** w wysokości – **5 %** ceny brutto podanej w ofercie, tj. w wysokości**.....**złotych (słownie: ..... złotych).
2. Całość zabezpieczenia tj. ..... złotych Wykonawca wnosi przed podpisaniem Umowy w formie…….. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę.
3. W trakcie realizacji Umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, w trybie określonym w art. 149 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zmiana formy zabezpieczenia należytego wykonania Umowy nie stanowi zmiany treści Umowy.
4. Zwrot wniesionego zabezpieczenia:
   1) **70 %** wartości zabezpieczenia, tj. kwota **..... złotych**, gwarantująca należyte wykonanie przedmiotu Umowy, zostanie zwolniona w ciągu 30 dni od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru zrealizowanego zamówienia i uznania przez Zamawiającego, że zostało ono należycie wykonane, bez jakichkolwiek wad i usterek, które stanowiłyby podstawę roszczeń Zamawiającego w stosunku do Wykonawcy.
   2) **30 %** wartości zabezpieczenia tj. kwota **..... złotych** zabezpieczająca roszczenia Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady zwrócona zostanie nie później niż w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
5. W przypadku gdy Wykonawca, który wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w formie niepieniężnej, a nie wniósł najpóźniej do upływu terminu, o którym mowa w ust. 4 pkt 1 zabezpieczenia z tytułu rękojmi za wady (kwota, o której mowa w ust. 4 pkt 2), Zamawiający dokona na poczet niniejszego zabezpieczenia potrącenia wymaganej kwoty pieniężnej z kwoty wynagrodzenia wynikającej z przedłożonej przez Wykonawcę faktury końcowej.
6. W przypadku powstania po stronie Zamawiającego roszczeń w stosunku do Wykonawcy z tytułu nienależytego wykonania przedmiotu Umowy oraz uchylania się Wykonawcy od zadośćuczynienia tym roszczeniom, kwota zabezpieczenia należytego wykonania Umowy wraz z powstałymi odsetkami

zostanie, w części koniecznej, przeznaczona zgodnie z Umową do pokrycia roszczeń z tego tytułu, w tym roszczeń wynikających z rękojmi za wady lub/i udzielonej gwarancji jakości.

7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność względem Zamawiającego z tytułu rękojmi lub gwarancji jakości za wady. Niedopuszczalne jest ograniczenie odpowiedzialności Wykonawcy do wysokości kwoty zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.

§ 14
WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

1. Za kompleksowe wykonanie przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe brutto w wysokości ..... złotych (słownie: .....), uwzględniające podatek VAT wg stawki 23%. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w następujący sposób:
   1) za wykonanie Zadania 1, wynagrodzenie ryczałtowe brutto wraz z podatkiem VAT w wysokości ..... złotych, w tym podatek VAT wg stawki 23 %,
   2) za wykonanie Zadania 2, wynagrodzenie ryczałtowe brutto wraz z podatkiem VAT w wysokości ..... złotych, w tym podatek VAT wg stawki 8 %,
   3) za wykonanie Zadania 3, wynagrodzenie ryczałtowe brutto wraz z podatkiem VAT w wysokości ..... złotych, w tym podatek VAT wg. stawki 8 %.
2. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania wymaganego zakresu przedmiotu Umowy opisanego w SIWZ, nie może być podstawą do żądania przez Wykonawcę zmiany wynagrodzenia ryczałtowego, określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
3. Wykonawca oświadcza, że wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, skalkulował z uwzględnieniem wszystkich elementów cenotwórczych, niezbędnych dla należytego wykonania przedmiotu Umowy, zgodnie z SIWZ, w tym załącznikami do SIWZ (dokumentacją projektową, opisem przedmiotu zamówienia oraz zalecaną wizją lokalną terenu realizacji przedmiotu zamówienia) oraz, że wynagrodzenie to uwzględnia wszystkie ryzyka obciążające Wykonawcę przy realizacji Umowy, a także wykonanie przedmiotu zamówienia w standardzie zapewniającym trwałość i jakość zrealizowanych obiektów. Wykonawca oświadcza, że wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 uwzględnia wszystkie koszty należytego wykonania Umowy, w tym między innymi koszty:
   1) wykonania robót, dostaw i usług niezbędnych dla należytego wykonania zamówienia (w tym robót rozbiórkowych, demontażowych, wywóz materiału po wykonaniu prac rozbiórkowych)
   2) wykonania robót tymczasowych,
   3) wywozu i utylizacji odpadów z terenu budowy, w tym materiałów rozbiórkowych.
5. Załączony do SIWZ przedmiar robót ma jedynie charakter informacyjny i pomocniczy. Wykonawca w ramach wynagrodzenia określonego w ust. 1 ma obowiązek wykonać prace nie ujęte w przedmiarze robót, ale które można było przewidzieć na podstawie dostarczonej dokumentacji projektowej.
6. Wynagrodzenie powyższe uwzględnia wszystkie zjawiska inflacyjne mogące wystąpić w okresie realizacji umowy.
7. Wynagrodzenie nie uległa zmianie w przypadku przedłużenia terminu realizacji umowy.

§ 15
ROBOTY I USŁUGI DODATKOWE, ZANIECHANE, ZAMIENNE

1. Wykonawca poinformuje Zamawiającego o konieczności wykonania robót zamiennych i dodatkowych niezwłocznie po stwierdzeniu konieczności ich wykonania;
   W tym celu Wykonawca jest zobowiązany do zgłoszenia Zamawiającemu wniosku w formie pisemnej ze szczegółowym opisem technicznym, wartością robót wyliczoną na podstawie sporządzonego przedmiaru i kosztorysu szczegółowego wraz z załącznikami graficznymi (rysunki, szkice, rzuty, plany wyniki badań/prób), w terminie nie przekraczającym 3 dni roboczych od daty powzięcia informacji o konieczności wykonania robót zamiennych i dodatkowych.
   Wprowadzenie robót zamiennych i dodatkowych wymaga pisemnej zgody Zamawiającego. Wykonawca przyjmować będzie do realizacji roboty dodatkowe i zamienne na podstawie aneksu do umowy, co poprzedzone będzie sporządzeniem przez Wykonawcę stosownego protokołu;
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zaniechania/rezygnacji określonych robót, których wykonanie nie jest niezbędne dla prawidłowej realizacji przedmiotu umowy, a nadto do wprowadzenia robót (materiałów) zamiennych. Jeżeli zaniechanie robót jest planowane, to o ile jest to możliwe, Zamawiający uprzedzi o tym Wykonawcę niezwłocznie po powzięciu informacji o zaniechaniu robót.

3. W przypadku zaniechania części robót podstawą do określenia zakresu robót zaniechanych będzie dokumentacja techniczna, a podstawą do określenia wartości robót, które zostały zaniechane, będzie cena jednostkowa dla tej roboty określona w kosztorysie sporządzonym metodą szczegółową, o którym mowa w § 2 Umowy. W przypadku, gdy zaniechana będzie cała kategoria robót określonych w Tabeli elementów scalonych przyjmuje się, że wartość robót zaniechanych stanowi wartość wskazana w tej tabeli. Wartość robót zaniechanych pomniejszy wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy określone w § 14 ust.1 Umowy.
4. W przypadku wprowadzenia robót (materiałów) zamiennych ryczałt, o którym mowa w § 14 ust.1, ulega zmianie o różnicę wartości robót (materiałów) zamiennych ustalonych kosztorysem (zatwierdzonym przez Zamawiającego) i wartości ryczałtowej tego zakresu (przedmiotu odbioru lub elementu rozliczeniowego), zamiast którego będą wykonywane roboty zamienne lub wbudowane (użyte) materiały zamienne.
5. W przypadku konieczności wykonania robót dodatkowych, nieobjętych zamówieniem podstawowym, Wykonawca zobowiązuje się wykonać te roboty, a realizacja nastąpi przy zachowaniu tych samych norm, standardów i parametrów jak w zamówieniu podstawowym objętym Umową. Przystąpienie do ich wykonania nastąpi po podpisaniu stosownego aneksu do niniejszej umowy, określającego zakres i koszt realizacji tych robót (co poprzedzone będzie sporządzeniem przez Wykonawcę stosownego protokołu).
6. W przypadku, o którym mowa w ust. 3 i 4 podstawą do sporządzenia właściwego kosztorysu jest zastosowanie wskaźników cenotwórczych ustalonych w kosztorysie Wykonawcy (o którym mowa w § 2 umowy). W przypadku ich braku, podstawą do sporządzenia kosztorysu jest zastosowanie wskaźników cenotwórczych (stawka robocizny, narzut z tytułu kosztów pośrednich, zysku, ceny materiałów i sprzętu), nie wyższych niż te ustalone wg średnich stawek wyd. SEKOCENBUD z okresu wykonania robót i wbudowania materiałów. W przypadku ich braku - wg faktur zakupu lub cen najmu sprzętu, po wcześniejszym uzgodnieniu tych cen z Zamawiającym.
7. Wykonawca oświadcza, że przed terminem złożenia oferty miał możliwość przeprowadzenia wizji lokalnej przyszłego terenu budowy celem sprawdzenia miejsca robót oraz warunków związanych z wykonaniem prac będących przedmiotem zamówienia. W związku z powyższym wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu ewentualnego błędnego skalkulowania ceny.

§ 16
ZASADY ROZLICZENIA I PŁATNOŚCI

1. Podstawą do zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia należnego Wykonawcy są prawidłowe faktury wystawione przez Wykonawcę po dokonanym odbiorze zrealizowanych zadań. Zasady rozliczenia za wykonanie przedmiotu umowy są następujące:
   1) zapłata za wykonanie Zadania 1 – płatność jednorazowa po wykonaniu zadania,
   2) zapłata za wykonanie Zadania 2 – płatność jednorazowa po wykonaniu zadania,
   3) zapłata za wykonanie Zadania 3 – płatność jednorazowa po wykonaniu zadania.

   Podstawą do wystawienia faktury jest protokół odbioru danego Zadania. Odbiorem końcowym jest protokół odbioru Zadania 3, podpisany przez Wykonawcę i Zamawiającego lub przez ich upoważnionych przedstawicieli oraz dostarczenie protokołu Zamawiającemu.
2. W celu zapłaty przez Zamawiającego należnego Wykonawcy wynagrodzenia, o którym mowa w § 14 ust. 1 Umowy, Wykonawca wraz z wymaganą fakturą przedstawi Zamawiającemu:
   1) oświadczenie Wykonawcy o realizacji prac lub robót oraz dostaw i usług przez Podwykonawców i oświadczenie Podwykonawcy o realizacji tychże prac, robót, dostaw lub usług przez dalszych Podwykonawców. **W przypadku braku prac, robót, dostaw i usług zrealizowanych przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców, Wykonawca składa oświadczenie w tym zakresie,**
   2) kopie protokołów odbioru robót wykonanych przez Podwykonawców i dalszych Podwykonawców, w których będą wyszczególnione wydzielone elementy robót budowlanych, dostaw i usług,
   3) kopie faktur wystawione przez zaakceptowanych przez Zamawiającego Podwykonawców i dalszych Podwykonawców za wykonane przez nich, roboty, dostawy i usługi, objęte daną fakturą,
   4) kopie przelewów bankowych potwierdzających płatności na rzecz Podwykonawców i dalszych Podwykonawców,
   5) oświadczenia Podwykonawców i dalszych Podwykonawców o uregulowaniu względem nich wszystkich należności. Oświadczenia, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, podpisane

przez osoby upoważnione do reprezentowania składających je Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców i inne dowody na potwierdzenie dokonanej zapłaty wynagrodzenia powinny potwierdzać brak zaległości Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w uregulowaniu wszystkich należnych w tym okresie wynagrodzeń Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców wynikających z umów o podwykonawstwo.

3. Jeżeli Wykonawca nie przedstawi wraz z fakturą choćby jednego z dokumentów, o którym mowa w ust. 2 albo dokumenty te będą niekompletne, Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania wypłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia do czasu przedłożenia przez Wykonawcę wymaganych dokumentów. Wstrzymanie przez Zamawiającego zapłaty do czasu spełnienia przez Wykonawcę i Podwykonawcę wymagań, o których mowa w ust. 2, nie skutkuje niedotrzymaniem przez Zamawiającego terminu płatności i nie uprawnia Wykonawcy i Podwykonawcy do żądania odsetek.
4. Zamawiający jest uprawniony do żądania i uzyskania od Wykonawcy niezwłocznie wyjaśnień w przypadku wątpliwości dotyczących dokumentów składanych wraz z fakturą.
5. Należność Wykonawcy wynikająca z poprawnie wystawionej faktury, za zrealizowane niewadliwe przedmiotu zamówienia, będzie płatne przelewem na konto bankowe wskazane w fakturze, **w terminie 30 dni od daty wystawienia prawidłowej faktury**. Gdy termin płatności przypadnie w dniu świątecznym lub innym wolnym od pracy u Zamawiającego, zapłata nastąpi w pierwszym dniu roboczym po tej dacie.
6. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy będzie płatne przelewem z rachunku Zamawiającego na rachunek Wykonawcy poza przypadkami, w których zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy wynagrodzenie należne Wykonawcy zostanie zapłacone bezpośrednio na konto Podwykonawcy.
7. W razie opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia przez Zamawiającego, Wykonawcy przysługują odsetki w wysokości ustawowej.
8. Za termin zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
9. Jeżeli Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie zapłaci w terminie określonym w zaakceptowanej przez Zamawiającego umowie o podwykonawstwo, wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca może zwrócić się z żądaniem zapłaty należnego wynagrodzenia bezpośrednio do Zamawiającego.
10. Zamawiający niezwłocznie po zgłoszeniu żądania dokonania płatności bezpośredniej zawiadomi Wykonawcę o żądaniu Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy oraz wezwie Wykonawcę do zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy wezwania.
11. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag, podważających zasadność bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia, o której mowa w ust. 10 powyżej, Zamawiający może:
    1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty,
    2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku zaistnienia zasadniczej wątpliwości co do wysokości kwoty należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy,
    3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
12. Zamawiający jest uprawniony zapłacić Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy należne wynagrodzenie, będące przedmiotem żądania, o którym mowa w ust. 10 powyżej, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca udokumentuje jego zasadność, a Wykonawca nie złoży w trybie określonym w ust. 11 powyżej, uwag wykazujących niezasadność bezpośredniej zapłaty, bez prawa Wykonawcy do podnoszenia w przyszłości zarzutów przeciwko tak dokonanej zapłacie. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należność główną, bez odsetek należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z tytułu uchybienia terminowi zapłaty.
13. Podstawą płatności bezpośredniej dokonywanej przez Zamawiającego na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy będzie kopia faktury Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, przedstawiona Zamawiającemu wraz z potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopią protokołu odbioru przez Wykonawcę lub Podwykonawcę robót budowlanych lub potwierdzeniem odbioru dostaw lub usług.
14. Bezpośrednia płatność dokonywana przez Zamawiającego na rzecz Podwykonawcy lub dalszego

Podwykonawcy będzie dotyczyć wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego Umowy o podwykonawstwo robót budowlanych lub umowy o podwykonawstwo w zakresie dostaw lub usług.

15. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, bądź skierowania jej do depozytu sądowego, Zamawiający potrąci równowartość kwoty wynagrodzenia wypłaconego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
16. Zapłata należności przez Wykonawcę na rzecz wszystkich Podwykonawców i dalszych Podwykonawców musi zostać dokonana do dnia złożenia przez Wykonawcę Zamawiającemu faktur, o których mowa w ust. 1.
17. Zabrania się cesji wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy na osoby trzecie bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
18. Strony dopuszczają wzajemne rozliczenie w formie finansowej kompensaty wierzytelności.

§ 17
RĘKOJMIA I GWARANCJA

1. Wykonawca wraz z podpisaniem protokołu odbioru końcowego, udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na cały zakres zrealizowanych robót budowlanych stanowiących przedmiot niniejszej Umowy, na okres ……. . Gwarancja jakości obowiązuje od chwili odbioru końcowego potwierdzonego stosownym protokołem podpisanym przez Strony.
2. Niezależnie od udzielonej gwarancji jakości Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady przedmiotu Umowy, wynikającą z Kodeksu Cywilnego. Okres rękojmi za wady biegnie równolegle z okresem udzielonej gwarancji jakości. Roszczenia z tytułu rękojmi za wady lub/i gwarancji jakości mogą być dochodzone także po upływie terminu rękojmi lub udzielonej gwarancji jakości jeżeli Zamawiający zgłosił Wykonawcy istnienie wady lub/i usterki w okresie objętym rękojmią lub gwarancją jakości.
3. **Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt dokonywać przeglądów gwarancyjnych (koszt przygotowania i przeprowadzenia przeglądów).** Przeglądy gwarancyjne będą odbywały się w następujących terminach:
   1) dwa razy w roku w okresie wiosennym i jesiennym,
   2) na dwa miesiące przed zakończeniem okresu udzielonej gwarancji jakości.

   Łącznie od 7 do 11 przeglądów w okresie gwarancji – w zależności od ilości miesięcy udzielonej przez Wykonawcę gwarancji w ofercie.
4. Wykonawca nie może odmówić usunięcia stwierdzonych wad i usterek, powołując się na nadmierne koszty lub inne trudności.
5. Dostarczone przez Wykonawcę urządzenia i elementy wyposażenia objęte są gwarancją jakości udzieloną przez ich producenta.
6. Naprawy gwarancyjne urządzeń i wyposażenia będą wykonywane przez Wykonawcę w miejscu użytkowania.
7. Zgłoszenia wad, usterek, uszkodzeń będą przekazywane przez Zamawiającego lub osoby przez niego wyznaczone, pisemnie, pocztą elektroniczną lub faxem. Przyjęcie zgłoszenia wymaga potwierdzenia przez Wykonawcę.
8. Okres naprawy (usuwania wad, usterek) urządzeń i wyposażenia nie może przekroczyć 5 dni od daty zgłoszenia lub w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, z zastrzeżeniem, że jeżeli wady, usterki nie da się usunąć w wyznaczonym terminie, a dany egzemplarz wyposażenia lub urządzenie jest niezbędne Zamawiającemu, Wykonawca ma obowiązek dostarczenia do czasu zakończenia naprawy egzemplarz zastępczy o tożsamych lub nie gorszych parametrach i właściwościach użytkowych przy czym transport objętego naprawą egzemplarza do/z siedziby Zamawiającego Wykonawca zapewnia na własny koszt.
9. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad, usterek, uszkodzeń stwierdzonych w urządzeniach lub elementach wyposażenia, w terminie wyznaczonym na ich usuniecie lub odmówi ich usunięcia, to Zamawiający może zlecić usunięcie tych wad, usterek, uszkodzeń osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy z zachowaniem swoich praw wynikających z gwarancji jakości lub rękojmi za wady.
10. Usunięcie wad, uszkodzeń, usterek powinno być każdorazowo potwierdzone przez Strony w formie protokolarnej.
11. W przypadku gdy w okresie udzielonej gwarancji dane urządzenie lub element wyposażenia wymaga

trzeciej lub kolejnej naprawy, lub gdy łączny czas przeznaczony na naprawę przekroczył 15 dni Zamawiający ma prawo domagać się od Wykonawcy wymiany urządzenia na nowe, wolne od wad lub na inne o tożsamych lub nie gorszych parametrach i właściwościach użytkowych. Nowe urządzenie objęte jest takimi samymi warunkami gwarancji, przy czym okres gwarancji ulega odpowiedniemu skróceniu o okres bezusterkowej eksploatacji urządzenia objętego obowiązkiem wymiany.

12. Czasu naprawy wadliwego elementu wykonanego przedmiotu Umowy nie wlicza się do okresu gwarancyjnego. Czas trwania gwarancji wydłuża się o czas trwania naprawy. W tym przypadku okres gwarancji liczy się odrębnie dla każdego objętego naprawą egzemplarza wyposażenia i urządzenia lub innego elementu wykonanego przedmiotu Umowy.
13. Obowiązki Wykonawcy z tytułu rękojmi i udzielonej gwarancji, opisane w niniejszym paragrafie realizowane są bez dodatkowego wynagrodzenia. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 14 ust. 1 obejmuje bowiem również obowiązki wynikające z tytułu rękojmi i udzielonej gwarancji jakości.
14. W przypadku wcześniejszego rozwiązania Umowy lub odstąpienia jednej ze Stron, okres rękojmi i gwarancji rozpoczyna się dnia następnego po sporządzeniu protokołu odbioru zrealizowanych do tego czasu robót/prac. Dokończenie realizacji przedmiotu Umowy przez inny podmiot nie uchyla odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi lub gwarancji za wykonany przezeń zakres prac/robót.
15. Udzielona gwarancja i rękojmia nie naruszają prawa Zamawiającego do dochodzenia roszczeń o naprawienie szkody w pełnej wysokości na zasadach określonych w obowiązujących przepisach prawa.

§ 18
PODWYKONAWCY

1. W przypadku powierzenia części robót (prac) Podwykonawcom, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ich należyte wykonanie oraz odpowiada za zapłatę wynagrodzenia za roboty wykonane przez Podwykonawców. Zlecenie wykonania części robót Podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego. Wykonawca odpowiedzialny jest za działania, uchybienia i zaniechania Podwykonawców i ich pracowników, a także dalszych Podwykonawców jak za działania własne.
2. Podwykonawcę w stosunkach z Zamawiającym reprezentuje Wykonawca.
3. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
   Zamawiający w terminie do 7 dni od otrzymania wymienionego projektu może zgłosić do niego pisemne zastrzeżenia.
4. Przedłożony Zamawiającemu do akceptacji projekt umowy musi zawierać regulacje zbieżne i niesprzeczne z postanowieniami niniejszej Umowy oraz zawiera następujące uregulowania:
   1) zakres robót powierzonych Podwykonawcy, stanowiący część niniejszego zamówienia publicznego,
   2) kwotę wynagrodzenia za roboty - kwota ta nie może być wyższa niż wartość tego zakresu robót wynikająca z oferty Wykonawcy (Harmonogramu i kosztorysu), a suma płatności Podwykonawcom za daną część dokonywanego odbioru robót nie może być wyższa niż przewidziane w niniejszej Umowie (lub Harmonogramie) wynagrodzenie częściowe za dany zakres robót potwierdzony odbiorem,
   3) termin wykonania zakresu robót powierzonych Podwykonawcy, z zastrzeżeniem, że termin realizacji robót budowlanych powierzonych Podwykonawcy nie jest dłuższy niż przewidziany dla tych robót Umową (Harmonogramem) i nie stanowi zagrożenia wykonania robót budowlanych w określonym w § 3 ust. 1 terminie,
   4) warunki płatności – termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż **30 dni** od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej,
   5) tryb zatrudnienia dalszych Podwykonawców,

6) podstawy zapłaty wynagrodzenia dalszym Podwykonawcom, w tym uprawnienie Zamawiającego i Wykonawcy do zapłaty Podwykonawcy i dalszym Podwykonawcom wynagrodzenia,
7) numer rachunku bankowego Podwykonawcy,
8) protokoły odbiorów częściowych i odbioru końcowego powinny być sporządzone przy udziale Zamawiającego, Wykonawcy i Podwykonawcy z datą odbioru robót wynikających z realizacji przedmiotowej umowy,
9) umowa o podwykonawstwo bądź dalsze podwykonawstwo musi zawierać zapis dotyczący braku możliwości: dokonania cesji wierzytelności bez uprzedniej akceptacji Wykonawcy i Zamawiającego, dokonania zlecenia dalszego podwykonawstwa bez uprzedniej akceptacji Wykonawcy i Zamawiającego,
10) wykonanie przedmiotu Umowy o podwykonawstwo zostaje określone na co najmniej takim poziomie jakości, jaki wynika z Umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą i powinno odpowiadać stosownym dla tego wykonania wymaganiom określonym w dokumentacji projektowej, Specyfikacji Technicznej Wykonania i odbioru Robót, SIWZ oraz standardom deklarowanym w ofercie Wykonawcy,
11) okres odpowiedzialności Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy za wady przedmiotu Umowy o podwykonawstwo, będzie taki sam jak okres odpowiedzialności za wady przedmiotu Umowy Wykonawcy wobec Zamawiającego,
12) Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca są zobowiązani do przedstawiania Zamawiającemu na jego żądanie dokumentów, oświadczeń i wyjaśnień dotyczących realizacji Umowy o podwykonawstwo.

5. Umowa z Podwykonawcą nie może zawierać postanowień:
   1) uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego Wykonawcy wynagrodzenia obejmującego zakres robót wykonanych przez Podwykonawcę;
   2) uzależniających zwrot Podwykonawcy kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę, od zwrotu zabezpieczenia wykonania umowy przez Zamawiającego Wykonawcy.
6. Niezgłoszenie przez Zamawiającego pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie maksymalnie 7 dni od jego otrzymania, uważa się za akceptację projektu tejże umowy przez Zamawiającego.
7. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie maksymalnie 7 dni od dnia jej zawarcia. Zamawiający w terminie do 7 dni od jej otrzymania może zgłosić pisemny sprzeciw do jej treści w przypadku niespełnienia wymagań określonych w niniejszym paragrafie.
8. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie do 7 dni, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
9. Zastrzeżenia i sprzeciwy zgłaszane przez Zamawiającego, uznaje się za skutecznie dostarczone także w przypadku gdy w wymaganym terminie zostaną przekazane Wykonawcy w formie elektronicznej (e-mail) lub faksowej.
10. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo, której przedmiotem są **dostawy lub usługi** służące realizacji robót budowlanych, w terminie maksymalnie 7 dni od dnia jej zawarcia. Zwolnienie z obowiązku przedłożenia kopii ww. umowy dotyczy jedynie sytuacji, w której łącznie zachodzą następujące przesłanki: wartość (kwota) danej umowy jest mniejsza niż 0,5% wartości umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego oraz wartość (kwota) danej umowy nie przekracza 50.000 złotych.
11. W przypadku przedłożonych umów dot. podwykonawstwa lub dalszego podwykonawstwa, o których mowa w ust. 10, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
12. W przypadku zmiany umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo stosuje się odpowiednio zapisy ust. 2-7 powyżej.
13. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł, zaakceptowaną przez Zamawiającego

umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem, kopię umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę. Zasady rozliczenia w tym zakresie zawarte zostały w § 16 niniejszej umowy.

14. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości brutto Umowy może stanowić podstawę do odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego.
15. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Zmiana Podwykonawców, współpracujących przy realizacji zamówienia nie stanowi istotnej zmiany Umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.
16. Umowa o podwykonawstwo powinna być zawarta (w przypadkach określonych w art. 647^1 Kodeksu cywilnego pod rygorem nieważności) w formie pisemnej.
17. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy niezwłocznego usunięcia z terenu budowy Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, z którym nie została zawarta umowa o podwykonawstwo zaakceptowana przez Zamawiającego lub w przypadku braku takich działań ze strony Wykonawcy, Zamawiający może usunąć takiego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę z terenu budowy na koszt Wykonawcy.
18. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany lub odsunięcia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy od realizacji zakresu przedmiotu niniejszej Umowy objętego umową zawartą z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa określonych Umową, nie dają rękojmi należytego i terminowego wykonania powierzonych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy robót budowlanych, dostaw lub usług lub dotrzymania terminu realizacji tych robót.

§ 19
ZMIANY WARUNKÓW UMOWY

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy mogą być dokonane wyłącznie za zgodą obu Stron, w formie pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający dopuszcza zmiany umowy w przypadkach określonych w art. 144 ust. 1 pkt 2 - 6 ustawy Pzp oraz przewiduje możliwość dokonania w umowie następujących istotnych zmian:
   1) **wynagrodzenia** w przypadku:
      a) zmiany podatku VAT. Inicjatorem tej zmiany może być Zamawiający lub Wykonawca. Zmiana wymaga zgłoszenia w formie pisemnej w ciągu 7 dni od powzięcia informacji stanowiącej podstawę do wprowadzenia zmian,
      b) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo zmiany wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 roku o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, jeśli zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę – w co zostanie przez Wykonawcę uzasadnione i udokumentowane,
      c) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, jeśli zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę - co zostanie przez Wykonawcę uzasadnione i udokumentowane,
      d) zlecenia wykonania robót zamiennych i/lub zaniechanych i/lub dodatkowych,
   2) **terminu** wykonania umowy w przypadku:
      a) zmiany umowy dokonanej zgodnie z art. 144 ust. 1 pkt 3 lub 6,
      b) zlecenia wykonania robót zamiennych i/lub zaniechanych i/lub dodatkowych,

c) zaistnienia działań wojennych, aktów terroryzmu, rewolucji, przewrotu wojskowego lub cywilnego, wojny domowej, skażeń radioaktywnych, z wyjątkiem tych które mogą być spowodowane użyciem ich przez wykonawcę,
d) zaistnienia klęski żywiołowej, jak huragany, powodzie, trzęsienie ziemi, bunty, niepokoje, strajki, okupacje budowy przez osoby inne niż pracownicy wykonawcy i jego podwykonawców,
e) wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie robót w sposób prawidłowy, tj. zgodny z technologią, wynikającą z dokumentacji projektowej, a także z uwagi na wymagania i terminy agrotechniczne konieczne do zachowania w celu prawidłowej realizacji poszczególnych zadań. Wstrzymanie robót z tego powodu musi być potwierdzone w Dzienniku budowy i potwierdzone przez Inspektora nadzoru inwestorskiego oraz zaakceptowane przez Zamawiającego,
f) wystąpienia przestojów, opóźnień, utrudnień w realizacji robót budowlanych wynikających z winy Zamawiającego - o okres wynikający z przerw, opóźnień, przestojów,
g) wystąpienie innych przyczyn niezależnych o woli Stron, uniemożliwiających wykonanie przedmiotu umowy w wyznaczonym terminie,

3) dopuszczenia przez Zamawiającego możliwości skorzystania przez Wykonawcę z usług Podwykonawców w przypadku gdy Wykonawca na etapie składania ofert określi, że samodzielnie wykona zamówienie, lub zmiany Podwykonawcy. Zmiana taka nie wymaga aneksu do umowy a jedynie pisemnego poinformowania Zamawiającego o zmianie.

3. Strony mogą wydłużyć termin wykonania przedmiotu Umowy o czas konieczny, nie dłuższy jednak niż wynikający wprost z okoliczności stanowiących podstawę dla zmiany terminu.
4. Wniosek o zmianę terminu z powodu okoliczności, o których mowa w ust. 2 powyżej, Wykonawca, pod rygorem utraty roszczenia o zmianę Umowy, zobowiązany jest złożyć u Zamawiającego najpóźniej w terminie 5 dni od dnia zaistnienia zdarzenia stanowiącego podstawę do zmiany Umowy. Wniosek powinien zostać sporządzony w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie wskazujące na potrzebę zmiany terminu i wpływ zdarzenia na czasookres wykonania prac i/lub robót budowlanych. W przypadku braku wniosku do upływu terminu, o którym mowa w zdaniu pierwszym przyjmuje się, że zaistniałe zdarzenia nie miało wpływu na ryzyko terminowego wykonania przedmiotu Umowy.
5. Każdorazowo warunkiem koniecznym do podpisania aneksu przedłużającego termin zakończenia robót jest przedłużenie przez Wykonawcę ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub wniesieniem nowego zabezpieczenia należytego wykonania umowy na przedłużony termin wykonania zamówienia (z zachowaniem ciągłości i wysokości zabezpieczenia) oraz przedłużenie terminu ważności polisy odpowiedzialności cywilnej (OC).

§ 20
KLAUZULA POUFNOŚCI

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, które uzyskał od Zamawiającego w związku z realizacją niniejszej umowy, mogących naruszyć interes ekonomiczny lub prawny albo dobre imię Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić aby jego pracownicy, a także osoby trzecie przy udziale których będzie realizował umowę, przestrzegali zasad poufności. Wykonawca za działania lub zaniechania wskazanych osób, w omawianym zakresie, odpowiada jak za własne.
3. Postanowienia powyższe nie będą miały zastosowania do informacji, które zostały podane do publicznej wiadomości lub w inny sposób stały się jawne, w tym na podstawie przepisów prawa, wyroku sądowego, decyzji administracyjnej itp.

§ 21
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany treści Umowy wymagają aneksu do umowy w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Ewentualne spory mogące powstać w związku z realizacją niniejszej Umowy, Strony będą rozwiązywać w drodze wzajemnego porozumienia, a w przypadku braku zgody spór zostanie poddany do rozstrzygnięcia przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustaw: Kodeksu Cywilnego, Prawa budowlanego, Prawa zamówień publicznych oraz innych przepisów prawnych

powszechnie obowiązujących mających zastosowanie w sprawie.

4. Jeżeli jakieś postanowienia Umowy są lub staną się nieważne, lub wzajemnie sprzeczne, nie narusza to ważności pozostałych postanowień Umowy. Zamiast nieważnych i sprzecznych postanowień obowiązywać będzie odpowiednia regulacja, która – jeżeli będzie to prawnie dopuszczalne – w sposób możliwie bliski odpowiadać będzie temu, co Strony ustaliły, lub temu co by ustaliły, gdyby zawarły takie postanowienia.
5. Każda ze Stron zobowiązana jest do bezzwłocznego pisemnego zawiadomienia drugiej Strony o zmianie swego adresu wskazanego w umowie bez konieczności podpisywania aneksu do umowy. W razie uchybienia temu obowiązkowi przez Stronę, pismo wysłane pod dotychczasowy adres uważa się za skutecznie doręczone, chyba że nowy adres Strony, która dokonała zmiany adresu, jest znany drugiej Stronie.
6. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

WYKONAWCA **ZAMAWIAJĄCY**

Sporządziła: Julia Ziemlewska